



Aika 24.09.2026, klo 16:15

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsiteltävät asiat

- § 127 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 128 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 129 Ammatillisen koulutuksen monijäsenisen toimielimen nimeäminen toimikaudelle 2026-2029**
- § 130 Edustajan nimeäminen AMKE ry:n yhdistyskokoukseen**
- § 131 Ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen tiloista perittävät vuokrahinnat 1.9.2026 alkaen**
- § 132 Kajaanin kaupungin opiskeluhoitosuunnitelma 1.10.2026**
- § 133 Sivistystoimialan talouden seurantaraportti 1.1. - 31.8.2026**
- § 134 Sivistystoimialan talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029**
- § 135 Perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 25.9.2026**
- § 136 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 137 Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Osallistujat

Harri Savonen, puheenjohtaja
Noora Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja
Kaisa Mustonen, sihteeri
Sami Halonen
Matti Heikkinen
Mika Heikkinen
Panu Huotari
Fanni Karjalainen
Jenny Karjalainen
Veli-Matti Karppinen
Kari Kemppainen
Rea Stricker
Venla Österberg
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja
Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori
Minna Leinonen
Jari Lindh
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori
Minna Tuunainen, Kulttuurijohtaja
Mari Selin



§ 127

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.



§ 128

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.



§ 129

Ammatillisen koulutuksen monijäsenisen toimielimen nimeäminen toimikaudelle 2026-2029

KAJDno-2026-1358

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 93 §:ssa määritellään ammatillisen koulutuksen ja oppivelvollisuuslaissa (1214/2020) oppivelvollisille annettavista kurinpitotoimista. Oppivelvollisen opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä päättää koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin.

Monijäsenisen toimielimen kokoonpanosta säädetään tarkemmin 93 §:n 2 momentissa. Toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskeluhuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Opiskelijoiden edustaja ei voi toimia puheenjohtajana, mutta hänellä on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt.

Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevista asioista toimielimeen kutsutaan lisäksi tutkinnon suorittajan koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen työnantajan edustaja lain edellyttämällä tavalla.

Toimielimen äänivaltaiset jäsenet toimivat virkavastuulla. Virkavastuulla toimivan tulee ottaa toimissaan huomioon myös esteellisyys. Koulutuksen järjestäjä määrää hallintosäännössä toimielinten päätöksenteko- ja hallintomenettelyt.

Toiminnassa olevan ammatillisen koulutuksen toimielimen toimikausi päättyy 30.9.2026. Koulutuksen järjestäjä asettaa toimielimen puheenjohtajan ja muut jäsenet enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Ammatillisen koulutuksen tulosalueelle on tarkoituksenmukaista asettaa lain mukainen uusi monijäseninen toimielin toimikaudelle 1.10.2026-30.9.2029. Hallintosäännön mukaan ammatillisen koulutuksen toimielimen asettaa sivistyslautakunta.

Kainuun ammattiopisto on pyytänyt päätösehdotuksen mukaisesti esityksiä ja suostumuksia uuden toimikauden toimielimen varsinaisiksi jäseniksi ja varajäseneksi koulutuksen järjestäjän, työelämän, opiskelijahuollon, opiskelijaterveydenhuollon, Kainuun ammattiopiston opettajien ja opiskelijoiden edustajilta.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun ammattiopiston rehtori Anu Kuosmanen, anu.kuosmanen@kao.fi

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää asettaa (vai nimetä) ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 93 §:n mukaisen ammatillisen koulutuksen monijäsenisen toimielimen



toimikaudelle 1.10.2026-30.9.2029 ja nimetä siihen seuraavat jäsenet:

Puheenjohtaja

- *****, koulutuksen järjestäjän edustaja

Varapuheenjohtaja

- *****, koulutuksen järjestäjän edustaja, varapuheenjohtaja

Jäsenet

- *****, yksilöllisen opiskeluhoollon edustaja
- *****, yhteisöllisen opiskelijahuollon edustaja
- *****, opiskelijaterveydenhuollon edustaja
- *****, työelämän edustaja
- *****, opettajien edustaja
- *****, opiskelijoiden edustaja

Henkilökohtaiset varajäsenet

- *****, yksilöllisen opiskeluhoollon varaedustaja
- *****, yhteisöllisen opiskelijahuollon varaedustaja
- *****, opiskelijaterveydenhuollon varaedustaja
- *****, työelämän varaedustaja
- *****, opettajien varaedustaja
- *****, opiskelijoiden varaedustaja

Tarvittaessa koulutussopimus- tai oppisopimuspaikan edustajan toimielimeen nimeää työpaikan esityksestä koulutuksen järjestäjän edustajana Kainuun ammattiopiston rehtori.



§ 130

Edustajan nimeäminen AMKE ry:n yhdistyskokoukseen

KAJDno-2026-1357

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi

Kainuun ammattiopisto on Ammattiosaamisen kehittämissyhistys AMKE ry:n jäsen. AMKE ry:n yhdistyskokous on yhdistyksen ylin päättävä toimielin. Yhdistyskokous pidetään Johdon Forumin yhteydessä Helsingissä ja etänä verkossa 29.10.2026. Yhdistyskokous on suunnattu koulutuksen järjestäjien viranhaltijoille ja luottamushenkilöille.

Yhdistyskokouksessa esitellään muun muassa vuoden 2026 toiminnan katsaus, hyväksytään yhdistyksen tilinpäätös, toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2027 ja päätetään jäsenmaksuista.

Yhdistyskokouksessa jäsenyhteisöllä on käytettävissään yksi ääni ja kullakin jäsenyhteisöllä on oikeus valita yhdistyskokoukseen yksi (1) virallinen, valtuutettu edustaja.

AMKE ry on ammatillisen koulutuksen järjestäjien valtakunnallinen edunvalvonta- ja yhteistyöorganisaatio, joka vaikuttaa koulutuspolitiikkaan, lainsäädäntöön ja ammatillisen koulutuksen kehittämiseen Suomessa. Yhdistyksellä on 87 jäsenorganisaatiota, jotka kouluttavat valtaosan ammatillisen koulutuksen opiskelijoista Suomessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää nimetä Ammattiosaamisen kehittämissyhistys AMKE ry:n yhdistyskokouksen 29.10.2026 puhe- ja äänivaltaa käyttäväksi edustajaksi Kainuun ammattiopiston koulutuspäällikkö *****.

Tiedoksi

AMKE ry



Sivistyslautakunta, § 114, 27.08.2026

Sivistyslautakunta, § 131, 24.09.2026

§ 131

Ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen tiloista perittävät vuokrahinnat 1.9.2026 alkaen

KAJDno-2026-1201

Sivistyslautakunta, 27.08.2026, § 114

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi

Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori, kaisa.polvinen@kajaaninlukio.fi

Liitteet

1 Liite Kainuun ammattiopiston ja Kajaanin lukion tilavuokrien hinnasto 1.9.2026 alkaen

Kajaanin kaupungin hallintosäännön § 68 mukaan toimialoilla perittävistä maksuista, taksoista ja korvauserusteista päättää ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen osalta sivistyslautakunta. Ulkopuolisille toimijoille tai asiakkaille vuokrattavien tilojen vuokrahinnat on päivitetty koulutusliikelaitoksen johtokunnassa elokuussa 2025 vain tilojen ja yhteystietojen osalta.

Oppilaitoskiinteistöjen ulkopuolisille käyttäjille perittäviä tilavuokria korotetaan 1.1.2027 alkaen 4,0 prosentilla. Korotus perustuu yleiseen kustannus- ja hintatason nousuun sekä siihen, että vuokria on tarkistettu edellisen kerran vuonna 2024.

Ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen tilavuokrien hinnastoon on muutettu Artti Antila -salin seurojen ja järjestöjen vakiovuoron kertalaskutuksen tilalle kiinteä kausihinta, mikä vastaa vuosittain kertyviä vakiovuorojen käyttökustannuksia. Aikaisempi vakiovuoron perustuva käyttökertalaskutus on hallinnollisesti työläs ja aiheuttaa hallinnollisia kustannuksia.

Vuokrattaviin tiloihin on lisätty Kajaanin ajoneuvoalan luokka- ja hallitilan vuokrahinta.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen päivitetyn tilavuokrahinnaston. Hinnasto on voimassa 1.9.2026 alkaen ja tilavuokrakorotukset 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Hyväksyi.

Kuusamon kaupungin edustaja Anne Koski-Heikkinen oli kokouksessa mukana etäyhteydellä asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.



Sivistyslautakunta, 24.09.2026, § 131

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori, kaisa.polvinen@kajaaninlukio.fi

Liitteet

1 Liite Kainuun ammattiopiston ja Kajaanin lukion tilavuokrien hinnasto 1.9.2026
alkaen

Sivistyslautakunnan kokouksessa 27.8.2026 hyväksytyssä ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen tiloista perittävien vuokrien päätöksen liitteenä olleessa vuokrahinnastossa on havaittu virhe/epätarkkuus, joka vaikuttaa yksiköiden vuokrista perittävään arvonlisäveron määrään. Hinnaston korjaamisen tavoitteena on varmistaa, että laskutukset perustuvat voimassa olevaan arvonlisäverokantaan 13,5 %. Korjaus ei muuta hinnaston arvonlisäverottomia vuokrahintoja.

Hinnastoon on korjattu liikuntasalien vuokrien 10 % verokanta 13,5, %:n verokannaksi. Korjatut arvonlisäverokannat on esitetty liitteenä olevassa hinnastossa.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen tilojen vuokrahinnaston arvonlisäverokannan korjauksen ja määrää korjatun hinnaston tulemaan voimaan 1.9.2026 alkaen.



§ 132

Kajaanin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma 1.10.2026

KAJDno-2026-1339

Valmistelijat / lisätiedot:

Nina Lanko, Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija, nina.lanko@kajaani.fi
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, kalle.komulainen@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Kajaanin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma 2023
- 2 Liite Kajaanin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma 1.10.2026

Kajaani kaupunki koulutuksen järjestäjänä on oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287 /2013) 13 §:n mukaisesti laatinut opiskeluhooltosuunnitelman opiskeluhoollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten. Opiskeluhooltosuunnitelma on osa kouluastekohtaisia opetussuunnitelmia sekä osa Kajaanin kaupungin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa.

Kajaanin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelmassa käsitellään opiskeluhoitoa Kajaanin kaupungin järjestämässä koulutuksessa esiopetuksesta toiselle asteelle saakka. Suunnitelma sisältää kuvaukset Kajaanin kaupungin järjestämästä koulutuksesta, opiskeluhoollon toteuttamisen tavoitteet ja keskeiset periaatteet sekä toimenpiteet opiskeluhoollon toteuttamiseksi ja seuraamiseksi. Tarkemmin opiskeluhoollon toteutus on eriteltyä kouluasteiden omissa opiskeluhooltosuunnitelmissa, jotka ovat osa koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelmaa.

Kajaanin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma on päivitetty kuluneena kalenterivuonna työryhmän toimesta. Työryhmään kuuluivat varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Reetta Huotari, perusopetuksen johtaja Kalle Komulainen, perusopetuksen kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija Nina Lanko, Kainuun ammattiopiston opintoasiainpäälikkö Liisa Härmä sekä Kajaanin lukion apulaisrehtori Saara Kupiainen. Oppilailla, vanhemmilla, koulujen henkilöstöillä, opiskeluhoollon ammattihenkilöillä sekä muulla yhteistyöverkostolla oli mahdollisuus osallistua suunnitelman päivitystyöhön lausuntokierroksen myötä elokuussa 2026.

Päivityksessä Kajaanin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelman rakenne muutettiin vastaamaan täsmällisemmin eri kouluasteiden opetussuunnitelmien perusteiden opiskeluhoitoa koskevia lukuja. Lisäksi suunnitelman sisältöön tehtiin muita tarpeellisia päivityksiä mm. opiskeluhoollon ohjausryhmän kokoonpanoon liittyen.

Kouluastekohtaiset opiskelusuunnitelmat päivitetään kuluvan lukuvuoden aikana.

Liitteenä:

- Kajaanin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma 2023
- Kajaanin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma 1.10.2026



Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn Kajaanin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelman 1.10.2026 alkaen.



§ 133

Sivistystoimialan talouden seurantaraportti 1.1. - 31.8.2026

KAJDno-2026-329

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Jokelainen, Controller, anne.jokelainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite_Sivistystoimialan talousraportti 1.1. - 31.8.2026

Sivistystoimialan talouden toteuma ajalta 1.1. - 31.8.2026 on liitteenä ja asia esitellään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antaa sivistysjohtaja Mari Selin, puhelin 044 7100 235 ja controller Anne Jokelainen, puhelin 040 355 5728, sähköpostit [muotoa.etunimi.sukunimi\(at\)kajaani.fi](mailto:muotoa.etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi).

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi sivistystoimialan talouden toteuman ajalta 1.1. - 31.8.2026.



§ 134

Sivistystoimialan talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029

KAJDno-2026-779

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Sivistystoimialan talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma 2028 - 2029

2 Liite Sivistystoimialan investointisuunnitelma 2027

Sivistystoimialan talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelussa on huomioitu kaupunginhallituksen talousarvioraami ja oheisliitteenä oleva kaupunginhallituksen hyväksymä talousarvion laadintaohje (19.5.2026).

Sivistystoimialan talousarvioesitys vuodelle 2027 on -120,6 milj. euroa.

Toimintatuottoja arvioidaan kertyvän yhteensä 9,8 milj. euroa.

Toimintakuluja on budjetoitu 130,3 milj. euroa. Toimintakulut kasvavat noin 3,0 milj. euroa vuoteen 2026 verrattuna. Toimintakulujen kasvu selittyy henkilöstökulujen kasvulla, kasvun ollessa noin 1,9 milj.euroa. Palvelujen ostot (25,0 milj. euroa) kasvavat 1,1 milj. euroa. Aine- ja tarvikeostot (4,0 milj. euroa) ja avustusmenot (1,0 milj. euroa) laskevat hieman vuoden 2026 tasosta, yhteensä 0,24 milj. euroa. Muut toimintakulut (19,0 milj. euroa), jotka sisältävät suurimpina menoerinä tila- ja laitevuokrat, on kasvua 0,3 milj. euroa vuoteen 2026 verrattuna. Talousarviovuosien vertailussa 2026 - 2027 tulee ottaa huomioon, että vuodella 2026 toisen asteen koulutuksen sisäiset erät näkyvät tuloslaskelmalla sekä tulona että menona (myyntituotot ja palvelujen ostot). Sisästen erien euromäärä vuonna 2026 on 4,8 milj. euroa. Vuodelle 2027 toisen asteen koulutuksen sisäisten erien käsittely yhdenmukaistetaan peruskaupungin kanssa, eikä sisäisiä eriä näytetä tuloslaskelmalla toimintakatteeseen vaikuttavina erinä.

Koulutusliikelaitoksen yhdistyttyä peruskaupunkiin vuoden 2026 alusta alkaen kehittämisrahaston käyttö toteutetaan investointivarausten kautta. Toisen asteen koulutuksen osalta investointivarausten käyttämistä esitetään 0,506 milj. euroa vuodelle 2027.

Sivistystoimialan talousarvio 2027 ja taloussuunnitelmavuodet 2028–2029 sekä sivistystoimialan irtaimen omaisuuden investointisuunnitelma 2027–2029 ovat esityslistan liitteinä.

Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028-2029 laadintaohje KH 19.5.2026 sekä kehittämisrahaston käyttösuunnitelma ovat esityslistan oheisliitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa sivistysjohtaja Mari Selin puh. 044 7100 235, controller Anne Jokelainen, puh. 040 3555 728, sähköpostit muotoa etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja



Sivistyslautakunta

1. hyväksyy toimialan ja tulosalueiden talousarvioiden perustelut ja toiminnalliset tavoitteet vuosille 2027 ja 2028-2029
2. hyväksyy esityksen investoinneista vuodelle 2027
3. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että sivistystoimialan vuoden 2027 talousarvio ja taloussuunnitelma 2028-2029 hyväksytään sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.



§ 135

Perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 25.9.2026

KAJDno-2023-752

Valmistelijat / lisätiedot:

Nina Lanko, Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija, nina.lanko@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 muutos
- 2 Liite Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutos
muutosmerkinnat
- 3 Liite Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelma, päivitys koskien lukuja 5 ja 7

Opetushallitus on antanut seuraavan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamista koskevan muutosmääräyksen

- 11.09.2026 OPH-6013-2026 koskien lukuja 5.4.1, 7.4.2, 7.4.3 sekä 7.6.

Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelman perusteteksti päivitetään muutosmääräyksen mukaiseksi. Muutosmääräys ei velvoita tekemään muutoksia paikallisesti päätettäviin asioihin.

Aikaisemmin päivitetyn Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelman käyttöönoton myötä on havaittu tarve tehdä lukujen 5 ja 7 paikallisesti päätettäviin asioihin yksittäisiä muutoksia/tarkennuksia. Liitteenä olevaan luonnokseen poistettava teksti on merkitty yliviivauksella ja uusi teksti vihreällä värillä.

Liitteenä seuraavat asiakirjat:

- Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 muutos
- Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutos,
muutosmerkinnät
- Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelma, päivitys koskien lukuja 5 ja 7.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelman 25.9.2026 alkaen.



§ 136

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävinä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Koulutuspäällikkö (hyvinvointi- ja liikunta)

Hankintapäätös:

§ 6 Kainuun ammattiopiston opiskelijoiden ensiapukorttikoulutukset, optio vuodella 2027, 16.09.2026

Sivistysjohtaja

§ 4 KAO monitoimisorvin hankinta 2026, 17.09.2026

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitelimen käsiteltäväksi.



§ 137

Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2077

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 29.10.2026 klo 16.15.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Merkitsee tiedoksi.