



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.03.2026, klo 14:02 - 17:35

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 87 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 88 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 89 Korkeakoulukonserniyhteistyö**
- § 90 Kainuun Mineraaliteollisuuspuiston esiselvitys**
- § 91 Jäsenen nimeäminen Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n hallitukseen Veli-Pekka Leivon tilalle**
- § 92 Jäsenten nimeäminen Edukai Oy:n hallitukseen**
- § 93 Kajaanin kaupunkikonsernin tilinpäätös 2025**
- § 94 Talouden seurantaraportti 1.1. - 28.2.2026**
- § 95 Henkilöstöraportti 2025**
- § 96 Kajaanin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026**
- § 97 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 98 Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Leinonen, puheenjohtaja
Paavo Niemelä, 1. varapuheenjohtaja
Pasi Kilpeläinen, 2. varapuheenjohtaja
Auli Halonen
Juho Hannikainen, varajäsen
Marjo Kangasharju
Henna Kettunen
Eveliina Kinnunen
Karoliina Kuvaja
Jaakko Perhovaara
Raimo Piirainen

Muut saapuvilla olleet

Paula Halonen, Hallintojohtaja, sihteeri
Paavo Enroth
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja
Peppiina Kahakka, poistui 17:25
Jaana Karhunen, Vs. talousjohtaja
Helena Ohtonen
Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja, esittelijä
Mari Selin, Sivistysjohtaja
Risto Hämäläinen, Kehitysjohtaja, klo 14.28-14.53, saapui 14:06, poistui 14:11
Jyrki Komulainen, Henkilöstöjohtaja, saapui 15:23, poistui 16:15
Kati Pääkkönen, Henkilöstönkehittämispäällikkö, saapui 15:23, poistui 16:15

Poissa

Jari Lindh

Allekirjoitukset

Minna Leinonen
Puheenjohtaja

Paula Halonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.03.2026

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 27.3.2026.

Paula Halonen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 87

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 88

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 89

Korkeakoulukonserniyhteistyö

KAJDno-2026-498

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Hämäläinen, Kehitysjohtaja, risto.i.hamalainen@kajaani.fi

Tilannekuva

Kajaanin kaupunkia on lähestytty Itä-Suomen yliopiston sekä Oulun yliopiston suunnalta erillisillä ehdotuksilla liittää Kajaanin ammattikorkeakoulu osaksi yliopistokonsernia. Lähtökohtana on hakea koko yliopistokonsernille vaikuttavuutta kasvun ja tiivistyvän korkeakoulurakenteen kautta. KAMK:n erinomainen työ ja aluevaikuttavuus tunnustetaan ja tunnustetaan, ja sen vuoksi yliopistot ovat lähestyneet Kajaanin kaupunkia. Kajaanin kaupungin lähtökohtana mahdollisesti käynnistyvissä neuvotteluissa on Kajaanin Ammattikorkeakoulun koulutuksen ja aluevaikuttavuuden vahvistaminen pitkälle tulevaisuuteen.

Kaupunki on käynyt yliopistojen kanssa vuoropuhelua. Kaupunginhallitus on kuullut Itä-Suomen yliopiston rehtoria Tapio Määttä, Oulun yliopiston rehtoria Arto Maanista ja KAMK:n rehtoria Matti Sarénia. Valtuustoryhmät ovat saaneet informaation yliopistojen aloitteista ja saaneet samalla tietoa kansallisesta korkeakoulupolitiikasta ja sen todennäköisestä kehityksestä.

Opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalalla toimii 13 yliopistoa, joista kaksi on säätiölain mukaisia säätiöitä ja muut julkisoikeudellisia laitoksia. Osakeyhtiömuotoisia ammattikorkeakouluja hallinnonalalla on 22. Korkeakoulukonserneja, joissa yliopistoilla on enemmistö ammattikorkeakoulujen osakeomistuksesta on kuusi. Turun Åbo Akademi ja Novia AMK tekevät tiivistä yhteistyötä, mutta eivät ole yhdistyneet yhdeksi oikeushenkilöksi, vaan toimivat omina erillisinä organisaatioinaan. Molemmat toimivat samalla kampuksella. Korkeakoulukonserneja on Lapissa, Oulussa, Jyväskylässä, Tampereella, LUT konsernissa Lappeenrannassa ja Lahdessa sekä uusimpana Vaasassa.

Pääkaupunkiseudulla korkeakoulukonserneja ei ole. Joensuussa ja Kuopiossa toimivan Itä-Suomen yliopiston yhteydessä ei ole myöskään korkeakoulukonsernia. Oulun yliopisto ja Oulun ammattikorkeakoulu muodostavat konsernin, jossa yliopisto omistaa OAMK:n osakkeista 50,5 %. OAMK Oy:n omistaa kymmenen Oulun seudun kuntaa. Oulun kaupungin omistusosuus oli yli 76 prosenttia, muut kunnat omistivat pienempiä osuuksia. Kaikki kymmenen osakkeenomistajaa eli kuntaa osallistuivat osakkeiden myyntijärjestelyyn. Oulun kaupungin omistusosuus on nyt 38 % ja kaupunki osallistuu OAMK:n hallitustyöskentelyyn.

Oy-muotoisia ammattikorkeakouluja konserneissa on kuusi. Niistä Lahden ja Lappeenrannan LAB-ammattikorkeakoulu on muodostunut LUT-yliopiston



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

omistamien Lahden ammattikorkeakoulun ja Lappeenrannan Saimia ammattikorkeakoulun yhdistymisestä. LAB-ammattikorkeakoulu on kokonaan LUT-yliopiston omistama.

Viimeisimmät konserniratkaisut on tehty Jyväskylä ja Vaasassa. JAMK:n pääomistaja. Jyväskylän kaupunki oli aiemmin Jyväskylän ammattikorkeakoulun Jamkin pääomistaja 90 % omistusosuudella. Muina omistajina ovat Jämsän kaupunki 5 % Äänekosken Ammatillisen Koulutuksen kuntayhtymä 5 %. Kaupunki myi Jamkin osakekannasta yliopistolle 50,6 prosenttia ja jäi ammattikorkeakoulun omistajaksi 39,4 prosentin omistusosuudella ja osallistuu hallitustyöskentelyyn.

Vaasan ammattikorkeakoulun VAMK:n pääomistaja oli aiemmin Vaasan kaupunki 84 %. Muina omistajina olivat Vaasan yliopisto 8 % ja Pohjanmaan kauppakamari 8 %. Omistusjärjestelyssä Vaasan yliopisto sai VAMK:sta 70 prosentin omistusosuuden, Vaasan kaupungille jäi 30 prosentin omistusosuus ja Pohjanmaan kauppakamarin omistus päättyi. Vaasan kaupunki osallistuu VAMK:n hallitustyöskentelyyn.

Itä-Suomen yliopisto UEF

Itä-Suomen yliopisto käynnistää neuvottelut Kajaanin ammattikorkeakoulun sekä Karelia- ja Savonia-ammattikorkeakoulujen sekä niiden omistajakaupunkien kanssa yhteistyön syventämisestä ja mahdollisista omistusjärjestelyistä. Tavoitteena on arvioida, voidaanko Itä-Suomeen rakentaa vaihteittain vahvempi korkeakoulu yhteisö, joka kokoaa yhteen yliopiston ja ammattikorkeakoulujen osaamista ja tukee koko alueen elinvoimaa.

Yliopiston hallitus on kokouksessaan 19.3.2026 päättänyt käynnistää neuvottelut Itä-Suomen ammattikorkeakouluja koskevasta mahdollisesta omistus-, konserni- tai muusta rakenteellisesta yhteistyöjärjestelystä. Hallitus antoi rehtori **Tapio Määtälle** valtuudet neuvotella asiasta tiiviissä yhteistyössä KAMK:n, Karelian ja Savonian omistajien ja edustajien kanssa.

Neuvottelut koskevat myös mahdollisuutta siihen, että Itä-Suomen yliopisto hankkisi enemmistöosuuden kolmessa ammattikorkeakoulussa. Korkeakoulujen perustehtävät säilyisivät yliopistolain ja ammattikorkeakoululain mukaisina. Jokainen ammattikorkeakoulu säilyisi myös jatkossa itsenäisenä yhtiönä ja toimijana. Mahdolliset omistajamuutoksiin liittyvät ratkaisut edellyttävät omistajien tahtotilan selvittämistä sekä vaikutusten ja reunaehtojen arviointia.

Rehtori Määtä toteaa tiedotteessa, että neuvottelut käynnistyvät yliopiston aloitteesta, mutta prosessi etenee yhteistyössä ja kaikkien osapuolten näkökulmat huomioon ottaen, ja että yliopisto tähtää siihen, että omistajat voisivat päättää mahdollisista omistusjärjestelyistä siten, että Itä-Suomen korkeakoulu yhteisö voisi aloittaa toimintansa 1.8.2027. Edelleen rehtori Määtä kertoo tiedotteessa, että seuraavana vaiheena yliopisto kutsuu omistajakaupunkien edustajat huippukokoukseen 7.4. keskustelemaan ja sopimaan yhteisestä jatkovalmistelusta.

Tällä hetkellä Karelia-ammattikorkeakoulun omistaa Joensuun kaupunki kokonaisuudessaan. Savonia-ammattikorkeakoulun pääomistaja on Kuopion kaupunki 51 %:n osuudella. Iisalmen kaupunki omistaa Savoniasta 22,76 %, Varkauden



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

kaupunki 22,28 % ja Kiuruveden kaupunki 3,96 %. Kajaanin ammattikorkeakoulu on kokonaan Kajaanin kaupungin omistuksessa.

Oulun yliopisto

Oulun yliopiston rehtori on ehdottanut, että yliopisto ja Kajaanin kaupunki ryhtyvät selvittämään mahdollisuutta ja yhteistä tahtotilaa liittää Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy osaksi Oulun yliopistokonsernia.

Korkeakoulujen toisiaan täydentävä koulutustarjonta ja monimuotoiset toteutukset avaavat kaikkia tahoja hyödyttäviä mahdollisuuksia ja vahvistavat kaikkien asemaa luoden edellytyksiä Pohjoisen Suomen veto- ja pitovoiman lisäämiselle.

Oulun yliopiston ehdotuksen mukainen alustava selvittely ja keskustelu voidaan käynnistää nopeasti ja toteuttaa ensimmäisen vuosipuoliskon aikana. Neuvottelujen edetessä suotuisasti ajoitetaan kauppaa edeltävät Due Diligence -selvitykset, sopimusneuvottelut ja toimintasuunnitelmien laadinta syksyille 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää että kaupunki osallistuu Itä-Suomen yliopiston käynnistämiin neuvotteluihin Kajaanin ammattikorkeakoulun sekä Karelia- ja Savonia-ammattikorkeakoulujen sekä niiden omistajakaupunkien kanssa yhteistyön syventämisestä ja mahdollisista omistusjärjestelyistä, ilman sitoumuksia tässä vaiheessa.

Itä-Suomen yliopiston 7.4. koolle kutsumaan ammattikorkeakoulujen omistajakaupunkien kokoukseen kaupungin edustajiksi nimetään kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, vt. kaupunginjohtaja, sivistysjohtaja ja kehitysjohtaja.

Mikäli Oulun yliopiston hallitus esittää Kajaanin kaupungille korkeakoulukonsernineuvottelun käynnistämistä, niin kaupunginhallitus päättää osallistumisestaan neuvotteluihin Oulun yliopiston kanssa erikseen.

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että kehitysjohtaja Risto Hämäläinen osallistui asiantuntijana kokoukseen tämän asiain esittelyn ajan klo 14.06-14.11.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 90

Kainuun Mineraaliteollisuuspuiston esiselvitys

KAJDno-2026-493

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Hämäläinen, Kehitysjohtaja, risto.i.hamalainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Hankesuunnitelma Kainuun Mineraaliteollisuuspuisto Eurasta

Kaivannaisala ja kemianteollisuus on merkittävä kärkitoimiala Kainuussa. Mineraaliteollisuuspuiston esiselvityksen käynnistämisen tarve on noussut esiin Sotkamon kunnan ja Kajaanin kaupungin taholta. Mineraaliteollisuuspuiston tarkoituksena on koota kaivosteollisuuden ja kiertotalouden ympärille koulutusta, tutkimusta ja yritystoimintaa mineraalien jatkojalostukseen ja uusien kiertotalouden ratkaisujen ja toimintamallien käyttöönottoon. Mineraaliteollisuuspuiston tavoitteena on olla alusta teollisille innovaatioille, prosessi- ja tuotekehitykselle mineraalien jatkojalostukseen ja kiertotalouteen liittyen.

Hankkeessa valmistellaan Kainuun Mineraaliteollisuuspuiston perustamista. Hankkeen tuloksena syntyy Kainuun Mineraaliteollisuuspuiston esiselvitys ja tiekartta etenemiseen. Hankkeen toimenpiteet koostuvat sidosryhmäyhteistyöstä ja viestinnästä, muiden teollisuuspuistojen toimintamallien tarkastelusta, kaavaillun teollisuuspuiston alueen analyysistä, teknisistä tarkasteluista, kiertotalouden liiketoimintamallien tarkastelusta, lainsäädännön vaatimusten kartoituksesta ja riskianalyysistä sekä etenemisen suositusten ja tiekartan laatimisesta.

Hankeaika on 1.1.2026 - 28.2.2027. Hankkeen toteuttaja on Kajaanin ammattikorkeakoulu (KAMK) ja mittaustekniikkaan ja dataosaamiseen erikoistunut tutkimus- ja koulutuskeskus CEMIS. KAMK on saanut hankkeelle rahoituspäätöksen Pohjois-Suomen elinvoimakeskukselta. Hankkeen kuntarahoittajat ovat Kajaanin kaupunki ja Sotkamon kunta samansuuruisella kuntarahoitusosuudella 11 687 euroa. Hankkeelle on annettu rahoitussitoumus. Sitoumuksen mukaan kaupungin kuntarahoitus jakautuisi kahdelle vuodelle, vuonna 2026 10 016 euroa ja vuonna 2027 1 670 euroa. Tarkoituksenmukaista on kuitenkin myöntää kaupungin rahoitusosuus kokonaan talousarvioon 2026 varatusta määrärahasta.

Kaivannaisalalla on suuri merkitys Kajaaniin jo nykyisin Terrafamen laajojen vaikutusten ansiosta. Mikäli mineraaliteollisuuspuisto käynnistyy ja kykenee luomaan uutta yritystoimintaa niin sillä tulee olemaan myönteinen vaikutus Kajaaniin. Toinen Kajaanin vahva intressi on koulutuksessa ja tutkimuksessa KAO:n, KAMK:n ja yliopistokeskuksen osalta osaamisen vahvistumisen ja TKI-toiminnan lisääntymisen kautta.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus myöntää Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:lle Kainuun Mineraaliteollisuuspuiston esiselvitys-hankkeen kuntarahoitusosuutena 11 687 euroa vuonna 2026 talousarviokohdasta 2911 240 216.

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että Kajaanin kaupungin kehitysjohtaja Risto Hämäläinen ja CEMIS-johtaja Niina Ahtonen osallistuivat asiantuntijoina kokoukseen tämän asian esittelyn ajan klo 14.28-14.53.

Tiedoksi

Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 184, 26.08.2025

Konsernijaosto, § 16, 16.03.2026

Kaupunginhallitus, § 91, 24.03.2026

§ 91

Jäsenen nimeäminen Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n hallitukseen Veli-Pekka Leivon tilalle

KAJDno-2025-982

Kaupunginhallitus, 26.08.2025, § 184

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin tytäryhtiöiden hallitusten jäsenet Khall 26082025.pdf

Kaupunginhallitus ja sen konsernijaosto vastaavat kaupungin omistaja- ja konserniohjauksesta. Osana konserniohjausta kaupunginhallitus nimeää tytär- ja muiden yhteisöjen hallitukseen ehdotettavat henkilöt kaupunginhallituksen toimikauden pituiseksi ajaksi.

Hallitusten ja muiden toimielinten jäsenten valinnoissa tulee noudattaa tasa-arvolain vaatimusta, jonka mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Kiintiö koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joista kummassakin ryhmässä kiintiön on toteuduttava. Konserniohjeen mukaan tytäryhteisöjen hallituksiin voidaan nimetä kaupunkikonsernin ulkopuolisia henkilöitä, mikäli se on kaupunkikonsernin kokonaisedun mukaista.

Kaupunginhallitus, konsernijaosto tai muu konsernijohto antaa tarvittaessa ohjeita kaupunkia eri hallintoelimissä edustaville henkilöille kaupungin kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Kajaanin kaupungin tytäryhtiöiden hallitusten jäsenet toimikaudelle 2025-2027.

Kaupunginvaltuuston 1.4.2025 § 23 hyväksymä konserniohje lähetetään tytäryhtiöiden hallitusten jäsenille tiedoksi ja noudatettavaksi.

Päätös

Nimettiin liitteen mukaisesti.

Loiste Oy:n hallituksen puheenjohtaja nimetään seuraavassa kaupunginhallituksen kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto, 16.03.2026, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Kajaanin kaupunginhallitus on nimennyt kokouksessaan 26.8.2025 § 184 Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n hallituksen jäseneksi ja varapuheenjohtajaksi Veli-Pekka Leivon. Hallituksen toimikausi on 2025-2027.

Vasemmiston valtuustoryhmän puheenjohtaja Anja Tiainen on ilmoittanut 9.3.2026 lähetetyllä sähköpostiviestillä seuraavasti: Koska Veli-Pekka Leivo ei ole enää käytettävissä Kajaanin Teknologiakeskuksen hallituksen jäsenen ja varapuheenjohtajan paikkaan, on Kajaanin vasemmiston valtuustoryhmä 8.3.2026 kokouksessaan valinnut Leivon tilalle Miikka Kortelaisen.

Kajaanin kaupungin hallintosäännön 5 luvun 26 §:n mukaan konsernijaosto tekee kaupunginhallitukselle esityksen yhtiöiden hallitukseen valittavista jäsenistä. Tytär-yhteisöjen hallitusten jäsenten nimeämisen periaatteet on käsitelty kaupunginhallituksessa 8.4.2025 § 79.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Konsernijaosto esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus nimeää Miikka Kortelaisen Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n hallituksen jäseneksi ja varapuheenjohtajaksi Veli-Pekka Leivon tilalle.

Päätös

Hyväksyi.

Kaupunginhallitus, 24.03.2026, § 91

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Miikka Kortelaisen Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n hallituksen jäseneksi ja varapuheenjohtajaksi Veli-Pekka Leivon tilalle.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Nimetty henkilö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto, § 17, 16.03.2026
Kaupunginhallitus, § 92, 24.03.2026

§ 92

Jäsenten nimeäminen Edukai Oy:n hallitukseen

KAJDno-2025-982

Konsernijaosto, 16.03.2026, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Kaupunginhallitus ja sen konsernijaosto vastaavat kaupungin omistaja- ja konserniohjauksesta. Osana konserniohjausta kaupunginhallitus nimeää tytär- ja muiden yhteisöjen hallitukseen ehdotettavat henkilöt kaupunginhallituksen toimikauden pituiseksi ajaksi.

Hallitusten ja muiden toimielinten jäsenten valinnoissa tulee noudattaa tasa-arvolain vaatimusta, jonka mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Kiintiö koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joista kummassakin ryhmässä kiintiön on toteuduttava. Konserniohjeen mukaan tytäryhteisöjen hallitukseen voidaan nimetä kaupunkikonsernin ulkopuolisia henkilöitä, mikäli se on kaupunkikonsernin kokonaisedun mukaista.

Kaupunginhallitus, konsernijaosto tai muu konsernijohto antaa tarvittaessa ohjeita kaupunkia eri hallintoelimissä edustaville henkilöille kaupungin kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Edukai Oy:n hallituksen jäsenten nimeämisesitysten tekeminen ei ole aikaisemmin tapahtunut kaupunginhallituksen käsittelyssä. Käsittelemällä Edukai Oy:n hallitusten jäsenten nimeämiset kaupunginhallituksessa, yhtenäistetään kaupungin tytäryhtiöiden nimeämiskäytäntö samantyyppiseksi kaikkien tytäryhtiöiden osalta. Edukai Oy:n hallituksen toimikausi on muiden kaupungin tytäryhtiöiden toimikauden mukaisesti 2025-2027.

Kajaanin kaupungin hallintosäännön 5 luvun 26 §:n mukaan konsernijaosto tekee kaupunginhallitukselle esityksen yhtiöiden hallitukseen valittavista jäsenistä. Tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten nimeämisen periaatteet on käsitelty kaupunginhallituksessa 8.4.2025 § 79.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Muutettu ehdotus kokouksessa:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus nimeää Edukai Oy:n hallitukseen seuraavat henkilöt:

Tuija Vuorinen, Anu Kuosmanen, Pia Tuomivaara, Sami Viinikainen ja Jouni Lämpsä

Konsernijaosto hyväksyi kokouksessa muutetun ehdotuksen.

Kaupunginhallitus, 24.03.2026, § 92

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Edukai Oy:n hallitukseen seuraavat henkilöt:

Tuija Vuorinen, Anu Kuosmanen, Pia Tuomivaara, Sami Viinikainen ja Jouni Lämpsä.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 93

Kajaanin kaupunkikonsernin tilinpäätös 2025

KAJDno-2025-1854

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Karhunen, Vs. talousjohtaja, jaana.karhunen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin tilinpäätös 2025_KH_25032026

Kuntalain 113 § mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikauden seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kajaanin kaupungin ja liikelaitosten yhdistetty tilinpäätös vuodelta 2025 osoittaa ylijäämää 4,5 milj. euroa. Koko Kajaanin kaupungin konsernia koskeva tilinpäätös, johon on yhdistetty kaupungin tytäryhteisöt, kuntayhtymät ja konsernisuhteessa olevat osakkuusyhteisöt, osoittaa vuodelta 2025 alijäämää -6,8 milj. euroa.

Kajaanin kaupungin ja liikelaitosten ylijäämäinen tulos johtui keskeisesti kolmesta seikasta:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

1. Toimintatuotot toteutuivat arvioitua paremmin, mikä tuki toimintakatteen positiivista kehitystä. Kaupungin talouden hallinnassa onnistuttiin sopeuttamisohjelman toimenpiteiden hillitessä toimintakulujen kasvua ja toimintakuluissa saavutettiin talousarvioon nähden merkittävät säästöt.
2. Suurimmat riskit, jotka liittyivät TE-palveluihin ja ammatillisen koulutuksen rahoitusleikkaukseen, saatiin hallittua.
3. Rahoitustuotot kasvoivat suotuisan sijoitusvuoden ansiosta.

Tuotot:

Kajaanin kaupungin ja liikelaitosten tuottojen (verotulot, valtionosuudet, toiminta- ja rahoitustuotot) kokonaismäärä oli yhteensä 191,3 milj. euroa vuonna 2025. Kyseisten erien määrä kasvoi edellisestä vuodesta 6,9 milj. euroa (3,75 %).

Käyttötalouden ulkoisia toimintatuottoja kertyi 34,6 milj. euroa, toimintatuotot kasvoivat edellisvuoteen verrattuna 3,2 milj. euroa (10,15 %). Toimintatuotoista merkittävimmän osan muodostavat myyntituotot 17,2 milj. euroa sekä muut toimintatuotot 9,6 milj. euroa, joista vuokratuottojen osuus on n. 9 milj. euroa.

Verotuloja kertyi 84,0 milj. euroa ja ne pienenivät 1,4 milj. euroa (1,62 %).

Valtionosuuksia kertyi 53,7 milj. euroa ja ne kasvoivat 3,5 milj. euroa (6,95 %)

edelliseen vuoteen verrattuna. Verorahoitus kasvoi yhteensä 2,1 milj. euroa (1,55 %).

Rahoitustuottoja kertyi yhteensä 19,1 milj. euroa, josta korkotuottoja 0,16 milj. euroa ja muita rahoitustuottoja 18,91 milj. euroa. Rahoitustuotot sisälsivät sijoitusten myyntivoittoja 9,8 milj. euroa.

Kulut:

Kajaanin kaupungin ja liikelaitosten käyttötalous- ja rahoituskulujen kokonaismäärä oli yhteensä 168,8 milj. euroa vuonna 2025. Kokonaiskulujen määrä kasvoi edellisvuodesta 6,0 milj. euroa (3,68 %). Kokonaiskuluista on vähennetty erä Valmistus omaan käyttöön.

Käyttötalouden ulkoiset toimintakulut olivat yhteensä 163,8 milj. euroa. Erästä on vähennetty Valmistus omaan käyttöön. Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta 5,6 milj. euroa (3,56 %). Toimintakulujen merkittävimmät kuluerät olivat henkilöstökulut 99,6 milj. euroa. Henkilöstökulut kasvoivat edellisestä vuodesta 3,6 milj. euroa (3,76 %).

Rahoituskulujen osuus oli 5,1 milj. euroa, niiden osuus kasvoi edelliseen vuoteen 0,4 milj. euroa. Korkokulujen osuus oli 1,3 milj. euroa, ne pienenivät 0,2 milj. euroa (15,62 %) edellisestä vuodesta. Muut rahoituskulut olivat 3,8 milj. euroa ja kasvoivat 0,6 milj. euroa vuodesta 2024. Muihin rahoituskuluihin on kirjattu mm. sijoitusten myyntitappioita noin 1,5 milj. euroa ja sijoitusten arvonalentumisia noin 2,0 milj. euroa.

Investoinnit:

Vuoden 2025 investointimenot olivat 27,4 milj. euroa ja saadut rahoitusosuudet investointeihin 1,3 milj. euroa. Nettoinvestoinnit siten yhteensä 26,1 milj. euroa.

Tase:

Taseen loppusumma oli 520 milj. euroa 31.12.2025. Pysyvien vastaavien arvo taseessa oli 334,2 milj. euroa eli 64,3 % taseen loppusummasta. Maa- ja vesialueiden arvo oli 35,3 milj. euroa, rakennusten arvo oli 135,0 milj. euroa. Kiinteiden rakenteiden ja laitteiden arvo oli 73,5 milj. euroa. Sijoituksia eli osakkeita ja osuuksia, lainasaamisia



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

sekä muita saamisia oli 80,5 milj. euroa. Rahoitusarvopaperien määrä oli 170,9 milj. euroa sekä rahojen ja pankkisaamisten määrä oli 2,8 milj. euroa.

Taseen vastattavaa -puolella suurimmat ryhmän muodostaa oma pääoma, jonka suuruus on 328,6 milj. euroa eli 63,2 % taseen loppusummasta. Oma pääoma koostuu pääosin peruspääomasta 142,8 milj. euroa ja edellisten vuosien ylijäämistä 181,4 milj. euroa ja tilikauden ylijäämästä 4,5 milj. euroa.

Vieras pääoma oli vuoden lopussa 155,9 milj. euroa, josta korollisen vieraan pääoman määrä oli 121,0 milj. euroa. Korolliseen vieraaseen pääomaan on laskettu mukaan konsernitilin velkasaldo 4,3 milj. euroa.

Konsernitase:

Konsernitaseen loppusumma vuodelta 2025 oli 1 033,3 miljoonaa euroa. Omaa pääomaa taseessa oli 263,7 miljoonaa euroa ja vierasta pääomaa yhteensä 758,3 miljoonaa euroa. Konsernin ulkoiset toimintatuotot olivat 159,5 milj. euroa ja ulkoiset toimintakulut 261,9 milj. euroa. Kajaanin kaupunkikonsernin investointimenot olivat 93,1 milj. euroa.

Kajaanin kaupunkikonsernin tilinpäätös 2025 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

1. Kajaanin kaupungin tilikauden 1.1. – 31.12.2025 tulos liikelaitoksineen ennen poistoeroa, varauksia ja rahansiirtoja on 2 352 542,54 euroa.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 1.1. – 31.12.2025 tuloksen 2 352 542,54 euroa käsittelystä seuraavaa:

Vähennetään poistoeroa 996 384,12

Vähennetään varauksia 1 143 910,23

Tuloksenkäsittelyerät yhteensä 2 140 294,35

Tilikauden ylijäämä 4 492 836,89 eur kirjataan taseen omaan pääomaan kohtaan *edellisten tilikausien yli-/alijäämä*.

2. Hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.

3. Oikeuttaa talouspalvelut tekemään vielä tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkistukset, jotka eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä.

4. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Talouden seurantaraportti 1.1. - 28.2.2026

KAJDno-2026-329

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Karhunen, Vs. talousjohtaja, jaana.karhunen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Talouden seurantaraportti 1-2_2026 KH 24032026

Kajaanin kaupungin vuoden 2026 talousarvio (sisältää liikelaitokset) ajalta 1.1. -28.2.2026 on toteutunut pääsääntöisesti talousarvion mukaisesti.

Verotulojen toteuma on jaksotettua talousarviota pienempi, mutta valtionosuudet ovat toteutuneet jaksotettua talousarviota suurempana.

Pitkäaikaisen sijoitussalkun arvo 28.2.2026 on 199,6 milj. euroa (+3,84 % vuoden alusta)

Kajaanin kaupungin talouden seurantaraportti 1.1.- 28.2.2026 esitellään tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin 1.1.-28.2.2026.

Päätös

Muutettu vt. kaupunginjohtajan ehdotus kokouksessa:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin 1.1.-28.2.2026 ja esittää talouden seurantaraportin tiedoksi valtuustolle.

Hyväksyi kokouksessa muutetun ehdotuksen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 95

Henkilöstöraportti 2025

KAJDno-2026-491

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Komulainen, Henkilöstöjohtaja, jyrki.komulainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Henkilöstöraportti 2025

Kajaanin kaupungin vuoden 2025 henkilöstöraportti on koottu Kunta- ja hyvinvointialueyönantajien (KT) ohjeiden mukaisesti. Henkilöstöraporttiin on koottu keskeisiä kaupunkikonsernin (ml. liikelaitokset) henkilöstöön liittyviä tunnuslukuja. Henkilöstöraportti on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 11.3.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstöraportin tiedoksi ja vie sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen ja henkilöstönkehittämispäällikkö Kati Pääkkönen osallistuivat asiantuntijoina kokoukseen tämän asian esittelyn ajan klo 15.23-15.54.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Yhteistyötoimikunta, § 7, 04.02.2026

Kaupunginhallitus, § 96, 24.03.2026

§ 96

Kajaanin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026

KAJDno-2026-173

Yhteistyötoimikunta, 04.02.2026, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Kati Pääkkönen, Henkilöstönkehittämispäällikkö, kati.paakkonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026

Kunnallisen yhteistoimintalain (449/2007) 4 a §:n mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma pohjautuu kiinteästi kaupunkistrategian ja henkilöstöohjelman toteuttamiseen sekä toimialojen ja liikelaitosten palvelutuotannon suunnitteluun. Henkilöstöresurssi mitoitetaan toimialoilla ja liikelaitoksissa suhteessa palvelutuotannon tarpeeseen talousarvion tekemisen yhteydessä.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tavoitteena on luoda suuntaviivat Kajaanin kaupungin henkilöstön henkilöstösuunnittelulle ja osaamisen kehittämiseksi. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on turvata, että Kajaanin kaupungin palveluksessa on juuri oikea määrä henkilöstöä, oikeassa paikassa ja oikeanlaisella osaamisella huomioiden palvelutuotannon tarpeet ja henkilön työkyky.

Osaamisen kehittämisen tavoitteena on turvata organisaatiossa se osaaminen, jota tarvitaan kunnan palvelutuotannossa. Koulutussuunnitelmaa varten Kajaanin kaupungilla tehdään vuosittain osaamistarvekysely osana talousarvioprosessiin kytkeytyvää henkilöstösuunnittelua. Koulutussuunnitelmassa tarkastellaan henkilöstön osaamisen kehittämisen painopistealueita ammattiryhmätasolla.

Osaamisen painopistealueita ovat kaupunkistrategian määrittelemät painopistealueet, työhyvinvointijohtaminen, ICT-osaaminen, tekoälyn ja digitalisaation hyödyntäminen, työyhteisöosaaminen, viestintään liittyvä osaaminen, vaarojen arviointi ja riskienhallinta sekä asiakirjahallinnon, tietosuojan ja tietoturvaosaaminen. Lisäksi kaupunki järjestää esihenkilövalmennusta niin uusille kuin jo pidempään tehtävässä toimineille esihenkilöille.

Ehdotus

Esittelijä: Jyrki Komulainen, Henkilöstöjohtaja

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Yhteistyötoimikunta merkitsi tiedoksi.

Kaupunginhallitus, 24.03.2026, § 96

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Komulainen, Henkilöstöjohtaja, jyrki.komulainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026

Kunnallisen yhteistoimintalain (449/2007) 4 a §:n mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma pohjautuu kiinteästi kaupunkistrategian ja henkilöstöohjelman toteuttamiseen sekä toimialojen ja liikelaitosten palvelutuotannon suunnitteluun. Henkilöstöresurssi mitoitetaan toimialoilla ja liikelaitoksissa suhteessa palvelutuotannon tarpeeseen talousarvion tekemisen yhteydessä.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tavoitteena on luoda suuntaviivat Kajaanin kaupungin henkilöstön henkilöstösuunnittelulle ja osaamisen kehittämiseksi. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on turvata, että Kajaanin kaupungin palveluksessa on juuri oikea määrä henkilöstöä ja oikeanlaisella osaamisella huomioiden palvelutuotannon tarpeet.

Koulutussuunnitelmaa varten Kajaanin kaupungilla tehdään vuosittain osaamistarvekysely osana talousarvioprosessiin kytkeytyvää henkilöstösuunnittelua. Koulutussuunnitelmassa tarkastellaan henkilöstön osaamisen kehittämisen painopistealueita ammattiryhmätasolla.

Osaamisen painopistealueita ovat kaupunkistrategian määrittelemät painopistealueet, työhyvinvointijohtaminen, ICT-osaaminen, tekoälyn ja digitalisaation hyödyntäminen, työyhteisöosaaminen, viestintään liittyvä osaaminen, vaarojen arviointi ja riskienhallinta sekä asiakirjahallinnon, tietosuoja- ja tietoturvaosaaminen. Lisäksi kaupunki järjestää esihenkilövalmennusta niin uusille kuin jo pidempään tehtävässä toimineille esihenkilöille.

Kajaanin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2026 on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 4.2.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Kajaanin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Merkittiin, että henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen ja henkilöstönkehittämispäällikkö Kati Pääkkönen osallistuivat asiantuntijoina kokoukseen tämän asian esittelyn ajan klo 15.54-16.15.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 97

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 6 Suorahankinta Tietosuoja- ja tietoturvakoulutus, 16.03.2026

Hyvinvointikoordinaattori

Avustuspäätös:

§ 12 Tapahtuma-avustus: Koko perheen pilkkikilpailut/ Ojanperän Maaseutuyhdistys ry, 12.03.2026

§ 13 Tapahtuma-avustus: Suurkirppis/ Kajaanin Pallokerho ry, 12.03.2026

§ 14 Liikuntaseurojen koulutusavustus / Kajaanin Sulkapalloilijat ry, 17.03.2026

§ 15 Liikuntaseurojen koulutusavustus / Tanssiurheiluseura Kajaanin Casamba ry, 17.03.2026

Kaupunginjohtaja

Hankintapäätös:

§ 15 Työnohjauspalvelut DPS , Monetra, 16.03.2026

§ 16 Ammatillisen koulutuksen kustannusten tiedonkeruu ja raportointi, 16.03.2026

Kehitysjohtaja

§ 13 Itseoikaisupäätös Muutosturvakoulutus +55 Yritysneuvonta, 11.03.2026

§ 14 Itseoikaisupäätös Muutosturvakoulutus +55 Sosiaalinen itsevarmuus ja vaikuttava vuorovaikutus, 11.03.2026

§ 15 Muutosturvakoulutus +55 Kirjanpitäjän tutkinto, 11.03.2026

§ 16 Uutiskirjetyökalun hankinta, 11.03.2026

§ 17 Suorahankinta Kajaanin kampusalueen ja Vimpelinlaakson opasteiden ja viitoitusten suunnittelutyö, 17.03.2026

§ 18 Muutosturvakoulutus +55 Työsuojelun peruskurssi, 17.03.2026

Työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö

Avustuspäätös:

§ 30 Kainuun ev.lut Kansanlähetys ry:n kuntalisän jatkohakemus, 11.03.2026

§ 31 Nordrec Henkilöstöpalvelut Oy:n kuntalisähakemus, 16.03.2026

§ 32 Vesikattopalvelu Kajaani Oy:n kuntalisähakemus, 16.03.2026

§ 33 Pilke Valonkatu Oy:n kuntalisähakemus, 16.03.2026

§ 34 Leenan Puhdistuspalvelu Oy:n kuntalisähakemus, 16.03.2026

§ 35 DP Network Oy:n kuntalisän jatkohakemus, 16.03.2026

§ 36 Nordrec Mining Oy:n kuntalisähakemus, 17.03.2026

§ 37 Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry:n kuntalisän jatkohakemus, 17.03.2026

§ 38 Kainuun Pultti Oy:n kuntalisähakemus, 17.03.2026

§ 39 Vuorifood Oy:n kuntalisän jatkohakemus, 17.03.2026

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 98

Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2072

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Kokousten pöytäkirjat:

Vuolijoen aluelautakunta 23.2.2026

Ympäristötekkinen lautakunta 25.2.2026

Sivistyslautakunta 25.2.2026

Konsernijaosto 26.2.2026

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunta 26.2.2026

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunta 26.2.2026

Elinkeinojaosto 12.3.2026

Konsernijaosto 16.3.2026

Lupa- ja valvontalautakunta 18.3.2026

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen eikä siirrä niihin sisältyviä päätöksiä otto-oikeudella käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 16.18-16.25.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§87, §88, §89, §93, §94, §95, §96, §97, §98

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§90, §91, §92

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.