



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 31.05.2023, klo 16:09 - 19:11

Paikka Musiikkiopisto, Leihu-sali, Koskikatu 2

### **Käsitellyt asiat**

- § 47 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 48 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 49 Esiopetuksen laadunarviointikysely 2023**
- § 50 Teppanan koulun lakkauttaminen 1.8.2024 alkaen**
- § 51 Kaukametsän opiston työ- ja loma-ajat 2023 - 2024**
- § 52 Kainuun musiikkiopiston työ- ja loma-ajat 2023 - 2024**
- § 53 Kaukametsän opiston opetusryhmien aloituskoko lukuvuonna 2023 - 2024**
- § 54 Kaukametsän opiston kurssien osaamisperusteisuus 1.8.2023 alkaen**
- § 55 Sivistystoimialan talouden toteuma 1.1. - 30.4.2023**
- § 56 Valtuustoaloite: Opettajien määräaikaisten viransijaisuuksien kesäkeskeytyksen palkka ja 2-vuotisen kokeilun aloittaminen**
- § 57 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 58 Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Risto Oikari, puheenjohtaja  
Anne Kemppainen, varajäsen  
Eveliina Kinnunen  
Noora Kyllönen  
Veli-Pekka Leivo  
Minna Partanen  
Jaakko Perhovaara  
Pauli Pyykkönen  
Hannu Suutari

#### Muut saapuvilla olleet

Mika P. Tiihonen, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, sihteeri  
Verna Haapalainen, Nuorisovaltuuston edustaja  
Marjatta Immonen  
Mari Lyyra, Sivistysjohtaja, esittelijä  
Reetta Suhonen, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, poistui 17:49  
Eeva-Maria Nivalainen, poistui 17:15  
Minna Saastamoinen, poistui 17:15

#### Poissa

Karoliina Kuvaja, 1. varapuheenjohtaja  
Marjo Kangasharju  
Tuukka Karjalainen  
Päivi Rissanen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

#### Allekirjoitukset

Risto Oikari  
Puheenjohtaja

Mika P. Tiihonen  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

31.05.2023

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 2.6.2023.

Mika Tiihonen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 47**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Kokouksen alussa iltakouluasiana Kaukametsän alueen esittely, puheoikeus myönnetty esittelijöille Minna Saastamoinen ja Eeva-Maria Nivalainen.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 48**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 49**

### **Esiopetuksen laadunarviointikysely 2023**

KAJDno-2023-675

Valmistelija / lisätiedot:

Mika P. Tiihonen, Reetta Suhonen

mika.tiihonen@kajaani.fi, reetta.suhonen@kajaani.fi

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö

Esiopetuksen laadunarviointikysely toteutetaan vuosittain. Keväällä 2023 kysely oli avoinna 3.4. - 23.4.2023 välisen ajan ja vastaajia oli 96. Kaksivuotiseen esiopetukseen osallistuville lapsille suunnattiin oma kysely, johon vastauksia tuli 12.

Kysymykset on valittu Kajaanin varhaiskasvatuksen painopistealueisiin liittyen, paikalliseen esiopetussuunnitelmaan ja kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelmaan perustuen. Kyselyyn sisällytettiin myös opiskeluhuollon teemoja. Arvioinnin tarkoituksena on selvittää esiopetussuunnitelman toteutumista huoltajien näkökulmasta.

Kajaanin painopistealueet ovat: Osallisuus, inklusio, arviointi.

Pääosin kyselyyn vastanneet ovat erittäin tyytyväisiä esiopetuksen laatuun.

Esiopetuspaikat saavat omat yksikkökohtaiset tuloksensa, jotka käsitellään yksiköissä. Tulevalle toimikaudelle lukuvuosisuunnitelmaan nostetaan yksikön vahvuus sekä kehittämiskohde kyselyn perusteella. Keskeiset tulokset julkaistaan huoltajille tiedoksi päiväkodeittain, Kajaanin kaupungin nettisivuilla ja Kajaanin varhaiskasvatuksen sosiaalisessa mediassa (Facebook ja Instagram).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee esiopetuksen laadunarviointikyselyn tulokset tiedoksi.

#### **Päätös**

Asiantuntijana asian käsittelyn ajan toimi varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Reetta Suhonen.

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Yhteistyötoimikunta, § 4, 01.02.2023**

**Kaupunginhallitus, § 34, 21.02.2023**

**Sivistyslautakunta, § 50, 31.05.2023**

**§ 50**

**Teppanan koulun lakkauttaminen 1.8.2024 alkaen**

KAJDno-2023-139

**Yhteistyötoimikunta, 01.02.2023, § 4**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyrki Komulainen

jrki.komulainen@kajaani.fi

Henkilöstöjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jyrki Komulainen, Henkilöstöjohtaja

Merkitsee tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Kaupunginhallitus, 21.02.2023, § 34**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyrki Komulainen

jrki.komulainen@kajaani.fi

Henkilöstöjohtaja

Kajaanin kaupungin talouden sopeuttamissuunnitelmassa (2023-2026) on suunnitelma perusopetuksen kouluverkosta ja mahdollisesti lakkautettavista kouluista. Teppanan koulu on suunnitelmassa kaavailtu lakkauttavaksi 31.7.2024. Ennen kuin koulun lakkauttamisen asia varsinaisesti ratkaistaan, on sen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista neuvoteltava yhteistoimintamenettelyssä.

Työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa kunnassa ja hyvinvointialueella koskevan lain (449/2007) 4 §:n mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään sellaiset asiat, jotka koskevat henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä. Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään myös asiat, jotka koskevat palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeen luovutusta. Työnantajan ja henkilöstön



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

välisessä yhteistoiminnassa käsitellään myös henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia sekä taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Yhteistoimintamenettely on tarkoitus käydä läpi kevään 2023 aikana. Yhteistoimintamenettelyn jälkeen asiasta päättää kunnan toimivaltainen viranomainen.

Teppanan koulun lakkauttamiseen liittyvää yhteistoimintamenettelyä koulun lakkauttamisen prosessin yhtenä muotovaatimuksena on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 1.2.2023.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää käynnistää Teppanan koulun lakkauttamiseen liittyvän yhteistoimintamenettelyn.

### **Päätös**

Hyväksyi.

Henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen oli asiantuntijana kokouksessa asian esittelyn ajan.

---

## **Sivistyslautakunta, 31.05.2023, § 50**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rissanen

paivi.rissanen@kajaani.fi

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

### Liitteet

1 Liite Muistio Teppanan koulun kuulemistilaisuudesta 17.4.2023

2 Liite Teppanan koulu EVA-esitys

Kajaanin kaupunginvaltuusto on 12.12.2022 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2023. Talousarvioon sisältyy talouden sopeuttamissuunnitelman yhtenä toimenpiteenä Teppanan koulun lakkauttaminen 1.8.2024 alkaen. Kajaanin kaupungin hallintosäännön 27 § Sivistyslautakunta, kohta 11 mukaan sivistyslautakunta päättää tulosityksiköjaosta sekä tulosityksiköiden perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Sivistyslautakunta on käynnistänyt Teppanan koulun mahdollista lakkauttamista koskevan prosessin ilmoittamalla asian vireilläolosta ja kuntalaisten mahdollisuuksista vaikuttaa asiaan julkaisemalla julkinen kuulutus 5.4.2023 Koti-Kajaanissa ja Kajaanin kaupungin kotisivuilla.

Kajaanin kaupungin perusopetuksen oppilasmäärä vähenee voimakkaasti. Lukuvuodesta 2022 - 2023 lukuvuoteen 2030 - 2031 perusopetuksen oppilasmäärän ennakoidaan laskevan noin 3770 oppilaasta miltei tuhannella oppilaalla. Arvio ei





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

sisällä valmistavan opetuksen oppilaita, joita tällä hetkellä on noin 120. Vaikka valmistavan opetuksen oppilasmäärä otettaisiin mukaan oppilasennusteeseen, tämä loiventaisi oppilasmäärän laskua vain vähän. Oppilasmäärän vähenemisellä on heikentävä vaikutus kaupungin saamaan opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuteen. Perusopetuksen oppilasmäärän ja rahoituksen vähentyessä on päädytty etsimään rakenteellisia säästöjä talouden tasapainottamiseksi.

