



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1319

SUORAHANKINTA Kainuun ammattiopiston videovalvontajärjestelmän modernisointi

Menettely:

Kajaanin kaupunki/Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos, Kainuun ammattiopisto pyysi 10.9.2024 päivättyllä tarjouspyynnöllä.

Asianosainen Securitas Technology Oy (Y- tunnus 1936772-6). Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksella on eri kiinteistörakennuksissa Securitas Technology Oy:n (entinen Stanley Security Oy) toimittamat turvajärjestelmät. Kyseessä on alkuperäisen videovalvontajärjestelmän laajentaminen viidellä kameralla ja samalla kohteiden vanhan videovalvontajärjestelmän modernisointi keskuslaitteiden osalta yksinkertaisemmaksi, toimivammaksi ja yhteensopivaksi Kajaanin ammattikorkeakoulun (KAMK) järjestelmän kanssa.

Tarjous Securitas Technology Oy OP-01937828, LIITE 1 (luottamuksellinen)

Videovalvontajärjestelmän modernisointi ja laitteiden hankinta tehdään Securitas Technology Oy:n tarjouksen mukaisesti KAO:n Ketunpolun ja Opintien asuntoloiden sekä autoalan toimipisteiden turvallisuuden parantamiseksi. Samalla liitetään Seppälän nykyinen tallennin osaksi keskitettyä järjestelmää.

Järjestelmätoimituksen kokonaishinta ilman arvonlisäveroa (alv 0 %) on yhteensä 14 620,00 euroa.

Hankinta rahoitetaan koulutusliikelaitoksen Kainuun ammattiopiston määrärahoista.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 69 a §

Päätös

Päätän, että videovalvontajärjestelmän modernisointiin liittyvät laitteet ja ratkaisu tilataan Securitas Technology Oy:n tarjouksen mukaisesti hintaan 14 620,00 euroa, ALV 0 %.

Lisätietoja Kainuun ammattiopiston rehtori ja digikoordinaattori Teemu Pääkkönen, sähköpostilla muotoa: etunimi.sukunimi(at)kao.fi.

Tiedoksi

Tarjoaja Securitas Technology Oy, Koulutusliikelaitoksen johtaja, KAO:n rehtori, digikoordinaattori, koulutuspäällikkö, opintoasiainpäällikkö, hallintosihteeri, controller, talous- ja hankintatoimisto.

Allekirjoitus

Anu Kuosmanen, rehtori, Kainuun ammattiopisto



Kajaanin kaupunki

KAO rehtori
Hankintapäätös

Viranhaltijapäätös

02.10.2024

2 (4)

§ 5

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 4.10.2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaituksen johtokunnalle**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.