Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 01.10.2026, klo 16:15 - 17:20

Paikka Onnelantie 10

Käsitellyt asiat

§ 12 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 13 **Pöytäkirjan tarkastus**

§ 14 **Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talouden seuranta -ja investointiraportti 1.1. - 31.8.2026**

§ 15 **Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029**

§ 16 **Kajaanin Vesi -liikelaitoksen hinnastot 1.1.2027 alkaen**

§ 17 **Yhdyskuntatekniset palvelut 2026 -tutkimus**

§ 18 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

§ 19 **Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunnan tiedoksi merkittävät asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Aila Tartia-Jalonen, puheenjohtaja
Markku Hyvärinen, 1. varapuheenjohtaja
Jarmo Lokka

Muut saapuvilla olleet

Piia Huotari, Laskentasihteeri, sihteeri
Marko Hyttinen, Henkilökunnan edustaja
Tapio Kemppainen, Verkostopäällikkö
Marko Kovalainen, Käyttöpäällikkö
Juha Nurminen, Johtaja, esittelijä

Poissa

Jarmo Halonen
Teemu Ikonen
Pasi Kilpeläinen
Kia Pääkkönen
Maria Wuetter Gonzalez, varajäsen

Allekirjoitukset

Aila Tartia-Jalonen
Puheenjohtaja

Piia Huotari
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.10.2026

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 2.10.2026.

Piia Huotari, pöytäkirjanpitäjä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 12
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus
Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös
Hyväksyi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 13
Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus
Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös
Hyväksyi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talouden seuranta -ja investointiraportti 1.1. - 31.8.2026

KAJDno-2026-329

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen, Controller, sauli.pietikainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin Vesi- liikelaitos talouden seurantaraportti 1.1. - 31.8.2026

Esitellään kokouksessa Kajaanin Vesi - liikelaitoksen talouden seuranta- ja investointiraportti 1.1. - 31.8.2026.

Liitteenä talouden seuranta- investointiraportti 1.1. - 31.8.2026.

Lisätietoja controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi

Ehdotus
Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös
Merkitsi tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 15
Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029

KAJDno-2026-779

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen, Controller, sauli.pietikainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma 2028 - 2029

Kaupunginhallitus on antanut kokouksessaan 19.5.2026 talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028–2029 laadintaohjeen, jonka mukaan liikelaitoksen johtokunnan on valmisteltava liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma ja esitettävä se valtuustolle kyseisessä ohjeessa esitetyillä perusteilla ja aikataulussa. Johtokunnan esitys liitetään osaksi kaupunginhallituksen esitystä talousarvioksi ja -suunnitelmaksi valtuustolle.

Liikelaitoksen talousarvio sisältää tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan sekä tuloskortin. Tuloskortissa esitetään talousarvion perustelut, toimintaympäristön muutokset sekä liikelaitokselle asetettavat sitovat tavoitteet ja niiden toteutumista mittaavat tunnusluvut. Talousarvion laadinnassa tunnistetaan ja arvioidaan myös taloussuunnitelmakauden tavoitteisiin ja organisaation toimintaan kohdistuvia merkittäviä riskejä sekä sisäisen valvonnan kohteet ja valvonnan toimenpiteet.

Kuntalain (365/1995) mukaan valtuusto päättää kunnan liikelaitokselle asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista. Kajaanin Vesi -liikelaitoksen valtuustoon nähden sitoviksi tavoitteiksi on Talousarvioraami ja talousarvio-ohjeessa vuodelle 2027 annettu:

- Tuottovaatimus: peruspääoman korko 4 % (785 636 €)
- Investointien rahoitus: Vuosittaiset normaalit korvaus- ja ylläpitoinvestoinnit katetaan tulorahoituksella.

Liitteessä esitetään Kajaanin Vesi- liikelaitoksen TA 2027 + TS 2028-2029 sekä oheisliitteessä kaupunginhallituksen TA 2027 -laadintaohje.

Lisätietoja antavat johtaja Juha Nurminen, p. 044 7100 258 tai etunimi.sukunimi(at) kajaani.fi ja controller, Sauli Pietikäinen puh. 044 710 0458 tai sähköposti muotoa etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus
Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Johtokunta hyväksyy Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talousarvion vuodelle 2027 ja taloussuunnitelman vuosille 2028–2029 ja esittää sen edelleen Kajaanin kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös
Hyväksyi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 16
Kajaanin Vesi -liikelaitoksen hinnastot 1.1.2027 alkaen

KAJDno-2025-1521

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Nurminen, Johtaja, juha.nurminen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin Vesi -liikelaitoksen hinnasto 1.1.2027
2 Liite Kajaanin Vesi -liikelaitoksen tukkumyyntihinnasto 1.1.2027

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunnan 1.10.2026 edellisessä pykälässä hyväksymän Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029 esityksen mukainen liikevaihto vuodelle 2027 on 8,75 M€ eli noin 250.000 € suurempi kuin vuonna 2026. Kustannusrakenteessa on huomioitu vesihuoltopalveluiden arvioidut tuotantokustannusten muutokset.

Vuosikulutusennusteen perusteella Kajaanin Vesi -liikelaitoksen käyttömaksutulojen pohjana olevien talous- ja jäteveden myyntien arvioidaan vuonna 2027 pysyvän syksyn 2026 tasolla.

Keväällä 2024 päivitetyssä Kajaanin kaupungin talouden sopeuttamissuunnitelmassa 2023-2026 Kajaanin Vesi -liikelaitokselle on asetettu tavoitteeksi tukkumyynnin hinnoittelu omakustannusperiaatteella. Jotta tukkumyyntihintojen nostaminen omakustannushintaa vastaavaksi ei aiheuttaisi vesihuolto-osuuskunnille kohtuuttomia vuosittaisia hinnankorotuksia, on vuosittainen maksimikorotus ollut 25 %. Tämän vuoksi tavoitteen toteutus on kestänyt useamman vuoden.

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen hinnasto 1.1.2027 alkaen ja erillinen tukkumyyntihinnasto 1.1.2027 alkaen on laadittu siten, että edellä esitetyt reunaehdot toteutuvat. Palveluhinnasto on päivitetty tuotantokustannusten muutoksia vastaavasti. Talousveden käyttömaksu nousee 0,16 €/m^3 (sis. alv 25,5 %), talousveden perusmaksu nousee 0,0028 €/k-m^2/v (sis. alv 25,5 %) ja jäteveden käyttömaksu nousee 0,03 €/m^3 (sis. alv 25,5 %). Liittymismaksut ja jäteveden perusmaksut eivät muutu vuodesta 2026.

Talousveden tukkumyyntihinta nousee 0,28 €/m^3 (sis. alv 25,5 %) ja jäteveden tukkumyyntuhinta nousee 0,18 €/m3 (sis. alv 25,5 %). Korotusten jälkeen tukkumyyntihinnat vastaavat Kajaanin Vesi -liikelaitoksen omakustannushintoja.

Liite 1 Kajaanin Veden hinnasto 1.1.2027 alkaen

Liite 2 Kajaanin Veden tukkumyyntihinnasto 1.1.2027 alkaen

Lisätietoja antaa johtaja Juha Nurminen, p. 044-7100 258, sähköposti etunimi.sukunimi (at)kajaani.fi.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunta hyväksyy Kajaanin Veden hinnaston 1.1.2027 alkaen ja Kajaanin Veden tukkumyyntihinnaston 1.1.2027 alkaen.

Päätös
Hyväksyi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 17
Yhdyskuntatekniset palvelut 2026 -tutkimus

KAJDno-2018-1109

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Nurminen, Johtaja, juha.nurminen@kajaani.fi

Kajaanin Vesi -liikelaitos osallistuu parillisina vuosina teknisiä palveluita koskevaan asiakas- ja asukaskyselyyn, jonka toteuttaa FCG Consulting Group Oy. Kysely perustuu kuntien yhteisessä TEKPA-projektissa kehitettyyn arviointimenetelmään, jonka tavoitteena on teknisen sektorin palveluiden laadun ja tuloksellisuuden seuranta. Tutkimuksessa oli vuonna 2026 mukana 31 kuntaa.

Kajaanissa kyselyyn valittiin satunnaisotannalla 800 yli 18-vuotiasta asukasta. Vastausprosentti oli 23 %. Kyselyyn oli mahdollista vastata sekä verkossa että paperilomakkeella.

Tutkimus on jaettu katuja, puistoja, jätehuoltoa, vesihuoltoa, katuvalaistusta, liikennevalo-ohjausta sekä liikuntapaikkojen hoitoa koskeviin osiin. Parhaat arvosanat Kajaani sai vesihuollosta ja katuvalaistuksesta.

Tyytyväisyys Kajaanin Veden tarjoamiin vesihuoltopalveluihin oli kutakuinkin samalla tasolla kuin edellisissä vuosina 2022 ja 2024 tehdyissä tutkimuksissa. Kajaanin Veden asiakkaat ovat erityisen tyytyväisiä Kajaanin Veden jakaman talousveden laatuun ja veden toimitusvarmuuteen. Tiedotuksen häiriötilanteissa on koettu hieman heikentyneen.

Yhdyskuntatekniset palvelut 2026 -tutkimus on kokonaisuudessaan nähtävillä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 2.10.2026 alkaen sekä kokouksen oheismateriaalina.

Lisätietoja antaa johtaa Juha Nurminen, p. 044 7100 258, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus
Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Kajaanin Vesi -liiikelaitoksen johtokunta merkitsee Yhdyskuntatekniset palvelut 2026 -tutkimuksen tiedoksi.

Päätös
Merkitsi tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 18
Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävinä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kajaanin Veden johtaja
Hankintapäätös:
§ 8 Vesi- ja jätevesiviemärijohtojen saneeraus aukikaivamattomilla menetelmillä vuosina 2024-2026 - Optio 2027, 14.09.2026

Kajaanin Veden käyttöpäällikkö
§ 8 Peuraniemen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu 2. optio, 04.09.2026

Ehdotus
Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös
Hyväksyi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 19
Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2074

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Nurminen, Johtaja, juha.nurminen@kajaani.fi

Iltakouluasia: Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunnan perehdytys.

Johtokunnan seuraavat kokoukset:

- 17.12.2026 klo 16.15
- 25.2.2027 klo 16.15

Ehdotus
Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös
Merkitsi tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§12, §13, §14, §15, §17, §18, §19

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§16

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

– se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
– kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin Veden johtokunta**.

Postiosoite/käyntiosoite: Onnelantie 10, 87100 Kajaani (asiointi ajanvarauksella)

Puhelin: 08 6155 2949

Sähköpostiosoite: kajaaninvesi@kajaani.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

– päätös, johon haetaan oikaisua
– se, millaista oikaisua vaaditaan
– millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta (avoinna arkipäivisin klo 9.00-15.00).

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Puhelin: 08 61551 (vaihde)

sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi