



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2023-98**

### **Jätevedenpuhdistamon AK2 uusinta**

Kajaanin Vesi -liikelaitos pyysi Mipro Oy:ltä tarjousta Marko Kovalaisen (Kajaanin Vesi -liikelaitos) / Joni Pitkäsen (Mipro Oy) tukisopimuskatselmuksissa ja sähköpostivaihdolla (31.8 ja 7.9.2022) käytyjen keskusteluiden pohjalta Peuraniemen jätevedenpuhdistamon AK2 automaatiokeskuksen logiikkalaitteiden elinkaaripäivityksestä. Nykyinen käytössä oleva Mipro Oy:n vuonna 2013 lietteenkäsittelyn uusinnan yhteydessä toimittamat automaation komponentit ovat käyttöikänsä lopussa ja varaosien saatavuus on oleellisesti heikentynyt. Päivityksellä parannamme järjestelmän toimintavarmuutta ja turvaamme varaosien saatavuuden pitkälle tulevaisuuteen. Automaation logiikkaan komponentit on tilattu 9.9.2022, koska logiikan osien saatavuus on oleellisesti heikentynyt ja toimitusajat pidetyneet. Näin pyrimme varmistamaan, että saamme uuden logiikkaanlaitteet varmasti ennen kuin Peuraniemen jätevedenpuhdistamon AK2 automaatiokeskuksen päivitys toteutetaan vuoden 2023 loppuun mennessä.

Mipro Oy tarjosi Peuraniemen jätevedenpuhdistamon AK2 automaatiokeskuksen päivitystä kokonaishintaan 29.771,00 € (alv 0%) siten, että nykyiset logiikat päivitetään Schneider Electric Oy M580 logiikoilla. Tarjous sisältää logiikkalaitteet tarjouspyynnön mukaisesti ja jännitelähteen. Tarjoushintaan Mipro Oy:llä tehtävään työhön kuuluu järjestelmä- ja tiedonsiirtosuunnittelu, laitteistosuunnittelun, logiikkaohjelmoinnin sisältäen nykyisen ohjelman konvertoinnin uuteen järjestelmään, tehdastestauksen (FAT) Miprolla sekä dokumentoinnin. Kajaanissa paikanpäällä tehtävä asennustyö ja -tarvikkeet, käyttöönottotyöt, matka- ja majoituskulut ja päivärahat laskutetaan toteutuneiden yksikköhintojen mukaisesti.

Mipro Oy:n tarjous T03971 (rev2.0), 7.9.2022, liite 1

Kajaanin Vesi -liikelaitos laitetilaus, 9.9.2022, liite2

Yritysvaikutusten arvointi:

Hankinnalla ei ole suoranaista vaikutusta paikalliseen yritystoimintaan, ellei laitteiden asennuksessa käytetä paikallisia toimijoita.

Lisätietoja antaa Marko Kovalainen puh. 044-7100 561 tai sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö §

### **Päätös**

Päätän hallintosäännön 69 a § nojalla, että Kajaanin Vesi -liikelaitos hankkii Peuraniemen jätevedenpuhdistamon AK2 automaatiokeskuksen päivityksen Mipro Oy:ltä tarjouksen mukaisesti 29.771 € (alv 0%) hinnalla.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Maksuerät: POS1: erä 1: 20% tilauksesta, erä 2: 50% kun noin puolet laitteista on saapunut Mipron varastoon, erä 3: 30% kun kaikki laitteistot on saapunut Mipron varastoon. POS2: erä 4: 60%, kun suunnitteluaineisto on toimitettu tilaajalle kommenteille, erä 5: 40%, kun laitteistot on FAT testatut ja toimitettu asennusta varten tilaajalle ja erä 6: asennustyöt ja -tarvikkeet sekä käyttöönototyöt, matkat, majoitukset ja päivärahat erikseen toteutuneen mukaan.

Hankinta rahoitetaan vuoden 2023 investointimenojen kohdista 29191477 Lietteenkäsittely saneeraus.

**Tiedoksi**

Mipro Oy

**Allekirjoitus**

Marko Kovalainen, käyttöpäällikkö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.1.2023

Hallintosäännön 69 a §

Kajaani  
17.01.2023

Arja Huotari  
Toimistosihteer

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Casemin kautta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 4

### Oikaisuvaatimusohje

#### **HANKINTAOIKAISUOHJE**

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä erityisalojen hankintalaki) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle Kajaanin kaupungin kirjaamoon,  
PL 133, 87101 Kajaani  
sähköposti: kajaani@kajaani.fi  
puh. (08) 61 551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00–16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

### **Hankintayksikön yhteystiedot:**

Kajaanin Vesi -liikelaitos  
käyntiosoite: Onnelantie 10, 87100 Kajaani  
asiakaspalvelu puh. (08) 6155 2949  
sähköposti: kajaaninvesi@kajaani.fi