



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 13.12.2023, klo 15:30 - 15:56

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Kekkonen

### **Käsitellyt asiat**

- § 10 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 11 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 12 Keskusvaalilautakunnan tehtävät presidentinvaaleissa 2024**
- § 13 Avustavan vaalityöntekijän palkkaaminen**
- § 14 Kuulutus äänestyspaikoista presidentinvaaleissa 2024**
- § 15 Vaalitoimitsijoiden nimeäminen ennakoäänestyspaikkoihin**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Osmo Latvakangas, puheenjohtaja  
Annaliisa Heikkinen  
Marita Karvinen, varajäsen  
Esko Pääskylä, saapui 15:41  
Emilia Rönkkö

Muut saapuvilla olleet

Tuija Aarnio, Hallintojohtaja, sihteeri

Poissa

Jyrki Lesonen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Osmo Latvakangas  
Puheenjohtaja

Tuija Aarnio  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.12.2023

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 18.12.2023 alkaen.

Tuija Aarnio, hallintojohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 10**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

#### **Ehdotus**

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 11**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

### **Ehdotus**

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 12

### **Keskusvaalilautakunnan tehtävät presidentinvaaleissa 2024**

KAJDno-2023-746

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Presidentinvaalien varsinainen äänestyspäivä on su 28.1.2024 ja mahdollisella toisella kierroksella su 11.2.2024. Ennakoäänestys toimitetaan ke 17. - ti 23.1.2024 ja mahdollisella toisella kierroksella ke 31.1. - ti 6.2.2024.

Keskusvaalilautakunnan keskeisimmät tehtävät presidentinvaaleissa ovat:

#### **Valmistavat toimenpiteet**

Keskusvaalilautakunta huolehtii mm.

1. äänestysmateriaalin hankinnasta (äänestysliput, vaalikuoret, ennakoäänestyslomakkeet, pöytäkirjalomakkeet yms.),
2. vaadittavasta tiedottamisesta (kuulutukset lehdissä ja ilmoitustaululla),
3. vaalimainonnan järjestämisestä (telineet ja paikat),
4. ennakoäänestyspaikkojen toimitsijoiden ja kotiäänestyksen toimitsijoiden valinnasta,
5. kunnan muiden vaaliviranomaisten kouluttamisesta ja neuvonnasta (ennakoäänestystoimitsijat, vaalitoimikunnat, vaalipäivän vaalilautakunnat),
6. äänestyspaikkojen - ja tapahtuman järjestelyistä (ennakoäänestyspaikat, laitos- ja kotiäänestys ja vaalipäivän äänestys) materiaalit, tietokoneet, liputus, kalusto, vaaliurnat, vaalikopit, avaimet yms.

#### **Ennakoäänestys**

Yleinen ennakoäänestys toimitetaan Kajaanissa kaupunginhallituksen nimeämässä 9 yleisessä ennakoäänestyspaikassa: kaupungintalo, Prisma, Kaukametsän opisto, Lohtajan kirjasto, Lehtikankaan monitoimitalon kirjasto, Kylätalo Vanahis, AMK:n campusalue, Otanmäen kirjasto ja Vuolijoen koulu. Näissä paikoissa voivat käydä äänestämässä ketkä tahansa vaaleissa äänioikeutetut (kajaanilaiset ja eri paikkakuntalaiset).

Laitosäänestys toimitetaan sairaaloissa ja ympärivuorokautista hoitoa antavissa laitoksissa sekä Kainuun Prikaatilla. Laitoksissa saavat äänestää vain siellä hoidettavina olevat henkilöt ja Prikaatilla varusmiehet. Äänestyksen hoitavat kaupunginhallituksen nimeämät vaalitoimikunnat.

Kotiäänestys järjestetään pyynnöstä sellaisille henkilöille, jotka asuvat kotona, mutta eivät terveydellisistä tai muista syistä kykene käymään yleisessä ennakoäänestyspaikassa tai vaalipäivän äänestyspaikassa. Ilmoittautumisten perusteella laaditaan aikataulu, jonka mukaisesti keskusvaalilautakunnan tehtävään



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

nimeämä vaalitoimikunnan jäsen / jäsenet suorittavat kotiäänestyksen. Kotona saa äänestää vain siihen ilmoittautunut henkilö ja hänen omaishoitajansa.

Yleisistä ennakoäänestyspaikoista, laitoksista ja kotiäänestyksistä saapuvat ennakoäänestysasiakirjat tuodaan jokaisen päivän päätteeksi talteen kaupungintalon arkistotiloihin.

- Muihin kuntiin osoitetut lähetekuoret toimitetaan postiin edelleen oikealle keskusvaalilautakunnalle toimitettavaksi.
- Kajaanin keskusvaalilautakunnalle osoitetut asiakirjat tarkistetaan, lähetekirjeet ja vaalikuoret erotetaan toisistaan ja säilytetään äänestysalueittain sekä tehdään tarvittavat merkinnät äänioikeusrekisteriin.

Kunnan keskusvaalilautakunta ei laske ääniä valtiollisissa vaaleissa. Ennakoäänestyksen vaalikuoret säilytetään avaamattomina koko sen ajan, kun ne ovat keskusvaalilautakunnan hallussa. Hyväksytyt ennakoäänestyksessä annetut vaalikuoret toimitetaan avaamattomina perjantaina klo 19.00 pidettävän kokouksen jälkeen Postin kuljetuksena Oulun vaalipiirilautakunnalle laskentaa varten.

### **Vaalipäivän äänestys**

Varsinaisen vaalipäivän äänestys tapahtuu 12 eri äänestysalueella. Jormuan, Mainuan ja Vuoreslahden äänestysalueet lakkautettiin ja yhdistettiin muihin alueisiin kaupunginvaltuuston päätöksellä 12.6.2023 § 51.

Äänestyspaikkoja ovat

äänestysalue	äänestyspaikka
1. Keskusta	Kajaanin lyseo, Urho Kekkosen katu 1
2. Purola-Puistola	Purolan päiväkot, Makkolankatu 18
3. Lehtikangas	Lehtikankaan monitoimitalo, Rinnekatu 2A
4. Variskangas	Kajaanin koulutusliikelaitoksen entinen kulttuurialan oppilaitos, Timperintie 3
5. Laajankangas	Lehtikankaan monitoimitalo, Rinnekatu 2A
6. Teppana	Teppanan koulu, Eliaksentie 4
7. Kuurna	Kätönlahden koulu, Kätönkuja 7
8. Kuluntalahti	Kuluntalahden koulu, Kulunkierto 2
9. Nakertaja	Nakertajan koulu, Jousitie 15
10. Lohtaja	Lohtajan koulu, Satumaantie 1
11. Vuolijoen kirkonkylä	Vuolijoen koulu, Ouluntie 2
12. Otanmäki	Otanmäen koulu, Uunimiehentie 10

Keskusvaalilautakunnalla ei yleensä ole valtiollisissa vaaleissa tehtäviä varsinaisena vaalipäivänä. Vain mikäli pienet äänestysalueet vaatisivat äänien yhdistämistä, voisi työtä joillakin henkilöillä olla. Kaupungin äänestysalueilla ei tällainen tilanne ole odotettavissa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Vaalipäivän päätteeksi äänestysalueiden lautakunnat suorittavat äänestyspaikoilla alustavan äänestäjämäärän ja annettujen äänten tuloslaskennan ja ilmoittavat ne puhelimitse keskusvaalilautakunnan nimeämille toimitsijoille kaupungintalolle. Toimitsijat syöttävät puhelun aikana tiedot suoraan vaalitietojärjestelmään, josta syntyy jatkuvasti ajan tasalla oleva valtakunnallinen alustava vaalitulos.

Lautakunnat paketoivat tuloksen ilmoitettuaan äänestysliput ja vaalipöytäkirjan sinetöityyn pakettiin ja palauttavat kaiken materiaalin kaupungintalolle. Äänestyslippupaketit ja vaalipöytäkirjat lähetetään vaalipäivänä, sunnuntai-iltana Postin kuljetuksena Ouluun vaalipiirilautakunnalle, joka suorittaa koko Oulun vaalipiirin äänten tarkastuslaskennan maanantaina.

### **Pienet äänestysalueet**

Jos jollakin äänestysalueella on ennakoäänestyksessä annettu vähemmän kuin 50 hyväksyttyä vaalikuorta tai jos voidaan perustellusti arvioida, että vaalipäivänä alueella äänestää vähemmän kuin 50 henkilöä, tulee keskusvaalilautakunnan määrätä, että ennakoäänät ja vaalipäivän äänät lasketaan yhdessä vaalisalaisuuden turvaamiseksi. Laskennan suorittaa joko keskusvaalilautakunta, jonne vaalipäivän äänät toimitetaan illalla äänestyksen päätyttyä tai vaihtoehtoisesti vaalilautakunta, jonne keskusvaalilautakunta toimittaa ennakoäänät vaalipäivän aikana.

Kajaanin pienin äänestysalue on nykyisin Otanmäki, jossa äänestäjiä on yli 800. Todennäköisyys ns. pienen äänestysalueen muodostumisesta on häviävän pieni.

**Kokousaikataulu:** pe 26.1.2024 klo 19.00 ja mahdollisella toisella kierroksella pe 9.2.2024 klo 19.00 ennakoäänestysasiakirjojen tarkastaminen.

### **Ehdotus**

Keskusvaalilautakunta merkitsee tehtävät ja kokousaikataulun tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 13

### **Avustavan vaalityöntekijän palkkaaminen**

KAJDno-2023-746

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Vaalien toimittamisen käytännön järjestelyistä vastaa keskusvaalilautakunnan sihteerinä toimiva hallintojohtaja, kaupunginlakimies muiden tehtäviensä ohella. Vaalien toimittamiseen kuuluvien runsaiden rutiinitehtävien hoitamista varten on tarpeen palkata avustava työntekijä.

Avustava työntekijä vastaa mm. pääkäyttäjänä äänioikeusjärjestelmään tehtävistä vaalipaikka-, toimitsija- ym. merkinnöistä. Hän huolehtii ennakoäänestysasiakirjojen tarkastamisesta, lajittelusta ja mahdollisten merkintöjen tekemisestä äänioikeusrekisteriin.

Avustava työntekijä huolehtii yhdessä laitosten kanssa laitosaänestyksen järjestelyistä sekä laatii kotiaänestystä varten vaalitoimitsijoille aikataulun ja tiedottaa tästä äänestäjille.

Hän myös järjestää sekä ennakoäänestyksessä että varsinaisena vaalipäivänä äänestysalueilla tarvittavan kaiken materiaalin vaalivirkailijoille toimitettavaksi ja huolehtii vaalien jälkeisestä arkistointi- ja tilastotehtävistä.

#### **Ehdotus**

Presidentinvaalien avustavaksi työntekijäksi valitaan tietopalvelusihteeriksi Raija Leinonen, jolla on aiempaa kokemusta ao. työstä. Hän toimii kokopäiväisenä vaalityöntekijänä 1.1. - 15.2.2024 välisen ajan. Palkkaus on tietopalvelusihteerin palkkaa vastaava ja maksetaan vaalien kustannuspaikalta.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

#### **Tiedoksi**

Raija Leinonen, HR





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 14**

### **Kuulutus äänestyspaikoista presidentinvaaleissa 2024**

KAJDno-2023-746

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Liitteet

1 Paikkakuulutus

Vaalilain 49 ja 67 §:ien mukaan keskusvaalilautakunnan on hyvissä ajoin ennen ennakoäänestyksen aloittamista tiedotettava vaaleissa käytössä olevista ennakoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista, kotiäänestyksen järjestämisestä sekä varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikoista ja aukioloajoista. Tiedottaminen on hoidettava siten, kuin kunnalliset ilmoitukset julkaistaan. Käytännössä vaaleista ilmoitetaan virallisella ilmoitustaululla ja Koti-Kajaanissa.

#### **Ehdotus**

Keskusvaalilautakunta hyväksyy liitteenä olevan kuulutuksen.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 15

### Vaalitoimitsijoiden nimeäminen ennakkoäänestyspaikkoihin

KAJDno-2023-746

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

**Ennakkoäänestyksestä** yleisissä ennakkoäänestyspaikoissa huolehtivat vaalitoimitsijat. Äänestystä toimitettaessa on paikalla oltava yhtä aikaa vähintään kaksi toimitsijaa. Vaalilain 17 §:n mukaan vaalitoimitsijat ennakkoäänestyspaikkoihin määrää keskusvaalilautakunta.

Kajaanin kaupungissa yleisinä ennakkoäänestyspaikkoina presidentinvaaleissa 2024 ovat kaupungintalo, Prisma, Kaukametsän opisto, Lohtajan kirjasto, Lehtikankaan monitoimitalon kirjasto, Kylätalo Vanahis, AMK:n campusalueen Taito 1, Vuolijoen koulu ja Otanmäen kirjasto.

Kaupunki huolehtii koko ennakkoäänestyksen järjestämisestä itse. Osa vaalitoimitsijoista on kaupungin omaa henkilökuntaa, joille kertyy 1 - 2 päivää vaalityötä ennakkoäänestyksen aikana. He toimivat kokeneina henkilöinä alkuvaiheen opastajina ja vilkkaimpien paikkojen toimitsijoina. Toimitsijatehtäviin on ollut palkattuna lisäksi ulkopuolisia henkilöitä vaalien vilkkaudesta riippuen 20 - 25 henkilöä. Äänestyksen sujuvuuden varmistamiseksi toimitsijoita on määrättävä riittävästi.

**Kotiäänestyksen** toimittamisesta huolehtii yksi vaalitoimitsija. Kotiäänestyksessä on oltava läsnä vaalitoimitsijan lisäksi äänestäjän valitsema tai hyväksymä 18 vuotta täyttänyt henkilö todistamassa tapahtumaa.

Kajaanin kaupungissa kotiäänestyksen ovat perinteisesti toimittaneet laitosaänestyksestä huolehtivien vaalitoimikuntien (3 kpl) puheenjohtajat. Laitosaänestys ja kotiäänestys ovat melkein pä samanlainen tapahtuma, joten samojen vaalitoimitsijoiden hyödyntäminen on järkevää. Toisena henkilönä, todistajana, on mukana ollut yleensä joku vaalitoimikunnan jäsenistä.

### Ehdotus

Teen ehdotukseni varsinaisten ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijoiksi määrättävistä henkilöistä kokouksessa.

Kotiäänestyksen toimittamisesta huolehtivat kaupunginhallituksen vaalitoimikuntien puheenjohtajiksi nimeämät henkilöt (xxxxxxxxxxxx).

### Päätös

Ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijoiksi nimettiin: xxxxxxxxxxxx



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Muutoksenhakukielto**

§10, §11

## **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§12, §14

**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätöksen ei ole muutoksenhakuoikeutta (vaalilaki 714/1998)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§13, §15

## **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin keskusvaalilautakunta

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

## **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.