



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-1718**

### **Vahingonkorvaus Hakakatu**

As Oy Kajaanin Hakakatu 1 vaatii Kajaanin kaupungilta 12 000,00 € korvausta vesivahingon aiheuttamiin korjauskuluihin. Lisäksi As Oy Kajaanin Hakakatu 1 pyytää ryhtymään toimenpiteisiin katujen osalta, jottei ympäröiviltä alueilta kertyvät hulevedet valuisi As Oy Kajaanin Hakakatu 1 ajoluiskaan.

Kajaanissa 27.7.2024 oli alkuillasta noin klo 17:00-18:00 välisenä aikana huomattavasti Ilmatieteenlaitoksen rankkasateen määritelmää kovempi sadekuuro. Sademäärä oli hyvin lyhyellä aikavälillä noin 25mm, joka aiheutti paikallisia kaupunkitulvia. Kyseessä oli siis poikkeuksellinen luonnon sääilmiö.

As Oy Kajaanin Hakakatu 1 ajoluiska sijaitsee tonttiliittymän kohdalla. Tonttiliittymän rakentamisesta ja siitä aiheutuvista kustannuksista vastaa kiinteistön omistaja tai haltija Maankäyttö- ja rakennuslain 88 §:n mukaisesti. As Oy Kajaanin Hakakatu 1 on syytä selvittää toimivatko As Oy Hakakatu 1 tonttiliittymän rakenteet optimaalisella tavalla ohjaten piha-alueelta tai katualueella virtaavia hulevesiä hulevesijärjestelmään.

Lisätietoja asiasta antaa katupäällikkö Pekka Kolehmainen 040 6783 247 sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Liitteet:

- 1 LIITE Lausunto Hakakatu 1 rankkasateen aiheuttama vesivahinko
- 2 LIITE Sää 27.7.2024 Kajaani
- 3 LIITE Sademäärät 27.7.2024

### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 28§

### **Päätös**

Päätän, että vahingon kärsineelle ei makseta vahingosta aiheutuneita kuluja eikä vaadittua korvaussummaa, koska kyseessä on poikkeuksellinen luonnon sääilmiö, kovan sadekuuron aiheuttama kaupunkitulva.

### **Tiedoksi**

As Oy Kajaanin Hakakatu 1

### **Allekirjoitus**

Jussi Heikkinen, tekninen johtaja

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.12.2024.

Kajaanissa



**Kajaanin kaupunki**  
Tekninen johtaja  
Vahingonkorvauspäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
12.12.2024 **§ 2**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

17.12.2024

Jussi Heikkinen  
Tekninen johtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeitse 17.12.2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 2

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekni-  
nen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.