



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 19.12.2019, klo 13:00 - 14:05

Paikka Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila, Jokikatu 5, 87100 Kajaani

Käsitellyt asiat

- § 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 41 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 42 Kajaanin Mamselli - liikelaitos, riskienhallinta**
- § 43 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma 2021 - 2022**
- § 44 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talouden toteumaraportti 11/2019**
- § 45 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 46 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tiedoksi merkittävät asiat v. 2019**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pentti Väyrynen, puheenjohtaja
Heikki Kesti
Tuomo Karjalainen
Jaakko Vehkaperä, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Joni Partanen, Controller, sihteeri
Tuija Vuorinen, Johtaja, esittelijä

Poissa

Olga Alanne, 1. varapuheenjohtaja
Hanna Karvinen
Marjo Huovinen-Tervo
Unto Kempainen
Tero Paukkeri
Ari-Matti Haataja, Henkilökunnan edustaja

Allekirjoitukset

Pentti Väyrynen
Puheenjohtaja

Joni Partanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.12.2019

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.12.2019 alkaen



Kajaanin kaupunki
Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen
johtokunta

Pöytäkirja
19.12.2019

6/2019 3 (16)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjanpitäjä Joni Partanen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnettiin pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Kajaanin Mamselli - liikelaitos, riskienhallinta

KAJDno-2017-821

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Vuorinen

tuija.vuorinen@kajaani.fi

Johtaja

Liitteet

1 Liite Raportti erityisruokavaliot 2019

Kajaanin kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on valvoa ja arvioida sisäisen valvonnan riskienhallinnan toimeenpanoa ja tuloksellisuutta.

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksessa on tehty tarkempi riskianalyysi vuoden 2019 aikana erityisruokavaliot tuotantoon liittyvistä riskeistä.

Riskianalyysi ja ennaltaehkäisevät toimenpiteet esitellään kokouksessa.

Lisätietoja antaa johtaja Tuija Vuorinen, puh. 044 7100 241 tai sähköposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Johtokunta hyväksyy Mamsellin erityisruokavaliot tuotantoon liittyvät riskienhallintatoimet.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 63, 09.12.2019

Kajaanin Mamselli - liikelaitoksen johtokunta, § 43, 19.12.2019

§ 43

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma 2021 - 2022

KAJDno-2019-141

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2019, § 63

Valmistelijat / lisätiedot:
Asta Tolonen
asta.tolonen@kajaani.fi
Talousjohtaja

Liitteet

1 KV Liite_Talousarvio_2020_ja_taloussuunnitelma_2021_2022_KH

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021- 2022 taloussuunnitelman.

Päätös

Asian käsittely alkoi 11.30. Käsittelyn pohjana oli liitteenä jaettu talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2021 - 2022.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi puheenjohtajan käsittelyjärjestysehdotuksen: Käsittely aloitetaan kaupunginjohtajan ja kaupunginhallituksen puheenjohtajan puheenvuoroilla. Tämän jälkeen pidetään ryhmäpuheenvuorot järjestyksessä Keskusta, Vasemmistoliitto, Kokoomus, SDP, Perussuomalaiset, Vihreät ja Kristillisdemokraatit. Ryhmäpuheenvuorojen jälkeen käydään yleiskeskustelu ja sen jälkeen yksityiskohtainen käsittely.

Yleiskeskustelu

Kaupunginvaltuusto kävi yleiskeskustelun talousarviosta 2020 ja taloussuunnitelmasta 2021 - 2022.

Yksityiskohtainen käsittely

KAUPUNGINJOHTAJAN KATSAUS

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginjohtajan katsauksen kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

1 YLEINEN OSA

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yleisen osan kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

2 KAUPUNKISTRATEGIA



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunkistrategian kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

3 ARVIO KAJAANI-KONSERNIN MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Kaupunginvaltuusto hyväksyi riskit ja epävarmuustekijät kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

4 TALOUSSUUNNITTELU

Kaupunginvaltuusto hyväksyi taloussuunnittelun kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

5 KAJAANIN KAUPUNGIN TALOUS

Kaupunginvaltuusto hyväksyi Kajaanin kaupungin talouden kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

6 KAJAANIN KAUPUNGIN HENKILÖSTÖ

Kaupunginvaltuusto hyväksyi Kajaanin kaupungin henkilöstön kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

7 KÄYTTÖTALOUSOSA

1) Vali-Matti Karppinen teki Keskustan ryhmäesityksen, että kohdasta **7.1. Konsernihallinto**, Toimintaympäristön muutokset sivulta 48 poistetaan teksti "Kajaanin kaupunki esittää Kainuun kunnille kuntarakenneselvityksen tekemistä."

Puheenjohtajan tiedustellessa voiko kaupunginvaltuusto hyväksyä Keskustan ryhmäesityksen yksimielisesti, kukaan ei ilmoittanut vastustavansa sitä.

Puheenjohtaja totesi kaupunginvaltuuston hyväksyneen Keskustan ryhmäesityksen yksimielisesti.

2) Vesa Kaikkonen teki Vasemmiston ryhmäesityksen, että kohtaan **7.1. Konsernihallinto**, Toimintaympäristön muutokset sivulle 48 lisätään teksti "Kajaanin kaupunki esittää Kainuun kunnille eri toimialojen yhteistoimintaselvityksen tekemistä."

Kaupunginvaltuusto hyväksyi puheenjohtajan äänestys ehdotuksen: kaupunginhallituksen esitys (muuttunut 1. kohdassa poistetulla maininnalla) JAA, Vasemmistoliiton ryhmäesitys EI

Äänestyksen tulos: 27 JAA-ääntä, 21 EI-ääntä, 3 poissa.

Puheenjohtaja totesi kaupunginvaltuuston hyväksyneen kaupunginhallituksen esityksen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

3) Minna Partanen teki Perussuomalaisten ryhmäesityksen, että kohdassa **7.1. Konsernihallinto**, Maahanmuuttajapalvelut, Palvelulinjaus ensimmäinen linjaus muutetaan muotoon "Ei lisätä vuosittain otettavien kiintiöpakolaisten määrää, vaikka valtakunnallista kiintiötä kasvatetaan."

Kaupunginvaltuusto hyväksyi puheenjohtajan äänestys ehdotuksen: kaupunginhallituksen esitys JAA, Perussuomalaisten ryhmäesitys EI .

Äänestyksen tulos: 43 JAA-ääntä, 5 EI-ääntä, 3 poissa.

Puheenjohtaja totesi kaupunginvaltuuston hyväksyneen kaupunginhallituksen esityksen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen esityksen käyttötaloudesta kohdan 1. mukaisella muutoksella.

8 INVESTOINTIOSA

4) Markku Oikarinen teki SDP:n ryhmäesityksen, että kohdasta 8.2 Investointisuunnitelma sivu 81 Kunnallistekniikan rakentaminen, peruskorjaukset Kauppakatu 750.000 € ja Koivukoskenkadun hulevesiviemäri 200.000 € poistetaan ja siirretään taloussuunnitelmavuodelle 2022.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi puheenjohtajan äänestys ehdotuksen: kaupunginhallituksen esitys JAA, SDP:n ryhmäesitys EI .

Äänestyksen tulos: 31 JAA-ääntä, 17 EI-ääntä, 3 poissa.

Puheenjohtaja totesi kaupunginvaltuuston hyväksyneen kaupunginhallituksen esityksen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi investointiosan kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

9 LIIKELAITOKSET

Kaupunginvaltuusto hyväksyi liikelaitokset kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

10 TYTÄRYHTIÖT

Kaupunginvaltuusto hyväksyi tytäryhtiöt kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

Puheenjohtaja totesi kaupunginvaltuuston hyväksyneen talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman 2021 - 2022 kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti siten muutettuna, että kohdasta 7.1. Konsernihallinto poistettiin teksti kuntarakenneselvityksestä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunta, 19.12.2019, § 43

Valmistelija / lisätiedot:
Joni Partanen
joni.partanen@kajaani.fi
Controller

Liitteet

1 Liite Kajaanin Mamselli TA2020 ja TS 2021-2022 KV

Kajaanin kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2019 käsitellyt Kajaanin kaupungin talousarviota vuodelle 2020 ja taloussuunnitelmaa vuosille 2021–2022. Kajaanin kaupungin hallintosäännön § 60 ja § 61:n mukaan kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviossa liikelaitoksen talousarvion sitovat erät sekä toiminnan ja talouden tavoitteet. Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuvan liikelaitoksen talousarvion/käyttösuunnitelman.

Kajaanin Kaupunginvaltuusto on käsitellyt 9.12.2019 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen vuoden 2020 talousarvion ja taloussuunnitelman 2021–2022 liitteen mukaan.

Lisätietoja asiasta antaa johtaja Tuija Vuorinen, puh. 044 7100 241 tai sähköposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteen mukaisen Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2021–2022. Samalla johtokunta hyväksyy talousarvion vuoden 2020 käyttösuunnitelmaksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talouden toteumaraportti 11/2019

KAJDno-2019-151

Valmistelija / lisätiedot:
Joni Partanen
joni.partanen@kajaani.fi
Controller

Liitteet

1 Liite_Kajaanin Mamselli Talouden seurantaraportti 1.1. - 30.11.2019.pdf

Kajaanin Mamsellin vuoden 2019 talouden toteumaraportti ajalta 1.1.-30.11.2019 esitellään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antaa johtaja Tuija Vuorinen, puh. 044 7100 241 tai sähköposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävinä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kajaanin Mamsellin johtaja

Hankintapäätös:

§ 6 Puhtaanapidon koneet ja laitteet liittyminen Monetran sopimukseen, 09.12.2019

Hankintapäätös (Kainuun hankintarengas):

§ 4 Leipä ja leipomotuotteet sekä kuorittu peruna ja juurekset komponentteineen,
26.11.2019

§ 5 Kertakäyttötuotteet_OPTIO II, 09.12.2019

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Tuotantokeittien kokin tehtävä, 05.12.2019

§ 2 Laitoshuoltajien valinta, 05.12.2019

§ 3 Päiväkotityöntekijän valinta, 05.12.2019

§ 4 Koulutyöntekijöiden valinta, 05.12.2019

§ 5 Yksikön vastuuhenkilön valinta, 05.12.2019

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tiedoksi merkittävät asiat v. 2019

KAJDno-2019-148

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Vuorinen

tuija.vuorinen@kajaani.fi

Johtaja

Vuoden vaihteessa Kainuun Soten edustaja jää pois Mamsellin johtokunnasta, ja Mamsellin henkilökunnan edustaja vaihtuu. Kaupunginhallitus vahvistaa Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunnan päivitetyn kokoonpanon tammikuussa.

Kajaanin Mamselli on selvittänyt asiakkaiden tyytyväisyyttä Mamsellin tarjoamiin palveluihin. Asiakastyytyväisyyskysely toteutettiin sähköisesti ajalla 21.10.–3.11.2019. Kyselyyn vastasi 535 henkilöä. Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§44, §46

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§42, §43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.