



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2023-1151**

### **Tapahtuma-avustus Nyrkkeilyn Kajaani Turnaus / Kajaanin Kuohu ry**

Kajaanin Kuohu ry järjestää 16.-17.11.2024 Nyrkkeilyn Kajaani Turnaus -tapahtuman Kajaani hallissa. Tapahtuma on avoin nyrkkeilyturnaus kaikille ikäluokille sukupuoleen katsomatta. Tapahtuma on yleisölle avoin ja siitä lähetetään livelähetys Kainuun Sanomien verkkosivuilla Kainuun Sanomien tilaajille. Tapahtuman arvioitu osallistujamäärä on 70 henkilöä. Tapahtuman kokonaisbudjetti on 2530 €. Järjestäjä hakee tapahtuma-avustusta 700 € Kajaani hallin tilavuokratustannuksiin. Kajaani hallin tilavuokratustannus tapahtumalle on 700 €.

#### **Päätöksen peruste**

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

#### **Päätös**

Myönnän tapahtuma-avustusta Kajaanin Kuohu ry:lle 16.-17.11.24 järjestettävään Nyrkkeilyn Kajaani turnaus -tapahtumaan 500 €. Tapahtuma-avustus maksetaan Osallisuus- ja hyvinvointijaoston liikuntatapahtumien tapahtuma-avustuksiin varatuista varoista.

Tapahtuma mahdollistaa Kajaanissa matalan kynnyksen kilpailemisen niin lapsille kuin aikuisille. Kilpailut tuovat Kajaaniin osallistujia myös lähialueen seuroista, mikä lisää yhteisöllisyyttä. Tapahtuma edistää Kajaanin kaupunkikuvaa liikkuvana kaupunkina. Arvioinnin tukena on käytetty tapahtuma-avustusten arviointiperusteita. Arviointiperusteet löytyvät verkkosivuilta: [www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset).

- Tapahtuma-avustuksen saajan tulee raportoida avustuksen käytöstä ja vaikuttavuudesta viimeistään 6 kk tapahtuman jälkeen täyttämällä raportointilomake. Raportointilomake löytyy verkkosivuilta: [www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset)
- Tapahtuman tulee käyttää Kajaanin kaupungin logoa (teksti ja vaakuna) kaikissa tapahtumailmoituksissaan (some ja printti) tai mainintaa, että Kajaanin kaupunki tukee tapahtumaa. Logon saa tapahtumatuottaja Satu Pyykköseltä. Sähköposti muodossa [etunimi.sukunimi@kajaani.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kajaani.fi)
- Tapahtuma tulee ilmoittaa maksuttomalle Tapahtumien Kainuu -tapahtumasivustolle ([www.tapahtumienkainuu.fi](http://www.tapahtumienkainuu.fi))

Lisätietoja asiasta antaa va. liikuntapalvelupäällikkö Jari Rajala sähköposti muodossa [etunimi.sukunimi@kajaani.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kajaani.fi)

#### **Tiedoksi**

Kajaanin Kuohu ry, Arja Huotari, Jari Rajala, Timo Meriläinen, Satu Pyykkönen

#### **Allekirjoitus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

vs. hyvinvointikoordinaattori Taru Korhonen

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 1.11.2024

Otteen oikeaksi todistaa

25.10.2024

Taru Korhonen  
Vs. hyvinvointikoordinaattori

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty sähköisesti 25.10.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 50

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.