



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 03.04.2025, klo 14:00 - 16:16

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Leino

Käsitellyt asiat

§ 18 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 19 Pöytäkirjan tarkastus

§ 20 Kajaanin kaupunkikonsernin tilinpäätöksen 2024 esittely tarkastuslautakunnalle

§ 21 Tilintarkastajan raportti Koy Kajaanin Pietarin tilinpäätöstarkastuksesta 2024

§ 22 Arviointikertomus vuodelta 2024

Lisäpykälät

§ 23 LISÄPYKÄLÄ: Tarkastuslautakunnan käsikirja 2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Niva, puheenjohtaja
Eveliina Kinnunen, poissa § 21, 1. varapuheenjohtaja
Paavo Enroth, poissa § 23, poistui 15:45
Raili Myllylä
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, sihteeri
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT, saapui 14:07
Joni Partanen, paikalla § 20, talousjohtaja, poistui 14:53

Allekirjoitukset

Teemu Niva
Puheenjohtaja

Taina Juntunen
Sihteeri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 21.3.2025 sähköisenä kokouslinkkinä

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Kajaanin kaupunkikonsernin tilinpäätöksen 2024 esittely tarkastuslautakunnalle

KAJDno-2025-41

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Talousjohtaja Joni Partanen esittelee tarkastuslautakunnalle kaupunkikonsernin tilinpäätöksen 2024. Kaupunginhallituksen allekirjoittama tilinpäätös jaetaan lautakunnan jäsenille oheisliitteenä viimeistään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antaa Joni Partanen puh. 044 4214300 tai sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös

Asiantuntijana paikalla oli talousjohtaja Joni Partanen klo 14.02-14.53. Hän poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

Tilintarkastaja Antti Kääriäinen saapui kokoukseen klo 14.07 asian esittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun tilinpäätöskatsauksen tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Tilintarkastajan raportti Koy Kajaanin Pietarin tilinpäätöstarkastuksesta 2024

KAJDno-2025-169

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Koy Kajaanin Pietari muistio tilinpäätöstarkastuksesta KPMG 27022025
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 24.1 § 15)-kohta

Tilintarkastaja esittelee muistion Kiinteistö Oy Kajaanin Pietarin tilinpäätöksen 2024 tilintarkastuksesta. Asiakirja on jaettu lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.

Tilintarkastajan muistio on JulkL:n 24 §:n 1 mom. 15)-kohdan mukaan salassa pidettävä asiakirja.

Lisätietoja asiasta antaa KHT, JHT Antti Kääriäinen, puh. 020 760 3448 tai sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kpmg.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan laatiman muistion KOY Kajaanin Pietarin tilinpäätöstarkastuksesta 2024 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että Eveliina Kinnunen oli poissa kokouksesta klo 14.57-15.18.

Lautakunta merkitsi raportin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 6, 21.01.2025

Tarkastuslautakunta, § 17, 20.03.2025

Tarkastuslautakunta, § 22, 03.04.2025

§ 22

Arviointikertomus vuodelta 2024

KAJDno-2025-40

Tarkastuslautakunta, 21.01.2025, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaisesti valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta kokoaa arviointinsa vuosittain laadittavaan arviointikertomukseen, joka toimitetaan kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Arviointikertomuksen rakenne on ollut perinteisesti seuraava:

- arvioinnin tarkoitus ja lähtökohdat
- valtuuston asettamat tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi
- toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuuden arviointi
- talouden tasapainotuksen toteutuminen tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyys
- kaupungin määräysvallassa oleville yhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutuminen; liikelaitokset ja merkittävät tytäryhtiöt
- muut havainnot kaupungin toiminnasta
- tiivistelmä keskeisimmistä havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista
- liitteet

Vuotta 2024 koskeva kaupunkikonsernin tilinpäätös käsitellään kaupunginhallituksessa 25.3.2025. Kokous, jossa kaupunginvaltuusto käsittelee vuoden 2024 tilinpäätöksen, on sovittu pidettäväksi 3.6.2025. Samassa kokouksessa käsitellään muun muassa tarkastuslautakunnan laatima arviointikertomus.

Tarkastuslautakunnan v. 2024 arvioinnin painopistealueina ovat elinvoimapaalvelut sekä työllisyys- ja kansainvälisyyspalvelut omana kokonaisuutenaan, perusopetus sekä liikelaitoksista Kajaanin Mamselli. Tytäryhtiöistä ovat arvioinnin kohteina Koy Kajaanin Pietari, sekä Loiste Oy, Loiste Lämpö Oy, Kainuun Voima Oy ja Kajaanin Energiatuotanto Oy.

Lautakunta päätti 26.9.2024 kokouksessaan (§ 49) lautakunnan jäsenten arvioinnin vastuualueet seuraavasti:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

elinvoimapalvelut, Paavo Enroth

työllisyys- ja kansainvälisyyspalvelut, Raili Myllylä

Kajaanin Mamselli -liikelaitos ja Koy Kajaanin Pietari, Teemu Niva

perusopetus, Leena Törrö

Loiste Oy, Loiste Lämpö Oy, Kainuun Voima Oy ja Kajaanin Energiatuotanto Oy,
Eveliina Kinnunen ja Paavo Enroth

Lisätietoja asiasta antaa hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212 tai sähköposti muotoa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta keskustelee vuotta 2024 koskevan arviointikertomuksen rakenteesta ja laadinnan periaatteista sekä päättää arviointikertomuksen linjauksista.

Lisäksi lautakunta päättää arviointikertomuksen painopistealueiden käsittelyjärjestyksen päätettyjen kokouspäivien mukaisesti.

Päätös

Lautakunta päätti linjauksista ja sopi arviointikertomuksen käsittelyaikataulun.

Tarkastuslautakunta, 20.03.2025, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen 2024 laadinnan. Painopistealueista käsitellään elinvoimapalvelut ja Kajaanin Mamselli -liikelaitos.

Arviointikertomusrunko on jaettu lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa lautakunnan puheenjohtaja Teemu Niva, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@lh.kajaani.fi tai hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 7100212 tai sähköposti muodossa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta käsittelee arvioinnin painopistealueista elinvoimapalvelut ja Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen. Lautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa 3.4.2025

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli elinvoimapalveluiden ja Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen arvioinnin. Arviointityö jatkuu 3.4.2025 pidettävässä kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, 03.04.2025, § 22

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Suunnitelman mukaisesti arvioinnin kohteista käsitellään 3.4.2025 kokouksessa työllisyidenhoito ja aloitetaan talouden toteuman arvioinnin käsittely.

Lautakunnan jäsenille on jaettu arviointikertomuksen luonnos oheisliitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa lautakunnan puheenjohtaja Teemu Niva, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@lh.kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli kohdat kansainvälisyys- ja työllisyyspalvelut sekä talouden toteuma.

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Merkittiin, että Paavo Enroth poistui kokouksesta klo 15.45 tämän asian käsittelyn jälkeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 52, 26.09.2024

Tarkastuslautakunta, § 60, 22.10.2024

Tarkastuslautakunta, § 9, 21.01.2025

Tarkastuslautakunta, § 23, 03.04.2025

§ 23

LISÄPYKÄLÄ: Tarkastuslautakunnan käsikirja 2025

KAJDno-2021-865

Tarkastuslautakunta, 26.09.2024, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunta on suoraan kaupunginvaltuuston alainen toimielin, jonka tehtävänä on huolehtia Kajaanin kaupungin ja kaupunkikonsernin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä ja kuntalain mukaisen arvioinnin suorittamisesta. Lautakunta valmistelee kaupunginvaltuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat, kuten kaupungin tilintarkastajan valinnan sekä huolehtii muista sille säädetyistä tehtävistä.

Valtuustokauden vaihtuessa kesken tilikautta on todettu, että uuden tarkastuslautakunnan työn käynnistämiseen menee aikaa ennen kuin lautakunnan rooli ja tehtävät selkeytyvät. Tämän vuoksi on lautakunnan aloitteesta ryhdytty laatimaan ns.tarkastuslautakunnan käsikirjaa, jossa lautakunnan rooli, tehtävät ja vuosikello kuvataan. Tavoitteena voidaan pitää yhtenäisten toimintatapojen ja arvioinnin laadun varmistamista sekä arviointityön vaikuttavuuden edistämistä.

Alustava, vielä keskeneräinen, käsikirjaluonnos on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Lautakunta aloittaa tarkastuslautakunnan käsikirjan/työskentelyohjeen valmistelun.

Päätös

Paavo Enroth Leena Törrön kannattamana esitti, että asia jätetään pöydälle ja siirretään seuraavaan lokakuun kokoukseen käsiteltäväksi.

Lautakunta hyväksyi.

Tarkastuslautakunta, 22.10.2024, § 60

Valmistelijat / lisätiedot:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Uudistan aikaisemman päätösehdotuksen.

Päätös

Tarkastuslautakunta edistää käsikirjan tekemistä ja käsittelee asiaa seuraavan kerran joulukuun 2024 kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 21.01.2025, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja on pyytänyt kommentteja lautakunnan käsikirjaluonnoksesta Kuopion ja Riihimäen kaupunkien sekä Savon ammattiopiston tarkastuslautakunnilta. Kommentit ovat saapuneet Riihimäen tarkastuslautakunnalta 15.1.2025. Muut yhteistyötahot ovat ilmoittaneet kiinnostuksensa aiheeseen, mutta resurssipulaan vedoten eivät ole jättäneet kommenttejaan.

Voimassa olevan hallintosäännön 72 §:n 1. kohdan mukaisesti tarkastuslautakunta voi hyväksyä käsikirjan.

Lisätietoja asiasta antavat lautakunnan puheenjohtaja Teemu Niva, puh. 040 4157679, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@lh.kajaani.fi tai hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 7100212 tai sähköposti muodossa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta keskustelee saamistaan kommentteista ja viimeistelee käsikirjan 2025 käyttöön otettavaksi.

Päätös

Puheenjohtaja ehdotti, että käsikirjan laatimista jatketaan kevään aikana.

Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunta, 03.04.2025, § 23

Valmistelija / lisätiedot:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Lautakunnan jäsenille on jaettu oheisliitteenä käsikirjaan 2025 liittyvät

- käytännön ohjeet jäsenille sekä
- tekoälyn käyttöä koskeva liite.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Lautakunta keskustelee käsikirjan viimeistelystä, mukaan otettavista lisäosioista sekä päättää tarkastuslautakunnan käsikirjan 2025 sisällön.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti pyytää Kajaanin kaupungin tietohallinnolta ja hallintojohtajalta lausunnon tekoälyn käyttöä koskevasta käsikirjaluonnoksen liitteestä 30.4.2025 mennessä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§18, §19, §20, §21, §22, §23

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §