



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1413

Onnelan ja Peuraniemen valvomoiden uuden lisenssien hankinta

Kajaanin Vesi -liikelaitos uusi vuonna 2024 Onnelan, Vuolijoen ja Peuraniemen automaatiojärjestelmän valvomopalvelimet siten, että toteutus perustuu Server-Client -arkkitehtuuriin, jossa valvomo-ohjelmat toimivat Server-palvelinkoneilla ja järjestelmän käyttö tapahtuu Client-työasemilla. Valvomoiden uusinnan yhteydessä toimittajan käsitys oli, että Onnelan ja Peuraniemen valvomoiden vanhat käytössä olleet ohjelmistoversiot tukisivat hankimiamme uusia valvomopalvelimia. Näin ei kuitenkaan loppujen lopuksi ollut vaan joudumme hankkimaan uudet lisenssit valvomoihin.

Mipro Oy tarjosi Onnelan ja Peuraniemen valvomoihin Control Expert L lisenssipakettia, joka sisältää kolme lisenssiä kokonaishintaan 6.369,00 € (alv 0%). Lisenssit otetaan käyttöön siten, että kaksi niistä tulee valvomoihin ja yksi lisenssi jää varalle ja se voidaan tarvittaessa asentaa huoltoläppäriin.

Mipro Oy:n tarjous T04995, 31.3.2025, liite 1

Yritysvaikutusten arvointi:

Hankinnalla ei ole suoranaista vaikutusta paikalliseen yritystoimintaan, ellei laitteiden asennuksessa käytetä paikallisia toimijoita.

Lisätietoja antaa Marko Kovalainen puh. 044-7100 561 tai sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 69 a §

Päätös

Päätän hallintosäännön 69 a § nojalla, että Kajaanin Vesi -liikelaitos hankkii Onnelan ja Peuraniemen valvomoihin asennettavat Control Expert L lisenssipaketit Mipro Oy:ltä tarjouksen mukaisesti kokonaishintaan 6.369,00 (alv 0%).

Hankinta rahoitetaan vuoden 2025 käyttötalousmenojen kohdista 291800101 vedenottamot, 2918000103 vesisäiliöt/paineenkorottamot, 2918001101 jätevedenpumppaus sekä 2918001301 jätevedenkäsittely ja 2918991302 lietteenkäsittely.

Tiedoksi

Mipro Oy, Erja Tuovinen, Joni Partanen ja Sauli Pietikäinen

Allekirjoitus

Marko Kovalainen, käyttöpäällikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 11.4.2025

Hallintosäätö 69 a §

Kajaani
04.04.2025

Arja Huotari
Toimistosihtööri

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköpostitse



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin Veden johtokunta**.

Postiosoite/käyntiosoite: Onnelantie 10, 87100 Kajaani (asiointi ajanvarauksella)

Puhelin: 08 6155 2949

Sähköpostiosoite: kajaaninvesi@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta (avoinna klo 8.00-16.00, perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00).

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Puhelin: 08 61551 (vaihde)

sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi