



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 10.08.2026, klo 16:30 - 17:37

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Leino, 3. krs

Käsitellyt asiat

§ 45 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 46 Pöytäkirjan tarkastus

§ 47 Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut vuosille 2027 - 2030 (optiot 1+1)

§ 48 Sidonnaisuusrekisteri 2025 - 2029



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Hannu Suutari, puheenjohtaja
Aki Räisänen, 1. varapuheenjohtaja
Aila Alasalmi
Antti Schroderus
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, sihteeri

Poissa

Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT

Allekirjoitukset

Hannu Suutari
Puheenjohtaja

Raija Leinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

10.08.2026

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 14.8.2026 alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 4.8.2026 sähköisenä kokouslinkkinä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 11, 16.02.2026

Tarkastuslautakunta, § 17, 16.03.2026

Tarkastuslautakunta, § 38, 11.05.2026

Tarkastuslautakunta, § 47, 10.08.2026

§ 47

Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut vuosille 2027 - 2030 (optiot 1+1)

KAJDno-2026-227

Tarkastuslautakunta, 16.02.2026, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat (Kuntal 121 §).

Kuntalain (410/2015) § 122:n mukaan "valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä. Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan."

Kajaanin kaupungin nykyinen sopimus lakisääteisestä tilintarkastuksesta on tehty kaudelle 1.6.2021 - 31.5.2025 ja lisäksi valtuuston päätöksillä on käytetty optiot tilivuosille 2025 ja 2026 entisin sopimusehdoin. Sopimus kaupungin sekä kaupunkikonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista sekä EU-hankkeiden tilintarkastuksesta päättyy 31.5.2027, kun vuoden 2026 tilintarkastus on loppuun suoritettu ja tilinpäätös hyväksytty.

Voimassa olevan sopimuksen mukaan peruskaupungilla ja sen liikelaitoksilla ollut 65 tilintarkastuspäivää vuodessa, hankkeiden tarkastuksia noin kolme päivää vuodessa ja tytäryhtiöiden tilintarkastuspäiviä 55 pv/vuosi. Tytäryhtiöt tekevät omat päätöksensä valittavasta tilintarkastusyhteisöstä.

Hallintosäännön 74 §:n mukaisesti valtuusto valitsee tilintarkastusyhteisön enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta aloittaa hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden kilpailutuksen valmistelun siten, että hankinta-asia etenee valtuuston päätettäväksi viimeistään alkuvuodesta 2027.

Lautakunta antaa ohjeet jatkovalmisteluun.

Päätös

Merkittiin, että tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 17.36.

Lautakunta keskusteli tarjouskilpailun järjestämisestä ja palaa asiaan maaliskuun kokouksessa. Valtuustoryhmien puheenjohtajilta tiedustellaan näkemyksiä tilintarkastajan toimikauden pituudesta.

Tarkastuslautakunta, 16.03.2026, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta jatkaa hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden kilpailutuksen valmistelua valtuustoryhmiltä saatujen linjausten mukaisesti.

Lautakunta antaa ohjeet jatkovalmisteluun.

Päätös

Tarkastuslautakunta antoi ohjeet jatkovalmisteluun ja päätti, että hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut kilpailutetaan ajalle 1.6.2027 - 31.5.2031 sekä optiot 1 + 1 vuotta.

Tarjouspyyntöluonnos esitellään toukokuun kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 11.05.2026, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Hankinta-asiantuntija Erja Tuovinen on kutsuttu kokoukseen esittelemään tarkastuslautakunnalle hallinnon ja talouden tarkastuspalvelujen tarjouspyyntöluonnos. Luonnos ja tarjouspyynnön liite on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta antaa ohjeet jatkovalmisteluun esitellyn tarjouspyyntöluonnoksen pohjalta.

Päätös

Tarkastuslautakunta antoi ohjeet jatkovalmisteluun esitellyn tarjouspyyntöluonnoksen pohjalta.

Merkittiin, että Erja Tuovinen osallistui kokoukseen teams-yhteydellä klo 16.32 - 17.31.

Tarkastuslautakunta, 10.08.2026, § 47

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelujen päivitetty tarjouspyyntöluonnos esitellään kokouksessa. Luonnos ja tarjouspyynnön liitteet on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta hyväksyy tarjouspyynnön liitteineen julkaistavaksi tarjouspalvelussa. Tarjoukset pyydetään 18.9.2026 mennessä.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 16, 16.03.2026

Tarkastuslautakunta, § 34, 04.05.2026

Tarkastuslautakunta, § 48, 10.08.2026

§ 48

Sidonnaisuusrekisteri 2025 - 2029

KAJDno-2025-1331

Tarkastuslautakunta, 16.03.2026, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Eräiden viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden tulee kuntalain mukaan tehdä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamiseen. Jokainen ilmoitusvelvollinen on vastuussa ilmoituksen tekemisestä ja ilmoituksessa tapahtuvista muutoksista. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu virkaan tai luottamustehtävään.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset kaupunginvaltuuston tietoon. Kajaanissa tämä tiedoksi saattaminen tehdään kerran vuodessa syyskaudella.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt edellisen kerran sidonnaisuusrekisterissä tapahtuneita muutoksia kokouksessaan 3.11.2025 ja vienyt sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi 9.12.2025 kokoukseen, minkä jälkeen kuusi ilmoittajaa on päivittänyt sidonnaisuusilmoitustaan.

Sidonnaisuusilmoitukset on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina. Sidonnaisuusrekisteri on julkaistu tietoverkossa, ja se löytyy kokonaisuudessaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: www.kajaani.fi - Tietoa Kajaanista - Sidonnaisuudet.

Lisätietoja asiasta antaa hallinnon suunnittelija Raija Leinonen, puh. 044 7100 777 tai sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta tarkastaa saapuneet ilmoitukset ja niihin tehdyt muutokset sekä julkaisee ne Kajaanin kaupungin verkkosivuilla olevaan sidonnaisuusrekisteriin.

Päätös

Lautakunta hyväksyi seitsemän saapunutta sidonnaisuusilmoitusta ja totesi Jari Tolosen ilmoitusvelvollisuuden päättyneen 1.3.2026.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Merkittiin, että tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.16.

Tarkastuslautakunta, 04.05.2026, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunta on käsitellyt edellisen kerran sidonnaisuusrekisterissä tapahtuneita muutoksia kokouksessaan 16.3.2026, minkä jälkeen kaksi ilmoittajaa on jättänyt sidonnaisuusilmoituksensa tarkastettavaksi.

Sidonnaisuusilmoitukset on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa hallinnon suunnittelija Raija Leinonen, puh. 044 7100 777 tai sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta tarkastaa saapuneet ilmoitukset ja julkaisee ne Kajaanin kaupungin verkkosivuilla olevaan sidonnaisuusrekisteriin. Tarkastuslautakunta toteaa päättyneet ilmoitusvelvollisuudet.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi kaksi sidonnaisuusilmoitusta ja totesi kolme ilmoitusvelvollisuutta päättyneeksi.

Tarkastuslautakunta, 10.08.2026, § 48

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunta on käsitellyt edellisen kerran sidonnaisuusrekisterissä tapahtuneita muutoksia kokouksessaan 4.5.2026, minkä jälkeen kolme ilmoittajaa on jättänyt sidonnaisuusilmoituksensa tarkastettavaksi.

Sidonnaisuusilmoitukset on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta tarkastaa saapuneet ilmoitukset ja julkaisee ne Kajaanin kaupungin verkkosivuilla olevaan sidonnaisuusrekisteriin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi neljä saapunutta sidonnaisuusilmoitusta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§45, §46, §47, §48

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §