



Aika 21.09.2026, klo 16:30

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Leino, 3. krs

Käsiteltävät asiat

- § 54 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 55 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 56 Arviointitapaaminen sivistystoimiala, sivistysjohtaja**
- § 57 Arviointitapaaminen kulttuuri- ja nuorisopalvelut -tulosalue, kulttuurijohtaja**
- § 58 Selvitys arviointikertomuksen havainnoista vuodelta 2025**
- § 59 Tarkastuslautakunnan työohjelma vuoden 2026 arviointia varten**



Osallistujat

Hannu Suutari, puheenjohtaja
Aki Räisänen, 1. varapuheenjohtaja
Raija Leinonen, sihteeri
Aila Alasalmi
Antti Schroderus
Leena Törrö
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT



§ 54

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 15.9.2026 sähköisenä kokouslinkkinä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.



§ 55

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.



§ 56

Arviointitapaaminen sivistystoimiala, sivistysjohtaja

KAJDno-2025-1929

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan vuoden 2026 yhtenä arvioinnin painopistealueena on sivistystoimiala. Toimiala jakaantuu varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, kulttuuri- ja nuorisopalvelujen sekä Kainuun ammattiopiston ja Kajaanin lukion (toisen asteen koulutus) tulosalueisiin. Sivistysjohtaja Mari Selin on kutsuttu lautakunnan arviointitapaamiseen ja hänelle on toimitettu etukäteen arviointilomake.

Kajaanin kaupungin vuoden 2026 talousarvion mukaan sivistystoimialan tehtävänä on edistää kajaanilaisten tasapainoista kasvua, hyvinvointia ja terveyttä sekä tukea elinikäistä oppimista ja luovaa itsensä toteuttamista. Kajaanin kaupungin hallintosäännössä todetaan, että "lisäksi toimialan palvelujen tehtävänä on tarjota mahdollisuus hankkia valmiudet jatko-opintoihin ja itsensä jatkuvaan kehittämiseen sekä kohottaa ja ylläpitää väestön ammatillista osaamista, antaa mahdollisuus ammattitaidon osoittamiseen, kehittää työ- ja elinkeinoelämää ja vastata sen osaamistarpeisiin, edistää työllisyyttä, antaa valmiuksia yrittäjyyteen ja työ- ja toimintakyvyn jatkuvaan ylläpitoon sekä tukea elinikäistä oppimista ja ammatillista kasvua."

Sivistystoimialan merkittävin toimintaympäristön muutos liittyy lasten ja nuorten määrän vähenemiseen, mikä lisää tarvetta sopeuttaa palveluverkkoa, toimintaa ja resurssien käyttöä tulevina vuosina. Sivistystoimialalla toteutettu palveluverkkoselvitys edellyttää konkreettisia toimia, jotta lasten ja nuorten määrän vähentyessä väheneviä resursseja voidaan kohdentaa oikein. Myös varhaiskasvatuksen palveluverkossa on tehty tiivistyksiä kustannusten kasvun hillitsemiseksi ja tätä työtä jatketaan. Samaan aikaan lasten ja nuorten tuen tarpeiden määrä jatkaa kasvuaan, mikä näkyy sivistystoimialan palveluissa laajasti. Sivistystoimialalla valmistellaan sivistystoimialan henkilöstösuunnitelmaa, jonka avulla on tarkoitus ennakoida ja suunnitella hallittua henkilöstömäärän vähentämistä 2030-luvulle mentäessä.

Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet ja toimialan tulosalueiden riskiarviointi on jaettu lautakunnan jäsenille [oheismateriaalina](#).

Riskiarvioinnissa sivistystoimialan merkittävimmiksi riskeiksi on tunnistettu kuusi operatiivista riskiä, kaksi taloudellista riskiä ja yksi vahinkoriski, joiden riskiluvuksi on arvioitu 12. Lisäksi kiinteistöihin liittyvän vahinkoriskin riskiluku on 10. Tunnistetuista riskeistä seitsemän kohdistuu henkilöstöön, erityisesti henkilöstön saatavuuteen, osaamiseen ja työhyvinvointiin. Riskiluokka 10–16 tarkoittaa merkittävää riskiä, joka edellyttää aktiivisia riskienhallintatoimenpiteitä tai nopeaa reagointia.

Lisätietoja asiasta antaa sivistysjohtaja Mari Selin, p. 044 7100 235, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.



Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun katsauksen tiedoksi ja vuotta 2026 koskevassa arviointikertomuksessa huomioon otettavaksi.



§ 57

Arviointitapaaminen kulttuuri- ja nuorisopalvelut -tulosalue, kulttuurijohtaja

KAJDno-2025-1929

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan vuoden 2026 yhtenä arvioinnin painopistealueena on sivistystoimiala. Kulttuurijohtaja Minna Tuunainen on kutsuttu lautakunnan arviointitapaamiseen kulttuuri- ja nuorisopalvelujen tulosalueen osalta, ja hänelle on toimitettu etukäteen arviointilomake.

Kajaanin kaupungin hallintosäännössä tulosalueen tehtävät määritellään seuraavasti: "Kulttuuri- ja nuorisopalvelujen tulosalue vastaa kansalaisopisto-, musiikkiopisto-, kirjasto-, museo- ja taidemuseopalveluista. Lisäksi tulosalue vastaa Kaukametsän kulttuuri- ja tapahtumapalveluista sekä yleisistä kulttuuripalveluista ja -työstä. Tulosalue vastaa korkeatasoisesta teatteritoiminnasta Kajaanissa ja alueteatterin kiertuealueella sekä laadukkaasta teatterikasvatuksesta ja yhteistyöstä eri kohderyhmille. Lisäksi tulosalue vastaa nuorisolain mukaisesta toiminnasta ja kehittämisestä, päättää perusopetuksen ja toisen asteen oppilaitoksen opiskelijoiden kesätyöllistämisrahalla palkattavista kesätyöntekijöistä ja kesätyösetelitikien myöntämisestä."

Kajaanin kaupungin vuoden 2026 talousarvion mukaan kulttuuri- ja nuorisopalvelujen tehtävänä on vahvistaa kaupungin veto-, pito- ja lumovoimaa sekä edistää kuntalaisten hyvinvointia tuottamalla monipuolisia ja laadukkaita kulttuuri- ja nuorisopalveluja sekä toteuttamalla Kajaanin kulttuuriohjelmaa. Vuonna 2026 kulttuuriohjelman tavoitteita edistetään muun muassa parantamalla kulttuurin saavutettavuutta arjessa, vahvistamalla osaamista ja yhteistyötä sekä lisäämällä kajaanilaisten hyvinvointia. Lisäksi kulttuuri- ja nuorisopalvelut toteuttavat vuonna 2025 hyväksyttyä Kajaanin kulttuurikasvatussuunnitelmaa sivistyspalveluiden omissa toimintayksiköissä.

Sivistystoimialan talousarvio vuodelle 2026 on jaettu oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa kulttuurijohtaja Minna Tuunainen, p. 044 7100 922, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun katsauksen tiedoksi ja vuotta 2026 koskevassa arviointikertomuksessa huomioon otettavaksi.



Kaupunginhallitus, § 262, 25.08.2026
Tarkastuslautakunta, § 58, 21.09.2026

§ 58

Selvitys arviointikertomuksen havainnoista vuodelta 2025

KAJDno-2026-347

Kaupunginhallitus, 25.08.2026, § 262

Valmistelijat / lisätiedot:

Jaana Karhunen, Vs. talousjohtaja, jaana.karhunen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Selvitys vuoden 2025 arviointikertomuksen havainnoista

Valtuusto on kokouksessaan 9.6.2026 § 62 päättänyt pyytää tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja esityksistä kaupunginhallituksen selvitykset toimenpiteistä ja aikatauluista, mihin esitysten johdosta ryhdytään. Valtuuston päätöksen mukaan selvitysten tulee olla valmiina niin, että ne voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa syyskuun 2026 loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Joni Partanen, Vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle arviointikertomuksen havainnoista liitteenä olevan selvityksen ja lähettää selvityksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyi.

Tarkastuslautakunta, 21.09.2026, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Selvitys vuoden 2025 arviointikertomuksen havainnoista

Kaupunginvaltuusto merkitsi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi kokouksessaan 9.6.2026 ja lähetti sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Lisäksi se päätti, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle syyskuun kokouksessa selvityksen (KuntaL 121.5 §) niistä toimista ja aikataulusta, mihin esitysten johdosta ryhdytään.

Kaupunginhallitus pyysi toimialoilta, liikelaitoksista ja tytäryhtiöistä kesän 2026 aikana vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2025 kannanottoihin ja antoi



kuntatalain mukaisen lausuntonsa kokouksessaan 25.8.2026. Saadut vastaukset ja kaupunginhallituksen lausunto on viety kaupunginvaltuuston kokoukseen 29.9.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta keskustelee ja merkitsee saadut vastaukset tiedokseen sekä uudistaa tarvittaessa suosituksensa tulevassa vuonna 2026 koskevassa arviointikertomuksessa.



§ 59

Tarkastuslautakunnan työohjelma vuoden 2026 arviointia varten

KAJDno-2025-1102

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunta on 1.12.2025 hyväksynyt arviointisuunnitelman toimikaudelle 2025–2028. Arviointisuunnitelman mukaisesti vuoden 2026 arviointityön painopisteenä on sivistystoimiala sekä soveltuvien osin kaupunkikonsernin tytäryhteisöt.

Tarkastuslautakunnan päättämät vuoden 2026 arvioinnin painopistealueet sivistystoimialalla ovat:

- perusopetus
- varhaiskasvatus
- kulttuuri- ja nuorisopalvelut
- toisen asteen koulutus eli Kainuun ammattiopisto (KAO) ja Kajaanin lukio.

Tytäryhtiöistä arvioinnin kohteina ovat Kajaanin Teknologiakeskus Oy, Loiste Oy sekä Kainuun Voima Oy ja Kajaanin Energiatuotanto Oy.

Lisäksi tarkastuslautakunta kuulee vuoden aikana kaupunginjohtajan, talousjohtajan sekä muiden johtavien viranhaltijoiden katsauksia arviointityön kannalta tarpeellisista aiheista.

Tilintarkastaja raportoi lautakunnalle vuosisuunnitelmansa mukaisesti. Lautakunnalle annetaan tarvittaessa myös selvityksiä sisäisen tarkastuksen toteutumisesta ja havainnoista.

Luonnos tarkastuslautakunnan työohjelmaksi vuoden 2026 arviointia varten on jaettu lautakunnan jäsenille [oheismateriaalina](#).

Lisätietoja asiasta antaa tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Hannu Suutari, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@lh.kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Lautakunta keskustelee työohjelmasta vuoden 2026 arviointia varten ja sopii lautakunnan jäsenten välisestä työnjaosta painopistealueiden arvioinnissa.