



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-1237

Kuusanmäen alavesisäiliön AVS/YVS pumppu 1:n ja sen putkiston uusinta

Kajaanin Vesi -liikelaitos saneeraa vuoden 2026 aikana Hepomäen alavesisäiliön pumppuhuoneen teknisen laitteiston sisältäen pumput, putkistot, mittaukset ja sähkö- ja automaatiolaitteistot sekä säiliö- ja kattorakenteet. Saneerauksen aikana talousvesi Kuusanmäen ylavesisäiliöön toimitetaan Kuusanmäen alavesisäiliön kautta tehtävällä siirtopumppauksella. Siirtopumppaukseen käytettävä pumppu 1 on tullut käyttöikänsä päähän ja saneerauksen aikaisen vedenjakelun varmistamiseksi pumppu 1 uusitaan ennen saneerauksen aloitusta.

Tämän vuoksi Kajaanin vesi -liikelaitos pyysi tarjousta Flowplus Oy:ltä Hepomäen pumppu 1:n ja sen putkiston, venttiileiden uusinnasta ja niiden asennukseen liittyvästä asennustyöstä. Kajaanin Vedellä on puitesopimus pumppaamoiden huollosta ja uusien pumppujen hankinnasta Flowplus Oy kanssa.

Flowplus Oy tarjosi uutta siirtopumppua, putkistoa siihen liittyvine asennustarvikkeineen ja venttiileineen sekä sähkötoineen valmiiksi asennetuna hintaan 14.690.00 € (alv 0 %)

Kajaanin Vesi Tarjous 2900538, 10.10.2025, liite 1

Yritysvaikutusten arvointi:

Tarjouksen tehnyt toimija ei ole alueellinen toimittaja. Päätöksellä ei ole myönteistä vaikutusta alueelliseen yritystoimintaan, ellei asennustyöhön käytetä paikallista asennusyritystä.

Lisätietoja antaa Marko Kovalainen puh. 044-7100 561 tai sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 69 a §

Päätös

Päätän hallintosäännön 69 a § nojalla, että Kajaanin Vesi -liikelaitos hankkii Kuusanmäen alavesisäiliön uuden siirtopumppun, putkiston siihen liittyvine asennustarvikkeineen ja venttiileineen sekä sähkötoineen valmiiksi asennetuna hintaan 14.690.00 € (alv 0 %)

Hankinta rahoitetaan vuoden 2025 käyttötalousmenokohdasta 2918000101 paineekorottamot / vesisäiliöt .

Tiedoksi

Flowplus Oy

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Marko Kovalainen, käyttöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 17.10.2025

Hallintosääntö 69 a §

Kajaani
21.10.2025

Arja Huotari
Toimistosihtööri

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköpostitse



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin Veden johtokunta**.

Postiosoite/käyntiosoite: Onnelantie 10, 87100 Kajaani (asiointi ajanvarauksella)

Puhelin: 08 6155 2949

Sähköpostiosoite: kajaaninvesi@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta (avoinna klo 8.00-16.00, perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00).

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Puhelin: 08 61551 (vaihde)

sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi