



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2026-13

Valinta sähkö- ja automaatioalan opettajan vakituisiin tehtäviin (2) 736954

Kainuun ammattiopistossa on ollut haettavana kaksi sähkö- ja automaatioalan opettajan vakituista tehtävää 14.9.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Hakuilmoitus on julkaistu Kajaanin kaupungin kotisivuilla ja sisäverkossa, Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorilla 11.8.-31.8.2026.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä kahdeksan hakijaa, joista kolme oli tehtävään kelpoisia ja yksi ehdollisesti kelpoinen. Neljä hakijaa haastateltiin. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö Jori Kortetjärvi ja tiimivastaava Lasse Hyvönen.

Koulutuspäällikkö Jori Kortetjärvi esittää, että tehtäviin valitaan insinööri YAMK Pasi Junntila ja Di-insinööri Risto Asp koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella. Lisäksi Jori Kortetjärvi esittää, että varalle valitaan insinööri AMK Kari Hettula.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Kainuun ammattiopiston sähkö- ja automaatioalan opettajan vakituisiin virkasuhteisiin 14.9.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan valitaan insinööri YAMK Pasi Junntila ja Di-insinööri Risto Asp. Perustelut mainittu yllä. Varalle valitaan insinööri AMK Kari Hettula.

Valinnat ovat ehdollisia ja vahvistuvat, kunnes valitut ovat esittäneet nähtäväksi lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen ja lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Koeaika on kuusi kuukautta. Pasi Junntilalla ei ole koeaikaa, koska on hoitanut vastaavaa tehtävää ja palvelussuhde kaupungin palveluksessa jatkuu keskeytyksettä.

Lisätietoja antaa koulutuspäällikkö Jori Kortetjärvi, puh. 044 715 9280, jori.kortetjarvi@kao.fi.

Tiedoksi

Hakijat, Jori Kortetjärvi, Lasse Hyvönen

Allekirjoitus

Rehtori Anu Kuosmanen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 10.9.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani

10.09.2026

Anu Kuosmanen

Kainuun ammattiopiston rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle

lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 36

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.