Teppanan koulussa on lukuvuonna 2023 - 2024 yhteensä 95 oppilasta ja määrä on aleneva. Teppanan koulurakennus on joko peruskorjaus- tai uudisrakennustarpeessa. Peruskorjaus maksaisi arviolta 7,4 miljoonaa euroa. Uudisrakennus tulisi maksamaan arviolta 10,8 miljoonaa euroa. Kun Teppanan koulun oppilaat voidaan sijoittaa toisiin perusopetuksen kouluihin, toimintaa tiivistämällä vältytään peruskorjaus- tai uudisrakennuskustannuksilta ja saadaan aikaan myös koulun toiminnasta aiheutuvien kustannusten säästöjä.

Teppanan koulun oppilaat voidaan sijoittaa Teppanan koulun lakkauttamisen jälkeen neljään eri kouluun (Kätönlahden koulu, Seminaarin koulu, Keskuskoulu ja Nakertajan koulu). Tämä tarkoittaa vuositasolla noin 4 - 5 opettajan sekä 2 koulunkäynninohjaajan palkkauskulujen säästymistä. Muita lakkautettaessa säästyviä kustannuksia ovat kiinteistönhoitoon sekä ateria- ja puhtaanapitopalveluihin liittyvät kustannukset. Teppanan koulun käyttötalouden kustannuksista arvioidaan syntyvän vuoteen 2030 mennessä arviolta 3 388 000 euron säästöt.

Teppanan koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksia kaupunkistrategian toteuttamiseen, vaikutuksia kuntalaisten hyvinvointiin, lapsivaikutuksia, yritysvaikutuksia, vaikutuksia talouteen, vaikutuksia kuntaorganisaatioon, henkilöstövaikutuksia sekä ympäristövaikutuksia on arvioitu EVA-arvioinnilla, joka on liitteenä. Teppanan koulun lakkauttamisella on suurimmat vaikutukset talouteen. Myös oppilaiden kannalta koulun vaihtuminen on merkittävä muutos.

Teppanan koulun henkilöstöä koskeva yhteistoimintamenettely toteutettiin 14.3. - 3.4.2023. Jokaiselle vakinaisessa palvelussuhteessa olevalle työntekijälle ja viranhaltijalle voidaan osoittaa työtä omasta organisaatiosta.

Huoltajille ja oppilaille sekä kuntalaisille on järjestetty päätöksen valmisteluun liittyvä kuulemistilaisuus maanantaina 17.4.2023 Teppanan koululla. Tilaisuudessa on esitetty kysymyksiä ja näkemyksiä asiasta. Muistio kuulemistilaisuudesta on liitteenä.

Kuntalaisilla on ollut mahdollisuus esittää näkemyksensä, mielipiteensä ja kysymyksensä myös kirjallisesti toimittamalla ne Kajaanin kaupungin kirjaamoon 30.4.2023 mennessä. Kirjaamoon on saapunut määräajassa yksi sähköpostilla esitetty näkemys. Kirjaamoon on toimitettu myös Teppanan koulun eri luokkien oppilaiden näkemyksiä, ajatuksia ja kysymyksiä opettajiensa kirjaamina. Edellä mainittu materiaali on oheismateriaalina. Koulun lakkauttamisessa ei ole hallintolain tarkoittamia asianosaisia, joten varsinaisia asianosaiskuulemisia ei tarvitse järjestää.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sivistyslautakunta päättää, että Teppanan koulu lakkautetaan 1.8.2024 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 51**

### **Kaukametsän opiston työ- ja loma-ajat 2023 - 2024**

KAJDno-2023-670

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maria Nivalainen  
eeva-maria.nivalainen@kajaani.fi  
Kainuun musiikkiopiston rehtori

Kansalaisopiston työvuosi on kalenterivuosi, ja opetusta on työvuoden aikana järjestettävä vähintään 33 viikon ajan. Kaukametsän opiston toimintakausi on 37 viikkoa.

Kaukametsän opiston työ- ja loma-ajat noudattavat pääsääntöisesti Kajaanin perusopetuksen työ- ja loma-aikoja sillä poikkeuksella, että työkausi on viikkoa lyhempi. Syyskauden opetus toteutetaan 17.8. - 20.12.2023 ja kevätkauden opetus 8.1. - 31.5.2024. Syyslomaviikolla 42 ja talvilomaviikolla 10 ei järjestetä opetusta. Opetuksettomia päiviä ovat lisäksi itsenäisyyspäivä 6.12.2023, pääsiäinen 29.3. - 1.4.2024, vappu 1.5.2024 ja helatorstai 9.5.2024.

Koska kansalaisopiston toiminta on pääosin iltaopetusta, opetusta ei järjestetä juhlapäiviä edeltävinä iltoina. Opetusta voidaan järjestää talousarvion puitteissa myös kesällä jatkolukukauden kursseilla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Kaukametsän opiston työ- ja loma-ajat lukuvuodeksi 2023 - 2024.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 52**

### **Kainuun musiikkiopiston työ- ja loma-ajat 2023 - 2024**

KAJDno-2023-670

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maria Nivalainen  
eeva-maria.nivalainen@kajaani.fi  
Kainuun musiikkiopiston rehtori

#### **OPETTAJIEN TYÖKAUSI**

Syyslukukausi 11.8. - 19.12.2023

Kevätlukukausi 8.1. - 31.5.2024

#### **OPETUS**

Syyslukukausi 15.8. - 19.12.2023 sisältäen 85 opetuspäivää

Kevätlukukausi 8.1. - 24.5.2024 sisältäen 90 opetuspäivää

Opettajilla on opetusta yhteensä 35 viikkoa sisältäen itsenäisyyspäivän ja vapun.

#### **LOMAT JA VAPAAPÄIVÄT**

Syysloma 16. - 20.10.2023 (viikko 42)

Vapaapäivä 5.12.2023

Itsenäisyyspäivä 6.12.2023

Joululoma 20.12.2023 - 5.1.2024

Talviloma 4. - 8.3.2024 (viikko 10)

Pääsiäinen 29.3. - 1.4.2024

Vappu 1.5.2024

Helatorstai 9.5.2024

#### **OPETTAJIEN MUU KUIN OPETUSTYÖ**

11. ja 14.8.2023

21.5.2024

Loput muusta työstä tehdään erikseen sovittuna aikana lukuvuoden kuluessa.

Opettajilla on muuta työtä enintään 90 tuntia lukuvuodessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Kainuun musiikkiopiston työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2023 - 2024.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 53**

### **Kaukametsän opiston opetusryhmien aloituskoko lukuvuonna 2023 - 2024**

KAJDno-2023-671

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maria Nivalainen  
eeva-maria.nivalainen@kajaani.fi  
Kainuun musiikkiopiston rehtori

Sivistyslautakunta on vuosittain hyväksynyt Kaukametsän opiston opetusryhmien aloituskoon eli paljonko opiskelijoita on vähintään oltava, että kurssi toteutuu. Koronaepidemian aikana ryhmien aloituskokoa pienennettiin lähiopetuksen turvallisuuden ja valtionosuustuntimäärän toteutumisen varmistamiseksi. Lukuvuodelle 2022 - 2023 sivistyslautakunta myönsi Kaukametsän opiston vt. rehtorille oikeuden päättää opetusryhmien aloituskoot siten, että talousarviota ei ylitetä.

Tarkoituksenmukaiset ryhmäkoot vaihtelevat merkittävästi eri ainealueilla. Ainealueiden erilaisia tarpeita, toiminnan joustavaa järjestämistä ja erityisesti valtionosuustuntien toteutumista palvelee se, että Kaukametsän opiston rehtorilla on oikeus päättää ryhmien aloituskoot hyväksytyn talousarvion puitteissa.

Tuntiopettajien työsuhteen alkamisessa ja päättymisessä noudatetaan kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimusta (OVTES 2022 - 2025, OSIO F, Liite 12).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta myöntää Kaukametsän opiston rehtorille oikeuden päättää lukuvuoden 2023 - 2024 opetusryhmien aloituskoot siten, että vahvistettua talousarviota ei ylitetä.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **§ 54**

### **Kaukametsän opiston kurssien osaamisperusteisuus 1.8.2023 alkaen**

KAJDno-2023-672

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maria Nivalainen  
eeva-maria.nivalainen@kajaani.fi  
Kainuun musiikkiopiston rehtori

Muuttuva työelämä ja työelämän monimuotoisuus edellyttävät nykyään koko elämän ja työuran aikaista osaamisen kehittämistä. Opetus- ja kulttuuriministeriön asettama elinikäisen oppimisen kehittämistarpeita selvittävä työryhmä esitti muistiossaan (Työn murros ja elinikäinen oppiminen, opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisuja 2018:8) osaamisperusteisuuden ulottamista koko koulutusjärjestelmään.

Eduskunta vahvisti sekä Koski-tietovarantoa että vapaata sivistystyötä koskevat lainsäädäntömuutokset syksyllä 2020 ja keväällä 2021 (Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä, 14.12.2017/884 ja Laki vapaasta sivistystyöstä, 21.8.1998/632), minkä myötä vapaan sivistystyön oppilaitokset ovat voineet elokuusta 2021 alkaen viedä opiskelijoidensa koulutussuorituksia Koski-tietovarantoon. Edellytyksenä vapaan sivistystyön opintosuoritusten viemiselle Koski-tietovarantoon on, että koulutus on kuvattu osaamisperusteisesti, opetuksen laajuus on kuvattu opintopisteinä ja opiskelijan osaaminen on arvioitu.

Vapaan sivistystyön osaamisperusteisista kursseista opiskelija saa uuden palvelun, jonka avulla voi osoittaa osaamista, joka tunnustetaan ja tunnustetaan. Osaaminen voidaan hyödyntää niin muussa opiskelussa kuin työelämässäkin.

Kaukametsän opistossa on valmisteltu osittaista osaamisperusteisuuteen siirtymistä osallistumalla asiaa koskeviin opetus- ja hallintohenkilöstön koulutuksiin lukuvuosien 2021 - 2022 ja 2022 - 2023 aikana. Kansalaisopistot voivat ottaa osaamisperusteisuuden käyttöön itselleen sopivalla toimintatavalla ja laajuudella; osaamisperusteisten kurssien määrän voi määritellä jokainen koulutuksen ylläpitäjä itse eikä mitään velvoittavia määräyksiä kurssimäärän suhteen ole. Osa kansalaisopistoista on siirtynyt kokonaan osaamisperusteisiin kursseihin ja osa kasvattaa kurssien määrää vähitellen siten, että kaikki kurssit eivät kuitenkaan ole osaamisperusteisia. Osaamisperusteisten kurssien opettaminen on vapaaehtoista opettajille, ja he saavat siihen koulutusta ja ohjausta. Opiskelijoille osaamisperusteisen kurssin suorittaminen on niin ikään vapaaehtoista. Kansalaisopiston hallintohenkilöstö valmistelee kaikki tarvittavat toimenpiteet.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että Kaukametsän opisto voi järjestää osaamisperusteisia kursseja 1.8.2023 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**  
Hyväksyi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 55**

### **Sivistystoimialan talouden toteuma 1.1. - 30.4.2023**

KAJDno-2023-294

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Manninen, Mari Lyyra

heidi.manninen@kajaani.fi, mari.lyyra@kajaani.fi

Controller, Sivistysjohtaja

Sivistystoimialan talouden toteuma ajalta 1.1. - 30.4.2023 esitellään kokouksessa.

Talouden toteumaraportti ajalta 1.1. - 30.4.2023 on esityslistan oheisliitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginvaltuusto, § 36, 08.05.2023**

**Sivistyslautakunta, § 56, 31.05.2023**

**§ 56**

**Valtuustoaloite: Opettajien määräaikaisten viransijaisuuksien kesäkeskeytyksen palkka ja 2-vuotisen kokeilun aloittaminen**

KAJDno-2023-634

**Kaupunginvaltuusto, 08.05.2023, § 36**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettujen Karoliina Kuvajan (vihr.) esittämä sekä Silja Keräsen (vihr.) ja Mikko Alakärpän (vihr.) allekirjoittama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

"Opettajien määräaikaisten viransijaisuuksien kesäkeskeytyksen palkka

Koska perusopetuksen opettajilla on vuodessa kesäkeskeytys, opettajien palkat jyvitetään niin, että kesäkeskeytyksen palkan eteen tehdään työ koulun lukuvuoden aikana. Opettajat, jotka ovat esimerkiksi virkavapaalla tai vanhempainvapaalla, ovat oikeutettuja palaamaan työhönsä kesän opetuksettoman ajan alussa ja saamaan kesäajalta palkan. Määräaikaisen viransijaisen työsopimus päättyy silloin lukukauden loppuun, eikä hän käytännössä saa palkkaa kaikesta tekemästään työstä, kun palkan maksu ohjautuu palaavalle viranhaltijalle.

Toiset kaupungit ovat päättäneet maksaa kesäajan palkan sekä sijaiselle että viranhaltijalle, koska sijaiselle maksamatta jättäminen on koettu epäoikeudenmukaiseksi. Jos sijaiselle ei makseta, johtaa se suoraan siihen, että määräaikaisiin viransijaisuuksiin, jotka päättyvät lukuvuoden loppuun, on haastavaa saada hakijoita.

Mikään ei estä nykytilanteessa työnantajaa maksamasta palkkaa kesäkeskeytyksen ajalta sekä viranhaltijalle että sijaiselle. Tilanne kuormittaa määräaikaisten lisäksi työvoimapalveluita. Määräaikaisten reilu kohtelu vahvistaisi Kajaanin mahdollisuuksia saada päteviä opettajia jatkossa sekä lisäisi rekrytoinnin näkökulmasta perusopetuksen veto- ja pitovoimaa. Kajaanissa on tehty paljon *työtä opetushenkilöstön työolojen parantamiseksi, myös määräaikaisten tilanteen osalta. On kuitenkin tarpeen selvittää aloitteessa nostettu asia kouluhenkilökunnan (esim. opettajat, avustajat) osalta ja tehdä tarvittavat parantavat toimet. Se osaltaan lisää määräaikaisen henkilöstön arvostusta.*



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Me allekirjoittaneet esitämme, että koko lukuvuoden työt tehneille määräaikaisille opettajille maksetaan jatkossa palkka myös kesäkeskeytyksen ajalta, vaikka viranhaltija palaisikin töihin, ja että sama käytäntö ulotetaan myös muuhun koulun henkilökuntaan kuten koulunkäyntiavustajiin.

Kajaanissa 8.5.2023."

### **Ehdotus**

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

### **Päätös**

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

## **Sivistyslautakunta, 31.05.2023, § 56**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rissanen

paivi.rissanen@kajaani.fi

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Kajaanin kaupunginvaltuustoon on 8.5.2023 jätetty aloite "Opettajien määräaikaisten viransijaisuuksien kesäkeskeytyksen palkka". Aloitteessa on viitattu tilanteisiin, joissa vakinaiselle opettajaviranhaltijalle on myönnetty kouluvuoden ajaksi virkavapautta lakisääteisiin perhe- ja opintovapaisiin, esim. 8.8.2022-3.6.2023, mutta kesäkeskeytyksen ajaksi viranhaltija on palannut tehtäväänsä, saaden samalla palkan. Viransijainen on saanut palkan kouluvuoden ajalta, muttei kesäkeskeytyksen ajalta. Sen sijaan harkinnanvaraiset virkavapaat on myönnetty ohjeen mukaan joko puoleksi vuodeksi tai perustellusta syystä kokonaisuksi lukuvuosiksi esim. 1.8.2022-31.7.2023, muttei kouluvuoden ajaksi esim. 8.8.2022-3.6.2023. Perusteltu syy perusopetuksessa on sijaisten saatavuuden haasteet lukuvuotta lyhyempiin virkavapauksiin. Viransijainen on saanut tuolloin palkan koko sijaisuuden ajalta, esim. 1.8.2022-31.7.2023.

Valtuustoaloitteen mukaisten toteuttamismahdollisuuksien selvittämiseksi on kartoitettu perusopetuksen osalta tulevalle lukuvuodelle myönnetyt perhe- ja opintovapaat opettajaviranhaltijoiden osalta. Niitä on yhteensä 5 kpl. Aloitteen toteuttamiskustannukset olisivat sijaisten palkkakustannukset sivukuluineen ajalta 1.-7.8.2023 sekä 2.6.-31.7.2024. Esimerkiksi on otettu yhden opettajaviranhaltijan edellä mainitut palkkakustannukset sivukuluineen ja palkankorotuksineen, yhteensä noin 10 500 €. Viiden sijaisen kulut olisivat yhteensä noin 52 500 €. Opetusalan virkaehtosopimuksen mukaan koko lukuvuoden työajan työssä olleelle opettajalle maksetaan lomapäiväkorvauksena 28 päivän palkka. Yhden opettajan lomapäiväkorvaus on noin 4 000 euroa. Viiden opettajan osalta lomapäiväkorvausta maksetaan joka tapauksessa noin 20 000 euroa. Näin ollen aloitteessa ehdotetun



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

toimintamallin aiheuttama lisäkustannus lukuvuodelle 2023-2024 olisi noin 32 500 € eli yhtä opettajansijaista kohden noin 6 500 €. Vuosittaista vaihtelua euromäärien osalta voi olla, riippuen kyseisten sijaisten määrästä.

Palkan maksaminen lakisääteisten perhe- ja opintovapaiden sijaisille on mahdollista toteuttaa jo 1.8.2023 lähtien myös kesäkeskeytysten osalta. Kustannukset painottuvat noin 90 %:n verran talousarviovuodelle 2024, ja rahat on mahdollista varata talousarvioon talousarviota laadittaessa.

Aloitteessa on viitattu palkan maksamiseen tuonnempana myös koulunkäynninohjaajille kesäkeskeytysten ajalta. Koulunkäynninohjaajat ovat vuosilomalain alaisuudessa toisin kuin opettajat, joten koulunkäynninohjaajiin ei voi soveltaa aloitetta; lomat kertyvät työssäoloajan mukaan. Lisäksi Kajaanin kaupungilla on jo vuosia ollut käytäntö, että koulunkäynninohjaajille tarjotaan töitä koulujen lomien aikana.

Aloite koskee pelkästään perusopetusta. Työnantajan on kohdeltava samassa asemassa olevia työntekijöitä ja viranhaltijoita yhdenvertaisesti. Vastaavanlaisia tilanteita voi syntyä myös musiikkiopistossa, kansalaisopistossa ja lukiokoulutuksessa. Sivistyslautakunnan alaisuuteen kuuluvat vain perusopetus, musiikkiopisto ja kansalaisopisto, joten se ei voi käsitellä asiaa lukiokoulutuksen osalta.

Vaikka aloitteessa on mainittu, että muissa kaupungeissa palkan maksaminen myös kesäkeskeytyksen ajalta olisi jo käytössä, ei tiedossamme ole, että sellaista käytäntöä olisi juurikaan otettu käyttöön. Kajaanin perusopetuksen rekrytoinneissa on havaittu, että opettajatehtäviin, joista ei ole kuulunut maksaa kesäkeskeytysten ajalta palkkaa, on vähemmän tai ei lainkaan kiinnostusta kuin koko lukuvuoden ajaksi tarjolla oleviin tehtäviin. Aloitteen mukainen muutos todennäköisesti lisäisi Kajaanin vetovoimaa. Kajaani erottuisi edukseen muista työnantajista aloitteen toteutuessa opettajien osalta Kajaanissa. Samanarvoisuuden ja oikeudenmukaisuuden kokemus vahvistuisi.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistystoimialalla toteutetaan 2-vuotinen kokeilu ajalla 1.8.2023-31.7.2025 siten, että täyden kouluvuoden mittaisiin palvelussuhteisiin rekrytoitaville opettajansijaisille maksetaan palkka myös kesäkeskeytysten ajalta. Kokeilun aikana seurataan, lisääntykö hakijamäärä kyseisiin tehtäviin verrattuna nykytilaan.

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus antaa valtuustoaloitteesta esittelytekstin mukaisen vastauksen ja esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

## **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 57

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Museonjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Museoamanuenssin valinta, 09.05.2023

Musiikkiopiston rehtori

§ 3 Tanssin sivutoimisen tuntiopettajan palkkaaminen Kainuun musiikkiopistoon ajalle 1.8.2023-31.7.2024, 15.05.2023

§ 4 Tuuban- ja pasuunansoiton sekä A-puhallinorkesterin sivutoimisen tuntiopettajan palkkaaminen Kainuun musiikkiopistoon ajalle 1.8.2023-31.7.2024, 15.05.2023

Muu päätös:

§ 1 Suoritusstipendien myöntäminen Kainuun musiikkiopiston oppilaille, 22.05.2023

Kaukametsän opiston rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Tuntiopettajien palkkaaminen Kaukametsän opistoon lukuvuodelle 2023-2024, 08.05.2023

Kirjastotoimen johtaja

Muu päätös:

§ 1 Kirjastojen kesäaukioloajat 2023, 10.05.2023

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 45 Valinta päätoiminen tuntiopettaja (MA, FY, KE) 516624, 05.05.2023

§ 46 Täyttämättä jättämispäätös luokanopettajan sijaisuudet (2) 518216, 08.05.2023

§ 47 Valinta historian ja yhteiskuntaopin päätoiminen tuntiopettaja 516534, 08.05.2023

§ 48 Määräaikaiset tuntiopettajat erityis- ja tukiluokanopetuksessa\_520084, 09.05.2023

§ 49 Valinta kotitalouden tuntiopettajan tehtävä 514040, 09.05.2023

§ 50 Valintapäätös koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät 1\_520622, 11.05.2023

§ 51 Valintapäätös koulunkäynninohjaajan sijaisuudet\_520693, 11.05.2023

§ 52 Valinta resurssiopettajan määräaikainen tehtävä, Kuluntalahden, Jormuan ja Kätönlahden koulu 521905, 11.05.2023

§ 53 Valintapäätös koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät 2\_520648, 12.05.2023

§ 54 Valinta päätoiminen tuntiopettaja (TN, TT) Lehtikankaan koulu 521479, 12.05.2023

§ 55 Valintapäätös koulunkäynninohjaajan vakinaiset tehtävät\_520593, 17.05.2023

§ 56 Valintapäätös koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät 3\_520515, 17.05.2023

§ 57 Erityisluokanopettajan vakinainen virka nro 1009\_526153, 17.05.2023

Muu päätös:

§ 9 Määräys Kajaanin kaupungin perusopetuksen koulujen alkaminen ja päättyminen lukuvuoden alussa ja lukukausien päättäjaispäivinä, 05.05.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

§ 10 Aikaisemman päätöksen kumoaminen ja uusi päätös - määräys Kajaanin kaupungin perusopetuksen koulujen alkaminen ja päättyminen lukuvuoden alussa ja lukukausien päättjäispäivinä, 09.05.2023  
§ 11 Tutkimuslupa \*\*\*\*\*, 11.05.2023

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 15 Etsivä nuorisotyöntekijä 516383, 04.05.2023

Teatterinjohtaja

§ 7 Tarpeistonhoitaja-valmistajan valinta, 15.05.2023

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

§ 24 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiset tehtävät Otanmäen päiväkodille 520277, 09.05.2023

§ 25 Varhaiskasvatuksen erityisopettajan vakituinen tehtävä Kätönlahden päiväkodille 519988, 09.05.2023

§ 26 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakituiset tehtävät Seminaarin ja Lehtikankaan päiväkodeille 514104, 11.05.2023

§ 27 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiset tehtävät Teppanan ja Lehtikankaan päiväkodeille 514113, 11.05.2023

§ 28 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakituiset tehtävät 514022, 11.05.2023

§ 29 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakituiset tehtävät 520250, 11.05.2023

Muu päätös:

§ 1 Tutkimuslupa \*\*\*\*\*, 22.05.2023

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 58**

### **Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**

KAJDno-2023-10

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lyyra  
mari.lyyra@kajaani.fi  
Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunnan seuraava kokouspäivä on 14.6.2023 alkaen klo 16.15.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§47, §48, §49, §55, §56, §57, §58

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§50, §51, §52, §53, §54

## **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.