



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1576

Valinta konsultoivan erityisopettajan tehtävään_633296

Asianosainen: hakija

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut sisäisesti haettavana 5.-12.12.2025 konsultoivan erityisopettajan tehtävä ajalle 1.1.- 31.7.2025. Hakuilmoituksen otsikossa on ollut virheellinen nimike, konsultoiva erityisluokanopettaja. Hakuilmoituksen tekstissä on nimike ollut konsultoiva erityisopettaja.

Sairaalaopetuksen konsultoiva erityisopettaja työskentelee osana Kajaanin sairaalaopetusyksikköä eli Palokankaan koulua. Konsultoiva erityisopettaja työskentelee Kajaanin lisäksi ympäri maakuntaa toimien oppilaan oppimisen tuen järjestämisen tukemisen asiantuntijana kouluilla sekä linkkinä sairaalaopetukseen.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä yksi hakija jolla on kelpoisuus tehtävään.

Palokankaan koulun rehtori Eetu Koistinen esittää, että konsultoivan erityisopettajan tehtävään ajalle 1.1.- 31.7.2025 valitaan *****. ***** on hoitanut kyseistä tehtävää aiemmin.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Palokankaan koulun konsultoivan erityisopettajan tehtävään ajalle 1.1.- 31.7.2025 valitaan *****. Palvelussuhteessa noudatetaan vuosityöaikaa ja palkka määräytyy lukion erityisopettajan hinnoittelutunnuksen mukaan.

Valitulta ei vaadita nähtäväksi rikosrekisteriotetta tai todistusta huumausainetestauksesta, koska hänellä on vakinainen palvelussuhde Kajaanin kaupungilla. Koeaikaa ei ole.

Lisätietoja asiasta antaa Palokankaan koulun rehtori Eetu Koistinen p. 040 355 4761, eetu.koistinen@edukajaani.fi.

Tiedoksi

Palokankaan koulu, hakija

Allekirjoitus

Perusopetuksen tulosalueen vs. johtaja Kalle Komulainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Kajaanin kaupunki
Perusopetuksen tulosalueen johtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
17.12.2024
§ 163

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.12.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
17.12.2024

Kalle Komulainen
Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 163

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.