



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 31.08.2023, klo 13:00 - 15:59

Paikka Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila, Jokikatu 5

Käsitellyt asiat

- § 12 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 13 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 14 **Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunnan kokousajat syksyllä 2023**
- § 15 **Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen tarkastaminen 2023–2025**
- § 16 **Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaiseminen tietoverkossa 2023–2025**
- § 17 **Kajaanin Mamselli osavuosisraportti 30.6.2023 ja talouskatsaus 1.1 - 31.7.2023**
- § 18 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 19 **Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tiedoksi merkittävät asiat**



31.08.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kaija Patronen, puheenjohtaja
Lauri Niiranen, 1. varapuheenjohtaja
Tarja Karppinen
Piritta Korhonen
Karoliina Kuvaja, poistui 15:44
Mikko Romppainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sauli Pietikäinen, Controller, sihteeri
Tuuli Ahtonen, saapui 14:15
Helena Ohtonen
Tuija Vuorinen, Johtaja, esittelijä
Carina Pääkkönen, poistui 14:00

Poissa

Tommi Ikäheimo

Allekirjoitukset

Kaija Patronen
Puheenjohtaja

Sauli Pietikäinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

31.08.2023

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 4.9.2023.

Sauli Pietikäinen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Iltakouluasia:

Kampus 2025- hankkeen esittely sekä Mamsellin ravintolapalveluiden toiminnallinen ja taloudellinen tilannekatsaus

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana maanantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunnan kokousajat syksyllä 2023

KAJDno-2019-1289

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Vuorinen

tuija.vuorinen@kajaani.fi

Johtaja

Kajaanin kaupungin hallintosäännön 126 § mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja katsoo tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Johtokunta voi kokoontua muinakin aikoina puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Kokouskutsu lähetetään sähköisesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat.

Lisätietoja asiasta antaa johtaja Tuija Vuorinen, puh. 044 7100 241 tai sähköposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Johtokunnan syksyn 2023 kokoukset pidetään 26.10. ja 19.12. Kokouspaikka ilmoitetaan myöhemmin.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen tarkastaminen 2023–2025

KAJDno-2021-987

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Vuorinen

tuija.vuorinen@kajaani.fi

Johtaja

Hallintosääntö

"147 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

"Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitelimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

-----"

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunta päättää, että ellei johtokunnan pöytäkirjaa tarkasteta sähköisesti kokouksessa, sen tarkastaa vuorollaan kaksi johtokunnan jäsentä sähköisellä hyväksynnällä kokousta seuraavana arkipäivänä.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaiseminen tietoverkossa 2023–2025

KAJDno-2021-988

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Vuorinen

tuija.vuorinen@kajaani.fi

Johtaja

Hallintosääntö § 148 Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenelle

"Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan."

Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä asianosainen tai kunnan jäsen. Kuntalain alaisissa päätöksissä kunnan jäsenen oikaisuvaatimus/kunnallisvalitusoikeus alkaa siitä, kun päätös on julkaistu tietoverkossa. Myös erityislaeissa voi olla viittauksia kuntalain mukaiseen muutoksenhakuoikeuteen. Näissä tapauksissa verkkojulkaiseminen on aina pakollista salassapitosäännökset ja henkilötietojen käsittely huomioon ottaen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Johtokunta päättää, että johtokunnan kunkin kokouksen pöytäkirja julkaistaan tarkastamisen jälkeen kaupungin verkkosivuilla kokousta seuraavana perjantaina tai tämän ollessa pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan tiedoksi kunnan jäsenille kaupungin verkkosivuilla päätöksentekoa seuraavana perjantaina.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Kajaanin Mamselli osavuosisiraportti 30.6.2023 ja talouskatsaus 1.1 - 31.7.2023

KAJDno-2023-294

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen

sauli.pietikainen@kajaani.fi

Controller

Oheismateriaali

1 Liite 1. Mamselli osavuosisiraportti 30.6.2023

2 Liite 2. Mamselli talouden seurantaraportti 1.1 - 31.7.2023

Esitellään kokouksessa Kajaanin Mamsellin osavuosisiraportti 30.6.2023 ja talouden seurantaraportti 1.1 - 31.7.2023.

Lisätietoja asiasta antaa controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458 tai etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kajaanin Mamsellin johtaja

Hankintapäätös:

§ 6 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen työnkenkien hankinta 2023-2026, 19.05.2023

§ 7 Ruokailu- ja tarjoiluastiat, ruokailuvälineet, GN -astiat 2023 - 2025 + (2), 19.05.2023

§ 8 Kertakäyttötuotteiden hankinta 2021 - 2023 optio, 30.05.2023

§ 9 Hankintaoikaisupäätös Ruokailu- ja tarjoiluastiat, ruokailuvälineet ja GN -astiat 2023 - 2025 +(2), 02.06.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Yksikön vastaavan vakituinen tehtävä Mäntylän päiväkotiin_522949, 25.05.2023

§ 5 Koulutyöntekijän vakituinen tehtävä Seminaarin koululle _522937, 25.05.2023

§ 6 Yksikön vastaavan määräaikainen tehtävä päiväkotiin_524260, 25.05.2023

§ 7 Valinta päiväkotityöntekijän vakituisen tehtävään Teppanan hoitotaloon_524301, 25.05.2023

§ 8 Valinta kokin vakituisen tehtävään Lounatuuleen_524293, 25.05.2023

§ 9 Valinta logistikko- palveluohjaajan vakituisen tehtävään_524283, 25.05.2023

§ 10 Vakinta koulutyöntekijän vuorotteluvapaan sijaisuuteen Keskuskoululle_524238, 25.05.2023

§ 11 Valinta yksikön vastaavan tehtävään Vanamon päiväkotiin_531544, 08.06.2023

§ 12 Valinta koulutyöntekijän vakituisen tehtävään Vuorikadun kampukselle_535345, 22.06.2023

§ 13 Uusi päätös koulutyöntekijän vakituisen tehtävään Vuorikadun kampukselle_535345, 03.07.2023

§ 14 Valinta toimitilahuoltajan vakituinen tehtävä Kaukaveteen 540014, 05.07.2023

§ 15 Valinta aulapalvelutyöntekijän määräaikaiseen tehtävään Kaukaveteen_539906, 06.07.2023

§ 16 Valinta koulutyöntekijän vakituisen tehtävään Lyseon koululle ja Lohtajan päiväkotityöntekijän tehtävän täyttäminen 539887, 13.07.2023

§ 17 Valinta koulutyöntekijän määräaikainen tehtävä Lyseon koululle 544450, 10.08.2023

§ 18 Valinta koulutyöntekijän sijaisuus Lohtajan koululle ja Keskuskoulun koulutyöntekijän tehtävän täyttäminen 539896, 10.08.2023

§ 19 Valinta koulutyöntekijän määräaikainen tehtävä Vuorikadun kampukselle 545037, 18.08.2023

§ 20 Valinta koulutyöntekijän vakituinen tehtävä Lehtikankaan monitoimitalolle 545112, 18.08.2023

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitielimen käsiteltäväksi.

Päätös



Kajaanin kaupunki
Kajaanin Mamselli - liikelaitoksen
johtokunta

Pöytäkirja

3/2023 10 (12)

31.08.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2021-24

Valmistelija / lisätiedot:
Tuija Vuorinen
tuija.vuorinen@kajaani.fi
Johtaja

Seuraava johtokunnan kokous on to 26.10.2023. Kokous pidetään Kaukaveden kokoustilassa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi. Lisäksi johtaja esitteli muut ajankohtaiset asiat ja kuulumiset.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§12, §13, §14, §15, §16, §17, §18, §19

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §