



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2020-81

Valintapäätös nuoriso-ohjaaja

Kajaanin kaupungin nuorisopalvelut on hakenut ajalle 1.6.2020 - 31.5.2021 määräaikaista nuoriso-ohjaajaa. Nuoriso-ohjaajan tehtäviin liittyy erityisesti nuorten maahanmuuttajien kanssa tehtävä nuorisotyö. Työaika on 85 %.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Te- palvelujen, Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ja sisäisessä verkossa 15.5.2020 - 29.5.2020. Määräaikaan mennessä saapui yhdeksän hakemusta. Hakijoista kaksi kutsuttiin haastatteluun. Heillä oli tehtävään edellytettävä AMK koulutus.

Nuorisosihteeri Eija Pyrrö esittää, että nuoriso-ohjaajan tehtävään valitaan sosionomi Sanna-Mari Kemppainen haastattelun, soveltuvuuden sekä tehtävän edellyttämän koulutuksen perusteella.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Nuoriso-ohjaajan tehtävään ajalle 3.8.2020 - 31.5.2021 valitaan sosionomi Sanna-Mari Kemppainen haastattelun, soveltuvuuden ja koulutuksen perusteella.

Tehtävään valtun on esitettävä lasten janssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote ja huumausainetestiä koskeva todistus lain (759/2004 7 §) ennen tehtävän vastaanottamista. Tehtävässä on 4 kuukauden koeaika.

Lisätietoja antaa Eija Pyrrö, puh 0447157135, eija.pyrrö@kajaani.fi.

Tiedoksi

Hakijat, Eija Pyrrö

Allekirjoitus

Sivistysjohtaja Mikko Saari

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 3.7.2020



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.