



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 17.12.2024, klo 14:30 - 15:11

Paikka Ravintola Kisällin kabinetti, Opintie 3, Oppi 4

### **Käsitellyt asiat**

**§ 81 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 82 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 83 Järjestöjen toiminta-avustukset sekä kohde- ja kehittämisavustukset vuodelle 2025**

**§ 84 Tasa-arvoisen liikuntakulttuurin edistäminen -tunnustuspalkinto 2024**

**§ 85 Menestyneiden urheilijoiden ja ansioituneiden liikuntakulttuurin edistäjien palkitseminen 2024**

**§ 86 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Peppiina Hakkarainen  
Jyrki Lesonen  
Sanna Pakkala-Juntunen, 1. varapuheenjohtaja

Muut saapuvilla olleet

Satu Pyykkönen, Tapahtumatuottaja, sihteeri  
Jari Rajala, Va. liikuntapalvelupäällikkö

Poissa

Pauli Pyykkönen, puheenjohtaja  
Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori, esittelijä  
Kaija Patronen  
Minna-Mari Seppänen, Liikuntakoordinaattori

Allekirjoitukset

Sanna Pakkala-Juntunen  
Puheenjohtaja

Satu Pyykkönen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.12.2024

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.12.2024 alkaen

Satu Pyykkönen, pöytäkirjan pitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 81**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Esittelijä Vs. hyvinvointikoordinaattori Taru Korhosen ollessa poissa kokouksesta toimi esittelijänä varapuheenjohtaja Sanna Pakkala-Juntunen.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 82**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 83

### **Järjestöjen toiminta-avustukset sekä kohde- ja kehittämisavustukset vuodelle 2025**

KAJDno-2024-1821

Valmistelija / lisätiedot:

Taru Korhonen

taru.korhonen@kajaani.fi

Vs. hyvinvointikoordinaattori

Kajaanin kaupungin osallisuus- ja hyvinvointijaosto on kokouksessaan 17.10.2022 § 58 hyväksynyt uudet avustusmuodot sekä avustusten myöntämisperusteet sekä päivittänyt niitä kokouksessaan 30.11.2023 § 75 ja edelleen 31.10.2024 § 71. Helmikuussa haettavaksi tulevat järjestöjen toiminta-avustukset sekä kohde- ja kehittämisavustukset vuodelle 2025.

Kajaanin kaupunki avustaa kajaanilaisia järjestöjä, yhdistyksiä ja yhteisöjä järjestöjen toiminta-avustuksilla. Järjestöjen toiminta-avustusta voidaan myöntää liikunta-, kulttuuri- ja nuorisjärjestöille sekä kylä- ja kaupunginosayhdistyksille. Järjestön toiminta-avustusta voi hakea siltä osa-alueelta, joka on järjestön päätehtävä. Näiden lisäksi hyvinvoinnin edistämisen toiminta-avustusta voivat hakea myös järjestöt, jotka toiminnallaan edistävät hyvinvointia. Toiminta-avustusta myönnetään yhdelle järjestölle vain yhdeltä osa-alueelta. Kohde- ja kehittämisavustusta voi hakea myös muusta kohteesta kuin siitä, mikä on järjestön päätehtävä. Toiminta-avustus myönnetään hakijoille koko vuodeksi kerrallaan. Yleiset ehdot sekä avustusten myöntämisperusteet löytyvät Kajaanin kaupungin verkkosivuilta: [kajaani.fi/avustukset](http://kajaani.fi/avustukset)

Toiminta- sekä kohde- ja kehittämisavustusten haku toteutetaan ensisijaisesti sähköisenä hakuna. Sähköinen hakulomake löytyy kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: [www.kajaani.fi/avustukset](http://www.kajaani.fi/avustukset). Käsittelemme vain hakuajan sisällä saapuneet hakemukset.

Tämän haun lisäksi uuden yhdistyksen perustamisavustus sekä järjestöjen ketterät kokeilut ovat haussa toisen kerran syksyllä 2025.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto ilmoittaa järjestöjen toiminta-avustukset sekä kohde- ja kehittämisavustukset haettavaksi 3.-28.2.2025. Avustushaku päättyy perjantaina 28.2.2025 klo 12.00. Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 84

### **Tasa-arvoisen liikuntakulttuurin edistäminen -tunnustuspalkinto 2024**

KAJDno-2024-837

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala

jari.rajala@kajaani.fi

Va. liikuntapalvelupäällikkö

Kajaanin kaupungin osallisuus- ja hyvinvointijaosto on julistanut haettavaksi 30.11.2024 klo 12.00 mennessä tasa-arvoista liikuntakulttuuria edistävän tunnustuspalkinnon vuodelle 2024. Hakuilmoitus on julkaistu 13.11.2024 Koti-Kajaani -lehdessä ja kaupungin verkkosivuilla. Palkinnon suuruus on 400 €.

Tunnustuspalkintoa voivat hakea Kajaanissa toimivat urheiluseurat, yhdistykset, yhteisöt, yritykset sekä eri toimijatahot, jotka edistävät ja toteuttavat liikuntapoliittisen ohjelman mukaista ja tasa-arvoiseen liikuntakulttuuriin tähtäävää toimintaa. Palkintoehdotuksia arvioitaessa painopisteinä ovat liikunnassa ja urheilussa tapahtuva sukupuolten välistä tasa-arvoa, erityisryhmien sekä eri ikäryhmien yhdenvertaisuutta edistävä innovatiivinen, pitkäjänteinen, tuloksellinen ja vaikuttava toiminta periaatteella "liikunta kuuluu kaikille".

Määräaikaan 30.11.2024 klo 12.00 mennessä saapui 4 hakemusta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto päättää tasa-arvoista liikuntakulttuuria edistävän tunnustuspalkinnon saajan vuodelle 2024.

#### **Päätös**

Salassapidettävät tiedot poistettu.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 85

### **Menestyneiden urheilijoiden ja ansioituneiden liikuntakulttuurin edistäjien palkitseminen 2024**

KAJDno-2024-837

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala

jari.rajala@kajaani.fi

Va. liikuntapalvelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Liikunnan palkittavat 2024

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (ei vielä julkinen, palkitsemistilaisuus 15.1.2025)

Kajaanin kaupungin osallisuus- ja hyvinvointijaosto huomioi liikuntakulttuurin alalla vuoden 2024 aikana merkittävää työtä tehneitä tahoja, menestyneitä urheilijoita sekä kajaanilaisen liikuntakulttuurin uusia avauksia. Palkitsemisen keskeisenä tavoitteena on toteuttaa Kajaanin kaupungin liikuntastrategian mukaista liikunnan elämänkaariajattelua. Palkitsemisessa huomioidaan lasten ja nuorten liikuntaa, kilpa- ja huippu-urheilua, aikuisurheilua, vammaisurheilua, ikääntyneiden liikuntaa, luontoliikuntaa sekä terveysliikuntaa. Jaoston budjetissa palkitsemiseen on varattu 5000€.

Urheilustipendien myöntämisperusteet, palkittavat urheilijat ja merkittävää työtä tehneet tahot liitteinä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto hyväksyy stipendien saajat ja summat. Mikäli päätöksen jälkeen tulee menestyneitä urheilijoita vuoden 2024 aikana, tulee heidän suorituksensa huomioida samalla periaatteella.

#### **Päätös**

Jaosto palkitsee vuoden 2024 menestyneitä urheilijoita ja liikuntakulttuuria ansiokkaasti edistäneitä tahoja 100 € palkintosummalla. Palkitsemistilaisuus järjestetään ke 15.1.2025 klo 18 Kajaani kampuksella.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 86

### **Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat**

KAJDno-2024-23

Valmistelija / lisätiedot:

Taru Korhonen

taru.korhonen@kajaani.fi

Vs. hyvinvointikoordinaattori

- Osallisuus- ja hyvinvointijaoston vuoden 2025 vuosikello
- Osallisuus- ja hyvinvointijaoston seuraava kokous torstaina 30.1.2025 klo 15:30.
- Muut Osallisuus- ja hyvinvointijaoston kevään 2025 kokoukset:
  - To 27.2.2025 klo 15:30
  - To 20.3.2025 klo 15:30
  - To 10.4.2025 klo 15:30
  - To 15.5.2025 klo 15:30
  - To 19.6.2025 klo 15:30

### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Korhonen, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Jaosto merkitsee tiedoksi.

### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§81, §82, §83, §86

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§84, §85

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.