



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.02.2026, klo 16:15 - 19:48

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 8 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 9 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 10 Ympäristötekniisen toimialan tilinpäätös 2025**
- § 11 Vuokrasopimuksen solmiminen Kainuun Voima Oy:n kanssa tontin nro 205-8-94-1 ja yleisen alueen 205-8-9906-1 välillä, Petäisenniska**
- § 12 Palloliiton kumppanuuskunnaksi liittyminen**
- § 13 Led-tulostaulun vuokraus otteluissa ja muissa tapahtumissa**
- § 14 Liikuntalaitosten jäähalli, Kajaanihalli ja Kaukavesi järjestyssäännöt**
- § 15 Kuntalaisaloite Kaukaveden vesiliikuntakeskuksen altaiden hygienian varmistamiseksi ja parantamiseksi**
- § 16 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 17 Ympäristötekniisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**

Lisäpykälät

- § 18 LISÄPYKÄLÄ: Ympäristötekniisen toimialan talousarvion investointiosan muutosesitykset 2026**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Antero Kyllönen, puheenjohtaja
Toivo Kyllönen, poissa 18.08-18.10, 1. varapuheenjohtaja
Johanna Heikkilä
Reija Korkatti
Anssi Manninen
Kaija Patronen
Teemu Takalo, poissa 18.56-19.05, poistui 19:45
Aila Tartia-Jalonen
Juha Urpilainen, poissa 16.58-17.06

Muut saapuvilla olleet

Salla Hauska, Palveluassistentti, sihteeri
Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö, esittelijä
Veera Karjalainen, poissa 17.03-17.05, Nuorisovaltuuston edustaja, poistui 18:00
Jari Kauppinen, Suunnittelupäällikkö
Pekka Kolehmainen, Katupäällikkö, poistui 17:07
Juho Mustonen, Työnjohtaja, poistui 17:07
Matti Nousiainen, Kaupungininsinööri
Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö
Henri Summanen, poissa 16.40-16.46, 19.00-19.02, Rakennusinsinööri
Jari Säkkinen, Kaupungeingeodeetti, poistui 18:13

Poissa

Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja
Nina Kähkönen
Minna Leinonen
Mousa Najafi
Paavo Niemelä

Allekirjoitukset

Antero Kyllönen
Puheenjohtaja

Salla Hauska
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.02.2026

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 27.02.2026 alkaen

Salla Hauska, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Kokouksessa esittelijänä toimii Markku Haverinen.

Ympäristötekhninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti, että lisäpykälä §18 käsitellään kokouksessa.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Ympäristötekniisen toimialan tilinpäätös 2025

KAJDno-2025-1854

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen, Controller, sauli.pietikainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Ympäristötekniisen toimialan tilinpäätös 2025

Ympäristötekniisen toimialan toimintakate oli 2,743 miljoonaa euroa vuonna 2025. Toimintakate ylitti talousarvion 1,654 miljoonalla eurolla. Toimialan toimintatuotot olivat 31,075 miljoonaa euroa, mikä tarkoitti 0,497 miljoonan euron ylitystä talousarvioon nähden. Ylitystä selitti maksullisen toiminnan tuotot mm. rakennusvalvonnan toimintatuotot. Tilikaudelle 2025 kirjattiin myös uutena käyttöön otettuna maksuna hulevesimaksut.

Valmistus omaan käyttöön toteutui talousarvion mukaisesti, toteuma vuodelta 2025 oli 0,560 miljoonaa euroa. Toimialan toimintakulut olivat 28,892 miljoonaa euroa. Palvelujen ostomenot olivat tiliryhmätasolla euromääräisesti merkittävin erä. Toimintakulut alittivat talousarvion 1,172 miljoonalla eurolla. Alitusta kirjattiin erityisesti henkilöstömenot sekä aineet, tarvikkeet ja tavarat tiliryhmissä. Henkilötyövuosikertymä (143,7) ei toteutunut talousarvion (157) mukaisesti, mitä osaltaan selitti muutokset palkkatukityöllistämisen ehdoissa ja hieman lisääntynyt vuokratyövoiman käyttö. Palvelujen ostomenoissa alueiden kunnossapitopalveluihin panostettiin arvioitua enemmän. Palvelujen ostomenot ylittivät talousarvioon arvioidun määrärahan.

Toimiala jatkoi talouden tasapainottamistavoitteiden toteuttamista tilikaudella 2025.

Ympäristötekniisen hallinnon yksikön toimintakate tilikaudella 2025 oli -0,354 miljoonaa euroa, mikä käsitti pääasiassa henkilöstö- ja palvelujen ostomenoja. Toimintakatetavoite saavutettiin palvelujen ostomenojen jäätyä arvioitua matalammalle tasolle. Kaupungin ympäristötekniiselle toimialalle jyvitetävät sisäisten tukipalveluiden menot kirjataan hallinnon yksikköön.

Maankäyttö-, suunnittelu ja viranomaistulosalueen toimintakate oli 1,293 miljoonaa euroa, talousarvio ylitettiin 0,639 miljoonalla eurolla. Toimintatuotot ylittyivät 0,299 miljoonalla eurolla, koska mm. rakennusvalvonnan toimintatuottoja kertyi suuremmista rakennuskohteista arvioita enemmän. Toimintakulut alittuivat talousarvioon nähden 0,298 miljoonalla eurolla. Alitus selittyi henkilöstö- ja palvelujen ostomenot tiliryhmien toimintakulujen kehityksellä. Henkilöstön pidempiaikaisiin poissaoloihin vastattiin vain osittain korvaavilla rekrytoinneilla. Asiantuntijapalveluita ei käytetty suunnitellusti.

Kunnallistekniikka ja liikunta tulosalueen toimintakate oli n. -9,294 miljoonaa euroa, talousarvion toimintakatetavoite saavutettiin. Toimintatuotoissa esimerkiksi tuki ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

avustustuottoja kirjattiin 0,187 miljoonaa euroa talousarviota enemmän. Hulevesimaksutuottoja kertyi 0,271 miljoonaa euroa. Valmistusta omaan käyttöön oli 0,273 miljoonan euroa arvosta. Toimintakuluissa etenkin henkilöstömenot selvästi alittivat talousarviotavoitteen. Tulosalueen henkilötyövuodet laskivat selvästi edellisvuodesta. Palvelujen ostomenoja käytettiin arvioitua enemmän, koska yleisten alueiden kunnossapitopalveluihin panostettiin.

Tilakeskus tulosalueella toimintakatteen kirjattiin 11,098 miljoonaa euroa. Toimintakatetavoite ylitettiin huolimatta toimintatuottojen jäämisestä talousarviotavoitteen alapuolelle 0,286 miljoonan euroa arvosta. Rakennusten vuokratuotoissa realisoitui alitusta talousarvioon ja vertailuvuoteen tarkasteltuna. Toimintakulut vastaavasti alittivat talousarvion 1,155 miljoonalla eurolla. Lämmitys- ja sähkömenoissa alitusta talousarvioon, samoin henkilöstö- ja palvelujen ostomenoissa. Valmistus omaan käyttöön oli 0,187 miljoonan euroa, toteuma jäi talousarviosta.

Ympäristötekkinen toimialan investointimenot vuonna 2025 olivat yhteensä 10,659 miljoonaa euroa. Euromääräisesti merkittävimmät kohteet olivat Soidinsuon uuden päiväkodin valmistuminen, Kaukametsän salin osakorjaukset ja Kauppatorin kiinteät rakenteet. Talousarvioon maa- ja vesialueisiin varattua 1,5 miljoonan euron määrärahaa ei käytetty. Muilta osin investoinnit toteutuivat suunnitellusti.

Ympäristötekkinen toimialan arvioidaan saavuttavan talouden sopeuttamissuunnitelman mukaiset euromääräiset tavoitteet vuosille 2025 - 2026.

Liitteellä 1 olevassa ympäristötekkinen toimialan tulostulokortissa on selvitetty toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen, talousarviossa määriteltyjen riskien toteutuminen, toimialan henkilöstömäärä ja talouden toteumatiedot.

Oheisliitteellä 1. esitetään investointimenojen toteutuminen kohteittain vuodelta 2025.

Oheisliitteellä 2. esitetään talouden sopeuttamistoimenpiteiden seurantalantilanne 31.12.2025 ja arviot vuodelle 2026

Lisätietoja antaa controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekkinen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan ympäristötekkinen toimialan tilinpäätöksen 2025 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Vuokrasopimuksen solmiminen Kainuun Voima Oy:n kanssa tontin nro 205-8-94-1 ja yleisen alueen 205-8-9906-1 välillä, Petäisenniska

KAJDno-2025-1959

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Säkkinen, Kaupungeingeodeetti, jari.sakkinen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite, Kainuun Voima Kajaanin kaupunki keskinäinen vuokrasopimus 2026 korjattu Verkkojulkisuus rajoitettu

Kajaanin kaupunki ja Kainuun Voima Oy ovat neuvotelleet vuokrasopimuksen solmimisesta Petäisenniskan venesataman alueelle. Kainuun Voimalla on tarkoitus sijoittaa akkusähkövarasto heille muodostettavalle asemakaavan 481 ja tonttijaon 8/94 /1 mukaiselle tontille nro 205-8-94-1. Tontti muodostetaan yhtiölle kaupungingeodeetin päätöksen 16.2.2026 § 1 mukaisen kiinteistökaupan ja vaihdon jälkeen.

Samalla osa nyt venesataman käytössä olevasta kaupungin omistamasta alueesta tulee lohkoktavaksi osaksi muodostettavaa tonttia, mikä aiheuttaa n. 887 m² alueen vuokraamistarpeen kaupungin taholta, jotta satamatoiminnot voivat edelleen sijaita alueella. Samalla sopimuksella kaupunki vuokraa Kainuun Voima Oy:lle n. 887 m² suuruisen alueen yleisestä alueesta 205-8-9906-1 käytettäväksi akkuvaraston suoja-alueena. Alue on tarkoitus aidata, mutta sinne ei ole tarkoitus rakentaa.

Vuokrasopimuksen mukaan alueiden vuosivuokra on 492,62 euroa, mutta se katsotaan kuitatuksi sillä, että molemmat maanomistajat vuokraavat toisiltaan saman suuruiset alueet, joiden vuokran voi katsoa vastaavan toisiaan. Vuokra-aika on n. 30 vuotta eli vuoden 2055 loppuun saakka. Osapuolilla on etuoikeus saada alueet edelleen vuokralle alkuperäisen vuokrakauden jälkeen.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214 112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekhninen lautakunta päättää, että Kajaanin kaupunki solmii esittelytekstin ja oheisen liitteen mukaisen vuokrasopimuksen Kainuun Voima Oy:n kanssa.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Kainuun Voima Oy, Kimmo Keinänen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Palloliiton kumppanuuskunnaksi liittyminen

KAJDno-2025-1979

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö, jari.rajala@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite: kuntakumppanuussopimusluonnos Palloliitto - Kajaanin kaupunki

Palloliitto on Suomen suurin urheilun lajiliitto. Palloliitto solmii kuntakumppanuuksia C21 -kuntien ja maakuntakeskusten kanssa. Kumppanuudella edistetään lajiliiton, kunnan ja seurojen välistä yhteistyötä sekä olosuhdetyötä. Kumppanuuteen ei liity taloudellisia velvoitteita kumpaakaan suuntaan. Kumppanuuteen kuuluu vuosittaiset tilannekatsaukset ja kehittämissyhteistyö kunnan, palloliiton ja seurojen välillä.

Sopimuksen mukainen toiminta vaatii kaupungin toimialojen välistä yhteistyötä sopimuksen alkuvaiheessa seuraavasti:

- Vastuullisuus ja hyvinvointi
 - Kouluyhteistyö ja varhaiskasvatus - Sivistystoimiala
 - Syrjäytymisen ehkäiseminen ja kotouttaminen - Konsernipalvelut -toimiala
- Olosuhteet
 - Ympäristötekhninen toimiala

Jalkapallon ympärillä on Kajaanissa olemassaolevaa elinvoimapotentiaalia. Kajaanissa on ammattikorkeakouluopintojen yhteydessä mahdollista suorittaa UEFA-valmentajatutkinto ja Kajaanin kehittyvä urheiluakatemia, harrastamisen kohtuulliset kustannukset ja ympärivuotiset olosuhteet pienten välimatkojen sisällä mahdollistavat urheilun ja opiskelun yhdistämisen. Kumppanuuden myötä parannetaan mahdollisuuksia kansainvälisen ja kotimaisen urheilumatkailun kehittämiseen Kajaanissa turnausten ja leirien kautta.

Sopimusluonnos oheisliitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa: Jari Rajala, liikuntapalvelupäällikkö p. 044 421 4108, sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekhninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Suomen palloliiton ja Kajaanin kaupungin välisen kumppanuussopimuksen.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Led-tulostaulun vuokraus otteluissa ja muissa tapahtumissa

KAJDno-2025-1953

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö, jari.rajala@kajaani.fi

Liikunta -tuloksikkö on vuokrannut kysynnän vuoksi koekäyttöön kesälle 2026 LED-näytön ensisijaisesti tulostaulukäyttöön. LED-näyttö soveltuu monen tyyppiseen esityskäyttöön ja seuraavassa määritellään näytön vuokraus- ja käyttöehdot.

Vuokra-aika, hinta alv. 0%:

- Ottelutapahtuma, kajaanilaiset seurat ja joukkueet 3-6 h, 70 €
- Ottelutapahtuma, ulkopaikkakuntalaiset seurat ja joukkueet Kajaanissa järjestettävissä tapahtumissa 3-6 h, 120 €
- Vuorokausivuokra kaupungin sisäiset tapahtumat, kajaanilaiset yhdistykset ja yhteisöt sekä yritykset (ei sis. kuljetusta), 840 €

Vuokraaja on vastuussa kohteesta vuokra-aikana ja siirtojen yhteydessä. Vuokraus yhtäaikaisiin tapahtumiin tapahtuu järjestyksessä:

- 1) Urheilutapahtumat kaupungin liikuntapaikoilla: sarjatasojärjestys: Naisten ykköspesis, jalkapallon kolmonen, tyttöjen superpesis, B-poikien liiga (jalkapallo)
- 2) Kajaanilaisten toimijoiden muut urheilutapahtumat
- 3) Kaupungin omat tapahtumat
- 4) Muut tapahtumat Kajaanissa

Vuokraus tapahtuu ulkoliikuntapaikkojen tilavarauslomakkeella osoitteessa:

[Liikuntapaikkojen varaukset | Kajaani](#) ja vuokrat laskutetaan Timmi-tilavarausjärjestelmän kautta.

Hinnat ovat voimassa 31.12.2026 saakka.

Lisätietoja asiasta antaa: Jari Rajala, liikuntapalvelupäällikkö, etunimi.sukunimi@kajaani.fi, p. 044 421 4108

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää hyväksyä esitetyt hinnat ja vuokrausehdot 1.5.2026 alkaen.

Päätös

Esittelijän muutettu päätösehdotus:

Asia palautetaan valmisteluun.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyi.

Tiedoksi
Urheilukeskus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Liikuntalaitosten jäähalli, Kajaanihalli ja Kaukavesi järjestyssäännöt

KAJDno-2025-1953

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö, jari.rajala@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite järjestyssäännöt Jäähallit 2026
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Liite järjestyssäännöt Kajaanihalli 2026
- 3 Liite järjestyssäännöt Kaukavesi 2026

Viime vuosina yhdenvertaisuuteen liittyvät lakimuutokset ja liikkumattomuuden ehkäisy sekä uimataidon parantaminen vaativat myös liikuntapaikkojen järjestyssääntöjen ajanmukaistamista. Kajaanihallin ja jäähallin osalta säännöissä on pääosin tarkennuksia. Kaukaveden osalta muutokset ovat laajempia, järjestyssääntöjen tarkentamisella taataan jokaisen asiakkaan yksityisyyttä ja oikeutta toimia valitsemallaan järjestyssääntöjen mukaisella tavalla.

Liitteenä Kajaanihallin, jäähallien ja Kaukaveden järjestyssäännöt lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja antaa liikuntapalvelupäällikkö Jari Rajala, p. 044 421 4108, sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekkinen lautakunta hyväksyy Kaukaveden, jäähallien ja Kajaanihallin järjestyssäännöt liitteiden mukaisesti käyttöön otettavaksi 1.3.2026 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Liitteiden mukaisten järjestyssääntöjen lisäksi ympäristötekkinen lautakunta yksimielisesti valtuuttaa liikunta-yksikön lisäämään Kajaanihallin ja jäähallien järjestyssääntöihin kohdan, jossa rajoitetaan päihteiden käyttöä tiloissa tapahtuman luonteen tai käyttötarkoituksen huomioon ottaen.

Hyväksyi.

Tiedoksi

Jussi Haapala, Mikko Pöllänen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Kuntalaisaloite Kaukaveden vesiliikuntakeskuksen altaiden hygienian varmistamiseksi ja parantamiseksi

KAJDno-2026-78

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö, jari.rajala@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Kuntalaisaloite Kaukaveden vesiliikuntakeskuksen altaiden hygienian varmistamiseksi ja parantamiseksi EI SIS henkilötietoja
- 2 Vastaus kuntalaisaloitteeseen Kaukavesi 2026

Kuntalaisaloitteessa esitetään Kaukaveden vesiliikuntakeskuksessa olevan allashygienian heikentäviä käytäntöjä, joita ehdotetaan korjattavaksi uima-asukriteerejä ja pesutilojen valvontaa tiukentamalla. Vastaus aloitteeseen liitteessä.

Lisätietoja antaa: Jari Rajala, liikuntapalvelupäällikkö p. 044 421 4108 sekä Jussi Haapala, liikuntapalveluvastaava p. 040 617 3465. Sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekkninen lautakunta antaa kuntalaisaloitteeseen liitteen mukaisen vastauksen ja toteaa asian loppuun käsitellyksi.

Päätös

Ympäristötekkninen lautakunta yksimielisesti päätti, että kuntalaisaloitteeseen annettavaan vastaukseen lisätään se, että tilannetta seurataan ja valistusta lisätään käyttäjille olemassa olevista säännöistä ja niiden noudattamisesta.

Hyväksyi.

Tiedoksi

Vireillepanija



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävinä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kaupungingeodeetti

Kiinteistökauppapäätös :

§ 1 Kiinteistökauppa ja maanvaihto Kainuun Voima Oy:n kanssa tonttijaon toteuttamiseksi osoitteessa Mutterikuja 6, Petäisenniska, 16.02.2026

Lupapäätös:

§ 1 Maanomistajan luvan myöntäminen veneenlaskupaikan tekemiseen tilan 205-***** alueelle, 12.02.2026

Vuokra-ajan jatkaminen:

§ 1 Tontin nro 205-*****Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 05.02.2026

§ 2 Tontin nro 205***** Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 10.02.2026

§ 3 Tontin nro 205***** Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 11.02.2026

§ 4 Tontin nro 205*****Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 12.02.2026

§ 5 Rivitalotontin nro 205-4-44-14 (Länsitie 40, Purola) vuokra-ajan jatkaminen Asunto Oy Purolankedolle, 16.02.2026

Kaupungininsinööri

Hankintapäätös:

§ 1 Kehonkoostumusmittauslaitteen hankinta liikuntaneuvontaan, 06.02.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Valinta puistotyöntekijöiden määräaikaisten tehtävien 697473, 11.02.2026

Suunnittelupäällikkö

§ 1 Valinta paikkatietokäsittelijän toimeen (työavain 695140), 06.02.2026

§ 2 Valitsemattajättämisspätös maankäyttöinsinöörin toimeen (työavain 695137), 06.02.2026

Tekninen johtaja

Vahingonkorvauspäätös :

§ 1 Vahingonkorvaus, 11.02.2026

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Ympäristötekhnisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2079

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja, jussi.heikkinen@kajaani.fi

Iltakouluasia: Talvikunnossapidon linjaukset.

Tiedoksi ympäristötekhniselle lautakunnalle. Kajaanin kaupungin metsien hoitoon ja käyttöön liittyvä metsäohjelman laatiminen on käynnistynyt tammikuussa 2026. Ohjelman laatimiseen liittyy kansalaisille ja päättäjille suunnatut kyselyt, jotka toteutetaan maaliskuuhun 2026 aikana.

Kevään 2026 ympäristötekhnisen lautakunnan alustavat kokousajat keskiviikkoisin klo 16.15 alkaen, kokoustila Brahe:

- 25.3.
- 29.4.
- 27.5.
- 17.6.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Kokouksen alussa käsiteltiin iltakouluasiana Talvikunnossapidon linjaukset klo 16.19-17.07, kaupungininsinööri Matti Nousiainen, katupäällikkö Pekka Kolehmainen ja työnjohtaja Juho Mustonen.

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

LISÄPYKÄLÄ: Ympäristötekhnisen toimialan talousarvion investointiosan muutosesitykset 2026

KAJDno-2026-385

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen, Controller, sauli.pietikainen@kajaani.fi

Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö, markku.haverinen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite ympäristötekhnisen toimialan talousarvion investointiosan muutosesitykset 2026

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion 9.12.2025. Talousarvion sitovuudesta investointien osalta on talousarviossa määritelty sivulla 25 seuraavasti:

- maa-ja vesialueet: nettomenot
- talonrakennus (yli 1 milj. euron kohteet): hankekohtaiset nettomenot
- talonrakennus (alle 1 milj. euron kohteet): hankeryhmän nettomenot
- muut rakennushankkeet: hankeryhmän nettomenot
- kiinteät rakenteet ja laitteet: hankeryhmän nettomenot
- irtain omaisuus: toimialakohtaiset nettomenot

Hankkeissa, joiden sitovuustaso on hankeryhmäkohtainen, lautakunta voi päätöksellään siirtää määrärahaa kohteelta toiselle.

Vuoden 2026 talonrakennushankkeiden investointiosaa esitetään muutettavaksi kasvaneiden kustannusten vuoksi siten, että investointien kokonaismäärä kasvaa.

Talonrakennusinvestoinnit

Määrärahan muutokset seuraaville kohteille:

Kaukavesi, liukumäki

Vesiliikuntakeskus Kaukaveden ulkopuolisen vesiliukumäen uusimiseen vuodelle 2026 varatun määrärahan muutos 620 000 euroon (+270 000 euroa). Liukumäen uusimiseen liittyen on tehty ennakkoon markkinakartoitusta ja -vuoropuhelua potentiaalisten toimittajien kartoittamiseksi sekä alustavan budjettihinta-arvion saamiseksi. Kaukaveden entisen ulkopuolisen liukumäen paikalle rakennettavan uuden liukumäen kilpailutus on tehty, jonka tuloksena kustannukset kasvavat huomattavasti talousarvioon varatusta määrarahasta. Kustannuksia nostavat mm. ulkona sijaitsevan liukumäen rakenne, lämpöeristys ja tekniikka sekä myös hallin sisällä olevan nousuportaan ja alastuloaltan uusiminen. Kaukaveden liukumäki on



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

ainoa laatuaan, tähän kohteeseen suunniteltava ja rakennettava kokonaisuus ja jonka toimittajia on tällä hetkellä vain yksittäin.

Pääkirjaston peruskorjaus

Vuoden 2026 määrärahan muutos 180 000 euroon (+ 80 000 euroa). Peruskorjauksen varsinaisen suunnittelun toteutukseen lisäys hankesuunnitteluvaiheen jälkeen.

Taito 1, auditorio ja pintojen uusiminen

Vuoden 2026 määrärahan muutos 220 000 euroon (- 80 000 euroa). Määrärahaa voidaan pienentää korjausten tarkentuneiden laajuuksien perusteella.

Tapiolan päiväkodin peruskorjaus (uusi)

Vuonna 2027 on tarkoitus aloittaa päiväkodin peruskorjaus, jonka suunnitteluun ei ole vuoden 2026 talousarviossa varattu määrärahaa. Suunnitteluun esitetään määrärahaa 100 000 euroa (+ 100 000 euroa).

Vuorikatu 2, lattiapäällysteet ja ilmanvaihto

Vuoden 2026 määrärahan muutos 200 000 euroon (- 100 000 euroa). Määrärahaa voidaan pienentää korjausten tarkentuneiden laajuuksien perusteella.

Edellä esitettyjen määrärahamuutosten johdosta talonrakennusinvestointien kokonaissumma kasvaa 270 000 euroa alkuperäiseen talousarvioon nähden vuonna 2026. Ympäristötekniisen toimialan muutettu investointiesitys on rakennusten ja kiinteät rakenteet-laitteet osalta yhteissummaltaan 9 715 000 euroa ilman kalustoinvestointeja.

Lisätietoja antavat Henri Summanen, Sauli Pietikäinen, Markku Haverinen etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy talonrakennusinvestointien määrärahamuutokset esittelytekstin ja liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§8, §9, §10, §12, §13, §15, §16, §17, §18

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§11, §14

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekhninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.