



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2026-245

Talousarviolainan nostaminen 2026

Talousjohtaja päättää kaupunginvaltuuston talousarviossa hyväksymissä rajoissa talousarviolainojen ottamisesta (hallintosäntö 28 §). Vuoden 2026 talousarvioon sisältyy valtuus ottaa uutta pitkäaikaista talousarviolainaa rahoituslaskelman mukaisesti.

Rahoituslaitoksilta on pyydetty 15.7.2026 tarjoukset 20,5 milj.euron talousarviolainalle. Talousarvion lainatarjoukset pyydettiin seuraavilta rahoituslaitoksilta: Danske Bank Oyj, OP Kainuu, Kuntarahoitus Oyj, Nordea Pankki Suomi Oyj ja Säästöpankki.

Lainatarjouksen määräaikaan 7.8.2026 klo 12.00 mennessä jättivät Danske Bank Oyj, OP Kainuu, Kuntarahoitus Oyj, Nordea Pankki Suomi Oyj ja Säästöpankki.

Kuntarahoituksen tarjous arvioitiin kokonaisuutena tarkastellen edullisimmaksi. Kuntarahoitus tarjosi lainan kuuden kuukauden Euriboriin sidottuna, lainan marginaalin ollessa 0,18 % koko laina-ajan. Kuntarahoitus ei peri kuluja luoton nostovaiheessa.

Saatujen lainatarjousten vertailu liitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa vs talousjohtaja Jaana Karhunen puh. 358 40 548 8465, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Hallintosäntö § 28

Talousarvio 2026

Päätös

Kajaanin kaupunki ottaa 20,5 milj. euroa talousarviolainaa Kuntarahoitus Oyj:ltä 10 vuoden laina-ajalla. Lainan viitekorko on 6 kk Euribor + marginaali 0,18 %. Laina on tasalyhenteinen 6 kk välein, koronmaksu 6 kk välein.

Laina nostetaan yhdessä erässä 10.9.2026.

Lisätietoja asiasta antaa vs talousjohtaja Jaana Karhunen puh. 358 40 548 8465, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Allekirjoitus



Kajaanin kaupunki

Talousjohtaja

Taluspäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

07.08.2026

§ 9

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 7.8.2026.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.