



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 24.05.2023, klo 16:15 - 17:22

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

### **Käsitellyt asiat**

- § 51 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 52 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 53 Ympäristötekniisen toimialan talouden seuranta- ja investointiraportti 1.1 - 30.4.2023**
- § 54 Yksityistieavustukset 2023**
- § 55 Katajakankaan suljetun kaatopaikan vakuuden muutos**
- § 56 Asia poistettu esityslistalta**
- § 57 Liikuntapalveluiden juniiori- ja seniorirannekkeet**
- § 58 Erityisuimarannekkeen uudistaminen**
- § 59 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston jäsenten valinta toimikaudelle 2023–2025**
- § 60 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 61 Ympäristötekniisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Pasi Kilpeläinen, puheenjohtaja  
Kaija Patronen, 1. varapuheenjohtaja  
Mikko Alakärppä  
Jani Haataja, poissa § 54, varajäsen  
Kari Kemppainen  
Antero Kyllönen, varajäsen  
Minna Leinonen  
Anssi Manninen  
Veijo Moilanen  
Sanna Pakkala-Juntunen

#### Muut saapuvilla olleet

Salla Hauska, Palveluassistentti, sihteeri  
Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö  
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja, esittelijä  
Aleksi Nyström, Liikuntapalvelupäällikkö  
Jari Säkkinen, Kaupungeingeodeetti

#### Poissa

Olga Alanne, varajäsen  
Päivi Fonselius  
Tea Heikkinen  
Jari Kauppinen, Suunnittelupäällikkö  
Matti Nousiainen, Kaupungininsinööri  
Jukka Poutiainen  
Titta Pääkkönen

#### Allekirjoitukset

Pasi Kilpeläinen  
Puheenjohtaja

Salla Hauska  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.05.2023

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 26.5.2023 alkaen

Salla Hauska, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 51**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 52**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 53**

### **Ympäristötekknisen toimialan talouden seuranta- ja investointiraportti 1.1 - 30.4.2023**

KAJDno-2023-294

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen

sauli.pietikainen@kajaani.fi

Controller

Ympäristötekknisen toimialan talouden toteuma- ja investointiraportti (tilanteesta 15.5.2023) ajalta 1.1. - 30.4.2023 esitellään kokouksessa.

- Oheisliitteinä talouden seuranta- ja investointiraportit ajalta 1.1. - 30.4.2023.

Lisätietoja antaa controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 54

### **Yksityistieavustukset 2023**

KAJDno-2023-348

Valmistelija / lisätiedot:  
Alpo Härkönen  
alpo.harkonen@kajaani.fi  
Metsätalousinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Yksityistieavustukset 2023  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kajaanin kaupunki ilmoitti tiekuntien haettavaksi Kajaanin kaupungin vuoden 2023 talousarviossa olevat yksityistieavustukset. Kajaanin kaupunki ilmoitti avustusten hakemisesta 29.3.2023 julkaistulla kuulutuksella ja myös Koti-Kajaani -lehdessä. Avustusten hakeminen toteutettiin sähköisenä hakuna. Sähköiset hakulomakkeet ja yksityisteiden avustamisen periaatteet olivat kaupungin verkkosivuilla osoitteessa: [www.kajaani.fi/avustukset](http://www.kajaani.fi/avustukset). Hakemuksia saattoi jättää myös paperisena ja valmiita lomakepohjia sai Kajaanin kaupungintalon aulasta. Paperisia hakemuksia saapui kaksi kappaletta. Haku aika päättyi 28.4.2023 klo 15.00.

Yksityisteiden kunnossapitohakemuksia saapui määräaikaan mennessä 77 kappaletta.

Avustuksia voidaan maksaa saapuneiden hakemusten mukaisesti tiekunnille yhteensä 71 496,67 euroa.

Lisätietoja antaa metsätalousinsinööri Alpo Härkönen, p. 044 4214 198 tai posti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää, että Kajaanin kaupunki myöntää yksityisteiden kunnossapitoavustukset vuonna 2023 oheisen liitteen mukaisesti.

#### **Päätös**

Varajäsen Jani Haataja ilmoitti esteellisyytensä asiassa ja poistui käsittelyn ajaksi klo 16.23-16.26.

Hyväksyi.

#### **Esteellisyys**

Jani Haataja

#### **Tiedoksi**

Tiekunnat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 55

### **Katajakankaan suljetun kaatopaikan vakuuden muutos**

KAJDno-2023-623

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Nousiainen, Sauli Pietikäinen

matti.nousiainen@kajaani.fi, sauli.pietikainen@kajaani.fi

Kaupungininsinööri, Controller

Vuolijoella sijaitsevan Katajakankaan kaatopaikan jätteiden vastaanotto toiminta on lopetettu 30.6.2002. Kaatopaikan sulkemistoimenpiteille myönnettyssä ympäristöluvassa edellytetään lupaehdoissa tarkemmin määriteltyjä velvoitetarkkailutoimia vähintään 30 vuoden aikana sulkemisen jälkeen. Velvoitetarkkailujen vakuudeksi ympäristöluvassa edellytetään tarkkailukustannusten suuruista vakuutta, jolla tarvittaessa katetaan tarkkailukustannukset. Suljetun kaatopaikan pintarakenteet on kokonaisuudessaan saatu valmiiksi loppuvuodesta 2006. Sulkemistöistä on tehty loppuraportti, jonka Kainuun ympäristökeskus on hyväksynyt 17.10.2008.

Nykyinen vakuus on ollut määräaikainen ja sen voimassaolo päättyy 20.6.2023. Kajaanin kaupungin on asetettava uusi vakuus ennen määräpäivää ja uuden vakuuden tulee olla voimassa 31.12.2036 asti. Nykyisellä kustannustasolla arvioituna vakuuden suuruuden tulee olla 21 000 euroa, jotta se kattaa koko tarkkailuajan kustannukset.

Lisätietoja antaa kaupungininsinööri Matti Nousiainen, p. 044 7100 176 tai etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Kajaanin kaupunki antaa Kainuun ELY-keskukselle 21 000 euron suuruisen vakuuden aikavälille 20.6.2023-31.12.2036. Vakuus kattaa Katajakankaan suljetun kaatopaikan vielä toteutumattomat jälkitarkkailukustannukset.

#### **Päätös**

Hyväksyi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 56**

**Asia poistettu esityslistalta**

KAJDno-2023-659



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 57

### **Liikuntapalveluiden juniori- ja seniorirannekkeet**

KAJDno-2022-442

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Vartila, Aleksi Nyström

anni.vartila@kajaani.fi, aleksi.nystrom@kajaani.fi

Liikuntakoordinaattori, Liikuntapalvelupäällikkö

Kajaanin kaupungin liikkumishjelman tavoitteena on lisätä liikkumista etenkin niissä kohderyhmissä, joissa liikkuminen on vähäistä ja joiden osalta kehittämistoimenpiteet ovat olleet vähäisiä. Liikkumishjelmaan ja syksyllä 2022 tehtyyn liikuntapalveluselvitykseen pohjautuen esitetään kahta uutta liikkumiseen kannustavaa tuotetta 7–17-vuotiaille ja yli 65-vuotiaille. Uusien tuotteiden tavoitteena on ratkaista käytössä olevien tuotteiden pieni tavoitavuus ja lisätä kohderyhmien omaehtoista säännöllistä liikuntaa.

Liikuntatulosyksikön tekemän selvityksen perusteella kausituotteet tuottavat kertatuotteita enemmän liikuntaa. Oikein hinnoiteltuna kausituotteet myös lisäävät lipunmyynnistä saatavia tuloja.

Junioriranneke

- Hinta 50 € / 6 kk, 95 € / 12 kk (sis. alv 10 %)
- Sisältää Kaukaveden uinnin ja kuntosalin, Kajaanihallin kuntosalin ja kentät, jäähallin yleisöluisteluvuorot sekä Otanmäen maauimalan ja urheilutalon kuntosalin.
- Juniorirannekkeeseen ovat oikeutettuja 7–17-vuotiaat kajaanilaiset.

Senioriranneke

- Hinta 50 € / 6 kk, 95 € / 12 kk (sis. alv 10 %)
- Sisältää Kaukaveden uinnin ja kuntosalin (arkisin klo 6.00/8.00–16.00 ja viikonloput), Kajaanihallin kuntosalin ja kentät, jäähallin yleisöluisteluvuorot sekä Otanmäen maauimalan ja urheilutalon kuntosalin.
- Seniorirannekkeeseen ovat oikeutettuja yli 65-vuotiaat kajaanilaiset eläkeläiset.

Molempien rannekkeiden myyntitavoite on n. 15 % kohderyhmästä.

Kajaanin kaupungin tieto- ja kassajärjestelmät vaativat muutoksia uusien tuotteiden laajemman käytön mahdollistamiseksi, joten uudet tuotteet voidaan ottaa käyttöön 1.1.2024 alkaen. Käyttöönoton yhteydessä luovutaan +65-liikuntapassista ja muista erillisistä etuuksista. Rannekkeilla ei voi varata tai maksaa vakiovuoroja. Uusien tuotteiden lisäksi jatketaan keväällä 2023 pilotoitua matalan kynnyksen ryhmätoimintaa senioreille. Ryhmätoiminnan hinta Kaukaveden ulkopuolella 35 € / kausi (sis. alv 10 %).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Uusien tuotteiden käyttöastetta ja toimivuutta seurataan tiiviisti vuosien 2024 - 2025 aikana ja niihin tehdään tarvittaessa muutoksia havaintojen ja palautteiden perusteella.

Lisätietoja antaa liikuntapalvelupäällikkö Aleks Nyström, 044 4214 378, etunimi.sukunimi (at) kajaani.fi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekhninen lautakunta päättää:

1. ottaa tuotevalikoimaan ja käyttöön valmistelutekstissä kuvatut Junioriranneke ja Senioriranneke -tuotteet 1.1.2024 alkaen
2. poistaa tuotevalikoimasta ja käytöstä 31.12.2023 +65 liikuntapassin ja muut erilliset etuudet, jotka korvautuvat Junioriranneke ja Senioriranneke -tuotteiden sisältämällä ominaisuuksilla.

### **Päätös**

Teknisenä korjauksena esittelytekstistä poistetaan Seniorirannekettä koskevasta tekstistä sana "eläkeläiset". Teksti on tarkoitettu muotoon: Seniorirannekkeeseen ovat oikeutettuja yli 65-vuotiaat kajaanilaiset.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 58

### **Erityisuimarannekkeen uudistaminen**

KAJDno-2022-442

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Vartila, Aleksi Nyström

anni.vartila@kajaani.fi, aleksi.nystrom@kajaani.fi

Liikuntakoordinaattori, Liikuntapalvelupäällikkö

Kajaanin kaupungin liikuntapalveluiden uudistuksen yhteydessä on noussut esille tarve tarkastella erityisuimarannekkeen myöntämisperusteita. Myöntämisperusteet ovat olleet voimassa vuodesta 2013, jolloin Kaukavesi aukesi. Liikuntatulosyksikkö on saanut aloitteita potilasjärjestöiltä ja yksittäisiltä kuntalaisilta asiaan liittyen. Myöntämisperusteiden muuttaminen vaatii järjestöjen kuulemista ja Kainuun hyvinvointialueen asiantuntijoiden näkemystä, jotta myöntämisperusteet palvelevat mahdollisimman hyvin tavoitetta ohjata huonokuntoisia ihmisiä omaehtoisen liikunnan pariin. Nykyisten kriteerien pohjana on vesiliikunnan ja kuntosalitoiminnan tutkitusti myönteiset vaikutukset henkilön toimintakykyyn. Kriteereinä rannekkeeseen toimii ICD-10, International Statistical Classification of Diseases and Related Health Problems, kansainvälinen tautiluokitusjärjestelmä, jonka WHO on kehittänyt.

Erityisuimarannekkeen käyttäjiä on tällä hetkellä noin 1050 henkilöä.

Liikuntatulosyksikön arvion mukaan nykyisten kriteerien piirissä on noin 7500 kajaanilaista.

Erityisuimarannekkeen myöntämisperusteiden uudistuksen valmistelua varten on perustettava työryhmä, johon pyydetään edustajat Kainuun hyvinvointialueelta, Kajaanin vammaisneuvostosta sekä ympäristötekhnisestä lautakunnasta. Työryhmän tavoiteaikataulu on saattaa työ valmiiksi siten, että uudistus on otettavissa käyttöön vuoden 2024 alusta.

Lisätietoja antaa liikuntapalvelupäällikkö Aleksi Nyström, 044 4214 378, etunimi.sukunimi (at) kajaani.fi

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekhninen lautakunta päättää käynnistää erityisuimarannekkeen myöntämisperusteiden uudistuksen. Ympäristötekhninen lautakunta nimeää työryhmään yhden jäsenen keskuudestaan sekä esittää Kainuun hyvinvointialueelle ja Kajaanin vammaisneuvostolle, että he nimeävät yhden jäsenen kumpikin työryhmään elokuun 2023 loppuun mennessä. Ympäristötekhninen lautakunta kutsuu liikuntakoordinaattori Anni Vartilan työryhmän koollekutsujaksi ja sihteeriksi.

### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Varajäsen Jani Haataja esitti jäsen Kaija Patrosen kannattamana jäsen Minna Leinosen nimeämistä ympäristötekknisen lautakunnan edustajaksi perustettavaan työryhmään. Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Hyväksyi.

**Tiedoksi**

anni.vartila@kajaani.fi ulla.pikkarainen@kajaani.fi tuula.heikkinen@kajaani.fi; Kainuun hyvinvointialue; Kajaanin vammaisneuvosto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 59

### **Osallisuus- ja hyvinvointijaoston jäsenten valinta toimikaudelle 2023–2025**

KAJDno-2021-624

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Kaupunginhallituksen alaisuuteen on 1.8.2021 alkaen perustettu osallisuus- ja hyvinvointijaosto, jonka tehtävänä on kaupunkilaisten hyvinvoinnin edistäminen, osallisuuden toteuttaminen, järjestöyhteistyö ja avustusten jakaminen.

Jaostoon kuuluu viisi kaupunginhallituksen toimikaudekseen nimeämää jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Jäsenten ja varajäsenten tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Sivistyslautakunta nimeää yhden jäsenen jaoston puheenjohtajaksi ja hänelle varajäsenen. Ympäristötekkinen lautakunta nimeää yhden jäsenen varapuheenjohtajaksi ja hänelle varajäsenen. Yksi jäsenistä varajäsenineen valitaan kaupunginhallituksen keskuudesta ja kaksi jäsentä varajäsenineen valtuutetuista tai varavaltuutetuista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekkinen lautakunta nimeää toimikaudelle 2023 - 2025 osallisuus- ja hyvinvointijaostoon varsinaisen jäsenen, joka toimii jaoston varapuheenjohtajana, ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

#### **Päätös**

Ympäristötekkinen lautakunta valitsi yksimielisesti Osallisuus- ja hyvinvointijaostoon toimikaudelle 2023-2025 varsinaiseksi jäseneksi Sanna Pakkala-Juntusen sekä hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Mikko Alakärpän.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 60

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kaupungingeodeetti

Hankintapäätös:

§ 6 Mammonjoen moottorikelkkasillan teknistaloudellisen suunnittelun hankinta, 18.04.2023

Kiinteistökauppapäätös :

§ 9 Tontin nro 205-\*\*\*\*\* (Laajankangas) myyminen, 03.05.2023

Lupapäätös:

§ 2 Vesialueen omistajan suostumus Kainuun Voimalle patoaltaan vedenpinnan laskemiseen patorakenteiden tarkistamista ja korjaamista varten Kajaaninjoella vuonna 2023, 09.05.2023

Muu päätös:

§ 3 Metsätahdejakeet myynti 1. optio, 03.05.2023

§ 4 Päätös kuntalaisaloitteeseen Rostovin kentän nimen muuttamisesta, 15.05.2023

Varauspäätös:

§ 2 Kaarnakadun 1. ja 2. hakukierroksella varattujen tonttien varausaikojen edelleen jatkaminen, 26.04.2023

§ 3 Tontin 205-9-23-5 (Menninkäisentie 3) varausajan jatkaminen Hoivatilat Oy:lle, 28.04.2023

Vuokra-ajan jatkaminen:

§ 64 Tontin nro 205-\*\*\*\*\* (Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 19.04.2023

§ 65 Rivitalotontin nro 205-8-24-2 (Kuovikuja 1, Petäisenniska) vuokra-ajan jatkaminen Asunto Oy Kajaanin Kuovikuja 1:lle, 24.04.2023

§ 66 Rivitalotontin nro 205-8-24-4 (Kuovikuja 5, Petäisenniska) vuokra-ajan jatkaminen Asunto Oy Kuovikuja 5:lle, 24.04.2023

§ 67 Rivitalotontin nro 205-8-43-1 (Pyykuja 10, Petäisenniska) vuokra-ajan jatkaminen Asunto Oy Kajaanin Pyykuja 10:lle, 24.04.2023

§ 68 Rivitalotontin nro 205-8-26-1 (Pyykuja 16, Petäisenniska) vuokra-ajan jatkaminen Asunto Oy Pyykuja 16:ta, 24.04.2023

§ 69 Rivitalotontin nro 205-8-25-1 (Pyykuja 18, Petäisenniska) vuokra-ajan jatkaminen Asunto Oy Pyykuja 18:sta, 24.04.2023

§ 70 Tontin nro 205-\*\*\*\*\* (Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 26.04.2023

Vuokrauspäätös:

§ 4 Pellon vuokraaminen kiinteistöstä 205-\*\*\*\*\* (Kuluntalahdessa), 20.04.2023

Kaupungininsinööri

Lupapäätös:

§ 1 Välikadun valtaus helatorstaina 18.5.2023, 26.04.2023

Muu päätös:

§ 1 Markkinakatu 5-8.7.2023, 09.05.2023

§ 2 Rantapuiston käyttö MilJazz 2023 -Puolustusvoimien kesäkiertua tapahtumassa, 11.05.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Suunnittelupäällikkö

Hankintapäätös:

§ 1 Kajaanin kaupungin Vuolijoen rantaosayleiskaava ja selvitykset, 20.04.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 3 Valinta kartoittajan määräaikaiseen toimeen, 24.04.2023

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 9 Kajaanin kaupungin suurkeittiön koneet ja laitteet 2023 - 2025 +(2), 03.05.2023

Muu päätös:

§ 1 Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu tulosityksikön päällikkö, 19.04.2023

Toimitilapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 4 Keskuskoulun liikuntasalin vesikattourakka, 19.04.2023

§ 5 Palvelukeskus Kallion lämmönjakokeskuksen vaihtourakka, 21.04.2023

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitilapäällikön käsiteltäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 61**

### **Ympäristötekniisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**

KAJDno-2023-14

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Heikkinen

jussi.heikkinen@kajaani.fi

Tekninen johtaja

Ympäristötekniisen lautakunnan seuraava kokous:

- 14.6. klo 16:15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila

Ympäristötekniisen lautakunnan syksyn 2023 alustavat kokousajat:

- 23.8. keskiviikko klo 16:15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila
- 27.9. keskiviikko klo 16:15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila
- 25.10. keskiviikko klo 16:15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila
- 22.11. keskiviikko klo 16:15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila
- 20.12. keskiviikko klo 16:15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila

Tiedoksi merkittävät:

Päätös kuntalaisaloitteeseen Rostovin kentän nimen muuttamisesta, oheisliite.

Lausunto Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle, Kainuun Voima, oheisliite.

Tutustumiskäynti Renforssin rantaan ympäristötekniisen lautakunnan lupajaoston ja Kajaanin Veden johtokunnan kanssa, päivämääräksi alustavasti sovittu 8.6. tai 15.6.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§51, §52, §53, §59, §60, §61

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§54, §55, §57, §58

## **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekniinen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.