



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2025-68**

### **Tutkimuslupa Demokratia- ja ihmisoikeuskasvatuksen toteuttaminen ammatillisessa koulutuksessa**

Nuorisotutkimusseura ry pyytää Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitokselta tutkimuslupaa ammatillisen koulutuksen demokratia- ja ihmisoikeuskasvatusta koskevan nykytilan kartoitukseen.

Tutkimusta rahoittaa opetus- ja kulttuuriministeriö yhteistyössä Opetushallituksen kanssa. Nuorisotutkimusseura selvittää miten demokratia- ja ihmisoikeuskasvatusta linkittyy opetukseen, ohjaukseen ja toimintakulttuuriin ammatillisessa koulutuksessa. Selvitystä toteutetaan Kainuussa, Keski-Suomessa, Uudellamaalla ja Varsinais-Suomessa sijaitsevilla oppilaitoksissa ja toimipisteissä. Selvitys tukee demokratia- ja ihmisoikeuskasvatuksen kehittämistä ammatillisessa koulutuksessa. Tutkimus kohdistuu perus-, ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa kahteen koulutusalaan ja niissä tarjottaviin tutkintoihin: hius- ja kauneudenhoitoala ja sähkö- ja automaatioala.

Tutkimukseen osallistuminen tarkoittaa edellä mainittujen alojen opetukseen ja ohjaukseen osallistuvan henkilökunnan ja johdon mahdollisuutta osallistua kyselyyn vastaamiseen ja 2-4 henkilöstön ja johdon edustajan haastattelua. Lisäksi analysoimme kyseisten alojen opetukseen ja ohjaukseen liittyviä kirjallisia yleistason dokumentteja sekä oppilaitoksen opiskelijoille suuntaamien kyselyjen tuloksia. Henkilötietojen käsittelystä on erillinen OKM:n tietosuojailmoitus rekisteröidyille. Kyselyvastauksia ja haastattelujen sisältöä käsitellään luottamuksellisesti ja niin, ettei julkaistavista teksteistä voi tunnistaa yksittäisiä vastaajia. Haastatteluaineistoa on tarkoitus hyödyntää mahdollisesti myös muissa demokratia- ja ihmisoikeuskasvatukseen liittyvissä tutkimuksissa OKM:n tietosuojailmoituksessa kerrottavalla tavalla.

Yhteyshenkilö välittää kyselyn tutkimuksen kohdejoukolle. Tutkijat sopivat haastattelut suoraan haastateltavien kanssa, yleistason asiakirja-aineiston toimittamisesta sovitaan yhteyshenkilön kanssa.

Selvitys valmistuu kevätkaudella 2025.

#### **Päätöksen peruste**

Toimintasääntö 36 § kohta 18

#### **Päätös**

Myönnän Nuorisotutkimusseura ry:lle pyytämänsä tutkimusluvan.

Lisätietoja asiasta antaa koulutusliikelaitoksen johtaja Anni Miettunen, p. 040 670 9640, sähköposti muodossa [etunimi.sukunimi@kao.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kao.fi)

#### **Tiedoksi**

Nuorisotutkimusseura ry, koulutusalojen koulutuspäälliköt, KAO:n rehtori



**Kajaanin kaupunki**  
Koulutusliikelaitoksen johtaja  
Muu päätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
10.02.2025  
**§ 4**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Allekirjoitus**

Anni Miettunen, johtaja, Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 14.2.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani  
10.02.2025

Anni Miettunen  
Koulutusliikelaitoksen johtaja

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Sähköposti 10.2.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 4

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnalle**.

### **Kirjaamon yhteystiedot:**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.