



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 11.12.2025, klo 15:04 - 17:00

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 126 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 127 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 128 Opetushallituksen muutosmääräys OPH-5156-2025**
- § 129 Sivistystoimialan talouden seurantaraportti 1.1. - 31.10.2025**
- § 130 Kuntalaisaloite: Hiljaisia tiloja julkisille paikoille ja kouluihin**
- § 131 Valtuustoaloite: Puistoruokailu perheiden yhteiseksi kesähetkeksi**
- § 132 Oikaisuvaatimuksen käsittelemättä jättäminen - Esiopetuksen toimintapaikat 2026-2027 ja 2027-2028**
- § 133 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 134 Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Savonen, puheenjohtaja
Noora Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja
Sami Halonen
Panu Huotari
Patrik Huotari, varajäsen
Jenny Karjalainen
Kari Kemppainen
Markus Leinonen, varajäsen
Rea Stricker
Venla Österberg

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, sihteeri
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja
Minna Leinonen, Kaupunginhallituksen puheenjohtaja, poistui 16:09
Jari Lindh
Mari Selin, Sivistysjohtaja, esittelijä
Sonja Ahonen, Nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Matti Heikkinen
Fanni Karjalainen
Veli-Matti Karppinen

Allekirjoitukset

Harri Savonen
Puheenjohtaja

Kaisa Mattila
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.12.2025

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty
kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 12.12.2025 alkaen

Kaisa Mattila, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 126

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 127

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 128

Opetushallituksen muutosmääräys OPH-5156-2025

KAJDno-2023-752

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, kalle.komulainen@kajaani.fi

Liitteet

1 LIITE 1 Opetushallituksen muutosmääräys OPH-5156-2025

2 LIITE 2 OPH muutosmääräys OPH-5156-2025 luvut 5,7 ja 10

Opetushallitus on päättänyt muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 seuraaviin lukuihin:

- Luku 5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen
- Luku 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki
- Luku 10 Kieleen ja kulttuuriin liittyviä erityiskysymyksiä

Oppimisen tuen uudistusta koskevat perus- ja esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muutokset on hyväksytty 13.2.2025 (OPH-531-2025). Muutosten perusteella tarkistettut paikalliset opetussuunnitelmat on tullut ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2025. Perusopetuslain 20 i §:ä koskevilta osin muutokset tulee tehdä paikallisiin opetussuunnitelmiin 1.8.2026 mennessä.

Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 18.6.2025 (§ 70) oppimisen tuen uudistusta koskevat Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelman päivitykset. Muutosmääräykset koskien lukuja 5, 7 ja 10 sekä Perusopetuslain 20 i §:ää valmistellaan hyväksyttäväksi kevään 2026 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 129

Sivistystoimialan talouden seurantaraportti 1.1. - 31.10.2025

KAJDno-2024-1699

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Jokelainen, Controller, anne.jokelainen@kajaani.fi
Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite_Sivistystoimialan_talousraportti 1.1. - 31.10.2025

Sivistystoimialan talouden toteuma ajalta 1.1. - 31.10.2025 esitellään kokouksessa.

Sivistystoimialan talousraportti ajalta 1.1. - 31.10.2025 on liitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa sivistysjohtaja Mari Selin, puhelin 044 7100 235 ja controller Anne Jokelainen, puhelin 040 3555 728, sähköpostit muotoa etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 130

Kuntalaisaloite: Hiljaisia tiloja julkisille paikoille ja kouluihin

KAJDno-2025-548

Valmistelija / lisätiedot:

Joni Rahja, Kirjastotoimenjohtaja, joni.rahja@kajaani.fi

Kajaanin kaupungin kirjaamo on vastaanottanut maaliskuussa 2025 kuntalaisaloitteen rauhallisista opiskelu- ja työskentelytiloista kirjastoissa, kouluissa ja keskustan ulkopuolella. Lisäksi nuorisovaltuusto on huhtikuussa tehnyt asiasta vastaavansisältöisen aloitteen.

Aloitteessa toivottiin, että kirjastossa olisi rauhallisempia ja hiljaisempia tiloja nuorten käytettäväksi opiskeluun ja työskentelyyn, sillä nykyiset tilat eivät olleet tarpeeksi mukavat ja riittävän häiritsemättömät. Muiden kirjastonkäyttäjien äänien todettiin vaikeuttavan keskittymistä. Tiloja toivottiin olevan kirjastoissa, kouluissa ja keskustan ulkopuolella sekä niiden pitäisi olla koulu- ja työaikojen ulkopuolellakin käytettävissä. Aloitteessa esitettiin lisäksi konkreettisia toiveita tilojen toimivuuteen ja ulkoasuun.

Pääkirjastolla valmistava opetus on poistunut tiloista aloitteen antamisen jälkeen, mikä on osaltaan hiukan rauhoittanut yläkerran hiljaisten tilojen tilannetta. Kuitenkin iWall-liikuntaseinä on edelleen hiljaisten tilojen vieressä ja yläkerran akustiikka on kovin puutteellinen rauhallisuuden takaamiseen. Pääkirjaston nykyisistä opiskelu- ja työskentelytiloista ei saa kunnolla hiljaisempia ilman perusteellisempaa remontointia ja akustiikan parantamista. Parempien opiskelu- ja työskentelytilojen toive otetaan keskeiseksi osaksi pääkirjaston peruskorjauksen suunnittelua ja hiljaisia tiloja pyritään lisäämään myös toiseen osaan taloa, mikä takaisi rauhalliset opiskelu- ja työskentelyolosuhteet myös tapahtumien aikana. Akustiikan parantaminen tulee olemaan keskeinen osa peruskorjausta. Lisäksi omatoimikäyttöön varsinaisten asiakaspalveluaikojen ulkopuolelle tulee varattavia tiloja, jolloin koulu- ja työaikojen ulkopuolella pääkirjastolta löytyy rauhallista tilaa.

Lähikirjastoissa ei ole varattavia tiloja opiskelu- ja työskentelykäyttöön, mutta erilaisten pienten äänieristettyjen kuutioiden hankintamahdollisuuksia selvitetään tulevana vuosina.

Perusopetuksen kouluissa on järjestetty hiljaisia tiloja välituntien ajalle. Tällöin joku luokkatila on varattu hiljaiseen olemiseen ja se on välitunnin aikana koulun aikuisen valvoma. Kouluajan ulkopuolella perusopetuksen rakennuksissa ei ole mahdollista järjestää hiljaisia tiloja valvonnan puuttumisen vuoksi.

Nuorisopalveluissa on tiedostettu tarve jakaa nuorisotiloja pienempiin kokonaisuuksiin, joissa myös rauhallinen oleskelu mahdollistuu paremmin. Tulevissa kalustehankinnoissa otetaan huomioon hiljaisemmän tilan tarve. Vuoden 2025 kalustemäärärahoilla hankitaan keskustan nuorisotilaan perinteisten sohvien lisäksi seinällisiä sohvaryhmiä, jotka luovat nuorisotilaan rauhallisempia tiloja.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kalusteratkaisut myös parantavat koko tilan akustiikkaa. Tulevina vuosina kalustamista jatketaan myös muissa nuorisotiloissa vastaavalla tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kuntalaisaloitteen tekijälle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja päättää, että kuntalaisaloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

aloitteen tekijä, nuorisovaltuusto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 86, 30.09.2025
Sivistyslautakunta, § 131, 11.12.2025

§ 131

Valtuustoaloite: Puistoruokailu perheiden yhteiseksi kesähetkeksi

KAJDno-2025-1587

Kaupunginvaltuusto, 30.09.2025, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Pentti Malisen (kesk.) esittämä sekä muun Kajaanin Keskustan valtuustoryhmän kannattama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

"Ehdotamme, että Kajaanissa järjestetään kesäaikaan maksuton puistoruokailu vuorotellen esimerkiksi kolmessa eri puistossa eri puolilla kaupunkia. Puistoruokailussa tarjottaisiin lämpimänä perinteisiä kotiruokia – keittoja ja laatikoita – sekä vettä kanistereista.

Ruokailu olisi tarkoitettu lapsiperheille vanhempineen, ei päiväkotiryhmille tai perhepäivähoidolle. Mukaan tuotaisiin omat astiat, mikä tukee kestävästä kehitystä ja vähentää jätettä.

Aloitteen tavoitteena on:

- varmistaa lämmin ateria myös alakouluikäisille lapsille kesäpäivinä,
- lisätä yhteisöllisyyttä ja vahvistaa perheiden välistä vuorovaikutusta,
- tarjota matalan kynnyksen kohtaamispaikka, joka vähentää yksinäisyyttä,
- tukea lapsiperheiden arkea ja keventää kesäajan ruokakustannuksia.

Kaikilla perheillä ei ole mahdollisuutta lomaan tai ylimääräiseen kesärahankäyttöön. Puistoruokailu tarjoaa lämpimän aterian ja mukavan hetken ulkona, leikin ja yhdessäolon äärellä – koko kaupungin lapsille kavereineen.

Uskomme, että tällainen helposti lähestyttävä ja osallistava ruokailuhetki lisää Kajaanin vetovoimaa lapsiperheiden silmissä, tukee hyvinvointia ja rakentaa entistä vahvempaa yhteisöllisyyttä.

Keskustan valtuustoryhmä".

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistyslautakunta, 11.12.2025, § 131

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Vuorinen, Johtaja, tuija.vuorinen@kajaani.fi
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, kalle.komulainen@kajaani.fi
Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi

Kajaanin Keskustan valtuustoryhmä on jättänyt valtuustoaloitteen 30.9.2025 § 86. Valtuustoaloitteen sisältö: "Ehdotamme, että Kajaanissa järjestetään kesäaikaan maksuton puistoruokailu vuorotellen esimerkiksi kolmessa eri puistossa eri puolilla kaupunkia. Puistoruokailussa tarjottaisiin lämpimänä perinteisiä kotiruokia – keittoja ja laatioita – sekä vettä kanistereista. Ruokailu olisi tarkoitettu lapsiperheille vanhempien, ei päiväkotiryhmille tai perhepäivähoidolle. Mukaan tuotaisiin omat astiat, mikä tukee kestävästä kehitystä ja vähentää jätettä. Aloitteen tavoitteena on:

- varmistaa lämmin ateria myös alakouluikäisille lapsille kesäpäivinä,
- lisätä yhteisöllisyyttä ja vahvistaa perheiden välistä vuorovaikutusta,
- tarjota matalan kynnyksen kohtaamispaikka, joka vähentää yksinäisyyttä,
- tukea lapsiperheiden arkea ja keventää kesäajan ruokakustannuksia.

Kaikilla perheillä ei ole mahdollisuutta lomaan tai ylimääräiseen kesärahankäyttöön. Puistoruokailu tarjoaa lämpimän aterian ja mukavan hetken ulkona, leikin ja yhdessäolon äärellä – koko kaupungin lapsille kavereineen. Uskomme, että tällainen helposti lähestyttävä ja osallistava ruokailuhetki lisää Kajaanin vetovoimaa lapsiperheiden silmissä, tukee hyvinvointia ja rakentaa entistä vahvempaa yhteisöllisyyttä."

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Valtuustoaloitteessa esitetty lapsiperheille kohdennettu puistoruokailu on asiana hyvä ja tärkeä. On kuitenkin huomioitava, että vuoden 2026 talousarvion valmisteluvaiheessa sivistyspalveluissa ja Mamselli-liikelaitoksessa ei ole voitu huomioida valtuustoaloitteessa esitetyn puistoruokailun järjestämiseen tarvittavia henkilöstöresursseja eikä raaka-ainehankintoihin tai kuljetuksiin tarvittavaa määrärahaa. Kajaanissa ei myöskään ole olemassa valmiita rakenteita, esimerkiksi avoimen varhaiskasvatuksen toimintaa tai kouluikäisille suunnattua toimintaa leikkipuistoissa, jotka mahdollistaisivat puistoruokailun järjestämisen ja kuntalaisten yhdenvertaisen ja tasapuolisen kohtelun joka puolella kaupunkia. Kaupungin talousarvioehdotus vuodelle 2026 on n. 2,9 milj. alijäämäinen eikä ole perusteltua tehdä lisämäärärahavarausta puistoruokailun toteuttamiseksi jo valmiiksi alijäämäväiseen talousarvioesitykseen. Valitettavasti puistoruokailun järjestäminen ei ole toteutettavissa käytettävissä olevien määrärahojen ja työntekijäresurssien puitteissa, kun huomioidaan myös voimassa olevan talouden sopeuttamissuunnitelman velvoitteet.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja esittää, ettei puistoruokailua toteuteta ja että kaupunginvaltuusto toteaa asian loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 132

Oikaisuvaatimuksen käsittelemättä jättäminen - Esiopetuksen toimintapaikat 2026-2027 ja 2027-2028

KAJDno-2025-1499

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi

Sivistyslautakunnan päätökseen 1.10.2025 § 104 Esiopetuksen toimintapaikat lukuvuosina 2026-2027 ja 2027-2028 (KAJDno-2025-1499) on jätetty oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimuksen tehnyt kuntalainen on toimittanut oikaisuvaatimuksensa kaupungin kirjaamoon sähköpostitse 30.11.2025. Asiaa koskeva muutoksenhakuaika on kuitenkin päättynyt ennen kuin oikaisuvaatimus on toimitettu kaupungille. Muutoksenhakua ja oikaisuvaatimusoikeutta koskevat ohjeet ovat olleet nähtävillä ko. päätöstä koskevassa sivistyslautakunnan pöytäkirjassa. Asian oikaisuvaatimusaika on ollut 14 päivää päätöksen tiedoksisaannista ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa. Pöytäkirja on julkaistu 3.10.2025. Oikaisuvaatimusmenettelystä säädetään kuntalain 16 luvussa. Oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, jos oikaisuvaatimusaikaa ei ole noudatettu. Kun oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, oikaisuvaatimusta ei sisällöllisesti käsitellä eikä oikaisuvaatimuksen perusteisiin oteta kantaa.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää jättää tutkimatta 30.11.2025 tehdyn oikaisuvaatimuksen sivistyslautakunnan päätökseen 1.10.2025 § 104, koska oikaisuvaatimusaikaa ei ole noudatettu.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

oikaisuvaatimuksen tekijä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 133

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Musiikkiopiston rehtori

Muu päätös:

§ 4 Kannustusstipendien myöntäminen Kainuun musiikkiopiston oppilaille, 27.11.2025

Kirjastotoimen johtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Painettujen ja elektronisten kotimaisten ja ulkomaisten kausijulkaisujen välityspalvelu sekä siihen liittyvät muut palvelut, 28.11.2025

Muu päätös:

§ 3 Kirjastojen kiinnioloapäivä 16.12.2025, 26.11.2025

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Lohtajan koulun kalustohankinta, 21.11.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 82 Eron myöntäminen perusopetuksen luokanopettajan virasta nro 0103, 26.11.2025

§ 83 Perusopetuksen johtoryhmän rehtori jäsenten palkkiomaksu 1.8.2025 alkaen, 01.12.2025

Muu päätös:

§ 24 Tutkimuslupa Reetta Kyynäräinen, 24.11.2025

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 20 Perusopetuksen johtoryhmän nimeäminen 1.8.2025 alkaen, 28.11.2025

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

§ 102 Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaisten tehtävät, 683609, 13.11.2025

§ 103 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaiset tehtävät Pikku-Ketun, Seminaarin ja Tapiolan päiväkodeille 683621, 13.11.2025

§ 104 Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaisten tehtävät 682717, korjattu päätös, 13.11.2025

§ 105 Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävän täyttäminen määräajaksi 683593, 18.11.2025

§ 106 Varhaiskasvatuksen sosionomin määräaikainen tehtävä, päiväkotitoiminta Männyntaimi 687293, 02.12.2025

Muu päätös:

§ 24 Vuorovarhaiskasvatuksen toiminta-ajan muutos Seminaarin päiväkodissa 1.8.2026 alkaen, 17.11.2025

§ 25 Lohtajan päiväkodin aukioloajan muuttaminen 1.8.2026 alkaen, 20.11.2025

§ 26 Tutkimuslupa Mari Laakso, 21.11.2025

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 134

Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-5

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 14.1.2026 klo 16.15.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§132

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus tehdään **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–16.00. Juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00–15.00.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§126, §127, §128, §129, §130, §131, §133, §134

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §