



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2025-204**

### **Kirkkokadun vesijohtoverkoston saneeraus 2025**

Kajaanin Vesi -liikelaitos pyysi sähköpostitse tarjouksia Kirkkokadun vesijohtoverkoston saneeraus 2025 urakasta 2.1.2025 päivätyllä tarjouspyynnöllä kahdelta Kajaanin Veden johtajan hankintapäätöksen 26.01.2024 § 1 mukaisesti puitesopimuksen piiriin valitulta urakoitsijalta.

Tarjouspyyntö 2.1.2025, LIITE 1.

Määräaikaan 31.1.2025 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät:

- Uponor Infra Oy
- Putkistosaneeraus Eerola Oy

Tarjousten avauspöytäkirja 31.1.2025, LIITE 2.

Tarjoukset vertailtiin edullisimman kokonaishinnan mukaan.

Tarjousten Vertailutaulukko 31.1.2025, LIITE 3

Edullisimman tarjouksen jätti Putkistosaneeraus Eerola Oy 23.590,00 €, alv 0 % ja toiseksi edullisimman tarjouksen jätti Uponor Infra Oy 71.590,00 €, alv 0 % .

Toimittajaksi valittu yritys ei ole alueellinen toimija. Päätöksellä ei myönteistä vaikutus alueelliseen yritystoimintaan, ellei valittu toimia käytä paikallisia alihankkijoita. Lisätietoja antaa verkostomestari Ismo Karuaho sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 69 a §.

#### **Päätös**

Päätän että, Kajaanin Vesi -liikelaitos valitsee Kirkkokadun vesijohtoverkoston saneeraus 2025 urakoitsijaksi Putkistosaneeraus Eerola Oy:n tarjouksen mukaiseen kokonaishintaan 23.590,00 € (alv 0 %).

#### **Tiedoksi**

Tarjoajat

#### **Allekirjoitus**

Tapio Kemppainen, verkostopäällikkö



**Kajaanin kaupunki**  
Kajaanin Veden verkostopäällikkö  
Hankintapäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
04.02.2025  
**§ 2**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 7.2.2025

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen toimintasääntö 6§

Kajaani  
04.02.2025

Arja Huotari  
Toimistos sihteeri

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Lähetty sähköpostitse 4.2.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 2

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin Veden johtokunta**.

Postiosoite/käyntiosoite: Onnelantie 10, 87100 Kajaani (asiointi ajanvarauksella)

Puhelin: 08 6155 2949

Sähköpostiosoite: kajaaninvesi@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta (avoinna klo 8.00-16.00, perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00).

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Puhelin: 08 61551 (vaihde)

sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi