



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.02.2024, klo 16:15 - 18:51

Paikka Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila, Jokikatu 5

Käsitellyt asiat

- § 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 13 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 14 Ympäristötekknisen toimialan tilinpäätös 2023**
- § 15 Ympäristötekknisen toimialan talouden seurantaraportti 1.1 - 31.1.2024**
- § 16 Rakennusvalvontaviranomaisen aurinkovoimalasta perittävän taksan tarkistaminen**
- § 17 Yleisten teiden tievalaistusten omistusjaon muutokset Kajaanin kaupungissa**
- § 18 Alueen n. 3,83 ha vuokraaminen varastointi ja käsittelyalueeksi tilan 205-401-1-83 alueelta Kuohunmäessä**
- § 19 Parkinmäen kaatopaikka- ja kierrätysliiketoiminta-alueen vuokrasopimuksen jatkaminen Kuusakoski Oy:lle**
- § 20 Kaupungin metsien toimintakertomus vuodelta 2023**
- § 21 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 22 Ympäristötekknisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pasi Kilpeläinen, puheenjohtaja
Kaija Patronen, poissa §17 klo 18.27-18.31, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Alakärppä
Tea Heikkinen
Kari Kemppainen
Minna Leinonen, saapui 16:16
Anssi Manninen
Veijo Moilanen, poistui 18:39
Sanna Pakkala-Juntunen
Titta Pääkkönen

Muut saapuvilla olleet

Salla Hauska, Palveluassistentti, sihteeri
Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö, poistui 18:10
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja, esittelijä
Jari Kauppinen, Suunnittelupäällikkö
Jari Kemppainen, Metsätalousinsinööri, poistui 17:14
Miikka Kortelainen, saapui 16:20, poistui 18:10
Matti Nousiainen, Kaupungininsinööri
Jari Säkkinen, Kaupungeodeetti

Poissa

Jukka Poutiainen

Allekirjoitukset

Pasi Kilpeläinen
Puheenjohtaja

Salla Hauska
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.02.2024

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 01.03.2024 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Salla Hauska, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Ympäristötekniisen toimialan tilinpäätös 2023

KAJDno-2024-95

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen

sauli.pietikainen@kajaani.fi

Controller

Liitteet

1 Liite Ympäristötekniisen toimialan tilinpäätös 2023

Ympäristötekniisen toimialan käyttötalouden toimintakate oli 0,945 miljoonaa euroa. Toimintakate ylitti talousarvion 1,369 miljoonalla eurolla. Toimintatuotot ylittyivät kokonaisuudessaan 0,434 miljoonalla eurolla. Myynti- ja maksutuotoissa tapahtui hienoinen jättämä talousarvioon nähden, muut toimintatuotot ja tuet ja avustukset ylittivät selvästi tavoitteen. Rakennusten vuokratuottoja kertyi arvioitua enemmän. Valmistusta omaan käyttöön oli 0,636 miljoonaa euroa, talousarviosta jäätiin 0,231 miljoonalla eurolla. Tilikauden aikana esiintyi haasteita palkkakirjausten investoinneille kohdentamisessa. Toimialan toimintakulut olivat 29,334 miljoonaa euroa, missä kohoamista edellisvuodesta. Toimintakulut alittivat talousarvion 1,166 miljoonalla eurolla. Euromääräisesti merkittävin alitus oli aineet tarvikkeet ja tavarat erässä 0,607 miljoonaa euroa, missä lämmitys, sähkö- ja vesimaksut jäivät selvästi alle arvion. Toisaalta rakennusmateriaalimenoja kertyi ennakoitua enemmän. Henkilöstömenot alittivat talousarvion 0,172 miljoonalla eurolla, muutosta osaltaan selitti alenema henkilötyövuosikertymässä. Muita toimintakuluja konkretisoitui talousarviota vähemmän.

Ympäristötekniinen hallinnon toimintakate oli - 0,341 miljoonaa euroa, alitusta talousarvioon 0,144 miljoonaa euroa. Palvelujen ostomenot ja henkilöstökulut selittivät muutosta. Ensimmäisessä ulkopuolista asiantuntijapalvelua käytettiin erittäin maltillisesti, jälkimmäisessä talousarvioon varattua henkilöresursointia ei käytetty. Aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä muut toimintakulut ovat euromääräisesti kokonaisuuden näkökulmasta hyvin maltillisia.

Maankäyttö-, suunnittelu ja viranomaistoiminnan tulosalueen toimintakate oli 0,514 miljoonaa euroa. Toimintakate ylitti talousarvion 0,489 miljoonalla eurolla. Toimintatuotoissa ylitettiin talousarvio 0,132 miljoonalla eurolla. Muiden tuottojen erässä esimerkiksi maa- ja vesialueiden vuokratuottoja kirjattiin 0,092 miljoonaa euroa arvioitua enemmän. Valmistusta omaan käyttöön toteutui talousarvion mukaisesti. Toimintakulut alittivat talousarvion 0,357 miljoonalla eurolla. Henkilöstökulut toteutuivat suunnitelman mukaisesti. Palvelujen ostomenoissa alitusta 0,338 miljoonaa euroa, koska asiantuntijapalveluita käytettiin arvioitua vähemmän.

Kunnallistekniikan ja liikunnan tulosalueen toimintakate ylitti talousarvion 0,111 miljoonalla eurolla. Toimintatuotoissa tuet ja avustukset sekä muut toimintatuotot ylittivät tavoitteen. Myynti- ja maksutuotot kokonaisuudessaan olivat talousarvion



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

tasolla. Valmistusta omaan käyttöön oli 0,295 miljoonaa euroa, tavoitteesta jäätiin 0,182 miljoonaa euroa. Toimintakulut kokonaisuudessaan jäivät hieman alle talousarvion. Palvelujen ostomenoissa kertyi ylitystä, toisaalta erässä aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä muut toimintakulut alittivat talousarvion selkeästi.

Tilakeskus tulosalueen toimintakate ylitti talousarvion 0,626 miljoonalla eurolla. Toimintatuotot toteutuvat hieman yli tavoitteen. Valmistusta omaan käyttöön 0,241 miljoonalla eurolla, toteuma lähes tavoitteen mukaisesti. Toimintakuluissa alitettiin talousarvio 0,596 miljoonaa eurolla. Alitusta kaikissa muissa menoerissä lukuunottamatta palvelujen ostomenoja. Erityisesti aineet, tarvikkeet ja tavarat erässä kertyi alitusta talousarvioon nähden, missä sähkö-, lämmitys ja vesimaksut alittivat selvästi arviot. Myös henkilöstökuluissa jäätiin selvästi talousarvion alapuolelle.

Liitteenä olevassa ympäristötekniisen toimialan tuloskortissa on selvitetty toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen, talousarviossa määriteltyjen riskien toteutuminen sekä toimialan henkilöstömäärä.

Lisätietoja antaa controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan ympäristötekniisen toimialan tilinpäätöksen 2023 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Ympäristötekknisen toimialan talouden seurantaraportti 1.1 - 31.1.2024

KAJDno-2024-265

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen

sauli.pietikainen@kajaani.fi

Controller

Ympäristötekknisen toimialan talouden seurantaraportti ajalta 1.1. - 31.1.2024 esitellään kokouksessa.

- Oheisliitteenä talouden seurantaraportti ajalta 1.1. - 31.1.2024.

Lisätietoja antaa controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Rakennusvalvontaviranomaisen aurinkovoimalasta perittävän taksan tarkistaminen

KAJDno-2020-1564

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Huusko

kari.huusko@kajaani.fi

Johtava rakennustarkastaja

Liitteet

1 Rakennusvalvontaviranomaisen taksanpäivitys 28.02.2024

Maankäyttö- ja rakennuslain 145§ mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa.

