



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.08.2025, klo 15:02 - 17:41

Paikka Kainuun ammattiopisto, Opintie 3, Oppi 4 -rakennus, Vimpeli-kabinetti / Teams

Käsitellyt asiat

- § 26 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 27 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 28 Koulutusliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaiseminen tietoverkossa 2025-2027**
- § 29 Koulutusliikelaitoksen johtokunnan kokoukset syyskaudella 2025**
- § 30 Koulutusliikelaitoksen osavuosisraportti 1.1. - 30.6.2025 ja talouden seurantaraportti 1.1. - 31.7.2025**
- § 31 Koulutusliikelaitoksen tiloista perittävät vuokrahinnat 1.9.2025 alkaen**
- § 32 Arvosanan korottamisesta perittävät maksut ammatillisessa koulutuksessa**
- § 33 PPP Köökki Oy:n hallituksen edustajan nimeäminen**
- § 34 Yhteishaun aloituspaikat 2026**
- § 35 Koulutusliikelaitoksen va. johtajan katsaus 2025**
- § 36 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Lisäpykälät

- § 37 LISÄPYKÄLÄ: Koulutusliikelaitoksen kehittämisrahaston käyttösuunnitelman muutos**
- § 38 LISÄPYKÄLÄ: Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen talousarviomuutos 2025**
- § 39 LISÄPYKÄLÄ: Yhtiökokousedustajan nimeäminen Edukai Oy:n yhtiökokouksiin**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sami Viinikainen, puheenjohtaja
Aila Alasalmi, saapui 15:03
Eija Hakkarainen, poistui 17:20
Riikka Heikkinen
Jouni Lämpsä, saapui 15:05

Muut saapuvilla olleet

Sirpa Rantonen, Hallintosihteeri, sihteeri
Anne Huotari, Va. johtaja, saapui 15:05
Minna Keränen, Opettaja, henkilöstön edustaja
Anne Koski-Heikkinen, jäsen / varapuheenjohtaja
Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, saapui 15:05
Taisto Määttä, jäsen
Joni Partanen, Talousjohtaja
Raimo Piirainen
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori
Matti Sarén, Kajaanin ammattikorkeakoulun rehtori, saapui 15:27, poistui 17:17

Poissa

Mikko Huusko
Jaana Karhunen, Talouspäällikkö
Nina Kähkönen

Allekirjoitukset

Sami Viinikainen
Puheenjohtaja

Sirpa Rantonen
Sihteeri

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 29.8.2025.

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty kokouksessa 28.8.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen, Hallintosihteeri, sirpa.rantonen@kao.fi

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen, Hallintosihteeri, sirpa.rantonen@kao.fi

Hallintosääntö

"147 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

"Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta."

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Koulutusliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaiseminen tietoverkossa 2025-2027

KAJDno-2025-1300

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen, Hallintosihteeri, sirpa.rantonen@kao.fi

Kajaanin kaupungin hallintosäntö 15 luku 148 §; Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenelle

"Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan."

Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä asianosainen tai kunnan jäsen. Kuntalain alaisissa päätöksissä kunnan jäsenen oikaisuvaatimus / kunnallisvalitusoikeus alkaa siitä, kun päätös on julkaistu tietoverkossa. Myös erityislaeissa voi olla viittauksia kuntalain mukaiseen muutoksenhakuoikeuteen. Näissä tapauksissa verkkojulkaiseminen on aina pakollista salassapitosäännökset ja henkilötietojen käsittely huomioon ottaen.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Esitetään, että johtokunnan kunkin kokouksen tarkastettu pöytäkirja ja koulutusliikelaitoksen toimialan viranhaltijapäätökset julkaistaan kaupungin verkkosivuilla kokousta tai päätöksentekoa seuraavana perjantaina.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Koulutusliikelaitoksen johtokunnan kokoukset syyskaudella 2025

KAJDno-2025-994

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Huotari, Va. johtaja, anne.huotari@kao.fi

Hallintosääntö

"§ 126 Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

§ 127 Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä ja oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään joko paperisena tai sähköisesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta.

§ 128 Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Johtokunnan syksyn 2025 kokoukset pidetään 25.9. ja 11.12.2025. Kokouspaikka ilmoitetaan myöhemmin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Johtokunta päätti, että johtokunnan kokoukset pidetään 2.10.2025 klo 15.00 ja 11.12.2025 klo 15.00.

Kokouspaikka ilmoitetaan myöhemmin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Koulutusliikelaitoksen osavuosisiraportti 1.1. - 30.6.2025 ja talouden seurantaraportti 1.1. - 31.7.2025

KAJDno-2024-1699

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Karhunen, Talouspäälikkö, jaana.karhunen@kajaani.fi
Anne Huotari, Va. johtaja, anne.huotari@kao.fi

Liitteet

1 Liite Koulutusliikelaitoksen talousraportti 1.1. - 31.7.2025

2 Liite Osavuosisiraportti 1.1. - 30.6.2025 Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos.pdf

Koulutusliikelaitoksen osavuosisiraportti ajalta 1.1. - 30.6.2025 esitellään kokouksessa.

Koulutusliikelaitoksen osavuosisiraportti ajalta 1.1. - 30.6.2025 liitteenä.

Koulutusliikelaitoksen talouden seurantaraportti ajalta 1.1. - 31.7.2025 esitellään kokouksessa.

Koulutusliikelaitoksen talouden seurantaraportti ajalta 1.1. - 31.7.2025 liitteenä.

Lisätietoja asiasta antavat liikelaitoksen va.johtaja Anne Huotari, puhelin 044 7101 393, sähköposti [muotoa.etunimi.sukunimi\(at\)kao.fi](mailto:muotoa.etunimi.sukunimi(at)kao.fi), talouspäälikkö Jaana Karhunen puhelin 040 548 8465, sähköposti [etunimi.sukunimi\(at\)kajaan](mailto:etunimi.sukunimi(at)kajaan)

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Koulutusliikelaitoksen tiloista perittävät vuokrahinnat 1.9.2025 alkaen

KAJDno-2019-1369

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Karhunen, Talouspäälikkö, jaana.karhunen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Koulutusliikelaitos_Tilavuokrien_hinnasto_1.9.2025_alkaen

Kajaanin kaupungin hallintosäännön § 68 mukaan toimialoilla perittävistä maksuista, taksoista ja korvausperusteista päättää liikelaitoksen osalta liikelaitoksen johtokunta.

Ulkopuolisille toimijoille tai asiakkaille vuokrattavien tilojen vuokrahinnat on päivitetty koulutusliikelaitoksen osalta elokuussa 2024 tilojen ja yhteystietojen osalta.

Koulutusliikelaitoksen tilavuokrien hinnastoon lisätään Seppälän Impilinnan tuotekehityskeittötilat sekä keittiön laitteet ja päivitetty yhteyshenkilötietoja. Lisäksi korotetaan Kainuun ammattiopiston Vantaan toimipaikan luokkatilan, hallin ja sosiaalitalan vuokraa.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Johtokunta hyväksyy liitteen mukaisen koulutusliikelaitoksen päivitetyn tilavuokrahinnaston.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Arvosanan korottamisesta perittävät maksut ammatillisessa koulutuksessa

KAJDno-2025-1301

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi

Ammatillisen perustutkinnon suorittanut henkilö voi valmistumisensa jälkeen palata korottamaan tutkinnon osien arvosanoja. Ammattikorkeakoulujen yhteishaun todistusvalinnassa on vuoden 2023 syksystä alkaen huomioitu myös korotetut arvosanat ja tämän uskomme lisäävän kiinnostusta korottaa jo saatuja arvosanoja. Todistusvalinnassa huomioidaan voimassa oleviin tai siirtymäajalla oleviin tutkintoihin tehdyt korotukset.

Arvosanan korottamisesta voidaan periä maksu henkilöltä, joka haluaa osoittaa osaamisensa. Ehdotetaan ensimmäisen tutkinnon osan suorittamisen hinnaksi 150 € ja tätä seuraavat arvosanat 100 € tutkinnon osalta. Korottaja ostaa korotettavan koulutustuotteen Kajaanin kaupungin verkkokaupasta.

Tutkinto-opiskelijat voivat korottaa saamiaan arvosanoja opintojensa aikana maksutta. Mikäli korottajan on tarpeen opiskella aiheetta lisää ennen korotusyritystä, ohjataan hänet hakeutumaan jatkuvassa haussa osatutkinto-opiskelijaksi.

Kainuun ammattiopistossa on laadittu sisäiset ohjeet arvosanan korottamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Johtokunta hyväksyy arvosanan korottamisesta perittäväksi 150 € ensimmäisen tutkinnon osalta ja tätä seuraavista arvosanoista 100 € tutkinnon osalta. Hinnat tulevat voimaan 18.9.2025.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 33

PPP Köökki Oy:n hallituksen edustajan nimeäminen

KAJDno-2025-357

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Huotari, Va. johtaja, anne.huotari@kao.fi

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos/Kajaanin kaupunki on osakkaana Kuusamon kaupungin, Pudasjärven kaupungin, Taivalkosken kunnan, Kajaanin kaupungin sekä Pohjois- Pohjanmaan hyvinvointialueen perustamaan in- house - yhtiöön, PPP Köökki Oy (Y- tunnus 3297457- 1). Yhtiö tuottaa perustajaosakkailleen puhtaus- ja ravitsemispalveluja kuntien sekä hyvinvointialueen ylläpitämissä oppilaitoksissa ja palveluyksiköissä. Yhtiö tuottaa puhtaus- ja ravitsemispalvelut Kainuun ammattiopiston Kuusamon toimipaikassa.

Osakeyhtiössä on kokonaisuudessaan 1000 osaketta, joista arvioidun palvelujen oston suhteessa on määriteltä kunkin osakkaan osakkeiden määrä:

- a) Kajaanin kaupunki, 20 osaketta
- b) Kuusamon kaupunki, 341 osaketta.
- c) Pudasjärven kaupunki, 105 osaketta.
- d) Taivalkosken kunta, 109 osaketta.
- e) Pohjois- Pohjanmaan hyvinvointialue, 425 osaketta.

Yhtiön hallituksessa on perustamissopimuksen mukaan 5-7 jäsentä ja kolmella suurimmalla osakkaalla on oikeus nimetä hallitukseen neljä jäsentä, joista Pohjois- Pohjanmaan hyvinvointialue kaksi, kahdella pienemmällä yhteensä 1- 3 jäsentä.

PPP- Köökki Oy:n hallituksen jäsenenä ja Kuusamon kaupungin edustajan nimettynä varajäsenenä on toiminut Kuusamon toimipaikan koulutuspäällikkö (Kajaani/KAO).

Hallituspaikoista esityksen tekee nimitystoimikunta ja nimitystoimikunnassa on jokaisen osakkaan edustus. Jokainen osake on yhtälailla äänivaltainen yhtiökokouksessa.

PPP-Köökki Oy:n yhtiökokous nimesi yhtiön hallituksen 5.5.2025. Samalla yhtiökokous totesi, ettei tasa-arvo jäsenten nimeämisessä täyty. Yhtiökokous edellyttää, että kunnat tarkastelevat jäsenten nimeämistä uudelleen ja pidetään syksyllä 2025 ylimääräinen yhtiökokous.

Nimitystoimikunta päätti 14.8.2025 kokouksessaan, että yhtiö pyytää kaikkia osakkaita tekemään esityksen hallituksen jäseniksi ja varajäseniksi siten, että jokaiselle paikalle esitetään sekä mies- että naisehdokas. Lisäksi osakkaita pyydetään esittämään selvitys kunkin ehdokkaan osaamisesta ja kokemuksesta, jotta nimitystoimikunta voi arvioida yhtiön kannalta parhaan kokoonpanon hallitukseksi huomioiden tasa-arvolain vaatimukset. Nimitystoimikunta tekee esityksen yhtiökokoukselle, yhtiölle valittavista hallituksen jäsenistä 30.9.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lisätietoja asiasta antaa liikelaitoksen va. johtaja Anne Huotari, sähköposti muotoa etunimi.sukunimi(at)kao.fi

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Johtokunta esittää PPP Köökki Oy:n hallituksen varajäseneksi Kainuun ammattiopiston, Kuusamon toimipaikan koulutuspäällikkö Minna Kettusta tai Kainuun ammattiopiston Kajaanin toimipaikan koulutuspäällikkö Renne Sänisalmea nimitystoimikunnan esittämän pyynnön mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Yhteishaun aloituspaikat 2026

KAJDno-2025-1302

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori, kaisa.polvinen@kajaaninlukio.fi

Liitteet

1 Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen kevään 2026 aloituspaikkamäärät
15.8.2025

Perusopetuksen jälkeisessä yhteishaussa haetaan ammatillisiin perustutkintoihin, lukiokoulutukseen, vaativan erityisen tuen perusteella järjestettävään ammatilliseen koulutukseen, tutkintokoulutukseen valmentavaan TUVA- koulutukseen, työhön ja itsenäiseen elämään valmentavaan TELMA - koulutukseen sekä kansanopistojen oppivelvollisille suunnattuihin vapaan sivistystyön linjoille.

Kevään 2026 peruskoulun päättävän ikäluokan koko on Kainuussa 739 (keväällä 2025: 777) oppilasta ja Kuusamossa 167 (keväällä 2025: 189) oppilasta. Luvut on otettu vuoden 2024 perusopetuksen laskentapäivän (20.9.2024) 8-luokkalaisten määrästä.

Kainuun ammattiopisto

KAO:n opetustarjontaa säätelevä asiakirja on OKM:n myöntämä järjestämislupa. Järjestämisluvassa on määriteltäytutkinnot, mitä koulutuksen järjestäjä voi myöntää ja millä alueella koulutuksen järjestäjä on velvollinen järjestämään koulutusta. Muita tietoja ovat opetus- ja tutkintokieli, lupa järjestää koulutusta laajennettuna oppisopimuksena, sekä rahoituksen perusteena olevan vuosittaisen tavoitteellisen opiskelijavuosimäärän vähimmäismäärä.

Ammatilliseen koulutukseen hakeutumisessa on kaksi väylää: yhteishaku ja jatkuva haku. Yhteishakuun esitetään ne tutkinnot, mihin oppilaitoksella on järjestämislupa sekä valmius toteuttaa opinnot. Yhteishaku on tarkoitettu peruskoulun päättävälle ja muille, joilla ei ole vielä toisen asteen tutkintoa tai korkeakoulututkintoa. Yhteishaussa oppilaitokseen haetaan keväällä, jatkuvan haun kautta hakijoita voi tulla tutkintoihin ympäri vuoden.

Työvoiman kysyntä on ollut yli vuoden ajan useimpina kuukausina merkittävästi edellisvuotta vähäisempää. Kainuun työttömyysaste oli kesäkuun lopussa 2025 maan 4. alhaisin (10,3 %).

Työvoiman saatavuus on kuitenkin parantunut väliaikaisesti matalasuhdanteen takia, kun työpaikkojen määrä on laskenut ja työvoimareservi kasvanut. KAO:n yhteishaun koulutustarjonnassa huomioidaan ensisijaisesti alueellinen ja osittain myös kansallinen työvoimatarve.

Yhteishaun aloituspaikkoja KAO:n perustutkintoihin on kokonaisuudessaan 525 (vuoden 2025 haussa oli 547), joista Kajaanissa 407, Vuokatissa 22 ja Kuusamossa 96.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi yhteishaun yhteydessä toteutetaan tutkintoon valmistavaan (TUVA) -koulutuksen haku, johon paikkoja on Kuusamoon 10 ja Kajaaniin 35 kpl.

Kainuun ammattiopiston opiskelijoista suuri määrä hakeutuu opiskelemaan jatkuvan haun kautta. Jatkuva haku on edelleen merkittävä hakeutumisväylä ammatillisessa koulutuksessa ja KAO:ssa. Laajennetun oppisopimuksen avulla KAO:n on ollut mahdollista hankkia osaamista niihin tutkintoihin, joihin oppilaitoksella ei ole omaa järjestämislupaa. Tämä on ollut joustava tapa hankkia osaamista alueen työvoimatarpeisiin.

Vuoden 2026 tavoitteelliset opiskelijavuodet täytetään yhteishaun, jatkuvan haun ja laajennetun oppisopimuskoulutuksen yhdistelmänä, joka huomioidaan talousarvion suunnittelussa.

Oppilaitoksen toiminnassa huomioidaan tulleet ammatillisen koulutuksen rahoitusleikkaukset vuodelle 2025 (KAO osuus n. 1,5, milj. euroa) ja vuoden 2026 rahoitusuudistus. Tämä tarkoittaa, että tulevien vuosien koulutustarjontaa on kohdennettava niin, että se vastaa entistä paremmin alueen osaamistarpeisiin. Tavoitteena ammatillisessa koulutuksessa on ammattitaito, joka mahdollistaa työllistymisen tai jatko-opinnot. Koulutusta suunnataan nykyistä enemmän ensimmäistä ammatillista tutkintoa suorittaviin ikään katsomatta. Kokonaisuudessaan huomioitavina asioina ovat koulutusten vetovoima ja vaikuttavuus, työllistyminen ja jatko-opinnot. Ammatti- ja erikoisammattitutkinto tarjonta tulee myös yhteisesti tarkasteltavaksi.

Kajaanin lukio

Lukiokoulutuksen osalta valtiovalta ei rajoita koulutuspaikkojen määrää. Kajaanin lukioon tulee yhteishaussa 200 aloituspaikkaa, joista yleislinjalle 180 ja musiikkilinjalle 20. Vapautuvia opiskelupaikkoja täytetään jatkuvan haun kautta.

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksessa on tarjolla vuoden 2026 kevään yhteishaussa yhteensä 770 opiskelupaikkaa.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Johtokunta hyväksyy edellä esitetyt aloituspaikkamäärät ja valtuuttaa koulutusliikelaitoksen va. johtajan tekemään aloituspaikkojen määrään pieniä muutoksia.

Päätös

Kainuun ammattiopiston yhteishaun aloituspaikat palautetaan uudelleen valmisteluun. Keskustellaan alueen prosessi- ja matkailualojen toimijoiden kanssa vetovoimasta yhteishaun aloitustapaikkojen suhteen.

Kajaanin lukion aloituspaikat hyväksytään liitteen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Koulutusliikelaitoksen va. johtajan katsaus 2025

KAJDno-2025-260

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Huotari, Va. johtaja, anne.huotari@kao.fi

Koulutusliikelaitoksen johtaja esittää katsauksen kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi.

Kokouskäsittely

- Talousarvion valmistelun tilanne.
- Mahdollisen organisaatiomuutoksen valmistelun tilanne.
- Oppilaitosten opiskelijamäärät lukuvuoden alussa.
- Pedagogisten prosessien kehittäminen KAO:ssa, mm. tiimitoiminnan kehittäminen.
- Lukiossa on käynnistynyt oppimisen tuen muutos 1.8.2025 lähtien.
- Seppälän Maalaismarkkinat järjestetään 12.-13.9.2025.
- Ylioppilaskirjoitukset pidetään 15.-29.9.2025.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen, Hallintosihteeri, sirpa.rantonen@kao.fi

Päätökset ovat nähtävinä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

KAO rehtori

Hankintapäätös:

§ 2 Suorahankintapäätös KAO Kuusamon toimipaikan ajo-opetuksen hankinta 2025 -
2027, 04.08.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 42 Valinta määräaikainen matematiikan tuntiopettaja 663639, 02.06.2025

§ 43 Valinta ajoneuvoalan opettaja 661753, 06.06.2025

§ 44 Valinta sosiaali- ja terveysalan opettaja 660374, 06.06.2025

§ 45 Valinta metsäalan opettaja 662150, 11.06.2025

§ 46 Valinta määräaikainen ravintola- ja catering -alan opettaja 662161, 11.06.2025

§ 47 Valinta logistiikka-alan opettaja 661742, 12.06.2025

§ 48 Valinta liikunta-alan opettaja 671357, 31.07.2025

Korjauspäätös:

§ 1 Korjaus ajoneuvoalan opettajan valinnan henkilöstöpäätökseen § 43, 11.06.2025

Koulutusliikelaitoksen johtaja

Hankepäätös:

§ 1 Osaamista Kainuun datakeskuksiin -hanke, 10.06.2025

§ 2 Osaamista kehittämässä – Yhteistyöllä työelämälähtöisiä ratkaisuja -hanke,
10.06.2025

§ 3 STEVOK – Sosiaali- ja terveydenhuollon täydentävällä osaamisella vetovoimaa
Kainuuseen -hanke, 10.06.2025

§ 4 Energiapuun korjuun osaamista Kainuuseen -hanke, 10.06.2025

§ 5 Digikyvykyys II, ammatillisen koulutuksen järjestäjien digitalisaatiokyvykkyyden
edelleen kehittäminen ja toiminnan vakiinnuttaminen organisaatioissa -hanke,
10.06.2025

§ 6 Vierko II, Vieraskielisen ja kielitietoisien koulutuksen ja ohjauksen kehittäminen. S2-
kielten opiskelumahdollisuuksien parantaminen -hanke, 10.06.2025

§ 7 Strapetsi II - Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen -hanke, 10.06.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Valinta työelämäpalvelut yksikön asiakkuuspäällikkö 656880, 02.06.2025

§ 7 Valinta palveluyksikön koulutus-päällikkö 656862, 10.06.2025

§ 8 Valinta ammatinohjaaja ravintola- ja cateringalalle 668918, 26.06.2025

Kiinteistökauppapäätös :

§ 1 Kajaanin lukion asunto-osakkeen myynti, 04.06.2025

Muu päätös:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 10 STEVOK-hankkeen toimintaan liittyvä tutkimus, 10.06.2025

§ 11 Tutkimuslupa maahanmuuttajataustaisten oppilaiden/opiskelijoiden oppimisen tuki, 07.08.2025

Kajaanin lukion rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Valinta musiikin sivutoiminen tuntiopettaja 662228, 27.05.2025

§ 7 Valinta äidinkielen ja kirjallisuuden sivutoiminen tuntiopettaja 663219, 12.06.2025

Koulutuspäällikkö luonto,matkailu,ravintola ja catering

Hankintapäätös:

§ 1 Energiapuunkorjuun osaamista Kainuuseen markkinointi, 18.06.2025

§ 2 Itseoikaisupäätös Energiapuunkorjuun osaamista Kainuuseen markkinointi, 24.06.2025

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

LISÄPYKÄLÄ: Koulutusliikelaitoksen kehittämisrahaston käyttösuunnitelman muutos

KAJDno-2022-1122

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Huotari, Va. johtaja, anne.huotari@kao.fi
Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori, kaisa.polvinen@kajaaninlukio.fi

Liitteet

1 KLL_Kehittämisrahaston käyttösuunnitelma_TA2025 päivitys 28.8.2025

Koulutusliikelaitoksen kehittämisrahaston käyttösuunnitelma vuodelle 2025 on hyväksytty osana talousarviota 26.9.2024. Kehittämisrahastoa on suunniteltu käytettävän vuonna 2025 enintään 485 000 €. Kehittämisrahaston käyttösuunnitelmaan esitetään yhteensä 248 380 €:n lisäystä. Lisäysten jälkeen kehittämisrahastoa esitetään käytettäväksi vuonna 2025 enintään 733 380 €.

Muutokset sisältävä kehittämisrahaston käyttösuunnitelma on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Johtokunta hyväksyy muutokset sisältävän kehittämisrahaston käyttösuunnitelman.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

LISÄPYKÄLÄ: Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen talousarviomuutos 2025

KAJDno-2025-335

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Karhunen, Talouspäälikkö, jaana.karhunen@kajaani.fi
Anne Huotari, Va. johtaja, anne.huotari@kao.fi

Liitteet

1 KLL talousarviomuutokset 2025

Kajaanin kaupungin hallintosäännön 29 §:n mukaisesti liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma ja päättää investoinneista. Hallintosäännön mukaan liikelaitoksen talousarvioon ja -suunnitelmaan tehtävistä muutoksista päättää myös johtokunta.

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen investointiosaan esitetään 266 000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2025. Muutosesitys johtuu vuoden 2025 aikana käynnistetyistä hankkeista, jotka eriteltynä alla.

- 1.) Energiapuun korjuun osaamista Kainuuseen investonnit -hanke. Tähän liittyvät menot vuodelle 2025 ovat yhteensä 616 105 euroa. Hankkeelle saadaan rahoitusta 431 274 euroa, jolloin hankkeen omarahoitusosuus on noin 185 000 euroa.
- 2.) Teknologia kehitty -hanke. Hankkeeseen liittyvät menot vuodelle 2025 ovat yhteensä 200 000 euroa. Hankkeelle saadaan rahoitusta 140 000 euroa, jolloin hankkeen omarahoitusosuus on 60 000 euroa.
- 3.) Tuulivoima- ja aurinkoenergia-alan uusi oppimisympäristö ja laitteet -hanke. Hankkeeseen liittyvät menot vuodelle 2025 ovat 223 300 euroa. Hankkeelle saadaan rahoitusta 202 310 euroa, jolloin hankkeen omarahoitusosuus on noin 21 000 euroa.

Hankkeiden omarahoitusosuudet katetaan kehittämisrahastosta. Kirjanpidollisena käsittelynä kehittämisrahastosta katettava investointi on esitettävä investointiosassa. Tuloslaskelmassa esitetään rahaston purku ja vastaavalla summalla poistoeroa lisätään.

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen tuloslaskelmaosaan esitetään 157 380 euron lisäystä aineet, tarvikkeet ja tavarat -tiliryhmään. Muutoksella kehitetään oppimisympäristöjä hankkimalla tarvittavia kalusteita. Hankittavat kalusteet katetaan kehittämisrahastosta.

Tuloslaskelmaosan muutokset tiivistetysti:

Aineet, tarvikkeet ja tavarat: määrärahan lisäys 157 380 euroa.

Poistoeron lisäys 266 000 euroa.

Kehittämisrahaston käytön lisäys: 248 380 euroa (käyttötalousmenot 157 380 euroa +



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

91 000 euroa investointihankkeiden omarahoitusosuuksiin).

Investointiosan, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman muutokset on esitetty liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Huotari, Va. johtaja

Johtokunta hyväksyy koulutusliikelaitoksen talousarviomuutokset vuodelle 2025 ja esittää ne edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 39

LISÄPYKÄLÄ: Yhtiökokousedustajan nimeäminen Edukai Oy:n yhtiökokouksiin

KAJDno-2024-59

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Huotari, Va. johtaja, anne.huotari@kao.fi

Konsernijaosto on kokouksessaan 19.8.2025 nimennyt yhtiökokousedustajat Kajaanin kaupunkikonsernin tytäryhtiöihin. Edukai Oy:n osalta on todettu, että koulutusliikelaitos nimeää Edukain yhtiökokousedustajan. Hallintosäännön 29 §:n mukaan koulutusliikelaitoksen johtokunnalla on oikeus nimetä yhtiökokousedustajat liikelaitoksen omistamiin tytär- ja osakkuusyhtiöihin sekä jäsenyhteisöihin.

Aikaisemman käytännön mukaan koulutusliikelaitoksen johtokunnan puheenjohtaja on ollut nimettynä Edukai Oy:n yhtiökokousedustajaksi ja hallituksen jäseneksi.

Ehdotus

Esittelijä: Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori

Johtokunta nimeää edustajaksi Edukai Oy:n yhtiökokouksiin johtokunnan puheenjohtaja Sami Viinikaisen.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§26, §27, §28, §29, §30, §34, §35, §36, §37, §38, §39

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.