



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.11.2025, klo 16:30 - 17:46

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 72 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 73 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 74 Vuoden liikuntateko 2025**
- § 75 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston vuoden 2026 avustusmäärärahojen käyttösuunnitelma**
- § 76 MIELI Kainuu mielenterveys ry avustushakemus hankkeeseen liittyen**
- § 77 Hyvinvoinnin edistämisen ajankohtaiset asiat**
- § 78 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kaija Patronen, puheenjohtaja
Hannu Kemppainen
Mari Kemppainen, varajäsen
Jyrki Lesonen
Rea Stricker

Muut saapuvilla olleet

Satu Pyykkönen, Tapahtumatuottaja, sihteeri
Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori, esittelijä

Poissa

Henna Kettunen, 1. varapuheenjohtaja
Minna Leinonen
Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö

Allekirjoitukset

Kaija Patronen
Puheenjohtaja

Satu Pyykkönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.11.2025

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 28.11.2025 alkaen

Satu Pyykkönen, pöytäkirjan pitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 72

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 73

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 74

Vuoden liikuntateko 2025

KAJDno-2025-1839

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö, jari.rajala@kajaani.fi

Kainuun liikunta ry järjestää Kainuun Urheilugaalan tammikuussa 2026. Gaalan tavoitteena on nostaa kainuulaisen urheilun, urheilijoiden sekä vapaaehtoistyön arvoa ja arvostusta. Yleisöjuhlassa palkitaan vuoden 2025 parhaat urheilijat ja saavutukset sekä kuntakohtaiset vuoden liikuntateot. Kuntakohtaisissa huomioimisissa ei arvioida sekunteja eikä senttejä vaan arvostetaan toimijan merkittävää panosta liikuntakulttuurin edistämisessä.

Ehdotus

Esittelijä: Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto nimeää Kajaanin vuoden 2025 liikuntateon oheisliitteenä olevien ehdokkaiden joukosta. Liikuntateko julkistetaan Kainuun Urheilugaalassa 23.1.2026 Hotelli Kajanuksessa.

Päätös

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Liikuntapalvelupäällikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 75

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston vuoden 2026 avustusmäärärahojen käyttösuunnitelma

KAJDno-2025-1835

Valmistelija / lisätiedot:

Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori, riika.ukonaho@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Osallisuus- ja hyvinvointijaoston avustuksien käyttösuunnitelma 2026

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto on kokouksessaan 25.9.2025 § 61 hyväksynyt talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028 ja esittänyt sen edelleen sekä Kajaanin kaupunginhallituksen että kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi. Osallisuus- ja hyvinvointijaosto laatii avustuksien osalta käyttösuunnitelman. Avustuksiin varattu määräraha vuodelle 2026 on yhteensä 465 000 €.

Ehdotus

Esittelijä: Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto hyväksyy avustusmäärärahojen käyttösuunnitelman vuodelle 2026 liitteen mukaisesti. Päätös on ehdollinen, kunnes kaupunginvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, § 70, 23.10.2025

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, § 76, 27.11.2025

§ 76

MIELI Kainuu mielenterveys ry avustushakemus hankkeeseen liittyen

KAJDno-2025-1698

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, 23.10.2025, § 70

Valmistelijat / lisätiedot:

Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori, riika.ukonaho@kajaani.fi

MIELI Kainuun mielenterveys on vuosina 2025–2027 mukana Mielen voimaa 75+ -vuotiaille -hankkeessa, jossa tuetaan ikäihmisiä elämän vaikeissa muutostilanteissa yksinäisyyden, syrjäytymisen ja itsemurhien ehkäisemiseksi sekä mielenterveyden vahvistamiseksi. Hanke on osa Vanhustyön keskusliiton koordinoimaa Ikävoimaa-ohjelmaa.

MIELI Kainuun mielenterveys hakee Kajaanin kaupungilta tukea 20 000e ikäihmisten yksinäisyyttä vähentävän MIELI- kaveri-toiminnan käynnistämiseksi. Taloudellinen tuki kohdennetaan työntekijän palkkakustannuksiin sivukuluineen, toiminnasta syntyviin kustannuksiin, vapaaehtoisten kouluttamiseen sekä vapaaehtoisten hyvinvoinnista huolehtimiseen. Toiminnan tarkoituksena on kouluttaa eläkeläisjärjestöjen aktiiveista ja muista kiinnostuneista vapaaehtoisia MIELI- kaveri -toimintaan. MIELI-kaveri tarjoaa yksinäiselle ikäihmiselle turvallisen ja luotettavan tukihenkilön, jonka kanssa on helpompi lähteä mukaan esimerkiksi eläkeläisjärjestöjen toimintaan tai muuhun mielekkääseen tekemiseen. Toiminta tukee ikäihmistä mutta antaa samalla merkityksellisyyttä vapaaehtoisen omaan elämään. MIELI Kainuu vastaa vapaaehtoisten kouluttamisesta ja tukemisesta. Vapaaehtoinen liittyy mukaan siinä vaiheessa, kun työntekijä on tunnistanut asiakkaan yksinäisyyden ja kartoittanut tuen tarpeen.

Ehdotus

Esittelijä: Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Päätösehdotus esitellään kokouksessa.

Päätös

Esittelijän päätösehdotus:

Jaosto päätti jättää § 70 pöydälle. Jaosto pyytää MIELI Kainuu ry:ltä lisäselvitystä Mielen voimaa +75-vuotiaille-hankkeeseen liittyen.

Hyväksyi.

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, 27.11.2025, § 76



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori, riika.ukonaho@kajaani.fi

MIELI Kainuu mielenterveys on vuosina 2025-2027 mukana Mielen voimaa +75-vuotiaille hankkeessa, jossa tuetaan ikäihmisiä elämän vaikeissa muutostilanteissa yksinäisyyden, syrjäytymisen, itsemurhien ehkäisemiseksi sekä mielenterveyden vahvistamiseksi. Hanke on osa Vanhustyön keskusliiton koordinoimaa Ikävoimaa-ohjelmaa. MIELI Kainuu mielenterveys hakee Kajaanin kaupungilta 20 000 euroa tukea ikäihmisten yksinäisyyttä vähentävän MIELI-kaveritoiminnan käynnistämiseksi. Taloudellinen tuki kohdennetaan työntekijän palkkakustannuksiin sivukuluineen, toiminnasta syntyviin kustannuksiin, vapaaehtoisten kouluttamiseen sekä vapaaehtoisten hyvinvoinnista huolehtimiseen. Hakemus on saapunut Kajaanin kaupungille 4.9.2025. Hanketta on esitelty osallisuus- ja hyvinvointijaostolle iltakouluasiana 25.9.2025. Lisäksi hakijalta on pyydetty lisäselvityksiä avustukseen liittyen.

Kajaanin kaupungin toiminta-avustusten kriteereitä ja hakuajamenettelyjä ollaan parhaillaan tarkastelemassa ja jatkossa nämä on tarkoitus hoitaa keskitetysti sovittujen menettelytapojen mukaisesti. Osallisuus- ja hyvinvointijaostolle tullaan esittelemään myöhemmin nämä mahdolliset toiminta-avustuksiin liittyvät muutokset.

Ehdotus

Esittelijä: Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto päättää, ettei myönnä avustusta MIELI Kainuu mielenterveys ry:lle Mielen voimaa +75-vuotiaille hankkeeseen.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

MIELI Kainuun mielenterveys ry



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 77

Hyvinvoinnin edistämisen ajankohtaiset asiat

KAJDno-2025-124

Valmistelija / lisätiedot:

Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori, riika.ukonaho@kajaani.fi

- Kaupunginhallitus on asettanut kokouksessaan 26.8.2025 päätöksellä § 185 Kajaanin kaupungin ehkäisevän päihdetyön työryhmän toimikaudeksi 2025–2029.
- Hyvinvointisuunnitelma etenee aikataulun mukaisesti. Vuosittainen hyvinvointiraportin työstäminen aloitetaan vuoden 2026 alussa.
- Turvallisuuskysely kuntalaisille toteutetaan tämän vuoden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Jaosto merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 78

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-123

Valmistelija / lisätiedot:

Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori, riika.ukonaho@kajaani.fi

Jaoston kokousajat loppuvuodelle:

- 18.12.2025 klo 16:30

Ehdotus

Esittelijä: Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori

Jaosto merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§72, §73, §74, §75, §77, §78

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§76

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.