Maksujen tarkoitus on osittain kattaa ne kulut, joita rakennusvalvonnan suorittamat tehtävät kaupungille aiheuttavat. Lähtökohtana taksan laadinnassa on Kuntaliiton taksasuositus 2012, joka sisältää ne rakennusvalvontaviranomaisen tehtävät, joiden maksujen perimiseen eri laeissa on olemassa valtuutus.

Rakennusvalvonnan taksa on päivitetty viimeksi 23.11.2022, jolloin taksaan tehtiin indeksikorotukset, lisättiin sähköisen arkistopalvelun maksut ja ajantasaistettiin tuulivoimarakentamisen maksut. 01.01.2023 voimaan tulleesta taksasta puuttuu kokonaan maksut maanvaraisten aurinkovoimaloiden luvitukseen. Kajaanin alueelle on suunnitteilla useita suuria aurinkovoimaloita, joiden rakentamisen lupakäsittelystä on syytä saada kaupungille asiaankuuluva maksu.

Uusi Rakentamislaki astuu voimaan 1.1.2025, jonka vuoksi rakennusvalvonnan taksa joudutaan uudistamaan kokonaisuudessaan vastaamaan uuden lain vaatimuksia. Kuntaliitossa ollaan laatimassa uuden lain vaatimusten mukaista taksamallia, joka valmistunee lähikuukausina. Tämän pohjalta tulemme laatimaan kokonaan uuden Kajaanin kaupungin olosuhteisiin soveltuvan rakennusvalvonnan taksan, joka hyväksytetään loppuvuodesta 2024 ja otetaan käyttöön vuoden 2025 alusta. Edelliseen perustuen tällä kertaa taksaa muutetaan pelkästään lisäämällä siihen aurinkovoimaloiden lupamaksut. Päivitys on esitetty taksan kohdissa §2.9 sekä §4.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Kari Huusko, kari.huusko@kajaani.fi, puh. 044 7100 246.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta hyväksyy rakennusvalvontaviranomaisen taksan liitteen mukaisesti ja se tulee voimaan 01.04.2024 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Yleisten teiden tievalaistusten omistusjaon muutokset Kajaanin kaupungissa

KAJDno-2024-277

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Nousiainen

matti.nousiainen@kajaani.fi

Kaupungininsinööri

Liitteet

1 Kajaani_sopimus_2024

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Liite_1

Verkkojulkisuus rajoitettu

3 Liite_2

Verkkojulkisuus rajoitettu

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen Liikenne- ja infrastruktuuri -vastuualue on saanut Takkarannantien liikenneturvallisuuden parantaminen/valaistukseen määrärahan 200 000 € Valtionvarainministeriön mietintö VaVM 37/2022 vp (13.12.2022) pohjalta. Valaistus toteutetaan kesän 2024 aikana tieosalle Takkarannantie 19051/1/0 – 2660.

Ely:n valtakunnallinen linjaus on, että viisinumeroisilla maanteillä olevat tievalot pyritään siirtämään ensisijaisesti kunnan vastuulle. POP ELY:n edustajat ovat esittäneet, että Takkarannantien (Mt19051) uusi tievalaistus tulisi kaupungin omistukseen ja ylläpitoon.

Valaistuksen energia- ja kunnossapitokustannukset vuodessa ovat noin 2 500 €. Valaistuksen valmistuttua Takkarannantien liikenneturvallisuus paranee.

Liitteenä POP ELY:n laatima sopimus liitteineen, joka korvaa aiemman 1.1.2017 voimaan tulleen sopimuksen ja päivittää samalla omistustilanteen edellisen sopimuksen jälkeen rakennettujen hankkeiden tai lakanneiden maanteiden osalta.

Lisätietoja antaa kaupungininsinööri Matti Nousiainen, p. 044 7100 176, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää, että Takkarannantie 19051/1/0-2660 rakennettava tievalaistus siirtyy Kajaanin kaupungin omistukseen ja ylläpitoon sekä hyväksyy liitteenä olevan POP ELY:n laatiman sopimuksen.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Jäsen Kaija Patronen ilmoitti esteellisyytensä (osallisuusjäävi) asiassa ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.27-18.31.

Esteellisyys

Kaija Patronen

Tiedoksi

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Liikenne- ja infrastruktuuri -vastuualue



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Alueen n. 3,83 ha vuokraaminen varastointi ja käsittelyalueeksi tilan 205-401-1-83 alueelta Kuohunmäessä

KAJDno-2021-1228

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Säkkinen

jari.sakkinen@kajaani.fi

Kaupungeingeodeetti

Liitteet

1 Liite, Varasto ja haketusalueen vuokrasopimus Kainuun Jätehuolto Oy 2024 -luonnos
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kajaanin kaupunki on vuokrannut 1.10.2020 n. 1,88 ha:n suuruisen varasto- ja käsittelyalueen Kuohunmäestä Kainuun Jätehuolto Oy:lle (y-tunnus: 2102857-1) ja 12.1.2022 allekirjoitetulla sopimuksella n. 1,96 ha:n suuruisen varasto- ja käsittelyalueen PTA Palvelut Oy:lle (y-tunnus: 2775695-9). Kainuun jätehuolto Oy ja PTA Palvelut Oy ovat neuvotelleet n. 1,96 ha:n aluetta koskevan sopimuksen siirtämisestä Kainuun Jätehuolto Oy:lle, joka on pyytänyt ennakkoon kaupungilta lupaa sopimuksen siirtoon. Kaupunki on myöntänyt luvan kaupungingeodeetin päätöksellä 22.11.2023 § 6. PTA palvelut Oy:n vuokra-alue on siirtynyt Kainuun Jätehuolto Oy:lle yritysten keskinäisellä sopimuksella 27.11.2023.

Kainuun Jätehuolto Oy on pyytänyt, että edellä mainitut vuokra-alueet yhdistettäisiin saman vuokrasopimuksen alle. Koska alueet sijaitsevat vierekkäin Kajaanin Kuohunmäessä ja niiden voimassa olevan vuokrasopimuksen mukainen käyttötarkoitus sekä sopimusehdot ovat lähes samanlaisia, ei alueiden yhdistämiselle ole esteitä. Kaupunki on valmistellut oheisen liitteen mukaisen maanvuokrasopimusluonnoksen, jonka ehdot Kainuun Jätehuolto Oy on alustavasti hyväksynyt. Sopimuksella yhdistetään vuokra-alueet sekä puretaan samoja alueita koskevat aiemmat maanvuokrasopimukset. Sopimusten päättymiseen liittyvät velvollisuudet siirtyisivät nyt solmittavan maanvuokrasopimuksen lopussa toteutettaviksi.

Uuden sopimuksen mukaisen vuokra-alueen pinta-ala on n. 3,83 ha ja elinkustannusindeksiin sidottu vuosivuokra n. 1505,32 euroa vuodessa. Vuokrasopimus päättyisi 31.12.2040. Vuokralaisen toiminta alueella vaatii aiemmin myönnettyjen ympäristölupien päivittämisen.

Lisätietoja antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 421 4112, sähköposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ympäristötekkninen lautakunta päättää, että Kajaanin kaupunki solmii oheisen liitteen mukaisen maanvuokrasopimuksen Kainuun Jätehuolto Oy:n kanssa.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Kainuun Jätehuolto Oy / Esa Rimpiläinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Parkinmäen kaatopaikka- ja kierrätysliiketoiminta-alueen vuokrasopimuksen jatkaminen Kuusakoski Oy:lle

KAJDno-2024-248

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Säkkinen

jari.sakkinen@kajaani.fi

Kaupungingeodeetti

Liitteet

1 Liite, 205-401-1-83 Kuusakoski Oy kaatopaikka ja kierrätysalueen vuokrasopimuksen jatkosopimus 2024 -luonnos
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kajaanin kaupunki on vuokrannut ns. Parkinmäen kaatopaikan vierestä Kuusakoski Oy:lle n. 12,5 ha:n suuruisen alueen 13. toukokuuta 2015 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella käytettäväksi kierrätysliiketoimintaan ja kaatopaikkana. Kuusakoski Oy:llä on alueella tapahtuvaan toimintaan voimassa oleva ympäristölupa.

Vuokrasopimus on päättymässä vuoden 2024 lopussa ja Kuusakoski Oy on pyytänyt kaupunkia jatkamaan sopimusta. Sopimusta voidaan voimassa olevan maanvuokrasopimuksen kohdan 3.2 mukaisesti jatkaa 10 vuoden jaksoissa, mikäli vuokralainen tarvitsee aluetta edelleen ympäristöluvan mukaiseen toimintaan.

Oheisen liitteen mukaisella sopimuksella voidaan sopia vuokra-ajan jatkamisesta muiden ehtojen pysyessä muuttumattomina. Jatkettu vuokra-aika päättyisi 31.12.2034.

Lisätietoja antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 421 4112, sähköposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekhninen lautakunta päättää, että Kajaanin kaupunki jatkaa Kuusakoski Oy:n vuokra-aikaa oheisen sopimusluonnoksen mukaisesti siten, että jatkettu vuokra-aika päättyy 31.12.2034. Muut sopimusehdot pysyvät ennallaan.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Kuusakoski Oy / Timo Kärkkäinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Kaupungin metsien toimintakertomus vuodelta 2023

KAJDno-2024-242

Valmistelija / lisätiedot:
Alpo Härkönen
alpo.harkonen@kajaani.fi
Metsätalousinsinööri

Liitteet

1 Kaupungin metsien toimintakertomus 2023

Kaupungin talousmetsien toteutuneet toimintatulot olivat vuonna 2023 yhteensä n. 379 tuhatta euroa, eli n. 45 tuhatta euroa suuremmat kuin vuonna 2022. Toimintamenoihin kului talousmetsien osalta yhteensä n. 155 tuhatta euroa, mikä oli n. 33 tuhatta euroa enemmän kuin vuonna 2022. Talousmetsien toimintatulot ylittivät talousarvion n. 7 tuhannella eurolla. Yhteensä metsäyksikkö kuitenkin jäi talousarvion tulostavoitteesta n. 22 tuhannella eurolla, kun menotkin ylittyivät n. 28 tuhannella eurolla budjetoidusta. Vaje johtuu siitä, että osa myytyjen leimikoiden hakkuista siirtyi vuoden 2024 puolelle, jolloin tulotkin jäivät myöhemmin saatavaksi.

Vuonna 2021 solmittua puukauppaa Tuomikkokankaan tien varressa Kuhmo Oy:n kanssa saatettiin loppuun vuonna 2023. Uudet tarjoukset pyydettiin avohakkuuleimikosta Suvirannatien varresta ja harvennusleimikosta Kesätien varresta. Parhaan avohakkuutarjouksen teki Kuhmo Oy, joka myös hakkasi leimikon 2023 vuoden puolella. Harvennusleimikosta parhaan tarjouksen teki Pölkky Metsä Oy. Hakkuut suoritetaan 2024 vuoden puolella. Energiapuuta myytiin puitesopimukseen perustuen Moto Team Tauriaiselle. Sopimus on neljä vuotinen (1+1+1+1) ja sopimuskausi alkaa vuosittain 1.5.2023 ja päättyy 30.4.2023. Metsurityöt on toteuttanut metsäpalveluyritys Oulujärven Metsäpalvelu Oy, jonka sopimus päättyi vuoden 2023 lopussa. Metsäkonepalveluita hankittiin Moto Team Tauriainen Oy:ltä.

Kaupungin läheisten metsäalueiden käyttö- ja hoitosuunnitelmat vietiin hyväksyttäväksi ympäristötekniiseen lautakuntaan keväällä 2021. Suunnitelmat hyväksyttiin syksyllä 2022 oikaisuvaatimuksen käsittelyn jälkeen pienin muutoksin. Oikaisuvaatimuksen perusteella tehdystä lautakunnan päätöksestä valitettiin hallinto-oikeuteen eikä suunnitelmia ole voitu panna täytäntöön valituksesta johtuen vuonna 2023.

Kaupungin omistaman Raudansuon entistäminen siirtyi edelleen tehtäväksi vuodelle 2024, koska alueelle ei vuonna 2023 muodostunut riittävän kantavaa routakerrosta, jotta tarvittavat muutokset alueen ojaan olisi voitu tehdä.

Lisätietoja antaa metsätalousinsinööri Alpo Härkönen, p. 044 4214 198 tai etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitse tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kaupungingeodeetti

Vuokra-ajan jatkaminen:

§ 1 Tilalla nro 205-401-1-83 (Sokajärventie 10a, Lahjoitusmaa) sijaitsevan polttoaineiden jakelupisteen alueen vuokra-ajan jatkaminen Oy Teboil Ab:lle, 14.02.2024

Vuokrauspäätös:

§ 1 Peltojen vuokraaminen ***** kiinteistöstä Öky-Toppila 205-*****, 08.02.2024

Kaupungininsinööri

Muu päätös:

§ 2 KAIPR Valatapahtuma 10-11.2.2024, liikennejärjestelyt, 06.02.2024

Suunnittelupäällikkö

Hankintapäätös:

§ 2 Esteettömän uimarannan suunnittelun tilaaminen, 02.02.2024

§ 3 Septitankin tyhjennyspaikan suunnittelun tilaaminen, 02.02.2024

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Valinta kaavasuunnittelija 570793, 09.02.2024

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Maanrakennusurakka 1/2024 Koukkutie, urakoitsijan valinta, 01.02.2024

Muu päätös:

§ 2 Kaavoituksen käynnistämissopimukset Välikadun asemakaavamuutos kortteli 1 tontti 5, 14.02.2024

§ 3 Kaavoituksen käynnistämissopimukset Välikadun asemakaavamuutos kortteli 2 tontti 4, 14.02.2024

§ 4 Kaavoituksen käynnistämissopimukset Välikadun asemakaavamuutos kortteli 2 tontti 6, 14.02.2024

§ 5 Kaavoituksen käynnistämissopimukset Välikadun asemakaavamuutos kortteli 3 tontti 2, 14.02.2024

§ 6 Kaavoituksen käynnistämissopimukset Välikadun asemakaavamuutos kortteli 3 tontti 3, 14.02.2024

§ 7 Kaavoituksen käynnistämissopimukset Välikadun asemakaavamuutos kortteli 3 tontti 7, 14.02.2024

Toimitilapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 1 Rakennusautomaatiojärjestelmä Schneider päivitys, 14.02.2024

§ 2 Kätönlahden koulun vesikattourakka, 16.02.2024

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Ympäristötekniisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2024-9

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Heikkinen

jussi.heikkinen@kajaani.fi

Tekninen johtaja

Iltakouluasiat:

- Talouden sopeuttamissuunnitelman 2023-2026 lyhyt tilannekatsaus
- Vimpelin metsien käyttö- ja hoitosuunnitelmaluonnoksen esittely, Jari Kempainen

Kevään 2024 alustavat kokousajat:

27.3. keskiviikko klo 16.15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila

24.4. keskiviikko klo 16.15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila

22.5. keskiviikko klo 16.15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila

19.6. keskiviikko klo 16.15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.

Iltakouluasiana kokouksen alussa:

- Vimpelin metsien käyttö- ja hoitosuunnitelmaluonnos, metsätalousinsinööri Jari Kempainen klo 16.17-17.14
- Talouden sopeuttamissuunnitelman 2023-2026 tilannekatsaus, tekninen johtaja Jussi Heikkinen klo 17.15-18.11



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§12, §13, §14, §15, §20, §21, §22

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§16, §17, §18, §19

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekniinen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.