



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 26.02.2026, klo 14:02 - 16:14

Paikka Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila, Jokikatu 5

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tilinpäätös 2025**
- § 4 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talouden seurantaraportti 1.1. - 31.1.2026**
- § 5 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen asiakastyytyväisyyskyselyn 2025 tulokset**
- § 6 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 7 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Heikkinen, puheenjohtaja
Niina Leiviskä
Miika Snicker

Muut saapuvilla olleet

Sauli Pietikäinen, Controller, sihteeri
Tuuli Ahtonen
Karoliina Kuvaja
Tuija Vuorinen, Johtaja, esittelijä

Poissa

Jonna Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja
Vesa Korhonen
Kaisa Polvinen

Allekirjoitukset

Mika Heikkinen
Puheenjohtaja

Sauli Pietikäinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.02.2026

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 27.2.2026

Sauli Pietikäinen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Kokous on kutsuttu laillisesti ja kokous on päätösvaltainen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tilinpäätös 2025

KAJDno-2025-1854

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen, Controller, sauli.pietikainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tilinpäätös 2025 26.2.2026

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tilikauden 2025 ylijäämä oli 381 667,95 euroa. Liikevaihto kutistui vertailuvuoteen nähden ateria- ja puhtaanapitopalveluissa. Ylijäämän määrään vaikuttivat erityisesti toimintamenojen sopeuttaminen muuttuneeseen tulokertymään. Kajaanin Mamselli -liikelaitos ei korottanut yksikkökohtaisia asiakashintoja toiseen vuoteen peräkkäin. Mamsellin toimintaa haastoi yleisen kustannustason kohoaminen.

Mamsellin tilikauden ylijäämä oli osoitus Mamsellin henkilöstön erinomaisesta sitoutumisesta ja ketteryydestä haasteellisessa toimintaympäristössä. Toimintaa johdettiin määrätietoisesti faktoihin ja analyyseihin perustuen koko tilikauden ajan.

Mamsellin henkilöstövahvuus (htv2) vuonna 2025 oli 147,4 henkilötyövuotta, mikä tarkoitti yhteensä 11,8 henkilötyövuoden laskua tilikauteen 2024 nähden. Mamselli toteutti talouden sopeuttamistoimenpiteenä vuodelle 2025 henkilömitoitustarkastelun.

Liitteellä esitetään Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tilinpäätös vuodelta 2025.

Oheisliitteellä esitetään Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talouden sopeuttamistoimenpiteiden seurantatilanteen 31.12.2025 ja arvion vuodelle 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunta hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen 2025 sekä päättää, että tilikauden ylijäämä 381 667,95 € kirjataan taseen oman pääoman tilikauden yli-/alijäämä-tilille. Johtokunta esittää tilinpäätöksen 2025 edelleen Kajaanin kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Esittelijän muutettu päätösehdotus:

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunta hyväksyy ja allekirjoittaa Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen kokouksessa esitetyn päivitetyn tilinpäätöksen 2025 sekä päättää, että tilikauden ylijäämä 381 667,95 € kirjataan taseen oman pääoman tilikauden yli-/alijäämä-tilille. Johtokunta esittää tilinpäätöksen 2025 edelleen Kajaanin kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talouden seurantaraportti 1.1. - 31.1.2026

KAJDno-2026-329

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen, Controller, sauli.pietikainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Mamselli -liikelaitoksen talouden seurantaraportti 1.1. - 31.1.2026

Esitellään kokouksessa Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talouden seurantaraportti 1.1. - 31.1.2026.

Liitteenä talouden seurantaraportti ajalta 1.1. - 31.1.2026.

Lisätietoja controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen asiakastyytyväisyyskyselyn 2025 tulokset

KAJDno-2020-1561

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Vuorinen, Johtaja, tuija.vuorinen@kajaani.fi

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen asiakastyytyväisyystutkimus toteutettiin Webropol-kyselynä 1.-7.12.2025. Kyselyyn vastasi 615 asiakasta. Asiakastyytyväisyyskyselyn kokonaistulos oli 3,10 (asteikko 1-4).

Mamsellissa suunnitellaan kehittämistoimia asiakaspalautteiden pohjalta.

Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset esitellään tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kajaanin Mamsellin johtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Mamselli -liikelaitoksen ruokakuljetukset 2026 - 2029 + (1), 30.01.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Valinta koulutyöntekijän vakituiseen tehtävään Lehtikankaan
monitoimitalolle_699424, 09.02.2026

§ 32 Valinta koulutyöntekijän sijaisuuteen Kajaanin Lyseolle_688977, 17.12.2025

§ 33 Valinta koulutyöntekijän sijaisuuteen Kätönlahden koululle_688998, 17.12.2025

§ 34 Valinta koulutyöntekijän määräaikaiseen tehtävään Kajaanin lyseolle_689097,
17.12.2025

§ 35 Valinta koulutyöntekijän vakituiseen tehtävään Kajaanin Lyseolle_688987,
17.12.2025

§ 36 Valinta koulutyöntekijän määräaikaiseen tehtävään Lehtikankaan
monitoimitalolle_689090, 17.12.2025

§ 37 Valinta koulutyöntekijän vakituiseen tehtävään Lehtikankaan
monitoimitalolle_689095, 17.12.2025

§ 38 Valinta koulutyöntekijän sijaisuuteen Keskuskoululle_689024, 17.12.2025

§ 39 Kokin tehtävän täyttämättä jättäminen Lounatuulen tuotantokeittiölle_689347,
29.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitelimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2073

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Vuorinen, Johtaja, tuija.vuorinen@kajaani.fi

Mamsellin hyvinvointikyselyn 2025 tulokset.

Mamsellin strategisten tavoitteiden päivittäminen.

Johtokunnan seuraava kokous pidetään 28.5.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Seuraava kokous 11.6.2026. Kokous alkaa iltakouluasialla klo 14.

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §