



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2086

Valinta koululiikuttajan tehtävään 731929

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana koululiikuttajan tehtävä ajalle 13.8.2026 tai sopimuksen mukaan- 30.6.2027.

Koululiikuttaja palkataan osaksi Kajaanin Let´s Go and Move! -kehittämishanketta. Koululiikuttaja kehittää yläkoulujen liikunnallista toimintakulttuuria ja käynnistää yläkouluikäisten liikuntaneuvontaa. Tehtävä sijoittuu Kajaanin kaupungin perusopetuksen tulosalueelle ja Kajaanin ylä- ja yhtenäiskouluihin (yhteensä neljä koulua). Koululiikuttaja työskentelee osana yläkoululaisten arkea yhteistyössä koulujen henkilöstön kanssa. Keskeisenä tavoitteena on lisätä oppilaiden liikkumista, tukea erityisesti vähän liikkuvia nuoria sekä vahvistaa koulupäivän aikaisia liikkumisen mahdollisuuksia.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 28.6.-3.8.2026.

Tehtävään tuli 31 hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin yhdeksän henkilöä.

Haastattelijoina toimivat perusopetuksen hallintoasiantuntija Jukka-Pekka Similä ja Kajaanin kaupungin liikuntakoordinaattori Anni Vartila.

Perusopetuksen hallintoasiantuntija Jukka-Pekka Similä esittää, että koululiikuttajan tehtävään valitaan haastatteluissa esiin nousseiden seikkojen ja hakemusten perusteella Aleks Kempainen.

Ensimmäiselle varasijalle esitetään valittavaksi Matti Kulju ja toiselle varasijalle Sonja Puhakka.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Valitsen koululiikuttajan tehtävään ajalle 14.9.2026-30.6.2027 yllä olevan esityksen mukaan Aleks Kempaisen. Ensimmäiselle varasijalle valitsen Matti Kuljun ja toiselle varasijalle Sonja Puhakan.

Palvelussuhteen ehdot määrytyvät KVTES:n mukaan. Koeaika on neljä kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen hallintoasiantuntija Jukka-Pekka Similä p. 040 4808 536, jukka-pekka.simila@kajaani.fi.

Tiedoksi

Jukka-Pekka Similä, Anni Vartila, hakijat

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 2.9.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
02.09.2026

Kalle Komulainen
Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen tiedoksianto Kuntarekryn kautta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 79

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.