



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 10.12.2020, klo 15:03 - 16:38

Paikka Kainuun ammattiopisto, Opintie 3, Oppi 4, Ravintola Vimpelin kabinetti

### **Käsitellyt asiat**

- § 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 13 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 14 Vimpelinlaakson kehittämissiikelayoksen toiminnan ja talouden seurantaraportti 1.1. - 31.10.2020**
- § 15 Vimpelinlaakson kehittämissiikelayoksen talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma 2022 - 2023**
- § 16 Vimpelinlaakson kehittämissiikelayoksen tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Parviainen, puheenjohtaja  
Eero Juutinen, 1. varapuheenjohtaja  
Anssi Tuominen  
Eija Hakkarainen  
Jussi Heikkinen  
Merja Mäkinen

Muut saapuvilla olleet

Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö, sihteeri

Poissa

Suvi Karjalainen  
Eila Aavakare

Allekirjoitukset

Heikki Parviainen  
Puheenjohtaja

Markku Haverinen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

10.12.2020

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla 11.12.2020.

Kajaanissa, 10.12.2020

Markku Haverinen, pöytäkirjanpitäjä



**Kajaanin kaupunki**  
Vimpelinlaakson  
kehittämisliikelaitoksen johtokunta

**Pöytäkirja**  
10.12.2020

3/2020 3 (16)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 12**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 13**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **§ 14**

### **Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen toiminnan ja talouden seurantaraportti 1.1. - 31.10.2020**

KAJDno-2020-195

Valmistelija / lisätiedot:  
Markku Haverinen  
markku.haverinen@kajaani.fi  
Toimitilapäällikkö

#### Liitteet

- 1 Liite Vilake investoinnit TOT 1-10\_2020
- 2 Liite Vilake tuloslaskelma 1-10\_2020

Kajaanin kaupungin liikelaitokset raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle osavuosiraportoinnin toimintaohjeen mukaan kerran vuodessa, kesäkuun lopun tilanteen mukaan. Seurantaraportissa selvitetään raportointikauden tavoitteiden toteutumiseen vaikuttaneita keskeisiä tekijöitä ja erityisesti merkittäviin poikkeamiin johtaneita syitä. Kajaanin kaupungin talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan liikelaitokset seuraavat oman toiminnan ja talouden kehittymistä tarpeen mukaan osavuosiraportoinnin ohella. Tässä tarkastellaan Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen lokakuun lopun tilannetta.

Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen tarkastelujakson 1.1.2020–31.10.2020 liikevaihto on 3.539.048 euroa (TA jaksotettu 3.474.355 euroa). Liikeylijäämä ennen rahoitustuottoja ja -kuluja, satunnaisia eriä sekä varauksia on 47.737 euroa (TA jaksotettu liikealijäämä 239.238 euroa). Tarkastelujakson tulos on ylijäämäinen 289.533 euroa (TA jaksotettu tulos ylijäämäinen 50.464 euroa).

Rakennusten ylläpitokustannukset painottuvat alku- ja loppuvuoteen, joista erityisesti energiat ja tämä näkyy materiaalien ja palveluiden jaksotusta pienempinä menoina tässä raportissa. Poistot ja rahoituskulut ovat toteutuneet tarkastelujaksolla hieman talousarviota suurempina.

Investointiosan käyttö on 212.658 euroa (38 %). Investointiosan peruskorjaushankkeissa Oppi 3 ja Tieto 2 FOX on meneillään suunnittelutyöt. Tieto 4 rakennushallin korjaustyöt ja Tieto 1 julkisivujen korjaukset on tehty.

Lisätietoja asiasta antaa liikelaitoksen johtaja Markku Haverinen, p. 044 7100 302 tai etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö

Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi toiminnan ja talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.10.2020.



**Kajaanin kaupunki**  
Vimpelinlaakson  
kehittämisliikelaitoksen johtokunta

**Pöytäkirja**  
10.12.2020

3/2020 7 (16)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen johtokunta, § 10, 01.10.2020**

**Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen johtokunta, § 15, 10.12.2020**

**§ 15**

**Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma 2022 - 2023**

KAJDno-2020-853

**Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen johtokunta, 01.10.2020, § 10**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Markku Haverinen  
markku.haverinen@kajaani.fi  
Toimitilapäällikkö

**Liitteet**

1 Liite Vimpelinlaakson kehittämislaitos TA 2021 TS 2022 - 2023 korjattu 1 10 2020

Kuntalain (365/1995) mukaan valtuusto päättää kunnan liikelaitokselle asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista. Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen talousarvio sisältää tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan sekä tuloskortin. Talousarviotavoitteisiin liittyvässä tuloskortissa esitetään liikelaitokselle asetetut sitovat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, palvelu- ja kehittämissuunnitelmat vuosille 2021–2025 sekä tavoitteisiin ja organisaation toimintaan kohdistuvat riskit ja sisäisen valvonnan suunnitelma. Liikelaitoksen johtokunnan on valmisteltava liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma ja esitettävä se valtuustolle talousarvion laatimisesta annetun ohjeen mukaisesti. Johtokunnan esitys liitetään osaksi kaupunginhallituksen esitystä talousarvioksi ja -suunnitelmaksi valtuustolle.

Kuntalain 10 a luvun mukaan liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on liikelaitoksen toiminnan kehittäminen valtuuston asettamien tavoitteiden rajoissa sekä seurata tavoitteiden saavuttamista ja raportoida niistä. Kuntalain 10 a luvun ja Kajaanin kaupungin hallintosäännön 29 §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma sekä oikeus päättää liikelaitoksen investoinneista. Liikelaitoksen talousarviomuutoksista päättää johtokunta.

Kajaanin kaupunki on hyväksynyt talouden sopeuttamissuunnitelman vuosille 2020–2022. Suunnitelma kattaa koko konsernin liikelaitoksineen ja tytäryhtiöineen lukuun ottamatta Loiste Oy:tä. Vimpelinlaakson kehittämislaitokselle ei ole erityisiä sopeuttamistoimenpiteitä, mutta suunnitelma otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon liikelaitoksen talousarviossa ja -suunnitelmassa. Samoin toiminnassa huomioidaan kaupungin tila- ja rakennemuutosohjelmassa liikelaitoksen rakennuskantaa mahdollisesti koskevat toimenpiteet.

Kajaanin kaupunginhallitus on 16.6.2020 antanut ohjeet vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelman laadintaan.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

### Kajaanin kaupungin talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2022–2023 laadintaohje, oheisliite

Kaupunginhallituksen ohjeessa Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen sitovana tavoitteena vuodelle 2021 on:

- peruspääoman korko (12 kk euribor + 0,2 %)
- tilikauden ylijäämä ennen varauksia > 0 euroa.

Ohjeesta poiketen tuottovaatimus on muutettu talouspalveluiden toimesta "tilikauden ylijäämä > 0 euroa". Talousarvio on laadittu siten, että liikelaitos pystyy tilojen käyttäjiltä perimillä vuokratuotoilla yllä- ja kunnossapitämään hallinnassaan olevat kiinteistöt ja toteuttamaan pääasiassa vieraalla pääomalla isommat investointiosassa olevat rakennushankkeet. Tilojen käyttäjiltä peritään todelliset ylläpito- ja pääomakustannukset sisältävät rakennuskohtaiset ns. omakustannusvuokrat. Sitovien tavoitteiden mukaisesti tuloutetaan kaupungille peruspääoman korko, joka on nolla euroa vuonna 2021, koska 12 kk Euribor-korko on tällä hetkellä miinuksella. Tilikauden tulos on tavoitteen mukaisesti ylijäämäinen noin 3.000 euroa. Tulostavoitteen riskinä on jäljempänä mainitut tyhjät tilat ja osan vuotta remontissa olevat tilat. Rakennusten ylläpito- ja kunnossapitokustannusten keskimääräisenä nousuna on huomioitu 1–2 %. Pääomavuokrat sisältävät rakennuskohtaisesti joko poistot tai lainan lyhennykset (eristä suurempi), peruspääoman korot sekä mahdolliset lainojen korot vieraalla pääomalla tehdyistä investoinneista.

Vuonna 2021 merkittävimmät investointihankkeet ovat keittiö-ravintola FOX:n peruskorjauksen toteuttaminen ja Oppi 3 asuntolan peruskorjauksen aloittaminen. Muita investointikohteita ovat Tieto 2 julkisivujen huolto- ja korjaus, Taito 2 rakennusautomaatiosaneeraus ja Seppälän suunnitteluvaraus.

Liikelaitoksella ei ole palkattua henkilöstöä, vaan se hankkii kaikki hallinto-, talous-, kiinteistöhoito-, kunnossapito-, rakennuttamis- yms. palvelut pääasiassa Kajaanin kaupungilta sekä ostopalveluina. Liikelaitos kilpailuttaa investointien suunnittelun ja rakentamisen kaikki urakat sekä osan ylläpitopalveluista.

Vimpelinlaaksossa ja Seppälässä on tehty merkittävä rakennuskannan ja tilojen vähentäminen sekä tilojen käytön tehostaminen vuosina 2015–2017, vaikutukseltaan 10 % liikelaitoksen tiloista. Tilojen käytön tehostamisesta huolimatta Vimpelinlaaksossa on tyhjillään osia Tieto 3 ja Tieto 2 rakennuksista n. 800 m<sup>2</sup>.

Vuoden 2010 alusta lukien liikelaitokselle on keskitetty kaikki vuonna 1997 valtiolta kaupungille luovutuksena tulleet rakennukset. Tiloja on liikelaitoksen hallinnassa yhteensä 64 100 m<sup>2</sup> ja liikevaihto on vuonna 2021 n. 4,1 milj. euroa.

Lisätietoja asiasta antaa liikelaitoksen johtaja Markku Haverinen, p. 044 7100 302 tai etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2023 ja esittää sen edelleen Kajaanin kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Esittelijän muutettu päätösehdotus:

1 Liite Vimpelilaakson kehittämisliikelaitos TA 2021 ja TS 2022 - 2023

Lisäys liitteen kohtaan: **Toimintaympäristön muutokset**

Seppälän alueen vanha päärakennus on ollut pitkään vajaalla käytöllä. Liikelaitos käynnistää tammikuun 2021 aikana purkuprosessin Seppälän päärakennuksen suhteen.

Lisäys liitteen kohtaan: **Toiminnalliset tavoitteet, resurssiviisautta luontokaupungissa**

Toiminnallinen tavoite: Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitoksen hallinnassa olevien tilojen tehokas käyttö, Mittari: Tilojen käytön tehokkuus, Tavoite 2021: Tyhjillään olevien tilojen määrä  $\leq 1\%$  (641) m<sup>2</sup>.

Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2023 ja esittää sen edelleen Kajaanin kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

---

## **Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitoksen johtokunta, 10.12.2020, § 15**

Valmistelija / lisätiedot:  
Markku Haverinen  
markku.haverinen@kajaani.fi  
Toimitilapäällikkö

### Liitteet

1 Liite Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitos TA 2021 TS 2022–2023\_JK 10.12.2020

Kuntalain mukaan kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan on tehtävä esitys seuraavan vuoden talousarvioksi sekä vähintään kahden muun vuoden taloussuunnitelmaksi valtuustolle. Kunnan talousarvion hyväksyy valtuusto, jossa asetetaan liikelaitokselle toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä sitovat erät, joita yleensä ovat korvaus sijoitetusta pääomasta tai mahdollinen toiminta-avustus liikelaitokselle.

Kuntalain mukaan johtokunnan on päätettävä kunnallisen liikelaitoksen seuraavan vuoden talousarviosta viimeistään vuoden loppuun mennessä kunnan talousarvion



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

asettamien sitovien tavoitteiden mukaisesti. Kajaanin kaupungin hallintosäännön mukaan liikelaitoksen johtokunta hyväksyy valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuvan liikelaitoksen talousarvion/käyttösuunnitelman.

Kajaanin kaupunginvaltuusto käsittelee kokouksessaan 7.12.2020 talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2023. Vuoden 2021 talousarviokirjan (kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle 17.11.2020) sivulla 108, Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen kohdalla todetaan:

Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet

- tuottovaatimus: peruspääoman korko.
- tilikauden ylijäämä: > 0.

Peruspääoman korko on 12 kuukauden euribor –korko lisättynä 0,2 prosentin marginaalilla. Korko määräytyy edeltävän vuoden kesäkuun viimeisen pankkipäivän noteerauksen mukaan. Vuoden 2021 peruspääoman korko on - 0,225 %, joka tarkoittaa ettei maksettavaa korkoa kaupungille tule. Liikelaitoksen talousarvion tulos on vuodelle 2021 valtuustoon nähden sitovan tavoitteen mukainen 3.000 € ylijäämäinen.

Vimpelinlaakson kehittämislaitoksen johtokunnan 1.10.2020 käsittelemään talousarvioon 2021 ja taloussuunnitelmaan 2022–2023 esitetään muutos investointiosaan. Oppi 3 oppilasasuntolan peruskorjausta on suunniteltu vuoden 2020 aikana ja tarkoitus on ollut, että peruskorjaus aloitetaan vuoden 2021 keväällä. Kajaanin opiskelija-asuntotilanteen selvityksissä on tullut ilmi seikkoja, joiden perusteella eri ko. asuntoja omistavien tahojen kokonaistilanne, asuntojen tarve tulevaisuudessa, niihin tehtävät investoinnit sekä asuntolapapasiteetin purkamismahdollisuudet tulee selvittää tarkemmin. Tästä johtuen Oppi 3 peruskorjauksen aloittaminen esitetään siirrettäväksi vuodelle 2022 ja yhtenä vaihtoehtona rakennuksen purkamismahdollisuus selvitetään. Investointiosaan tehtävä muutos pienentää talousarviovuoden 2021 investointien kokonaissummaa 2.570.000 €. Muutos ei vaikuta liikelaitoksen tuloslaskelmaosaan eikä sitoviin tavoitteisiin, rahoituslaskelmassa on huomioitu investointien muuttunut suuruus.

Kaupunginhallitus on talousarvion käsittelyvaiheessa lisännyt liikelaitoksen tuloskortin palvelulinjauksiin kolme linjausta koskien uusiutuvaa energiaa, sähköautojen latauspisteitä ja puurakentamista. Toiminnallisista tavoitteista ja tulevaisuus nuorissa kohdasta on poistettu mittari tilojen käytön tehokkuus, koska se on jo resurssiviisautta luontokaupungissa kohdassa.

Kaupungin talouden sopeuttamisohjelmassa 2020–2022 ei ole Vimpelinlaakson kehittämislaitoksesta koskevia toimenpiteitä tai tavoitteita. Liikelaitos kuitenkin sopeuttaa toimintaansa mahdollisuuksien mukaan tilojen ja energian käyttöä tehostamalla, tiloja vähentämällä ja harkituilla investoinneilla.

Lisätietoja asiasta antaa liikelaitoksen johtaja Markku Haverinen, p. 044 7100 302 tai etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

**Ehdotus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö

Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2023 liitteen mukaisena sekä päättää, että se toimii samalla Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitoksen vuoden 2021 käyttösuunnitelmana.

Lisäksi johtokunta velvoittaa liikelaitoksen johtajan jättämään Oppi 3 rakennuksen purkulupahakemuksen rakennusvalvontaan vuoden 2020 viikon 51 loppuun mennessä.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 16**

### **Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitoksen tiedoksi merkittävät asiat**

KAJDno-2019-1419

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Haverinen

markku.haverinen@kajaani.fi

Toimitilapäällikkö

Kajaanin kaupunki on päivittämässä omistajapoliittisia linjauksiaan. Kaupunginvaltuusto käsittelee kaupunginhallituksen esitystä linjausten päivittämisestä kokouksessaan 7.12.2020. Linjauksia käydään läpi keskeisiltä liikelaitosta koskevilta osin.

Kaupungin uuden varikon suunnitteluun liittyvä ns. Temppu-projekti käynnistetty ja sen tilanne tiedoksi johtokunnalle.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö

Merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§12, §13, §14, §16

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§15

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin Vimpelinlaakson kehittämissuunnittelun johtokunta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Faksinumero: 08 6155 2510  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.