



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1604

Valinta logistiikka-alan opettaja 692394

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksessa Kainuun ammattiopistossa on ollut haettavana vakituinen logistiikka-alan opettajan tehtävä 7.1.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan. Hakuilmoitus on julkaistu Kajaanin kaupungin kotisivuilla ja sisäverkossa, Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorilla 9.12.-23.12.2025.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä 14 hakijaa. Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa, joista kelpoisuusehdot täyttäviä oli kaksi hakijaa. Kolme hakijaa perui haastattelun.

Koulutuspäällikkö Osmo Moilanen esittää, että kelpoisten hakijoiden puuttuessa tehtävä täytetään määräaikaisena kahdeksi vuodeksi ajalle 9.3.2026-8.3.2028. Moilanen esittää, että ansiovertailun, koulutuksen ja työkokemuksen perusteella tehtävään valitaan Petri Seppänen koneinsinööri AMK, AmO.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 42 §

Päätös

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitokseen Kainuun ammattiopistoon logistiikka-alan määräaikaiseen päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteiseen tehtävään ajalle 9.3.2026.-8.3.2028 valitaan Petri Seppänen koneinsinööri AMK, AmO. Perustelut mainittu yllä.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen ja pyydettyessä tuloksen huumausainetestistä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Lisätietoja antaa koulutuspäällikkö Osmo Moilanen, osmo.moilanen@kao.fi, puh. 0447974547.

Tiedoksi

Hakijat, Osmo Moilanen

Allekirjoitus

Rehtori Anu Kuosmanen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.1.2026



Kajaanin kaupunki

KAO rehtori

Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

19.01.2026

§ 3

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani

19.01.2026

Anu Kuosmanen

Kainuun ammattiopiston rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle

lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.