



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 30.09.2021, klo 17:58 - 18:45

Paikka Etäyhteydellä

### **Käsitellyt asiat**

**§ 31 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 32 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 33 Vuolijoen aluelautakunnan talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma 2023 - 2024**

**§ 34 Vuolijoen OUMO-hankkeet**

**§ 35 Ojanperän rannan kunnostushanke**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Tuija Kallio, puheenjohtaja, saapui 17:59  
Lasse Alasalmi, 1. varapuheenjohtaja, saapui 17:59  
Anna Korhonen, saapui 18:00  
Antti Haataja, saapui 17:59  
Ari-Pekka Tall, saapui 17:59  
Eveliina Tervaniemi, saapui 18:00  
Raili Haataja, saapui 17:59  
Toivo Määttä, saapui 17:59  
Pekka Kaltiola, saapui 17:59

#### Muut saapuvilla olleet

Sirpa Pöppönen, Aluesihteerin, sihteerin, saapui 17:59  
Matti Nousiainen, Kaupungininsinööri, esittelijä, saapui 17:59

#### Poissa

Salla-Maija Hakola  
Tea Heikkinen

#### Allekirjoitukset

Tuija Kallio  
Puheenjohtaja

Sirpa Pöppönen  
Sihteerin

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 1.10.2021 alkaen

Sirpa Pöppönen, pöytäkirjan pitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 31**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

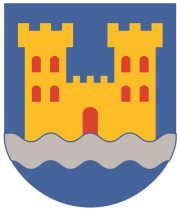
Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihteer

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 32**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihteer

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### § 33

## **Vuolijoen aluelautakunnan talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma 2023 - 2024**

KAJDno-2021-557

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Pöppönen  
sirpa.popponen@kajaani.fi  
Aluesihtööri

### Liitteet

1 Liite\_Vuolijoen aluelautakunta TA2022

Vuolijoen aluelautakunnan tehtävänä on vaikuttaa Kajaanin kaupungin päätöksentekoon sekä kaupungin Vuolijoen osa-alueen kehittäminen. Aluelautakunnan toimialueena on aiemman Vuolijoen kunnan alue. Aluelautakunta päättää kaupunginvaltuuston myöntämien määrärahojen kohdentumisesta ja käyttämisestä tehtävän mukaiseen käyttötarkoitukseen ja tekee tarvittavat hankintapäätökset. Aluelautakunta myös suunnittelee, arvioi, toteuttaa ja seuraa alueen kehittämishankkeita ja osallistuu tarvittaessa hankerahoitukseen ja rahoituksen hakemiseen. Aluelautakunta avustaa kyläyhdistyksiä ja muita aktiivisia kyläyhteisöjä kehittämis- ja investointihankkeissa sekä edistää alueensa asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia, hyvinvointia ja lähipalveluiden kehittymistä. Aluelautakunnalla on lausunto-oikeus kuntastrategiaan ja talousarviovalmisteluun sekä asioihin, joiden ratkaisulla on huomattava vaikutus sen toimialueen asukkaiden elinympäristöön, työntekoon ja muihin oloihin. Aluelautakunnan kokonaistalousarvioksi esitetään 100 000 euroa.

#### Henkilöstökulut

Henkilöstökuluihin esitetään varattavaksi 13 000 euroa. Määräraha sisältää Aluesihtöerän ja lautakunnan jäsenten palkkiot.

#### Avustukset

Avustuksiin esitetään varattavaksi 6 000 euroa. Määräraha kohdennetaan kyläyhdistysten ja muiden järjestöjen toiminta-avustuksiin.

#### Palvelujen ostot

Palvelujen ostoon esitetään varattavaksi 78 000 euroa. Määrärahasta kohdennetaan Vuolijoen ja Otanmäen valaistusten latujen ja kaukaloiden talviaikaiseen kunnossapitoon 40 000 euroa, sekä ns. kylälatuihin 2 000 euroa ja toimialueelta esitettyjen hankkeiden rahoitusosuuksiin 30 000 euroa. Vuolijoen aluelautakunnalla on suunnittelussa 3 hanketta, joiden yhteenlaskettu kustannusvaikutus on noin 18 000 euroa vuoden 2022 määrärahaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihteeri

Vuolijoen aluelautakunta hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 sekä esittää sen edelleen Kajaanin kaupunginhallituksen että kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 34**

### **Vuolijoen OUMO-hankkeet**

KAJDno-2021-991

Valmistelija / lisätiedot:  
Sirpa Pöppönen  
sirpa.popponen@kajaani.fi  
Aluesihtööri

#### Liitteet

1 OUMO Hanke-esitykset 14092021

Kajaanin kaupunki on jättänyt OUMO-hankkeen rahoittamisella toteutettavaksi hankkeiksi kaksi alueemme kyläyhdistyksiltä nousutta hankeesitystä.

#### 1. Ounasjoen ruoppaushanke

a) Olemassa olevien suunnitelmien päivittäminen ja tarvittavat ympäristöselvitykset, kustannusarvio 5 000 euroa. Rahoitus Vuolijoen aluelautakunta 50%/Kainuun ELY-keskus 50%. Toteutus kevään 2022 aikana.

b) Ympäristöluvan hankeminen, kustannusarvio 6 000 euroa. Luparahoitus vesialueen omistaja Vuottolahden kalastuskunta. Lupahakemus jätetään heti suunnitelmien valmistuttua.

c) Ruoppaus, kustannusarvio 40 000 euroa. Rahoitus Fortum 40%, ELY 30%, Vuolijoen aluelautakunta 30%. Toteutus keväällä 2023. Kilpailuttamisen ja rakennuttamisen hoitaa Kajaanin kaupunki.

#### 2. Önkörin jatkokehittäminen

Käkisaari-Önkörin alueen kunnostaminen toteutettiin OUMO-hankeena vuosina 2018-2020. Alue on saanut paljon positiivista huomiota ja alueen käyttäjä/kävijämäärät ovat lisääntyneet.

a) Lintutornin läheisyyteen rakennetaan kota palvelemaan päiväretkeilijöitä ja koululaisryhmiä. Kustannusarvio 15 000 euroa.

b) Liiteri kodan läheisyyteen. 3 000 euroa.

c) Kompostoiva biokäymälä kodan läheisyyteen 2 200 euroa.

d) Kajakkilaiturit kanavan molempiin päihin, 5 000 euroa.

e) Onkilaitureiden penkit 3 kpl ja pöydät 2 kpl 3 000 euroa.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 28.200 euroa. Rahoitus Fortum 40%, ELY 30%, Vuolijoen aluelautakunta 30%.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Rakenteiden ja varusteiden kunnossapidosta laaditaan sopimus Manamansalon-Vuolijoen osakaskunnan kanssa. Önkörin alue liitetään Kajaanin melontareitin mairinnousupaikaksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Matti Nousiainen Kaupungininsinööri, Sirpa Pöppönen Aluesihteer

Aluelautakunta hyväksyy tehdyt esitykset ja varaa kehittämismäärärahoistaan:

1. Ounasjoen ruoppaushankkeelle vuodelle 2022 suunnitelman päivittämiseen 2 500 euroa ja vuodelle 2023 toteuttamiseen 12 000 euroa.
2. Önkörin alueen jatkokehittämiselle vuodelle 2022 toteutukseen 8 460 euroa.

### **Päätös**

Ounasjoen ruoppaushankkeen suunnittelukustannusten rahoitusosuus muuttui hankekäsittelyssä siten, että Fortum Oy rahoittaa 1500 euroa, Kajaanin kaupunki 1750 euroa ja Kainuun ELY-keskus 1750 euroa.

Varataan vuoden 2022 kehittämismäärärahoista Ounasjoen ruoppaushankkeen suunnittelukustannuksiin 1750 euroa.

Önkörin jatkokehityshanke sai hylkäävän päätöksen OUMO-rahastosta. Fortum Oy ja Kajaanin kaupunki jatkaa rahoituskeskustelua. Aluelautakunta päätti alustavasti varata Önkörin jatkokehityshankkeeseen 50 %:n rahoitusosuuden, eli noin 14 100 euroa vuoden 2022 kehittämismäärärahoista. Fortum Oy rahoittaa hankkeesta 50 %:a.

### **Esteellisyys**

Toivo Määttä





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 35**

### **Ojanperän rannan kunnostushanke**

KAJDno-2021-990

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Pöppönen  
sirpa.popponen@kajaani.fi  
Aluesihtööri

Ojanperän kyläyhdistys ry esittää Ojanperän rannan kunnostamishanketta. Ranta rakennuksineen palvelee Ojanperän kyläyhteisöä ainoana yhteisenä tapahtuma- ja kokoontumispaikkana. Ojanperän rannan kunnostushankkeesta on tehty hankesuunnitelma, joka on tarkoitettu jättää Oulujärvi Leader ry:n käsiteltäväksi lokakuun kokoukseen. Hankesuunnitelmaa on käsitelty kyläyhteisön, aluelautakunnan hanketyöryhmän kanssa yhteistyössä ja sen laatimisessa on käytetty asiantuntijana Kajaanin ympäristötekniikan toimialan kaupungininsinööriä Matti Nousiaista.

Hankkeessa toteutettavat toimenpiteet:

- Rannan kunnostusruoppaus
- Pihan ja tien kunnostaminen
- Grillikatoksen ja liiterin oikaiseminen
- Vesakon raivaaminen

Hankkeessa tehtävät hankinnat:

- Grillikota
- Kompostoiva wc
- Pukukopit
- Tienvarsioaste

Hankkeen kustannusarvio on loppusummaltaan 38 954 euroa, josta Oulujärvi Leaderin rahoitusosuus on 30676,50 euroa, aluelautakunnan rahoitusosuus 7114,12 euroa ja kyläyhdistyksen rahoitusosuus 555,00 euroa. Alueen hoidosta Ojanperän kyläyhdistys tekee ylläpitosopimuksen kaupungin kanssa. Hankkeen rahoituksen hakijana toimii Vuolijoen aluelautakunta ja toteuttajana Kajaanin kaupungin ympäristötekniikan toimiala, kunnallistekniikka ja liikunta.

Ojanperän ranta liitetään Kajaanin melontareittiin maihinnousu- ja taukopaikaksi. Ojanperän rannan kunnostaminen tukee alueella jo ennestään olevien käyntikohteiden, kuten Önkörin lintutornin ja Onnelan Matkailumaatilan toimintoja lisäämällä melontareittiin pituutta ja maininnousukohteen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Matti Nousiainen Kaupungininsinööri, Sirpa Pöppönen Aluesihtööri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Vuolijoen aluelautakunta hyväksyy hankehakemuksen jättämisen Oulujärvi Leaderin lokakuun kokoukseen ja varaa vuoden 2022 kehittämismäärärahoistaan aluelautakunnan rahoitusosuuden 7114,12 euroa.

**Päätös**

Hyväksyi.

**Esteellisyys**

Raili Haataja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Muutoksenhakukielto**

§33

## **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§34, §35

## **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin Vuolijoen aluelautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Faksinumero: 08 6155 2510  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.