



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 01.10.2020, klo 16:17 - 16:56

Paikka Teams kokous

Käsitellyt asiat

§ 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 18 Pöytäkirjan tarkastus

§ 19 Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talouden seurantaraportit vuonna 2020

§ 20 Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023

§ 21 Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunnan tiedoksi merkittävät asiat v. 2020



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Akseli Leppänen, puheenjohtaja
Päivi Fonselius, 1. varapuheenjohtaja
Teemu Ikonen

Muut saapuvilla olleet

Markku Piirainen, Verkostopäällikkö, sihteeri
Jarmo Halonen
Marko Kovalainen, Käyttöpäällikkö
Markku Oikarinen
Juha Nurminen, Johtaja, esittelijä, poistui 16:51

Poissa

Anneli Määttä
Markku Pyy

Allekirjoitukset

Akseli Leppänen
Puheenjohtaja

Markku Piirainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.10.2020

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 2.10.2020.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Markku Piirainen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talouden seurantaraportit vuonna 2020

KAJDno-2020-133

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Nurminen

juha.nurminen@kajaani.fi

Johtaja

Liitteet

1 Liite Toteutuma 8_2020

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunnalle raportoidaan talouden toteutumasta osavuosisiraporttien lisäksi kuukausittain.

Lisätietoja antaa johtaja Juha Nurminen, p. 044 7100 258 tai sposti etunimi.sukunimi (at)kajaani.fi.

1 Liite Toteuma 8_2020

Ehdotus

Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talouden seurantaraportin 1.1. - 31.8.2020.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 20**Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023**

KAJDno-2020-1238

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Nurminen

juha.nurminen@kajaani.fi

Johtaja

Liitteet

1 Liite Kajaanin Vesi TA2021

Kaupunginhallitus on 16.6.2020 § 122 antanut talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2022-2023 laadintaohjeen. Talousarvion laadinnassa toimielimiä kehoitetaan hyödyntämään tilinpäätöksen 2019 sekä alkuvuoden 2020 talousarvion toteumia.

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunta valmistelee liikelaitoksen talousarvion ja -suunnitelman ja esittää sen kaupunginhallitukselle. Johtokunnan esitys liitetään osaksi kaupunginhallituksen esitystä talousarvioksi ja -suunnitelmaksi valtuustolle. Liikelaitoksen talousarviossa on tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosa. Niissä esitetään liikelaitokselle asetettavat tavoitteet ja niiden toteutumista mittaavat tunnusluvut, talousarvioperustelut ja budjettilaskelmat.

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen valtuustoon nähden sitovana tavoitteena on tuottovaatimus 1.200.000 euroa, joka koostuu peruspääoman korosta ja tuloutuksesta. Ei sitovana tavoitteena on tilikauden ylijäämä ennen varauksia yli 700.000 euroa. Valtuuston hyväksyttyä sitovat tavoitteet, on liikelaitoksen johtokunnan vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä sitovat tavoitteet täyttävä talousarvio, joka toimii myös käyttösuunnitelmana.

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen on lähinnä korjausvelan hallitsemiseksi toteutettavien saneerausinvestointien rahoittamiseksi, ilman vuosikymmenen loppuun ajoittuvaa nykyisen korvaavaa jätevedenpuhdistamon rakentamista, kasvatettava liikevaihtoaan tulevina vuosina noin 2 % vuosittain, mikä merkitsee noin 2,5 - 3 %:n vuosittaisia maksujen korotuksia, kun myyntivolyymi samalla vähenee. Vuoden 2021 hinnastosta päätetään erikseen.

Lisätietoja antaa johtaja Juha Nurminen, p. 044 7100 258 tai sposti etunimi.sukunimi (at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunta hyväksyy Kajaanin Vesi -liikelaitoksen talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023 ja esittää sen edelleen sitovien tavoitteiden osalta kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunnan tiedoksi merkittävät asiat v. 2020

KAJDno-2019-1409

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Nurminen

juha.nurminen@kajaani.fi

Johtaja

Seuraava kokous torstaina 5.11.2020 klo 16.15 Teams -kokouksena.

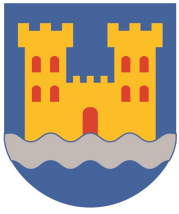
Ehdotus

Esittelijä: Juha Nurminen, Johtaja

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§17, §18, §19, §20, §21

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §