



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1576

Valinnat koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin Otanmäen kouluun 596968

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana kaksi koulunkäynninohjaajan määräaikaista tehtävää ajalle 5.8.2024-31.5.2025 Otanmäen kouluun. Tehtävät sijoittuvat yläkoulun pienluokkaan ja yleisopetukseen. Työaika on molemmissa tehtävissä 79,95 %. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 18.4.-2.5.2024.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä kolme hakijaa, joista kahdella oli tehtävään vaadittava kelpoisuus. Kaikki hakijat haastateltiin.

Otanmäen koulun rehtori Pilvi Tervahonka esittää, että koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin ajalle 5.8.2024-31.5.2025 valitaan työkokemuksen ja haastattelussa esiin nousseiden seikkojen perusteella ***** yläkoulun pienryhmään ja ***** yleisopetukseen.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 42 §

Päätös

Otanmäen koulun koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin ajalle 5.8.2024-31.5.2025 valitaan ***** yläkoulun pienryhmään ja ***** yleisopetukseen. Perustelut mainittu yllä. Työaika on molemmissa tehtävissä 79,95%.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun ***** on esittänyt 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen ja todistuksen huumausainetestistä. ***** vaaditaan lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote. Todistusta huumausainetestistä ei vaadita, koska palvelussuhde katkeaa kesän ajaksi ja hän on esittänyt todistuksen aiemmin. Tehtävissä ei ole koeaikaa, koska molemmat valitut ovat hoitaneet vastaavia tehtäviä aiemmin.

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen tulosalueen vs. johtaja Kalle Komulainen p. 044 7100 142, kalle.komulainen@kajaani.fi.

Tiedoksi

Otanmäen koulu, hakijat

Allekirjoitus

Perusopetuksen tulosalueen vs. johtaja Kalle Komulainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 17.5.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
14.05.2024

Kalle Komulainen
Vs. perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle
lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 64

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.