



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1566

Kainuun Musiikkijuhlat 2024

Iida-Amalia Nikkilä/Nordic Live Production hakee lupaa Kajaanihallin alueen ja ympäristön käyttämiseen liitekartan mukaisesti Kainuun Musiikkijuhlat 2024 - tapahtumassa 16-17.8.2024. Tapahtuman rakentaminen alkaa maanantaina 12.8.2024 ja alue palautuu normaalikäyttöön. maanantaina 19.8.2024.

Alustava rakennusaikataulu:

Ma 12.8. Tapahtuman rakennus aloitetaan, käytössä voivat olla edelleen (skeitti, tennis, padel) Kajaanihallin sisältä tarvitaan käyttöön toimistotila

Ti 13.8. Tapahtumaa rakennetaan ulkona, lavan rakennus alkaa. Käytössä voivat olla edelleen (skeitti, tennis, padel) Kajaanihallin sisältä tarvitaan käyttöön toimistotila

Ke 14.8. Kajaanihallin liikuntasali sekä pukuhuoneet tarvitaan käyttöön

To 15.8. Tapahtumaa rakennetaan sisällä sekä ulkoalueilla, turvallisuussyistä ei enää liikettä ulkoalueella sekä sisäalueella. Padel, tennis ja skeitti ei käytössä.

Pe 16.8. Tapahtumapäivä, tapahtuma avataan näillä näkymin klo 15 molempina päivinä. Tähän tulee vielä tarkennuksia kun artistien esiintymisajat tarkentuvat. Padel, tennis ja skeitti ei käytössä.

La 17.8. Tapahtumapäivä, tapahtuman päätyttyä aloitamme tapahtuman purun välittömästi. Padel, tennis ja skeitti ei käytössä.

Su 18.8. Puramme sunnuntaina kaiken kentältä, Kajaanihallin sisätilat kokonaisuudessaan takaisin käytössä klo 18 mennessä. Ei mielellään auki ulkokenttiä turvallisuussyistä, jos on pakko avata käyttöön vasta klo 18 jälkeen.

Ma 19.8. Piha-alueelta poistuvat loput tavarat, kuten roskikset, aidat jne. klo 18 mennessä. Kuljetukset pyritään sopimaan heti aamuksi. Maanantaina skeitti, tennis ja padel normaalisti käytössä.

Kajaanihallin ja piha-alueiden käytöstä tehdään erillinen sopimus Kajaanihallin edustajan kanssa. Hinnoittelussa noudatetaan Ympäristöteknisen lautakunnan vahvistamia hintoja.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 28 §

Päätös

Myönnän luvan Kainuun Musiikkijuhlat 2024 tapahtumalle Kajaanihallin alueella 16-17.8.2023. Tapahtuma-alueen rakentaminen alkaa jo 12.8. ja alue palautuu normaalikäyttöön 19.8.2023

Luvan saajan tulee:

- Huolehtia ja vastata Kajaanihallin kanssa laadittavan sopimuksen velvotteista



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Puhdistaa tapahtuma-alue ja lähiympäristö tapahtumasta aiheutuneista roskista tapahtuman aikana ja tapahtuman päätyttyä
- Huolehtia ja vastata järjestyksenpidosta tapahtuma-alueella ja sen välittömässä läheisyydessä
- Vastata mahdollisista rakenteille ja laitteille syntyneistä vaurioista
- Hankkia kustannuksellaan tarvittavat poliisi- ym. viranomaisluvut.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungininsinööri Matti Nousiainen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Iida-Amalia Nikkilä/Nordic Live Production, Timo Meriläinen, Jari Rajala, Pekka Kolehmainen, Hanna Pasula, Kainuun Pelastuslaitos, Oulun poliisilaitos/Kajaani

Allekirjoitus

Matti Nousiainen, kaupungininsinööri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 22.12.2023

Otteen oikeaksi todistaa

Matti Nousiainen

Kaupungininsinööri

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu tiedoksi 21.12.2023 sähköpostitse.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.