



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-1867

Varhaiskasvatuksen palveluasiantuntija 49768

Asianosainen:*****ja muut hakijat

Kajaanin kaupungilla on ollut ajalla 26.1.-9.2.2023 haettavana varhaiskasvatuksen palveluasiantuntijan vakituinen tehtävä 1.3.2023 alkaen. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekry-palvelussa, Kajaanin kaupungin Intranetissä, Kajaanin kaupungin verkkosivustolla ja TE-toimiston verkkosivustolla.

Hakuajan päättymiseen mennessä tehtävää haki 15 henkilöä, joista 13 täytti kelpoisuusehdot. Valintaprosessiin osallistuivat varhaiskasvatuksen johtaja Tiihonen Mika ja varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Sipilä Riikka. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemusasiakirjojen perusteella haastatteluun valittiin kolme henkilöä. Haastattelut suoritettiin 17.2.2023. Haastattelutyöryhmän yksimielisen näkemyksen mukaan hakemusasiakirjoista ja haastattelusta muodostetun kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset täytettävänä olevan palveluasiantuntijan vakituisen tehtävän menestyksekkääseen hoitamiseen on *****.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Varhaiskasvatuksen palveluasiantuntijan toistaiseksi voimassaolevaan tehtävään 1.3.2023 alkaen valitaan *****. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Tehtävään valitun on esitettävä nähtäväksi 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista huumausainetestin tulos ja lääkärintodistus terveydentilasta.

Lisätietoja antaa:

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja Tiihonen Mika

Tiedoksi

Valittu ja muut hakijat

Allekirjoitus

Sivistysjohtaja Lyyra Mari



Kajaanin kaupunki
Sivistysjohtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
22.02.2023 **§ 7**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.2.2023

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
23.02.2023

Mari Lyyra
Sivistysjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.