



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.04.2026, klo 16:15 - 18:39

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 64 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 65 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 66 Kolmansien maiden kansalaisilta ammatillisesta koulutuksesta perittävä lukuvuosimaksu**
- § 67 Taiteen perusopetuksen vapaaoppilaspaikat**
- § 68 Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo 1.8.2026 alkaen**
- § 69 Varhaiskasvatuksen laadunarviointikysely 2026**
- § 70 Esiopetuksen lapsikohtainen hinta yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajan yksikössä 1.8.2026 alkaen**
- § 71 Kajaanin esiopetuksen paikallisen opetussuunnitelman päivitys 2026**
- § 72 Perusopetuksessa annettavat todistukset 2026**
- § 73 Oikaisuvaatimus Kajaanin lukion englannin ja ruotsin päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen**
- § 74 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 75 Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Savonen, puheenjohtaja
Noora Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja
Sami Halonen
Matti Heikkinen
Veli-Matti Karppinen
Kari Kempainen
Teemu Rätty, varajäsen, saapui 17:29
Rea Stricker, saapui 16:20
Venla Österberg

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, sihteeri
Mikko Kempainen, Rakennuttajainsinööri, saapui 17:27
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, esittelijä
Jari Lindh
Eeva-Maria Nivalainen, Kaukametsän opiston ja Kainuun musiikkiopiston rehtori,
saapui 16:20, poistui 16:38
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori, poistui 17:23
Aappo Veijola, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Panu Huotari
Fanni Karjalainen
Jenny Karjalainen
Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori
Minna Tuunainen, Kulttuurijohtaja
Mari Selin

Allekirjoitukset

Harri Savonen
Puheenjohtaja

Kaisa Mattila
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.04.2026

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty
kokouksessa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.4.2026 alkaen

Kaisa Mattila, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Iltakouluasia kokouksen lopussa: Opinnäytetyön esittely, Mikko Kemppainen

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Iltakouluasia klo 17.27-18.36: Mikko Kemppainen esitteli opinnäytetyönsä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 66

Kolmansien maiden kansalaisilta ammatillisesta koulutuksesta perittävä lukuvuosimaksu

KAJDno-2026-615

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) muutoksen seurauksena koulutuksen järjestäjän on perittävä kolmannen maan kansalaiselta lukuvuosimaksu, jos henkilön ensimmäinen oleskelulupa Suomessa perustuu opiskeluun tai henkilö oleskelee Suomessa perhesiteeseen perustuvalla jatkuvalla oleskeluluvalla ja perheenkokoajan oleskelulupa on myönnetty opiskelun perusteella. Laki ammatillisen koulutuksen lain muuttamisesta (1362/2025) on vahvistettu 22.12.2025 ja muutos astuu voimaan 1.8.2026. Lukuvuosimaksun suorittaminen on edellytys opetukseen osallistumiselle. Maksua ei peritä alle 18-vuotiailta oppivelvollisilta, jotka ovat tulleet Suomeen perheensä tai huoltajansa mukana saatuaan Suomesta kotikunnan. Lisäksi maksua ei peritä henkilöltä, joka tulee Suomeen työntekijän oleskeluluvalla oppisopimuskoulutukseen.

Koulutuksen järjestäjä päättää lukuvuosimaksun suuruudesta. Lukuvuosimaksun tulee kattaa vähintään koulutuksen järjestämisestä koulutuksen järjestäjälle aiheutuvat kustannukset. Lukuvuosimaksuvelvollisilla ei ole oikeutta maksuttomaan ateriaan koulupäivinä, ilmaiseen asuntolapaikkaan eikä opintososiaaliin etuuksiin oppisopimuskoulutuksessa. Lukuvuosimaksuvelvollinen opiskelija ei ole oikeutettu maksuttomiin oppimateriaaleihin tai tarvikkeisiin. Opiskelijalla on oikeus opiskeluhuollon palveluihin.

Opetushallitus tuottaa koulutuksen järjestäjille vuosittain aineiston valtakunnallisista ja koulutuksen järjestäjäkohtaisista kustannuksista lukuvuosimaksujen tarkastelua varten. Kainuun ammattiopiston lukuvuosimaksun työryhmässä Opetushallituksen hinnasto on käyty läpi. Työryhmä esittää, että lukuvuosimaksun perusteena käytetään kustannustilastosta saatavaa koulutuksen järjestäjäkohtaista keskihintaa. Kustannustieto ajantasaistetaan vuotuisen kustannustason nousun mukaisesti. Kainuun ammattiopiston koulutuksen järjestäjäkohtainen hinta vaihtelee seurantaryhmittäin 4 400–22 000 euroa / opiskelija / lukuvuosi 1.8.2026 – 31.7.2027 alkavissa koulutuksissa. Tutkinnon osat hinnoitellaan suoritettavan tutkinnon osan laajuuden (osp) mukaisesti suhteessa koko tutkinnon hintaan. Lukuvuosimaksu määräytyy ensimmäisenä opiskeluvuotena voimassa olleen hinnan perusteella koko opintojen ajalle.

Kainuun ammattiopisto laatii toimintaperiaatteet, joita sovelletaan maksettujen lukuvuosimaksujen palauttamiseen ja lukuvuosimaksujen hyvityksiin. Lukuvuosimaksujen perintä sekä mahdolliset maksujen palautukset ja hyvitykset toteutetaan siten, että opiskelijoita kohdellaan tasapuolisesti.

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Sivistyslautakunta päättää, että Kainuun ammattiopiston ammatillisen koulutuksen lukuvuosimaksun perusteena käytetään kustannustilastosta saatavaa koulutuksen järjestäjäkohtaista keskihintaa. Kustannustieto ajantasaistetaan vuotuisen kustannustason nousun mukaisesti.

Sivistyslautakunta päättää, että Kainuun ammattiopisto määrittelee lukuvuosimaksujen palauttamiseen ja hyvityksiin liittyvät periaatteet.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 67

Taiteen perusopetuksen vapaaoppilaspaikat

KAJDno-2026-607

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maria Nivalainen, Kaukametsän opiston ja Kainuun musiikkiopiston rehtori, eeva-maria.nivalainen@kajaani.fi

Harrasteseteleiden poistuttua käytöstä Kajaanissa ei ole tällä hetkellä käytössä taloudellista tukea pienituloisille taiteen perusopetukseen osallistumiseen. Tämä on heikentänyt taiteen perusopetuksen saavutettavuutta ja näkynyt esimerkiksi asiakastyytyväisyyskyselyissä. Taideharrastaminen mm. tukee hyvinvointia, opettaa pitkäjänteisyyttä ja tuottaa osallisuuden ja yhteisöllisyyden kokemuksia, ja sen tulisi olla saavutettavaa kaikille taustasta ja lähtökohdasta riippumatta. Sen takia useat kunnat ja muut taiteen perusopetuksen järjestäjät myöntävät pienituloisille vapaaoppilaspaikkoja tai maksuhuojennuksia taiteen perusopetuksen lukukausimaksuista.

Kajaanin kaupungin taiteen perusopetuksen järjestäjiä ovat Kainuun musiikkiopisto, joka järjestää musiikin, tanssin ja teatteritaiteen perusopetusta, sekä Kaukametsän opisto, joka järjestää kuvataiteen perusopetusta. Taiteen perusopetus on tavoitteellista tasolta toiselle etenevää, ensisijaisesti lapsille ja nuorille järjestettävää eri taiteenalojen opetusta, joka antaa oppilaalle valmiuksia ilmaista itseään ja halutessaan hakeutua asianomaisen taiteenalan ammatilliseen ja korkea-asteen koulutukseen.

Taiteen perusopetuksen lukukausimaksun suuruus vaihtelee taiteenaloittain. Tällä hetkellä Kajaanin kaupungin järjestämän taiteen perusopetuksen lukukausimaksut ovat musiikissa soittotunnin pituudesta ja oppilaan iästä riippuen 171 € - 328 €, tanssissa 131 € - 268 €, teatteritaiteessa 158 € ja kuvataiteessa 130 € - 149 €.

Taiteen perusopetukseen osallistumista on mahdollista tukea osavapaaoppilaspaikoilla, joita haetaan vuosittain lukuvuoden alussa elo-syyskuussa. Hakemuksen liitteenä on toimitettava voimassa oleva Kelan myöntämä toimeentulotukipäätös. Osavapaaoppilaspaikat eivät koske varhaisiän musiikki-, tanssi- ja teatterikasvatuksen lukukausimaksuja eikä musiikin avoimen osaston opetusta. Osavapaaoppilaspaikkojen myöntäminen ei aiheuta lisäkustannuksia, mutta pienentää hieman oppilaitosten lukukausi- ja kurssimaksutuloja.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Kajaanin kaupunki myöntää 1.8.2026 alkaen osavapaaoppilaspaikkoja Kainuun musiikkiopiston (1.8.2026 alkaen Kainuun konservatorio) ja Kaukametsän opiston järjestämään taiteen perusopetukseen. Osavapaaoppilaspaikkoja voivat hakea pienituloiset perheet, joilla on Kelan toimeentulotukipäätös. Osavapaaoppilaspaikka



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

tarkoittaa 50 prosentin maksuhojennusta taiteen perusopetuksen lukukausimaksusta, ja se myönnetään lukuvuodeksi kerrallaan.

Päätös

Hyväksyi.

Musiikkiopiston rehtori Eeva-Maria Nivalainen oli kokouksessa läsnä asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 68

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo 1.8.2026 alkaen

KAJDno-2026-530

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Nissinen, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, tiina.nissinen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite_Palvelusetelin indeksitarkistus 2026

Kajaanin yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjassa määritellään palvelusetelin enimmäisarvon tarkistamisen periaatteet. Varhaiskasvatuksen palvelusetelin laskennalliset arvot (yli 3v lapsi/yli 108 h/kk) päiväkotitoiminnassa ja perhepäivähoidossa hyväksytään Kajaanin kaupungin sivistyslautakunnassa. Palvelusetelin arvon tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin (palkansaajien ansiotasoindeksi, sosiaalipalvelut) ja elinkustannusindeksin yhdistettyä indeksiä, kuten palvelusetelin sääntökirjassa määrätään. Laskennassa käytetään viimeisimpiä käytössä olevia tilastokeskuksen indeksejä. Tarkistus tehdään vuosittain 30.4. mennessä.

Palvelusetelin laskennallisen arvon tarkistusprosentti on 3,45. (Liite 1 Palvelusetelin indeksitarkistus 2026)

Päiväkotitoiminnan palvelusetelin arvoksi tulee 1036 € ja perhepäivähoidon palvelusetelin arvoksi tulee 955 €.

Muiden palvelutarpeiden arvot lasketaan sääntökirjassa määriteltyjen kertoimien mukaisesti. Uudet tarkistettavat arvot otetaan käyttöön uuden toimikauden alusta 1.8.2026.

Indeksitarkistuksen myötä palvelusetelimenot kasvavat arviolta 14 400 €/kk edellyttäen, että yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrä säilyy samalla tasolla kuin maaliskuussa 2026. Indeksitarkistuksen myötä myös yksityiselle palveluntuottajalle maksettava esiopetuksen lapsikohtainen paikkahinta nousee samassa suhteessa eli 3,45 % ja esiopetuksessa yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrä lisääntyy 1.8.2026 alkaen edelliseen kauteen verrattuna kymmenellä lapsella, mikä nostaa näitä kuluja arviolta 7500 €/kk. Talousarviossa on varauduttu kustannusten nousuun ennakolta ja tammi-maaliskuun 2026 tuloslaskelman toteumatietoihin perustuen indeksikorotus ei edellytä tässä vaiheessa lisämäärärahaa yksityisen varhaiskasvatuksen tulosityksikölle.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta päättää palvelusetelin enimmäisarvon korotuksen indeksitarkistuksen mukaisesti siten, että 1.8.2026 alkaen päiväkotitoiminnan palvelusetelin arvoksi tulee 1036 € ja perhepäivähoidon palvelusetelin arvoksi tulee 955 €.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

varhaiskasvatuksen palveluasiantuntijat, varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt, yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 69

Varhaiskasvatuksen laadunarviointikysely 2026

KAJDno-2026-605

Valmistelija / lisätiedot:

Riikka Sipilä, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, riikka.sipila@kajaani.fi

Kajaanin varhaiskasvatuksessa toteutetaan laadunarviointikysely joka toinen vuosi. Edellinen arviointi tehtiin keväällä 2024. Laadun arviointikyselyllä kartoitetaan lasten, huoltajien, henkilökunnan ja yhteistyötahojen mielipiteitä ja kokemuksia varhaiskasvatuksesta. Kyselyt toteutettiin 16.-31.3.2026. Kyselyyn vastasi yhteensä 58 vuonna 2020 syntynyttä lasta, 315 huoltajaa, 261 varhaiskasvatuksen työntekijää ja 9 yhteistyötahon edustajaa.

Kysymykset on valittu Kajaanin varhaiskasvatuksen painopistealueisiin (osallisuus, kansainvälisyys ja arviointi) ja Kajaanin varhaiskasvatussuunnitelmaan perustuen. Arvioinnin keskeisimpänä tarkoituksena on saada tietoa, miten varhaiskasvatussuunnitelma toteutuu.

Pääosin kaikki kyselyyn vastanneet tahot olivat erittäin tyytyväisiä varhaiskasvatuksen laatuun ja toimintaan.

Päiväkodit ja perhepäivähoitajat saavat yksikkökohtaiset tulokset ja toimikauden 2026 - 2027 vuosisuunnitelmissa huomioidaan yksikkökohtaiset vahvuudet ja kehittämiskohteet toiminnan suunnittelussa.

Päiväkodit julkaisevat omat keskeiset tuloksensa huoltajien nähtäväksi. Koko kaupungin keskeiset tulokset julkaistaan kaupungin nettisivuilla ja Kajaanin varhaiskasvatuksen some-kanavilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee varhaiskasvatuksen laadunarviointikyselyn tulokset keväältä 2026 tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 70

Esiopetuksen lapsikohtainen hinta yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajan yksikössä 1.8.2026 alkaen

KAJDno-2026-531

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Nissinen, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, tiina.nissinen@kajaani.fi

Perusopetuslain 628/1998 4 § mukaisesti kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville lain 26 §:n 1 momentissa tarkoitetuille oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. Lisäksi kunta on velvollinen järjestämään esiopetusta oppivelvollisuuslain 2 §:n 3 momentissa tarkoitettun varhennetun oppivelvollisuuden piirissä oleville lapsille ja niille lapsille, jotka tämän lain 27 §:n nojalla aloittavat perusopetuksen vuotta säädettyä myöhemmin sekä perusopetusta lapsille, joiden perusopetus on päätetty aloittaa tämän lain 27 §:n nojalla vuotta säädettyä aikaisemmin. Kunnan velvollisuus järjestää perusopetusta lakkaa oppilaan päättyessä perusopetuksen suorittamisen siten kuin 26 §:n 1 momentissa säädetään. Kunta voi järjestää tässä laissa tarkoitettut palvelut itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa taikka hankkia ne 7 tai 8 §:ssä tarkoitettulta perusopetuksen järjestäjältä. Kunta voi hankkia esiopetuspalvelut myös muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta. Kunta vastaa siitä, että sen hankkimat palvelut järjestetään tämän lain mukaisesti.

Kajaanissa esiopetuspalveluita hankitaan kaupungissa toimivilta yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajilta. Sivistyslautakunnan 1.10.2025 104 § päätöksen mukaisesti yksityiset päiväkodit, joissa voidaan järjestää esiopetusta lukuvuosina 2026-2027 ja 2027-2028, jos esiopetukseen ilmoittautuu riittävästi lapsia (vähintään seitsemän): Mansikkapolun päiväkotit, Montessoripäiväkotit Kiva Paikka, Montessori Leikkikoulu, Päiväkotit Lilliputti, Päiväkotit Pikkutassu, Päiväkotit Pilke Valonkatu ja Päiväkotit Sinilintu. Päiväkodeissa on kelpoinen esiopettaja ja toimintatilat ovat asianmukaiset esiopetuksen järjestämiseksi.

Kunnan hankkiessa esiopetuspalvelut yksityiseltä palveluntuottajalta kunta päättää esiopetusta koskevan ostopalveluhinnan. Esiopetuspaikan hinnaksi määritellään 60% varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvosta.

Kun lapsen tuesta tehdään lain mukainen lapsikohtaisten tukitoimien hallintopäätös, arvioidaan samalla lapsikohtaisen tuen edellyttämät resurssit. Jos lapselle suunnitellut ja toteutettavat tukitoimet täyttävät kunnan määrittelemät kriteerit ja tukitoimista on tehty hallintopäätös, esiopetuksen ostopalvelun perushintaa voidaan korottaa erillisellä kertoimella.

Esiopetuksen ostopalvelun hinnan kertoimet

- lapsikohtaiset tukitoimet 2,5
- suomen kieltä taitamaton lapsi + huoltajat 1,5



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hintaa voidaan korottaa, jos esiopetusyksikkö sitoutuu toteuttamaan lapsen henkilökohtaiseen esiopetussuunnitelmaan kirjatut toimintatavat ja tukitoimet. Tuen tarpeen muuttuessa kerrointa voidaan tarkistaa. Palveluntuottaja ja kaupungin varhaiskasvatuksen erityisopettaja tekevät suunnitelman tuen toteuttamisesta.

Mikäli lapsikohtaisten tukitoimien (kerroin 2,5) tarve ilmenee kesken toimintakauden ja tukitoimista on tehty hallintopäätös, korotettu kerroin tulee voimaan hallintopäätösesityksen Kajaanin varhaiskasvatukseen saapumispäivää seuraavan kuukauden alusta. Palveluntuottaja voi tehdä esityksen korotuskertoimesta silloin, kun esiopetuksessa on suomen kieltä taitamaton lapsi ja huoltajat (kerroin 1,5). Vastaava varhaiskasvatuksen viranhaltija tekee hallintopäätöksen kertoimen korotuksesta, jolloin korotus myönnetään enintään kuudeksi (6) kuukaudeksi tai kuluvan toimikauden loppuun saakka. Mikäli suomen kieltä taitamaton lapsi + huoltajat tuen tarve ilmenee kesken toimintakauden, korotettu kerroin tulee voimaan viranhaltijan päätöksellä korotusesityksen Kajaanin varhaiskasvatukseen saapumispäivää seuraavan kuukauden alusta.

Korotettu kerroin on voimassa määräajan enintään esiopetuksen lukuvuoden loppuun saakka. Esiopetuksen ostopalveluhinnan korotus voidaan keskeyttää ja tarvittaessa periä takaisin palveluntuottajalta, jos lapsen yhtäjaksoinen poissaolo on jatkunut muusta kuin huoltajan vuosilomasta johtuen yli 30 kalenteripäivää.

Mikäli lapsella on sellainen sairaus, vamma tai toimintakyvyn rajoite, joka edellyttää hänelle henkilökohtaista avustajaa, on palveluntuottajan mahdollista hakea lapsen avustajan palkkakulut määräajaksi Kajaanin varhaiskasvatukselta. Tällöin esiopetuksen ostopalveluhintaa ei koroteta erityisvarhaiskasvatuksen kertoimella. Tukipalveluiden osalta kertoimen arviointi voidaan edelleen tehdä lapsikohtaisesti (esim. tulkkauspalveluiden tarve).

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Sivistyslautakunta päättää, että esiopetuksen lapsikohtainen hinta 1.8.2026 alkaen yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajan yksikössä on laskennallisesti 60 % yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin euromääräisestä arvosta ja että esiopetuksen lapsikohtaista hintaa on mahdollista korottaa esittelytekstiin kirjattujen periaatteiden mukaisesti lapsen tuen tarpeiden edellyttämien kertoimien mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

varhaiskasvatuksen palveluasiantuntijat, varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt, yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 71

Kajaanin esiopetuksen paikallisen opetussuunnitelman päivitys 2026

KAJDno-2026-604

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi
Riikka Sipilä, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, riikka.sipila@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Kajaanin esiopetuksen opetussuunnitelma 2026
- 2 Liite Muutosmääräys OPH-466-2026 Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen
- 3 Liite Muutosmääräys OPH-7885-2025 Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen

Opetushallitus on antanut Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin (2014) lukuihin 1-5 muutosmääräykset 17.12.2025 (OPH-533-2025) ja 26.3.2026 (OPH-466-2026). Muutosmääräyksen mukaan tarkistettut paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2026. Muutoksen perusteena on perusopetuslain muutos. Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Opetushallitus on määrännyt seuraavista muutoksista esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin:

muutosmääräys OPH-7885-2025:

Luku 2 Esiopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet

Luku 3 Esiopetuksen toimintakulttuuri

Luku 4 Esiopetuksen toteuttamisen periaatteet

muutosmääräys OPH-466-2026:

Luku 1.2 Paikallinen opetussuunnitelma ja sen kehittäminen

Luku 2.1 Esiopetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet

Luku 2.6 Paikallisesti päätettävät asiat

Luku 5.2 Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja ryhmäkohtaiset tukimuodot

Luku 5.5.1 Pidennetty ja varhennettu oppivelvollisuus

Luku 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaanissa on tarkistettu ja päivitetty paikallinen esiopetuksen opetussuunnitelma näiden määräysten mukaisesti. Esiopetuksen opetussuunnitelman päivitystä on koordinoanut varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, ja päivitysprosessiin on osallistunut myös varhaiskasvatuksen laatutyöryhmä. Laatutyöryhmän toimikausi on 1.11.2025-31.7.2026 ja ryhmässä ovat edustettuina päiväkodissa työskentelevät henkilöstöryhmät (2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa, 2 apulaisjohtajaa, 1 varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja 1 päiväkodin johtaja). Luvun 5 (Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuki) osalta on hyödynnetty varhaiskasvatuksen erityisopettajien osaamista. Myös esiopetussuunnitelman muut luvut käytiin päivitysprosessissa läpi Kajaanin paikallisten tarkennusten osalta.

Esiopetuksen opetussuunnitelma on ollut yleisellä lausuntokierroksella 8.-13.4.2026 välisenä aikana, jolloin kommentteja on voinut välittää opetussuunnitelman luonnokseen liittyen.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Kajaanin esiopetuksen opetussuunnitelmaan tehdyt päivitykset, jotka tulevat voimaan 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt, kunnallisten ja yksityisten päiväkotien johtajat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 116, 19.11.2025

Sivistyslautakunta, § 72, 22.04.2026

§ 72

Perusopetuksessa annettavat todistukset 2026

KAJDno-2025-1817

Sivistyslautakunta, 19.11.2025, § 116

Valmistelijat / lisätiedot:

Nina Lanko, Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija, nina.lanko@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Esimerkkitodistus, rajattu oppimäärä 2lk, korjattu
- 2 Liite Esimerkkitodistus, yksilöllistetty oppimäärä 2lk, korjattu
- 3 Liite Esimerkkitodistus, rajattu oppimäärä 9lk, korjattu
- 4 Liite Esimerkkitodistus, yksilöllistetty oppimäärä 9lk, korjattu

Perusopetusasetuksen 10§ mukaan oppilaalle ja hänen huoltajalleen on annettava riittävän usein tietoa oppilaan opintojen edistymisestä sekä oppilaan työskentelystä ja käyttäytymisestä. Oppilaalle on Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 mukaan annettava lukuvuositodistus lukuvuoden päättyessä jokaisella vuosiluokalla lukuun ottamatta vuosiluokkaa 9, jolloin oppilas saa päättötodistuksen. Opetuksen järjestäjä päättää mahdollisten välitodistusten antamisesta. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa 2014 on määritelty, mitä tietoja lukuvuosi-, väli- ja päättötodistukseen on merkittävä.

Jos oppilas ei oppilaskohtaisista tukitoimista huolimatta saavuta oppiaineen tavoitteita hyväksytysti, voidaan oppilaan perusopetuksen oppimäärää tai paikallisen opetussuunnitelman mukaisia tavoitteita rajata. Tällöin osaamisen arviointi tapahtuu suhteessa hänelle määriteltyihin tavoitteisiin. Arviointi on sanallista lukuun ottamatta päättöarviointia. Sanalliseen arvioon lisätään rajaamista ilmaiseva tähti (*). Päättötodistukseen merkitään arvosana 5*.

Kajaanissa rajatun oppimäärän mukaisesti opiskeleville oppilaille annettavat välitodistukset päivitetään vastaamaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteita 2014.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy uudet välitodistusohjat.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirjan liitteiksi viedään teknisten korjausten jälkeen viimeistellyt varsinaiset todistusohjat.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija Nina Lanko oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.

Sivistyslautakunta, 22.04.2026, § 72

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Lanko, Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija, nina.lanko@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Esimerkkidokumentti, erityinen tutkinto
- 2 Liite Esimerkkidokumentti, lukuvuosi, numeerinen
- 3 Liite Esimerkkidokumentti, lukuvuosi, sanallinen
- 4 Liite Esimerkkidokumentti, lukuvuosi, toiminta-alueittain
- 5 Liite Esimerkkidokumentti, päättöarviointi, toiminta-alueittain
- 6 Liite Esimerkkidokumentti, päättöarviointi
- 7 Liite Esimerkkidokumentti, väliarviointi, toiminta-alueittain

Perusopetusasetuksen 10 §:n mukaan oppilaalle ja hänen huoltajalleen on annettava riittävän usein tietoa oppilaan opintojen edistymisestä sekä oppilaan työskentelystä ja käyttäytymisestä. Oppilaalle on Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 mukaan annettava lukuvuosidokumentti lukuvuoden päättyessä jokaisella vuosiluokalla lukuun ottamatta vuosiluokkaa 9, jolloin oppilas saa päättötodistuksen. Opetuksen järjestäjä päättää mahdollisten välidokumenttien antamisesta. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa 2014 on määritelty, mitä tietoja lukuvuosi-, väli- ja päättötodistukseen on merkittävä.

Jos oppilas ei oppilaskohtaisista tukitoimista huolimatta saavuta oppiaineen tavoitteita hyväksytysti, voidaan poiketa perusopetuksen oppimäärästä tai paikallisen opetussuunnitelman tavoitteista rajaamalla oppiaineen oppimäärä ja paikallisen opetussuunnitelman tavoitteet. Tällöin osaamisen arviointi tapahtuu suhteessa oppilaalle määriteltyihin tavoitteisiin. Arviointi on sanallista lukuun ottamatta päättöarviointia. Sanalliseen arvioon lisätään rajaamista ilmaiseva tähti (*). Päättötodistukseen merkitään arvosana 5*.

Ennen 1.8.2025 päättyneet yksilöllistetyt oppiaineet merkitään päättötodistukseen niistä saaduilla yksilöllisillä arvosanoilla.

Paikallisen opetussuunnitelman mukaisista vuosiluokkakohtaisista tavoitteista voidaan oppilaskohtaisesti poiketa muodostamalla opetussuunnitelman tavoitteista erilaajuisia tavoitekokonaisuuksia. Tavoitekokonaisuuksittain etenemisellä tarkoitetaan, että oppilas opiskelee hänelle laaditun suunnitelman mukaisesti yhdessä tai useammassa oppiaineessa tavoitekokonaisuuksittain vuosiluokittain etenemisen sijaan. Hyväksytysti suoritettavat tavoitekokonaisuudet arvioidaan oppiaineittain todistukseen. Mikäli jonkin tavoitekokonaisuuden suorittaminen on kesken, arviointia ei merkitä todistukseen. Todistuksen lisätietoja-kohtaan merkitään, minkä vuosiluokan suorituksista on kyse niissä oppiaineissa, joissa oppilas etenee



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

tavoitekokonaisuuksittain. Lukuvuoden koulutyön päätyttyä oppilas siirtyy opinnoissaan eteenpäin seuraavalle vuosiluokalle.

Oppilas voi opiskella toiminta-alueittain, jos hän ei oppimiskykyyn vaikuttavan vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen vuoksi eikä tukitoimista tai oppimäärien rajaamisesta huolimatta pysty opiskelemaan oppiaineittain. Toiminta-alueittain järjestettävään opetukseen osallistuvalla oppilaalla annetaan koko perusopetuksen ajan sanallinen arvio. Todistuksesta tulee ilmetä, onko oppilas suoriutunut hyväksytysti opinnoista. Toiminta-alueittain opiskelevan oppilaan suorituksia arvioidaan suhteessa toiminta-alueittain määriteltyihin tavoitteisiin. Tavoitteet ovat yksilölliset. Käyttämisen arviointi annetaan aina liitteellä.

Perusopetuksen oppimäärä tai sen osa voidaan suorittaa perusopetuslaissa ja -asetuksessa tarkoitetussa erityisessä tutkinnossa. Erityiseen tutkintoon osallistuvan tulee osoittaa, että hänen tietonsa ja taitonsa vastaavat perusopetuksen eri oppiaineiden oppimäärän mukaisia tietoja ja taitoja. Jos oppilas tai muu henkilö suorittaa vain osan perusopetuksen jonkin oppiaineen oppimäärästä erityisessä tutkinnossa, hänelle annetaan todistus osittain suoritetusta perusopetuksen oppimäärästä.

Kajaanin perusopetuksessa oppiainejakoisesti opiskeleville oppilaille annettavat lukuvuosi-, päättö- ja erityisen tutkinnon todistukset sekä toiminta-alueittain opiskeleville oppilaille annettavat väli-, lukuvuosi- ja päättötodistukset päivitetään vastaamaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteita 2014.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy uudet todistusohjat.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 73

Oikaisuvaatimus Kajaanin lukion englannin ja ruotsin päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen

KAJDno-2026-21

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori, kaisa.polvinen@kajaaninlukio.fi

Kajaanin kaupungin sivistystoimialalla, Kajaanin lukiossa on ollut haettavana englannin ja ruotsin kielen päätoimisen tuntiopettajan määräaikainen tehtävä ajalle 1.8.2026- 31.7.2027. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla, Kajaanin kaupungin kotisivuilla ja sisäverkossa 9.3.- 24.3.2026.

Hakuilmoituksen tehtäväkuvaus:

Haemme Kajaanin lukioon englannin ja ruotsin kielen päätoimista tuntiopettajaa määräaikaiseen virkasuhteeseen 3.8.2026 - 31.7.2027. Arvostamme hyviä vuorovaikutustaitoja, digitaalisten opetusympäristöjen hallintaa ja kehittämismyönteistä työtettä.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun asetuksen 986/1998 mukaan.

Tehtävään valitun on esitettävä nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Lisätietoja tehtävästä antaa rehtori Kaisa Polvinen, puh. 044 710 1204.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki yhdeksän henkilöä, joista kolme kutsuttiin haastatteluun. Kajaanin lukion rehtori on valinnut 7.4.2026 päätoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen koulutuksen, osaamisen ja haastattelun perusteella ajalle 1.8.2026- 31.7.2026 FM Katja Tohmon ja varalle FM Suvi Piiran. (KAJDno-2026-21)

Tehtävää hakenut Sari Suomela on tehnyt oikaisuvaatimuksen valintapäätöksestä 9.4.2026. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että valintapäätös on tehty puutteellisin tai virheellisin perustein, eikä se huomioi hakijoiden ansioita tasapuolisesti.

Vastine oikaisuvaatimukseen:

Kolme hakijaa on haastateltu ja pisteytetty mm. hakemuksen, koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa ilmenneiden tietojen perusteella. Hakijoiden ansiovertailu oheisliitteenä. Ansiovertailussa on kiinnitetty huomiota juuri hakuilmoituksessa ilmenneisiin seikkoihin, kuten digitaalisten opetusympäristöjen hallintaan ja kehittämismyönteisyyteen. Tätä tarkempaa ansiovertailua oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole pyytänyt nähtäväkseen.

Valitulla Katja Tohmolla on asetuksen 986/1998 mukainen pätevyys opettaa englannin, ruotsin ja saksan kieltä lukiossa. Oikaisuvaatimuksen tekijän ranskan kielen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

opettajan pätevyys ei ole erityinen peruste valita oikaisuvaatimuksen tekijää tehtävään, sillä hakuilmoituksessa haettiin englannin ja ruotsin kielen opettajaa.

Valitulla Katja Tohmolla on noin 15 vuoden kokemus aineenopettajan tehtävästä. Lisäksi hän on työskennellyt aikaisemmin yksityissektorin palveluksessa. Valitulla henkilöllä on tuoretta kokemusta lukion opettajan tehtävästä, nykyisestä lukion opetussuunnitelmasta, lukion digitaalisista oppimisympäristöistä ja sähköisistä ylioppilaskokeista. Tohmolla on lisäksi kokemusta monista koulun lisätehtävistä. Oikaisuvaatimuksen tekijän työtehtävät lukiossa ovat päättyneet vuonna 2007 eikä hänellä ole kokemusta nykyaikaisista lukion digitaalisista oppimis- ja koeympäristöistä, sähköisistä yo-kokeista, lukion voimassa olevasta opetussuunnitelmasta tai oppimisen tuen uudistuksesta lukiossa.

Valittu henkilö on tuonut haastattelussa esille pedagogista osaamistaan laajemmin kuin oikaisuvaatimuksen tekijä. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole tuonut hakemuksessaan tai haastattelussa esille sellaisia ansioita tai oikaisuvaatimuksessa esitettyjä erityisvahvuuksia, kuten digitaaliset ja projektilähtöiset työtavat, joita olisi voitu huomioida virkavalinnassa ja joiden perusteella hänet olisi katsottu ansioituneimmaksi hakijaksi.

Valintapäätös on tehty työhakemuksissa, niiden liitteissä, CV:ssä ja haastatteluissa ilmenneiden tietojen pohjalta ja hakijoiden ansioita on vertailtu monipuolisesti ja tasapuolisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Sivistyslautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Hyväksyi.

Nuorisovaltuuston edustaja Aappo Veijola poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 74

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

KAO rehtori

Hankintapäätös:

§ 2 Tiimivastaavien koulutus, 30.03.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 7 Valinta määräaikainen kotoutumiskoulutuksen opettaja Kuusamoon 705778, 30.03.2026

§ 8 Valinta määräaikainen kotoutumiskoulutuksen ohjaaja Kuusamoon 705868, 30.03.2026

Muu päätös:

§ 4 Tutkimuslupa School to Belong yksinäisyyskysely, 01.04.2026

Kajaanin lukion rehtori

Hankintapäätös:

§ 1 Lukion täydennyskalusteiden hankinta 2025 +(1), optiopäätös, 10.04.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Valinta englannin ja ruotsin kielen päätoiminen tuntiopettaja 708959, 07.04.2026

Kaukametsän opiston rehtori

§ 1 Kaukametsän opiston kädentaitojen tuntiopettajan valinta, 25.03.2026

Kulttuurijohtaja

§ 1 Valinta museoamanuenssin vakituinen tehtävä 701330, 25.03.2026

§ 2 Valintapäätös hallinnon suunnittelija 709043, 01.04.2026

Muu päätös:

§ 1 Tutkimuslupa Anna-Maria Viikilä, 08.04.2026

Museotoimenjohtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Henkilönostimen hankinta taidemuseolle 2026, 25.03.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Valinta projektitutkijan määräaikainen tehtävä 698688, 19.03.2026

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Keskuskoulun johtamisjärjestelmän kehittäminen, 10.04.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 9 Eron myöntäminen perusopetuksen luokanopettajan virasta 0140, 18.03.2026

§ 10 Perusopetuksen suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin virka 1007, Otanmäen koulu 707362, 20.03.2026

§ 11 Täyttämättä jättämispäätös matemaattisten aineiden lehtorin virka nro 1041 Otanmäen koulu 707334, 20.03.2026

§ 12 Koulunkäynnin ohjaajien vaaterahan maksaminen lv. 2025-2026, 26.03.2026

§ 13 Työryhmän perustaminen erityisopettajien ja erityisluokanopettajien TVA-



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

lomakkeiden päivittämistä varten, 30.03.2026

§ 14 Eron myöntäminen perusopetuksen luokanopettajan virasta 0042, 31.03.2026

§ 15 Erityisluokanopettajan virka 0053 Kätönlahden koulu 706616, 31.03.2026

§ 16 Erityisluokanopettajan virka 1089 Lohtajan koulu 706545, 01.04.2026

§ 17 Luokanopettajan virka 0109, valmistava opetus Lohtajan koulu 706485,
31.03.2026

§ 18 Perusopetuksen kieli- ja kulttuurikoordinaattorin tehtävä 704759, 01.04.2026

§ 19 Erityisluokanopettajan viran 2037 Keskuskoulu täyttäminen määräajaksi 705643,
07.04.2026

§ 20 Erityisopettajan virka nro 2041 Nakertajan koulu 706031, 07.04.2026

§ 21 Luokanopettajan virka 0072, valmistava opetus Kajaanin lyseo 706401, 07.04.2026

§ 22 Luokanopettajan virka 0063, valmistava opetus Kajaanin lyseo 705317, 07.04.2026

§ 23 Luokanopettajan virka 0113, valmistava opetus Seminaarin koulu 705858,
07.04.2026

§ 24 Erityisopettajan virka 2007, Keskuskoulu 705645, 07.04.2026

§ 25 Keskuskoulun erityisluokanopettajan viran 2001 täyttäminen määräajaksi
705638, 08.04.2026

§ 26 Täyttämättä jättämispäätös erityisluokanopettajan virka 0129 Kalevan koulu
703245, 08.04.2026

§ 27 Päätöksen § 23 oikaisu luokanopettajan virka 0113, valmistava opetus Seminaarin
koulu, 08.04.2026

§ 28 Lehtikankaan koulun erityisluokanopettajan viran 2035 täyttäminen määräajaksi
706977, 09.04.2026

§ 29 Lehtikankaan koulun erityisopettajan viran 2019 täyttäminen määräajaksi,
09.04.2026

§ 30 Erityisluokanopettajan virka 1093 Lehtikankaan koulu 706970, 09.04.2026

§ 31 Erityisluokanopettajan virka 0099 Lehtikankaan koulu 706040, 09.04.2026

Muu päätös:

§ 6 Tutkimuslupa Tiina Salmia, 07.04.2026

Sivistysjohtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Teatterinjohtajan rekrytointitoimittajan valinta (Sisäinen kilpailutus DPS),
18.03.2026

§ 3 Suorahankinta Kaupunginteatterin kahvila- ja ravintolapalveluiden järjestäminen
2026 - 2027, 26.03.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Teatterinjohtajan virantäyttö, 31.03.2026

§ 7 Valinta äidinkielen ja kirjallisuuden päätoiminen tuntiopettaja 707865, 02.04.2026

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

§ 5 Korjattu päätös: Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävät, Otanmäen ja Vuolijoen
päiväkodit 706871, 26.03.2026

§ 6 Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävät Purolan, Kuurnan, Kätönlahden ja
Lohtajan päiväkoteihin 706857, 27.03.2026

§ 7 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävät Huuhkajavaaran, Lohtajan, Nakertajan,
Tapiolan ja Vanamon päiväkoteihin 706837, 30.03.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 8 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävien täyttämättä jättäminen, Lehtikankaan päiväkoti 707538, 30.03.2026

§ 9 Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävät 706884, 08.04.2026

Muu päätös:

§ 5 Tutkimuslupa Mira Kemppainen, 18.03.2026

§ 7 Tutkimuslupa Katja Lipponen, 30.03.2026

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 75

Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2077

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite 20260226 Teollisuuden perustutkinnon tutkintokokeilu KAO:n lausunto

Tiedoksi merkittävät:

Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 27.5.2026 klo 16.15.

Kainuun ammattiopiston lausunto Teollisuuden perustutkinnon tutkintokokeilusta, lausunto liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§73

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus tehdään **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–16.00. Juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00–15.00.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§64, §65, §69, §74, §75

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§66, §67, §68, §70, §71, §72

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.