



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-102

Tutkimuslupa *****

Asianosainen: *****

Jyväskylän yliopiston kyberturvallisuuden opiskelija ***** pyytää tutkimuslupaa graduaan varten Kajaanin kaupungin perusopetuksen lasten huoltajille. Gradun aiheena on *Lapsiperheiden vanhempien tietoturvatietoisuus ja asenteet lastensa tietoturvaa kohtaan*. Gradun sisältää luonnollisesti katsauksen kirjallisuuteen ja *****on aikeissa julkistaa määrällisessä muodossa olevan kyselylomakkeen webropolin alustalle vielä lähiaikoina. Kysely on tarkoitettu pääsääntöisesti peruskouluikäisten lasten vanhemmille.

Gradun tarkoituksena on syventää ymmärrystä lapsiperheiden vanhempien asenteista, tietoturvatietoisuudesta ja käytetyistä suojauskeinoista lastensa internetin käytön suhteen. ***** tarkastelee gradussaan myös opetussuunnitelman sisältöä ja sitä, miten se tukee lasten tietoturvakasvatusta kokonaisuudessaan.

Päätöksen peruste

Sivistyslautakunnan delegointipäätös 21.2.2018 § 15

Päätös

Myönnän ***** pyytämänsä tutkimusluvan.

Lisätietoja asiasta antaa vs. perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen, p. 044 7100 142, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Jukka-Pekka Similä, Kajaanin kaupungin perusopetuksen koulut

Allekirjoitus

Vs. perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.5.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
20.05.2024



Kajaanin kaupunki

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Muu päätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

20.05.2024

§ 9

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kalle Komulainen

Vs. perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.