



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-891

Yrityspalveluseteli Kainuun Lämpöenergia Oy

Yrityksen tuotteet ja palvelut ovat lämpöpumppujen myynti,huolto ja asennus.

Energia Marketin idea on että pystytään tarjoamaan laadukasta ja asiantuntevaa palvelua valtakunnallisesti asiakkaille. Tarkoituksena on koko Suomen kattava myynti /asennusverkosto. Asiakas menee omalla paikkakunnalla nettiin ja valitsee kartalta asuinpaikan ja se näyttää sitten paikallisen asentajan joka asentaa koneet paikoilleen. Ja myynnin kannalta mitä tässä haetaan niin valtavaa kasvua jolla me taas saadaan maahantuojilta isommat alennukset jolla taas saadaan iso kilpailuetu kentälle. Isolla volyymilla saadaan tämä aikaiseksi. Suurin osa huippu asentajista kentällä eivät haluaisi edes myydä koneita vaan haluaisivat keskittyä vaan parhaaseen hommaansa eli asentamiseen. Tuotteet muuttuu ja kehittyä jatkuvasti, niin niiden myymiseen tarvitaan oma asiantuntemus. Energia market ottaa kaiken vastuun teknisestä tuesta ja myynnin hoitamisesta ja laskutuksesta. Yhteistyö on Maahantuojien kanssa jo aloitettu ja ovat innoissaan ideasta, mukana mm. Scanoffice ja Onninen. Asentajaverkko löytyy Tukesin sivuilta josta näkee myös henkilön pätevyudet tehdä laillisesti asennuksia.

Brändisuunnitelma energiamarketille, selvitetään mahdollisuuksia internetpohjaiselle energiamarketille josta asiakas voi hankkia lämpöpumpun asennettuna ympäri Suomen.

Päätöksen peruste

KH:n delegointipäätös 23.1.2018 § 20

Päätös

Päätän, että Kainuun Lämpöenergia Oy :lle myönnetään 3 000€ yritysseteli.

Maksetaan jälkikäteen

esitettyä tositetta vastaan. Kustannukset maksetaan menokohdasta 190214490.

Lisätietoja asiasta antaa Seppo Räisänen, puh. 0447100115, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Kainuun Lämpöenergia Oy

Allekirjoitus

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen



Kajaanin kaupunki

Kaupunginjohtaja
Avustuspäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

18.06.2024

§ 30

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.6.2024

Otteen oikeaksi todistaa

18.06.2024

Jari Tolonen
Kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.