



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1850

Tapahtuma-avustus: Sairaan hyvä filmifestivaali 2025

Kainuun Lääkäriyhdistys r.y. viettää vuonna 2025 80-vuotisjuhliaan. Yhdistys järjestää 24.1.-26.1.2025 perinteeksi muodostuneen Sairaan hyvä filmifestivaali -tapahtuman nyt kahdeksatta kertaa. Tapahtuma on tullut vuosien varrella valtakunnallisestikin tunnetuksi ja se on vuonna 2014 saanut Duodecimin kulttuuripalkinnon. Tapahtuma on tuonut myönteisessä mielessä myös Kajaania tunnetuksi lääkäreiden ja lääketieteen opiskelijoiden keskuudessa. Kajaanin kaupunki saa mahdollisuuden ständipaikkaan tapahtumassa, jotta kaupunki voi esitellä palveluitaan kainuulaiselle yleisölle sekä Kainuun ulkopuolelta tuleville lääketieteen loppuvaiheen opiskelijoille, jotka harkitsevat Kajaaniin muuttoa ja Kajaanissa työskentelyä. Tapahtuma järjestetään vastuullisuus, turvallisuusvaatimukset, kestävän kehityksen periaatteet ja ympäristövaikutukset huomioiden.

Yhdistys on jättänyt tapahtuma-avustushakemuksen 11.12.2024, ja hakevat tapahtumaan avustusta 3000 euroa järjestämiskustannusten kattamiseksi. Tapahtuman kustannusarvio on 18 729,06 euroa.

Tapahtuman arvioitu osallistujamäärä on 400. Aiemmin osallistujia on ollut 500.

Asianosainen Kainuun Lääkäriyhdistys r.y.

Päätöksen peruste

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

Tapahtuma tukee kaupunkistrategian toteuttamista ja vahvistaa kaupungin elinvoimaisuutta sekä monipuolistaa kaupungin tapahtumatarjontaa. Arvioinnin tukena on käytetty tapahtuma-avustusten arviointiperusteita. Arviointiperusteet löytyvät verkkosivuilta: www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset.

Päätös

Myönnän tapahtuma-avustusta Kainuun Lääkäriyhdistys r.y:n järjestämään Sairaan hyvä filmifestivaali -tapahtumaan 500 euroa Raatihuoneen vuokraan. Tapahtuma-avustus maksetaan osallisuus- ja hyvinvointijaoston muihin tapahtumiin varatuista varoista. Avustus maksetaan tilavuokrana sisäisellä laskulla.

- Tapahtuma-avustuksen saajan tulee raportoida avustuksen käytöstä ja tapahtuman vaikuttavuudesta viimeistään 6 kk tapahtuman jälkeen täyttämällä raportointilomake. Raportointilomake löytyy verkkosivuilta: www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset
- Tapahtuman tulee käyttää Kajaanin kaupungin logoa (teksti ja vaakuna) kaikissa tapahtumailmoituksissaan (some ja printti) tai mainintaa että Kajaanin kaupunki tukee tapahtumaa. Logon saa tapahtumatuottaja Satu Pyykköseltä. Sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi
- Tapahtuma tulee ilmoittaa maksuttomalle tapahtumien Kainuu -tapahtumasivustolle (www.tapahtumienkainuu.fi)

Lisätietoja asiasta antaa kulttuuri- ja tapahtumapäällikkö Minna Tuunainen.
Sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Kainuun Lääkäriyhdistys ry; Minna Tuunainen; Arja Huotari

Allekirjoitus

vs. Hyvinvointikoordinaattori Vanamo Ollila

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.1.2025

Otteen oikeaksi todistaa

17.01.2025

Vanamo Ollila kaollilva

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköisesti 17.1.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.