



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2022-1866**

### **Valinta luokanopettajan sijaisuudet (2) 528588**

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana kaksi luokanopettajan sijaisuutta ajalle 8.8.2023-1.6.2024. Sijointupaikkana Jormuan koulu, jossa tehtävänä on toimia luokanopettajana 5-6-luokassa ja Kuluntalahden koulu, jossa tehtävänä on toimia luokanopettajana 2-luokassa. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, te-palvelujen ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 5.-19.5.2023.

Tehtävää on määräaikaan mennessä hakenut seitsemän hakijaa, joista kelpoisia oli kolme. Kaksi hakijaa haastateltiin.

Jormuan- ja Kuluntalahden koulun rehtori Ossi Seilonen esittää, että luokanopettajan sijaisuuteen Jormuan kouluun ajalle 8.8.2023-1.6.2024 valitaan \*\*\*\*\* ja Kuluntalahden kouluun ajalle 8.8.2023-1.6.2024 valitaan \*\*\*\*\*. Perusteena haastattelussa esiin nousseet seikat ja hakemukset.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäätö 42 §

#### **Päätös**

Luokanopettajan sijaisuuksiin ajalle 8.8.2023-1.6.2024 valitaan \*\*\*\*\* Jormuan kouluun ja \*\*\*\*\* Kuluntalahden kouluun.

Valinnat ovat ehdollisia ja vahvistuvat, kun valitut ovat esittäneet nähtäväksi 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen. Todistus huumausainetestauksesta tulee toimittaa ennen työn aloitusta. \*\*\*\*\* ei vaadita rikosrekisteriotetta ja todistusta huumausainetestauksesta, koska palvelusuhde jatkuu lähes katkeamatta. Koeaika määritellään viranhoitomääräyksellä.

Lisätietoja asiasta antaa Jormuan- ja Kuluntalahden koulun rehtori Ossi Seilonen p. 044 710 0771, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@edukajaani.fi.

#### **Tiedoksi**

Jormuan koulu, Kuluntalahden koulu, hakijat

#### **Allekirjoitus**

Sivistysjohtaja Mari Lyyra

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 2.6.2023



**Kajaanin kaupunki**

Sivistysjohtaja  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

31.05.2023

**§ 26**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani  
31.05.2023

Mari Lyyra  
Sivistysjohtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 26

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.