



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.11.2024, klo 15:30 - 19:01

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 76 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 77 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 78 Vuoden liikuntateko 2024 / Kainuun Urheilugaala**
- § 79 Kumppanuussopimukset alkaen v. 2025**
- § 80 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pauli Pyykkönen, puheenjohtaja, poistui 15:48
Eveliina Kinnunen, varajäsen, saapui 15:48
Jyrki Lesonen
Sanna Pakkala-Juntunen, 1. varapuheenjohtaja
Kaija Patronen

Muut saapuvilla olleet

Satu Pyykkönen, Tapahtumatuottaja, sihteeri
Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori, esittelijä
Sanna Oikarinen, Nuorisopäällikkö
Jari Rajala, Va. liikuntapalvelupäällikkö
Minna Tuunainen, Tapahtumapäällikkö, saapui 15:35

Poissa

Peppiina Hakkarainen

Allekirjoitukset

Pauli Pyykkönen
Puheenjohtaja

Sanna Pakkala-Juntunen
Puheenjohtaja
§79, §80

Satu Pyykkönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.11.2024

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 29.11.2024 alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Satu Pyykkönen, pöytäkirjan pitävä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 76

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 77

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 78

Vuoden liikuntateko 2024 / Kainuun Urheilugaala

KAJDno-2024-1600

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala

jari.rajala@kajaani.fi

Va. liikuntapalvelupäällikkö

Kainuun liikunta ry järjestää Kainuun Urheilugaalan tammikuussa 2025. Gaalan tavoitteena on nostaa kainuulaisen urheilun, urheilijoiden sekä vapaaehtoistyön arvoa ja arvostusta. Yleisöjuhlassa palkitaan vuoden 2024 parhaat urheilijat ja saavutukset sekä kuntakohtaiset vuoden liikuntateot. Kuntakohtaisissa huomioimisissa ei arvioida sekunteja eikä senttejä vaan arvostetaan toimijan merkittävää panosta liikuntakulttuurin edistämässä.

Ehdotus

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto nimeää Kajaanin vuoden 2024 liikuntateon. Liikuntateko julkistetaan Kainuun Urheilugaalassa 17.1.2025 Kongressi- ja kulttuurikeskus Kaukametsässä.

Päätös

Salassapidettävät tiedot poistettu.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, § 55,05.09.2024

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, § 79, 28.11.2024

§ 79

Kumppanuussopimukset alkaen v. 2025

KAJDno-2024-1051

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, 05.09.2024, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Veera Lintula

veera.lintula@kajaani.fi

Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto on kokouksessaan 30.11.2023 § 75 päivittänyt vuonna 2022 hyväksytyjä järjestöavustusten ehtoja ja myöntämisperusteita. Yhtenä avustusmuotona ovat kumppanuussopimukset.

Kajaanin kaupungilla on mahdollisuus sopia kumppanuuksia järjestöjen, yhdistysten ja vastaavien yhteisöjen kanssa. Avustettavan toiminnan tulee tukea ja täydentää olennaisella tavalla kaupungin järjestämää toimintaa. Kumppanuussopimuksen saaminen edellyttää yleisten sekä kumppanuussopimusten ehtojen täyttämistä. Hakemukset arvioidaan ja mahdolliset kumppanuussopimuksen saajat valitaan myöntämisperusteisiin sekä tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan perustuen. Hakemuksien perusteella kaupunki voi käydä neuvotteluja hakijoiden kanssa.

Kumppanuussopimushaku toteutetaan sähköisenä hakuna. Sähköinen hakulomake löytyy kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: www.kajaani.fi/avustukset. Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto julistaa kumppanuussopimukset haettavaksi ma 23.9.2024 klo 9 alkaen. Haku päättyy ma 21.10.2024 klo 12. Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Päätös

Hyväksyi.

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, 28.11.2024, § 79

Valmistelija / lisätiedot:

Taru Korhonen, Jari Rajala, Sanna Oikarinen, Minna Tuunainen

taru.korhonen@kajaani.fi, jari.rajala@kajaani.fi, sanna.oikarinen@kajaani.fi, minna.

tuunainen@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Vs. hyvinvointikoordinaattori, Va. liikuntapalvelupäällikkö, Nuorisopäällikkö, Tapahtumapäällikkö

Liitteet

1 Liite Myönnetyt kumppanuussopimukset 28.11.2024

Kajaanin kaupungin osallisuus- ja hyvinvointijaosto on julistanut haettavaksi 21.10.2024 klo 12.00 mennessä kumppanuussopimukset. Haku toteutettiin sähköisenä hakuna. Määräaikaan 21.10.2024 klo 12:00 mennessä hakemuksen jätti 10 toimijaa.

Kajaanin kaupungilla on mahdollisuus sopia kumppanuuksia järjestöjen, yhdistysten ja vastaavien yhteisöjen kanssa. Avustettavan toiminnan tulee tukea ja täydentää olennaisella tavalla kaupungin järjestämää toimintaa. Kumppanuussopimuksen saaminen edellyttää yleisten sekä kumppanuussopimusten ehtojen täyttämistä. Hakemukset arvioidaan ja mahdolliset kumppanuussopimuksen saajat valitaan myöntämisperusteisiin sekä tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan perustuen. Valittujen toimijoiden kanssa tehdään 1–3 vuoden kumppanuussopimuksia, joissa sovitaan yhteistyöstä sekä tavoitteista kajaanilaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Kumppanuussopimuksen saajan tulee raportoida toiminnastaan vuosittain.

Mikäli hakija ei saa kumppanuussopimusta, se voi hakea järjestöjen toiminta-avustusta tai/sekä kohde- ja kehittämisavustusta vuonna 2025.

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto on päättänyt avustusten määrärahojen käyttösuunnitelmasta kokouksessaan 31.10.2024 § 70. Kumppanuussopimukseen on varattu 183 000 euroa. Määräaikaan mennessä jätettyjen hakemusten yhteenlaskettu summa on 381 000 euroa.

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto järjesti kaikille kumppanuussopimusta hakeneille toimijoille kuulemistilaisuuden, jossa hakijat pääsivät esittelemään toimintaansa sekä vastaamaan jaoston esittämiin kysymyksiin. Kumppanuussopimuksia on arvioitu kumppanuussopimusten myöntämisperusteisiin sekä tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan perustuen avustusten valmistelijoiden kanssa. Tilannetta on esitelty myös kaupungin johtoryhmässä.

Ehdotus

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto hyväksyy kumppanuussopimusten saajat, sopimusten summat ja kestot. Lisäksi osallisuus- ja hyvinvointijaosto valtuuttaa valmistelijoita valmistelevaan kumppanuussopimukset jaoston hyväksyttäväksi.

Päätös

Jaoston puheenjohtaja Pauli Pyykkönen poistui kokouksesta klo 15.48 pykälän ajaksi jääviyden vuoksi palaamatta kokoukseen. Puheenjohtajana jaoston kokouksen loppuun oli varapuheenjohtaja Sanna Pakkala-Juntunen.

Äänestykset

Jäsen Eveliina Kinnunen esitti Kaija Patrosen kannattamana, että Mieli Kainuun



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

mielenterveys ry:lle myönnetään 17 000 € kumppanuussopimusta ja Osuuskunta G-voimalle 40 000 € sekä Routa Kajaanin Tanssin Edistämisyhdistys ry:lle 53 000 €. Muut kumppanuussopimukset esitettiin hyväksyttäväksi esityksen mukaisesti. Jaosto hyväksyi jäsenen äänestyselödotuksen: esittelijän ehdotus JAA ja Eveliina Kinnusen ehdotus EI.

Jaa

Jyrki Lesonen
Sanna Pakkala-Juntunen

Ei

Eveliina Kinnunen
Kaija Patronen

JAA-äänät 2 kpl ja EI-äänät 2 kpl.

Puheenjohtaja Sanna Pakkala-Juntusen ääni ratkaisi äänestystuloksen. Jaosto hyväksyi alkuperäisen päätöselödotuksen.

Äänestykset:

Puheenjohtaja Sanna Pakkala-Juntunen esitti jäsenten Jyrki Lesonen ja Kaija Patronen kannattamana, että Kainuun Liikunta ry:lle myönnetään kumppanuussopimusta 38 000 € ja Osuuskunta G-voimalle 45 000 € sekä Routa Kajaanin Tanssin Edistämisyhdistys ry:lle 55 000 €. Muut kumppanuussopimukset esitettiin hyväksyttäväksi esityksen mukaisesti. Jaosto hyväksyi jäsenen äänestyselödotuksen: esittelijän ehdotus JAA ja Sanna Pakkala-Juntusen ehdotus EI.

Jaa

Ei

Jyrki Lesonen
Eveliina Kinnunen
Sanna Pakkala-Juntunen
Kaija Patronen

JAA-äänät 0 kpl ja EI-äänät 4 kpl.

Jaosto hyväksyi yksimielisesti Sanna Pakkala-Juntusen esityksen, että Kainuun Liikunta ry:lle myönnetään kumppanuussopimusta 38 000 € ja Osuuskunta G-voimalle 45 000 € sekä Routa Kajaanin Tanssin Edistämisyhdistys ry:lle 55 000 €. Muut kumppanuussopimukset esitettiin hyväksyttäväksi esityksen mukaisesti.

Hyväksyi.

Asiantuntijoina olivat paikalla Taru Korhonen, Jari Rajala, Sanna Oikarinen ja Minna Tuunainen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 80

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2024-23

Valmistelija / lisätiedot:

Taru Korhonen

taru.korhonen@kajaani.fi

Vs. hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston seuraava kokous ti 17.12.2024 klo 14:30.

Kevään 2025 ensimmäinen kokous torstaina 30.1. klo 15:30.

Ehdotus

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Jaosto merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§76, §77, §78, §80

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§79

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

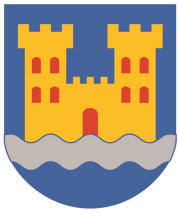
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.