



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1604

Valinta määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja 648178

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksessa Kainuun ammattiopistossa on ollut avoinna yhteisten tutkinnonosien, yrittäjäyys ja yrittäjämäinen toiminta sekä Tulevaisuuden yrittäjiä Kainuusta -hankkeen asiantuntijaopettajan määräaikainen tehtävä ajalle 17.3.2025 - 31.3.2027.

Tehtävä on ollut haettavana Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin nettisivuilla ja sisäverkossa sekä Työmarkkinatorilla 26.2.-13.3.2025. Tehtävään tuli hakuaikana 13 hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa, joista kolme saapui haastatteluun. Toiseen haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa, joista toinen haastateltava perui haastattelun. Haastateltavat kokonaisarvioitiin koulutuksen, työkokemuksen, haastattelun sekä työnhakuilmoituksessa mainittujen vaatimusten mukaisesti.

Koulutuspäälliköt Satu Help ja Osmo Rimpiläinen esittävät, että koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella tehtävään esitetään valittavaksi Katriina Kempainen ajalle 7.4.2025-31.3.2027.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Yhteisten tutkinnonosien, yrittäjäyys ja yrittäjämäinen toiminta sekä Tulevaisuuden yrittäjiä Kainuusta -hankkeen asiantuntijaopettajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 7.4.2025-31.3.2027 valitaan Katriina Kempainen. Perustelut yllä.

Lain 504/2002 mukaista rikosrekisteriotetta ja tulosta huumausainetestistä ei tarvitse esittää, koska työntekijä on saman työnantajan palveluksessa. Tehtävässä ei ole koeaikaa.

Lisätietoja antaa koulutuspäälliköt Satu Help, satu.help@kao.fi, puh 0447773005 ja Osmo Rimpiläinen, osmo.rimpilainen@kao.fi, puh. 0447157597.

Tiedoksi

Hakijat, Satu Help, Osmo Rimpiläinen

Allekirjoitus

Rehtori Anu Kuosmanen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 11.4.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
04.04.2025

Anu Kuosmanen
Kainuun ammattiopiston rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle
lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 37

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaituksen johtokunnalle**.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.