



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1097

Tontin nro 205-5-*** , Lehtikangas) varaaminen ja ehdollinen myyntipäätös**

Kaarnakadun tonteille 1.9.2023-17.9.2023 väliseksi ajaksi järjestetyllä hakukierroksella ***** hakivat varattavaksi ensisijaisena vaihtoehtona omakotitalotonttia nro 205-5-***** , Lehtikangas) omakotitalon rakentamisen suunnittelua varten. Asianosaiset tarjosivat tontista **25 101,00 euroa**, joka ylittää tontille asetetun minimihinnan. Tonttiin ei kohdistunut muita hakemuksia.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö § 27, Ympäristöteknisen toimialan toimintasäntö § 2.

Päätös

Päätän, että Kajaanin kaupunki myy tontin nro 205-5-***** , Lehtikangas) ***** **kahdenkymmenenviidentuhannen sadanyhden/00 (25 101,00) euron** kauppahinnalla seuraavin ehdoin:

- Tontti varataan ensin ostajalle. Ostajat ovat maksaneet 500 euron varausmaksun heille aiemmin varauksessa olleesta tontista (Kaarnakatu 4). Uutta varausmaksua ei peritä, koska varaus voidaan voimassa olevan käytännön mukaisesti siirtää kohdistumaan tähän tonttiin. Varaus siirretään sillä ehdolla, että se on voimassa **31.12.2023 saakka**. Varausmaksu hyvitetään myöhemmin osana tontin lohkomismaksusta.
- Mikäli varaus raukeaa nykyisen määräajan jälkeen, jää varausmaksu Kajaanin kaupungille.
- Kauppakirja on allekirjoitettava varausaikana. Kauppakirjan ehdot ovat kaupunginvaltuuston hyväksymän omakotitalotontin kauppakirjalomakkeen mukaiset.
- Rakentajan tulee noudattaa asemakaavamääräyksiä/rakentamistapaohjeita ja ottaa yhteyttä varausaikana rakennustarkastaja Kari Huuskoon p. 044 7100 246.

Kauppakirjan allekirjoittamisesta sovitaan Markku Komulaisen p. 044 7100 614 tai Jari Säkkinen p. 044 4214 112 kanssa. Sähköposti: etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Asianosaiset, Salla Hauska, Marja Kovalainen, Virpi Kyllönen, Juha Salomaa, Kari Huusko

Allekirjoitus

Jari Säkkinen, kaupungingeodeetti

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 22.9.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
19.09.2023

Jari Säkkinen
Kaupungingeodeetti

Tiedoksianto asianosaiselle
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.