



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-917

Kajaanin Veden piha-alueiden kunnossapito vuosille 2025-2026 + optio 2027

Kajaanin Vesi -liikelaitos pyysi 23.5.2025 tarjousta Kajaanin kaupungin sähköisen tarjouspalvelun Kajaanin Vesi -liikelaitoksen piha-alueiden kesäkunnossapidosta vuosille 2025 -2026 + optio 2027.

Tarjouspyyntö KAJDno-2025-917, 23.5.2025, liite 1

Määräaikaan 6.6.2025 mennessä tarjouksen jätti kaksi yritystä:

- Kajaanin Huoltokeskus Oy
- Alueurakointi Poutiainen Oy

Tarjousten avauspöytäkirja KAJDno-2025-917, 9.6.2025, liite 2

Tarjousten arvosteluperusteena oli halvin vuosihinta.

Tämän arvosteluperusteen mukaan edullisimman tarjouksen jätti Alueurakointi Poutiainen Oy hintaan 10.350,00 € / vuosi (alv 0 %). Toisen tarjoajan hinta oli 11.345,00 € (alv 0 %).

Tarjousten vertailutaulukko KAJDno-2025-917, 9.6.2025, liite 3

Urakoitsijaksi valittu yritys on alueellinen toimija. Päätöksellä on myönteinen vaikutus alueelliseen yritystoimintaan.

Lisätietoja antaa käyttöpäällikkö Marko Kovalainen puh. 044-7100 561 tai sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 69 a §

Päätös

Päätän hallintosäännön 69 a § nojalla, että Kajaanin Vesi -liikelaitos hankkii piha-alueiden kunnossapidon vuosille 2025 -2026 + optio 2027 Alueurakointi Poutiainen Oy: ltä tarjouksen mukaisesti 10.350€ / vuosi (alv 0 %) hinnalla.

Hankinta rahoitetaan vuosien 2025 ja 2026 käyttötalousmenoista. Sopimusta voidaan jatkaa tilaajan päätöksellä alkuperäisin ehdoin yhdellä optiovuodella (2027).

Tiedoksi

Kajaanin Huoltokeskus Oy, Alueurakointi Poutiainen Oy, Joni Partanen, Erja Tuovinen ja Sauli Pietikäinen

Allekirjoitus

Marko Kovalainen, käyttöpäällikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 13.6.2025

Hallintosääntö 69 a §

Kajaani
09.06.2025

Arja Huotari
Toimistosihteer

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköpostitse



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin Veden johtokunta**.

Postiosoite/käyntiosoite: Onnelantie 10, 87100 Kajaani (asiointi ajanvarauksella)

Puhelin: 08 6155 2949

Sähköpostiosoite: kajaaninvesi@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta (avoinna klo 8.00-16.00, perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00).

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Puhelin: 08 61551 (vaihde)

sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi