



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-838

Hyvien väestösuhteiden foorumin järjestelyt

Uudenmaan ELY-keskus hallinnoi hanketta hyvien väestösuhteiden edistämiseksi. Yksi osa hanketta on Hyvien väestösuhteiden foorumi -tapahtuma, joka on järjestetty yhden kerran aikaisemmin, silloin Kuopiossa viime vuonna keväällä 2023. Kyseisessä foorumissa on kysytty yleisöltä, halutaanko vastaavanlainen tilaisuus järjestettäväksi toisenkin kerran, ja yleisö oli näin toivonut. Paikkakunnasta oli äänestetty, ja äänestyksen oli voittanut Kajaanin kaupunki. Kaupunginjohtajan suostumuksella henkilöstöjohtajan asiaa kysyttyä hankkeelle annettiin myöntävä vastaus foorumin järjestämiseen Kajaanissa.

Foorumi on kaksipäiväinen ja on esitetty pidettäväksi Kaukametsän salissa. Foorumin ensimmäisen päivän illan ohjelmaan kuuluu kaupungin järjestämä iltavastaanotto. Sekä foorumin kaksipäiväiseen ohjelmaan että iltavastaanottoon on vapaa pääsy, ja edellyttää ilmoittautumista. Foorumiin odotetaan osallistujia noin 200 henkilön verran. Iltavastaanottoon osallistujia on odotettavissa arviolta 150 henkilöä. Osallistujat tulevat ympäri Suomen.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 17 §

Päätös

Hyvien väestösuhteiden foorumiin annetaan käytettäväksi kahdeksi päiväksi veloituksetta Kaukametsän sali. Lisäksi iltavastaanoton kustannuksista puolet kohdistetaan kaupunginhallituksen menokohdalle (toinen puoli menee Uusi aika -hankkeelle, josta oma päätös). Kulut koostuvat Kaukametsän salin tilavuokrasta hallintohintakustannuksilla kahdelta päivältä sekä iltatilaisuuden tarjoiluista. Iltatilaisuudessa tarjotaan erillisen tarjouspyynnön mukainen menu alkumaljalla ja yhdellä kaadolla.

Lisätietoja asiasta antaa kaupunginjohtaja Jari Tolonen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Minna Tuunainen, Kati Pääkkönen, Ramona Grönstrand, Merja Junkkila

Allekirjoitus

Jari Tolonen, kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Kajaanin kaupunki

Kaupunginjohtaja

Muu päätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

07.06.2024

§ 7

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 7.6.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa

07.06.2024

Jari Tolonen

Kaupunginjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.