



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 21.09.2023, klo 16:27 - 18:38

Paikka Generaattori, Kauppakatu 36

Käsitellyt asiat

- § 49 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 50 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 51 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston pöytäkirjojen tarkastaminen 2023-2025**
- § 52 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaiseminen tietoverkossa 2023-2025**
- § 53 Järjestöjen ketterät kokeilut 2023**
- § 54 Uuden yhdistyksen perustamisavustukset 2023**
- § 55 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026**
- § 56 Hyvinvoinnin edistämisen ajankohtaiset asiat**
- § 57 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pauli Pyykkönen, puheenjohtaja
Sanna Pakkala-Juntunen, 1. varapuheenjohtaja
Peppiina Hakkarainen
Jyrki Lesonen
Kaija Patronen

Muut saapuvilla olleet

Satu Pyykkönen, Tapahtumatuottaja, sihteeri
Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, esittelijä
Minna Saastamoinen, Tapahtumapäällikkö, poistui 17:22

Poissa

Antti Mäkinen, Museonjohtaja

Allekirjoitukset

Pauli Pyykkönen
Puheenjohtaja

Satu Pyykkönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.09.2023

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 22.9.2023 alkaen

Satu Pyykkönen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Iltakouluasia: Tutustuminen Kulttuuriosuuskunta G-voiman ja Routa - Kajaanin tanssin edistämisyhdistys ry:n toimintaan.

Päätös

Hyväksyi.

Iltakoulu klo 16.27-17.22. Iltakouluun osallistuivat Veikko Leinonen Vaara-kollektiivi, Miia Kauppinen Routa Company, Saara Karjalainen Generaattori ja Sari Palmgren mm. Aidatut unelmat.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitilimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston pöytäkirjojen tarkastaminen 2023-2025

KAJDno-2021-1147

Valmistelija / lisätiedot:
Veera Lintula
veera.lintula@kajaani.fi
Hyvinvointikoordinaattori

Hallintosääntö

147 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

"Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitelimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

-----"

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto tarkastaa pöytäkirjan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaiseminen tietoverkossa 2023-2025

KAJDno-2021-1148

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

veera.lintula@kajaani.fi

Hyvinvointikoordinaattori

Hallintosääntö § 148 Päätösten tiedoksianto kaupungin jäsenelle

"Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kaupungin jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan."

Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä asianosainen tai kunnan jäsen. Kuntalain alaisissa päätöksissä kunnan jäsenen oikaisuvaatimus/kunnallisvalitusoikeus alkaa siitä, kun päätös on julkaistu tietoverkossa. Myös erityislaeissa voi olla viittauksia kuntalain mukaiseen muutoksenhakuoikeuteen. Näissä tapauksissa verkkojulkaiseminen on aina pakollista salassapitosäännökset ja henkilötietojen käsittely huomioon ottaen.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaoston pöytäkirja on tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kokousta seuraavana perjantaina tai tämän ollessa pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä. Muun viranomaisen pöytäkirja (viranhaltijoiden tekemät päätökset) annetaan tiedoksi kunnan jäsenille kaupungin verkkosivuilla päätöksentekoa seuraavana perjantaina.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Järjestöjen ketterät kokeilut 2023

KAJDno-2023-52

Valmistelija / lisätiedot:
Veera Lintula
veera.lintula@kajaani.fi
Hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite järjestöjen ketterät kokeilut 2. haku

Järjestöjen ketterät kokeilut -avustus on ollut haettavana 14.8.–ti 5.9.2023 klo 12.00 kaupungin verkkosivustolta osoitteesta www.kajaani.fi/avustukset. Hakemuksia on ollut mahdollista jättää myös paperisena. Tulostettavat pdf-lomakkeet löytyvät verkkosivuilta.

Järjestöjen ketterät kokeilut ovat olleet nyt toista kertaa haettavana. Järjestöjen ketterät kokeilut -avustus on ollut haettavana myös helmikuussa 2023 yhtä aikaa toiminta-avustusten kanssa.

Jaosto on varannut ketterät kokeilut -kohdeavustukseen vuodelle 2023 yhteensä 5.000 euroa. Yhden ketterät kokeilut -avustuksen enimmäismäärä on 800 euroa. Helmikuun avustushaussa jaosto myönsi ketteriin kokeiluihin yhteensä 1510 euroa. Järjestöjen ketterät kokeilut -avustusmuoto on kokeilussa ja tarkoitettu järjestöjen pienille, uusille ja ketterille kokeiluille, esimerkiksi yhteiskehittämiseen muiden järjestöjen kanssa. Avustusta ei myönnetä järjestön yleiseen toimintasuunnitelmassa olevaan toimintaan.

Määräaikaan mennessä saapui yhteensä kolme hakemusta. Haettu avustussumma on yhteensä 2400 euroa. Arvioinnissa otetaan huomioon soveltuvin osin järjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet, ja erityisesti huomiota kiinnitetään kohtiin: kaupunkistrategia ja elinvoima sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen.

Esitys ketterät kokeilut -avustuksista oheisliitteenä.

Lisätietojen antaja hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula p. 040 194 94 45 sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto myöntää kohde- ja kehittämisavustusten järjestöjen ketterät kokeilut -avustukset liitteen mukaisesti. Lisäksi jaosto siirtää jaoston avustusten käyttösuunnitelmassa tälle avustustyyppille suunnatut ja käyttämättä jääneet määrärahat 2.340e loppuvuoden 2023 tapahtuma-avustuksiin.

Avustuksen saaja raportoi kohde- ja kehittämisavustusten käytöstä kesäkuun 2024 loppuun mennessä täyttämällä kohde- ja kehittämisavustusten raportointilomakkeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lomake löytyy verkkosivuilta: <https://www.kajaani.fi/kaupunki-ja-hallinto/osallistu-ja-vaikuta/avustukset/kohde-ja-kehittamisavustukset>

Päätös
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Uuden yhdistyksen perustamisavustukset 2023

KAJDno-2023-51

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

veera.lintula@kajaani.fi

Hyvinvointikoordinaattori

Uuden yhdistyksen perustamisavustus on ollut haettavana 14.8.–ti 5.9.2023 klo 12.00 kaupungin verkkosivustolta osoitteesta www.kajaani.fi/avustukset. Hakemuksia on ollut mahdollista jättää myös paperisena. Tulostettavat pdf-lomakkeet löytyvät verkkosivuilta. Uuden yhdistyksen perustamisavustus on ollut nyt toista kertaa haettavana. Uuden yhdistyksen perustamisavustus on ollut ensimmäisen kerran haettavana helmikuussa 2023. Jaosto on varannut uuden yhdistyksen perustamisavustuksiin vuodelle 2023 yhteensä 1.500 euroa. Uuden yhdistyksen perustamisavustus on korkeintaan 350 euroa.

Määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään hakemusta.

Lisätietojen antaja hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula p. 040 194 94 45 sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto ei myönnä uuden yhdistyksen perustamisavustuksia, sillä määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään hakemusta. Lisäksi jaosto siirtää jaoston avustusten käyttösuunnitelmassa uuden yhdistyksen perustamisavustuksiin varatut määrärahat 1 500e loppuvuoden 2023 tapahtuma-avustuksiin.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026

KAJDno-2023-660

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

veera.lintula@kajaani.fi

Hyvinvointikoordinaattori

Kajaanin kaupunkikonsernin vuoden 2024 talousarvion raami sekä talousarvio-ohje on käsitelty kaupunginhallituksessa 6.6.2022 120 §. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto toteuttaa Kajaanin kaupungin hallintosäännön 26 § mukaisia tehtäviä talousarviovuonna 2024 sekä taloussuunnitelmakaudella 2025-2026.

Talousarvioesitys vuodelle 2024

- Toimintatuotot 318 €
- Toimintakulut -709 334 €
 - Henkilöstökulut -69 599 €
 - Palveluiden ostot -165 135 €
 - Aineet, tarvikkeet ja tavarat -300 €
 - Avustukset -473 000 €
 - Muut toimintakulut -1300 €

Yhteensä -709 016 €

Henkilöstökulut

Talousarvioesityksessä 2024 on huomioitu hyvinvointikoordinaattorin henkilöstökulut.

Palvelujen ostot

Palvelujen ostoihin esitetään varattavaksi 165 135 euroa. Tämä sisältää 50 000 euroa osallistuvan budjetoinnin määrärahaa, 40 193 euroa hankkeiden omavastuuosuuksia sekä 74 942 euroa toimintarahaa hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen työn toteuttamiseen.

Avustukset

Avustuksiin esitetään varattavaksi 473 000 euroa. Avustusmääräraha sisältää 40 000 euron avustuksen Kainuun rastiviikolle v. 2024. Jaosto laatii loppuvuodesta erillisen avustusten käyttösuunnitelman vuodelle 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto hyväksyy talousarvion vuodelle 2024 sekä esittää sen edelleen Kajaanin kaupunginhallituksen että kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Hyvinvoinnin edistämisen ajankohtaiset asiat

KAJDno-2023-258

Valmistelija / lisätiedot:
Veera Lintula
veera.lintula@kajaani.fi
Hyvinvointikoordinaattori

• **Ehkäisevä päihdetyö**

- Aluehallintovirasto järjesti 7.9.2023 kuntajohdolle, kunnan ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavalle toimielimelle, kunnan luottamushenkilöille sekä kaikille asiasta kiinnostuneille "Ehkäisevä päihdetyö kunnissa" -tilaisuuden.
- Kajaanin ehkäisevän päihdetyön palaveri 20.9. pidetään työpajamaisena laatien ehkäisevän päihdetyön kypsyysanalyysi. Tarkoituksena on fokusoida ryhmän toimintaa.

• **Hyvän mielen puuroperjantai jatkuu Pore-hankkeen päättyttyä**

Kevästä 2022 jatkuneet hyvän mielen perjantaipuurot saavat jatkoa, kun syksyllä 2023 järjestetään kuusi tapahtumaa. Perjantaipuuro on matalan kynnyksen kohtaamispaikka, jossa tapaa muita ihmisiä. Jokaisella puurokerralla on tarjolla maksuton puurolounas. Puurolla käyneet ihmiset ovat päässeet tutustumaan uusiin ihmisiin, syömään hyvässä seurassa sekä saaneet mukavaa tekemistä päivään. Puuroperjantaiden toivottiin jatkuvan myös hankkeen päättyttyä. Matalan kynnyksen kohtaamispaikalle oli olemassa selkeä tarve. Toiminta on ollut aluelähtöistä, mutta myös muilla asuinalueilla asuvat ovat löytäneet paikalle. Jatkossakin puuroperjantait ovat avoimia kaikille. Toimintaa järjestävät Kajaanin kaupunki ja Kajaanin seurakunta yhdessä eri järjestöjen kanssa. Puurotapahtumiin ovat tervetulleita myös eri järjestöt, hankkeet, yritykset ja muut toimijat kertomaan hyvinvointia edistävästä toiminnostaan.

• **Kajaanin osallistuva budjetointi**

Vuoden 2023 osallistuvan budjetoinnin äänestyksen voitti Kesäniemen kehittäminen. Kaupunkilaiset saivat vielä kommentoida alustavaa suunnitelmaa, ja nyt kehittämistoimenpiteitä ollaan tekemässä alueelle. Vuoden 2024 osallistuvan budjetoinnin ideointivaihe toteutetaan loppuvuodesta 2023. Vuoden 2024 osallistuvan budjetoinnin prosessissa testataan myös sähköistä alustaa.

• **Valtuustoaloitteet:**

Hyvinvointikoordinaattori esittelee jaostoa koskevien valtuustoaloitteiden etenemistä.

• **Tapahtumia**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Kajaanin vanhus- ja vammaisneuvostot yhdessä kumppaneiden kanssa järjestävät "elintavoilla terveyttä" -tapahtuman Kajaanihallilla 14.9.
- Vanhustenviikko 1. - 8.10.2023
- Lapsen oikeuksien viikko 20. - 26.11.2023

- **Hankkeet**

Hyvinvointikoordinaattori esittelee osallisuuden ja hyvinvoinnin edistämisen -hankkeiden tilannetta.

- KATE-mielenterveysohjelmahanke alkaa syksyllä. Kajaanin ammattikorkeakoulu on hankkeen päätoteuttaja ja Kainuun kunnat ovat mukana hankkeessa sekä rahoittajina.
- Luonnonvarakeskus on hakenut Luontolähete-hanketta sosiaali- ja terveysministeriön Terveyden edistämisen määrärahausta. Ei vielä rahoituspäätöstä. Kajaanin kaupunki mukana osarahoittajana.
- Meidän aika -hanke. Kajaanin kaupunki mukana ESR+ -ryhmähankehakemuksessa, jonka päähakijana on terveyden ja hyvinvoinnin laitos. Kajaanin kaupunki olisi osahankkeen toteuttaja.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2023-15

Valmistelija / lisätiedot:
Veera Lintula
veera.lintula@kajaani.fi
Hyvinvointikoordinaattori

Seuraava kokous to 12.10. klo 16.30 Kulttuuripaja Marilynillä.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§49, §50, §51, §52, §54, §55, §56, §57

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§53

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.