



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-288**

### **Yrityspalveluseteli Hokki Kainuu Oy**

Hokki Kainuu Oy on urheiluseura, jonka joukkue jääkiekko pelaa Suomen toiseksi korkeimmalla sarjatasolla eli Mestistä. Liikevaihto muodostuu yhteistyökumppanuuksista, lipputuloista ja ottelutapahtumista.

Hokki Kainuu Oy hakee yrityspalvelusetelillä tehtävällä konsultaatiolla liiketoiminnan kasvua maakunnan ulkopuolella. Kasvua haetaan palvelumuotoilun keinoin; tuotteistuksella, uusien kohderyhmien kartoituksella sekä verkkokaupan suunnittelulla ja brändin kirkastamisella. Seuraidentiteetin korostamisella ja profiilin kohotuksella pyritään yhdenmukaistamaan sekä Hokin julkisuuskuvaa että seuran sisäistä yhtenäisyyttä. lopputulemana Kajaanin oma seura sekä huomataan että noteerataan valtakunnallisessa jääkiekkokentässä.

#### **Päätöksen peruste**

KH:n delegointipäätös 23.1.2018 § 20

#### **Päätös**

Päätän, että Hokki Kainuu Oy:lle ei myönnetä yrityspalveluseteliä

Nykyisen toiminnan brändäys ei kuulu palvelusetelillä hankittavien palveluiden piiriin (katso palveluseteliohje).

Verkkokaupan suunnittelu ei kuulu palvelusetelillä hankittavien palveluiden piiriin (katso palveluseteliohje).

Yrityksen omapääoma on negatiivinen. (katso palveluseteliohje)

Lisätietoja asiasta antaa Seppo Räisänen, puh. 0447100115, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Hokki Kainuu Oy

#### **Allekirjoitus**

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 1.3.2024



**Kajaanin kaupunki**

Kaupunginjohtaja

Avustuspäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

23.02.2024

**§ 13**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Otteen oikeaksi todistaa

Jari Tolonen

Kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 13

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.